

10 правил для успешного проведения родительского собрания

1. Познакомьтесь с преподавателем вашего ребёнка в самом начале учебного года до начала проведения родительских собраний и возникновения проблем.
2. Составьте план для беседы с учителем на родительском собрании. Поговорите с вашим ребёнком. Подготовьте вопросы. Просмотрите учебники вашего ребёнка и задания, которые он/она приносит из школы домой. Проанализируйте стиль и методы обучения вашего ученика (аудио или визуальное) и особенности его эрудиции.
3. Желательно присутствие обоих родителей на родительском собрании.
4. Задайте учителю вопросы о работе вашего ребёнка в классе, его взаимоотношениях с одноклассниками и преподавателями, о результатах прошедших или о предстоящих тестах, а также об установленных в школе и в классе правилах, которые вам непонятны.
5. Будьте спокойны и уравновешены. Вместо того, чтобы сердиться, оправдываться, спорить, обвинять, сосредоточьтесь и постарайтесь установить добрые рабочие взаимоотношения с преподавателем вашего ребёнка.
6. Поделитесь любой информацией, которая поможет учителю лучше понять вашего ребёнка.
7. Вместе с преподавателем примите правильное решение о предоставлении необходимой помощи вашему ребёнку. Перед окончанием родительского собрания, придите к соглашению в отношении планов и особой помощи, которая требуется вашему ребёнку.
8. После собрания поговорите с вашим ребёнком и обсудите принятое решения.
9. Продолжайте общение с учителем вашего ребёнка. Доводите до конца совместно согласованные решения. Если установленный вами план дальнейших действий оказался несостоятельным, или возникли новые проблемы, попросите назначить новое собрание с преподавателем вашего ребёнка.
10. Если вы не заметили ожидаемых результатов, попросите оказать вашему ребёнку дополнительную помощь. Если учитель вашего ребёнка не сумел вам помочь, или нет прогресса в успехах вашего ребёнка, поговорите с директором школы и посоветуйтесь, какой следующий шаг вам необходимо предпринять.