|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Hora | Puntos | Presentador | Notas |
| 5:30 – 5:35 | Bienvenida, Introducciones, Normas de Zoom | **Llova Ayala**, Presidenta del DELAC **Azarel Iniguez**, Coordinadora de Multilingüe | * Azarel Iniguez y Llova Ayala dieron la bienvenida a todos a la reunión de Zoom y Leana Sanchez repasó las normas de zoom. Azarel Iniguez repasó la agenda. |
| 5:35 – 5:40 | Consejo del DELAC y Lista de Representantes | **Azarel Iniguez**, Coordinadora de Multilingüe | * El Consejo del DELAC se presentó, así como Azarel Iniguez se presentó a sí misma y al personal del departamento de Alfabetización Multilingüe. También tomó lista de los representantes escolares del DELAC presentes. |
| 5:40 – 5:45 | Actas: Marzo, Junio, Agosto | **Kao Lee**, M.I.T, Alfabetización Multilingüe | * La reunión de octubre no tenía un quórum, así que no tuvimos ninguna acta registrada ya que no era una reunión oficial. |
| 5:45 – 6:00 | Formulario Uniforme de Quejas | **Christina Villegas**, Directora II, Servicios de Recursos Humanos, Área 2 | * Toda la información se encuentra en nuestro sitio web y si tiene alguna pregunta, por favor póngase en contacto conmigo directamente por correo electrónico y/o por teléfono: chrisvi@scusd.edu 916-643-7496 |
| 6:00 – 6:40 | Anexo del LCAP del Título III | **Azarel Iniguez**, Coordinadora de Multilingüe  **Steven Ramirez-Fong**, CP | * El Anexo del LCAP del Título III fue leído en voz alta y también se pudo compartir por correo electrónico a todos los representantes y miembros de DELAC presentes. El enlace al documento es: <https://drive.google.com/file/d/1XpUtk1xAIJe47E3ilVmUDSxWPyoo-xBs/view>   <https://docs.google.com/document/d/1YcM8GGXmDHlVoFLX2kmemxdNsSIUUJabhFakpaIPsaQ/edit?usp=sharing>   * Se compartió un resumen general de los datos de ELPAC. |
| 6:40 – 7:30 | Funciones y Responsabilidades del DELAC | **Graciela Garcia-Torres**, SCOE | * La presentación fue presentada en español y traducida por un intérprete al inglés. El enlace a la presentación es: <https://padlet-uploads.storage.googleapis.com/238062564/fe03700d774902d438f74c076f323e54/DELAC_SCOE_Slide_Deck_2.pdf> |
| 7:30 - 7:35 | Estatutos del DELAC | Consejo del DELAC | * Los estatutos actuales dictan que debemos tener 2 miembros del consejo del DELAC y 10 representantes electos del DELAC para establecer un quórum y tener una reunión. No hemos podido tener las dos últimas reuniones del DELAC. Por lo tanto, el Consejo del DELAC se ha puesto en contacto con la Oficina de Educación del Condado de Sacramento, el Gabinete del Distrito y el coordinador del departamento multilingüe, y propuso disolver los estatutos existentes en mayo del 2021. El representante del DELAC, Junior Goris, expresó su apoyo en la disolución de los estatutos porque actualmente representan un obstáculo para tener una reunión del DELAC. Se presentará más información en futuras reuniones. |
| 7:35 - 7:50 | Remind | **Nova Katz,** C&I | * La aplicación Remind está siendo utilizada por muchos maestros/familias/estudiantes para comunicarse. Cynthia Ochoa, representante del DELAC, declaró en el chat que tiene la aplicación y que le gusta. La Sra. Katz, se ofreció a regresar a futuras reuniones del DELAC si fuera necesario. |
| 7:50 - 7:53 | Evaluación de Necesidades del DELAC | **Azarel Iniquez,** Coordinadora de Multilingüe | * La señora Azarel del Departamento Multilingüe enviará la evaluación de necesidades del DELAC a través de los formularios de google. Ella pide a los representantes del DELAC que respondan a estas evaluaciones de necesidades del DELAC antes del martes 15 de diciembre. |
| 7:53 – 8:03 | Comentario Público | **Llova Ayala**, Presidenta del DELAC | * El director Daniel Rolleri expresó su apoyo al DELAC. Él invitará a otros administradores/directores escolares a futuras reuniones del DELAC. |
|  | Conclusión | **Llova Ayala**, Presidenta del DELAC | * Nos vemos en nuestra próxima reunión del DELAC: Miércoles, 27 de enero del 2021 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |