

داوطلب عزیز،

از تصمیم شما ما بسیار خوشحال هستیم که در برنامه داوطلبانه مدیریت معارف شهر سکرامنتو (SCUSD) شرکت کرده اید! شما به عنوان والدین، پدر بزرگ و مادر بزرگ، همسایه گان و اعضای جامعه، نظریات پر معنی، استعداد ها و زمان ارزشمندی برای اشتراک گذاشتن با شاگردان و مکاتب ما دارید. به صفت یک داو طلب، مشارکت عمیق تر شما مستقیماً از اصل راهنمای منطقه پشتیبانی می کند.

"به شما اطمینان می دهیم که هر شاگرد از فرصت مساوی برای فراغت تحصیلی با بیشترین تعداد انتخاب های دوره متوسطه از گزینه های بزرگ و وسیع برخوردار است."

ما باورمندیم که برنامه های داوطلبانه ما برای همه اشتراک کننده گان مؤثر و مفید تمام میشود. داوطلبان با ایجاد مالکیت مشترک در موفقیت مکاتب ما، و همچنین نشان دادن اهمیت خدمات اجتماعی به شاگردان، به تقویت روابط مکتب/جامعه قوی تر کمک می کنند. تمام الزامات برنامه داوطلبانه مدیرت معارف شهر سکرامنتو با در نظر گرفتن مصوونیت شاگردان و بزرگسالان طراحی شده است.

برنامه داوطلبانه مدیریت معارف شهر سکرامنتو از مکاتب حمایت و راهنمایی می کند تا به آنها کمک کند و همچنان برنامه های مشارکت والدین و جامعه را تسهیل کنند. داوطلبان می توانند در ظرفیت های مختلف کار کنند مانند: انجام کار از خانه ، ایفای نقش به عنوان مربی/ استاد کمکی؛ ارائه کمک در صنف؛ شرکت در هئیت های مشورتی مشارکت تجاری/ جامعه؛ کمک به دفتر اصلی مکتب یا کتابخانه/مراکز رسانه ها و سازماندهی تلاش های جمع آوری کمک های مالی برای بنیاد مکتب، بورسیه تحصیلی، سفرهای علمی و فعالیت های فوق برنامه.

این بسته شامل:

* پروتوکول های داوطلبانه و تاییدی آنها
* تعریف نقش ملاقات کننده گان والدین/سرپرست
* تعریف نقش یک داو طلب
* مراحل ثبت نام داوطلبانه
* فورم ثبت نام داوطلبانه(یک کاپی شان در دفتر داوطلب نگهداری می شود)
* کود رفتار(یک کاپی شان در دفتر داوطلب نگهداری می شود)
* جواز بررسی اثر انگشت و سوابق جرائم داوطلبانه
* فورم علاقه مندی دواطلبانه(در سایت نگاه می شود)
* قوانین و مقررات داوطلبانه – مقررات اداری (AR 1240)

اگر سوالی دارید، لطفاً آنها را به مدیریت معارف شهر سکرامنتو مربوط به دیپارتمنت جامعه و تقویت کننده شان FACE را به شماره

 7924- 643 (916) تماس بگیرید.

# والدین/سرپرستان ملاقات کننده گان\*

مدیریت معارف شهر سکرامنتو میخواهد والدین/سرپرستان را تشویق کند تا در آموزش اطفال شان مشارکت فعال داشته باشند. در حالیکه برخی از والدین/سرپرستان ممکن است نتوانند به طور منظم داوطلب شوند، هنوز هم فرصت های برای مشارکت در محل مکتب وجود دارد.

**\*\*\***والدین ملاقات کننده گان تعریف مشابه به داوطلبانه ندارند \*\*\*

والدین ملاقات کننده گان/سرپرست، که به صورت دائمی، **حد اکثر 10 روز از سال تحصیلی 180 روزه**، برای شرکت در فعالیت ها از نظر کارمندان مکتب، از مکتب بازدید می کنند و هرگز با شاگردان تنها نمی باشند.

والدین/سرپرست ملاقات کننده گان ممکن است

* در یک صنف/ نمایش مکتب، برنامه مکتب، مراسم تقدیر و یا جشن مکتب شرکت کنند.
* به صورت محدود از صنف درسی و یا از طعام خانه بازدید کنند. به صفت یک ملاقات کننده صنف/مکتب مانند روز کاری عمل کنند.
* در پروژه های زیبا سازی مکاتب مانند روز باغ مکتب شرکت کنند.

والدین/سرپرستان ملاقات کننده گان در سفر های میدانی:

* محدود به سفر های میدانی یک روزه، **بدون شب**
* والدین/سرپرستان ملاقات کننده گان اجازه دارند که تنها فرزند خود را با تائید قبلی مدیر به سفر میدان ببرند.
* والدین/سرپرستان ملاقات کننده گان نیز باید با معلم طفل خود هماهنگی های را انجام دهند تا قبل از رویداد در فهرست سفر های صحرایی حضور داشته باشند.
* والدین/سرپرستان ملاقات کننده گان باید همیشه **کارت شناسایی ملاقات کننده گان** داشته باشد.
* والدین/سرپرستان ملاقات کننده گان باید در طول سفر میدانی با طفل خود بماند.
* والدین/سرپرستان ملاقات کننده گان هیچ وقت نباید با کودکان دیگر تنها باشند.
* معلمان نباید به ملاقات کننده گان اجازه نظارت بر کودکان غیر از خودشان را بدهند.

شناسایی ملاقات کننده گان

همه ملاقات کننده گان باید در دفتر ورودی به سیستم وارد شوند و همیشه یک کارت شناسایی داشته باشند.

برای اطلاعات بیشتر در مورد ملاقات از مکتب/صنف، لطفاً به اطلاعیه سالانه حقوق والدین و شاگردان مدیریت معارف و به بخش معیار های رفتار مراجعه کنید

# کود رفتار ملاقات کننده گان مدیریت معارف شهر سکرامنتو

به صفت یک ملاقات کننده ، ما از شما میخواهیم که از کود رفتاری ملاقات کننده گان مدیریت معارف شهر سکرامنتو پیروی کنید:

 اگر قصد ملاقات از صنف را دارید، لطفاً با سایت مکتب خود قرار ملاقات بگذارید.

درک کنید که نقش شما یک نقش حمایتی است. استاد و مدیر کاملاً مسئول هستند. اگر یک استاد اطاق را ترک کند، استاد اطاق بعدی مسئولیت را بر عهده می گیرد. **شما نباید مسئول یک صنف را تنها بگذارید. ممکن است شما با شاگردان تنها نباشید.**

 به یاد داشته باشید که ملاقات کننده گان صنف درس برای مشاهده شاگرد خود، ممکن است تدریس را قطع نکنند. اگر سوال از استاد دارید، لطفاً خارج از وقت صنف از آنها بپرسید.

 رازداری شاگردان را همیشه مصوون نگاه کنید. در مورد هیچ شاگرد غیر از شاگرد خود تان بحث نکنید.

 از قضاوت خوب استفاده کنید و از هر موقعیت سازش گیری جلوگیری نمائید. هیچ وقت دور از دید دیگران با شاگردان تنها نمانید. همیشه از حمام بزرگسالان استفاده کنید.

 لطفاً بدون اجازه از شاگردان، غیر از خود تان، عکس یا فیلم نگیرید.

 لطفاً فکر مثبت و خوب داشته باشید. در مورد مکتب، پرسونل و یا شاگردان اظهار نظر منفی نکنید.

 هر بار که ملاقات می کنید وقت دخولی خود را بنوسید.

لطفاً لباس بپوشید و به عنوان یک مادل خوب رفتار کنید.

 به یاد داشته باشید که مدیریت معارف شهر سکرامنتو یک سیاست تحمل صفر را دارد. هنگام حضور در مکتب و یا خارج از مکتب، هرگز تحت تاثیر مواد مخدر یا الکول نباشید. در محوطه مکتب و یا در هیچ زمانی در اطراف شاگردان سیگریت نکشید.

 در زمانی کلاس درسی و یا هیچ وقت در اطراف شاگردان از تلیفون استفاده نکنید.

تعریف داوطلب مدیریت معارف شهر سکرامنتو

# تعریف داوطلب

داوطلب والدین/سرپرست، عضو جامعه و یا بزرگسال دیگری است که به طور منظم یا نیمه منظم در یک نقش غیر ضروری در محل یا برنامه مکتب کمک می کند. همچنان والدین/سرپرستان که به صورت برنامه ریزی شده طفل خود را در مکتب مشاهده یا ملاقات می کنند و هر بار بیش از 15 دقیقه می مانند، داوطلب محسوب میشوند.

در صورتی که این ملاقات با خط مشی هیئت مدیره، قوانین مکتب و قوانین قابل اجراء باشد، والدین/سرپرستان مجاز از بازدید از صنف درسی و یا محوطه مکتب طفل شان منع نمی شوند.

والدین/سرپرستان که طفل شان را از مکتب می برند و یا گاهی اوقات مکتب طفل شان را مشاهده می کنند و یا از مکتب ملاقات می کنند، داو طلب محسوب نمی شوند.

فعالیت های غیر ضروری داوطلبانه شامل، اما محدود به موارد زیر نیست:

* 1. تربیت
	2. نظارت کوتاه مدت برای شاگرد
	3. تدریس خصوصی و یا رهنمایی خارج از صنف درسی و یا سایر محیط های تحت نظارت
	4. حضور و یا همراهی در سفر های حمایت شده از مکتب
	5. انتقال شاگردان با وسیله نقلیه شخصی
	6. مشاهده شاگردان به عنوان بخشی از برنامه رسمی آماده سازی استاد
	7. هر گونه فعالیت داو طلبانه دیگر، از جمله فعالیت های انجام شده توسط والدین در برنامه های مراقبت از کودک و رشد، که در آن امکان تماس بدون نظارت با اطفال وجود دارد.
	8. هر گونه فعالیت داوطلبانه که در آن آژانس تامین مالی نیاز به تایید سوابق جرائم دارد.

داوطلبانی که همراه سفر های میدانی هستند:

برای راهنمایی و مجوز به مدیر سایت مراجعه کنید.

موتروانان داوطلبانه (اختیاری)

اگر میخواهید داوطلب شوید تا شاگردان غیر از خود را به یک سفر میدانی و یا رویداد موتروانی کنید، لطفاً فورم موتروانی موجود در این بسته را پر کنید.

حذف داوطلبان:

* هر شخصی که ملزم به ثبت نام به صفت مجرم جنسی باشد، نباید به صفت داوطلب خدمت کند.
* هر شخصی که به جنایات شدید و یا خشونت آمیز محکوم شده باشد، نباید به صفت داوطلب خدمت کند.
* هر شخصی که به دلیل جنایت شدید و یا خشونت آمیز دستگیر شود، نباید به صفت داوطلب خدمت کند.
* برای هر گونه محکومیت دیگری، سرپرست یا منصوب شده این اختیار را دارد که بسته به ماهیت محکومیت، خدمات داوطلبانه را رد کند.

شناسایی داوطلب:

* داوطلب موظف هستند در دفتر ورودی ثبت نام کرده و کارت شناسای داشته و آشکار باشند.

**تست توبرکلوز:**

* هیچ داوطلبی مجاز به ارائه نظارت یا آموزش به شاگردان بدون اثبات منفی بودن آزمایش توبرکلوز در 60 روز گذشته که نشان دهنده عاری بودن او از توبرکلوز فعال باشد، نخواهد بود.
* طبق کود آموزشی، داوطلبی که داوطلب شده است و یا در ناحیه مکتب دیگری استخدام شده است، در صورتی که بتواند تاییدیه کتبی از ناحیه قبلی ارائه دهد که در چهار سال گذشته معاینه شده و مشخص شده که توبرکلوز مضری ندارد، داوطلب می شود.
* داوطلبی که تست پوستی منفی دارد، باید هر چهار سال یک بار آزمایش توبرکلوز را مجدد انجام دهد.
* داوطلب بالقوه ای که تست پوستی مثبت دارد، باید مدرکی دارد که عکس واضح از قفسه سینه ارائه دهد و نشان می دهد که او از توبرکلوز فعال عاری است ، قبل از اینکه اجازه نظارت یا آموزش به شاگردان را بگیرد.

مزد/معاش کارمندان

داوطلبان بدون معاش ممکن است کارمندان مدیریت معارف محسوب شود تا برای اهداف بیمه غرامت کارمندان در نظر گرفته شوند. اگر در حین کار به صفت داوطلب در یک ساحه مجروح شدند، باید با خط گزارش جبرا ن خسارت کارمندان به شماره زیر تماس بگیرند:9299-643 (916) ویا 9421-643 (916)

برای اطلاعات بیشتر در مورد توضیح برای پالیسی داوطلبانه مربوط به مدیریت معارف شهر سکرامنتو، لطفاً به خلاصه مقررات اداری (AR 1240) و خط مشی هیئت مکتب (BP 1240) که مربوط به داوطلبان مدیریت معارف شهر سکرامنتو است، مراجعه کنید.

## داوطلبان به حرفه ای بودن افتخار می کنند

 فکر و خیال **تعمیر و آبادی داشته باشید. در باره مکتب،پرسونل و یا شاگردان به سایر دواطلبان و یا افراد خارج از مکتب نظریات منفی ارائه نکنید.**

 **در حضور خود** سریع **و ثابت باشید. استادان به داوطلبان وابسته هستند و کار خود را بر اساس آن برنامه ریزی می کنند. شاگردان حتی بیشتر به داوطلبان وابسته هستند، به ویژه در سفر های میدانی، در صورت تاخیر و یا غیرحاضری در وقت زود تر به مکتب خود اطلاع دهید.**

**با ثبت نام در هر روزیکه داوطلب می شوید، سوابق دقیقی از حضور خود را نگه داید.**

**لباس مناسب بپوشید و به شکل مسلکی کار کنید.**

ارتباط خوب **و مکرر با استاد صنفی و یا هماهنگ کننده داوطلب برقرار کنید و حفظ نمائید.**

**در دوران حضور در مکتب و یا خارج از مکتب هرگز تحت تاثیر مواد مخدر یا الکول** نباشید**.**

**در حدود مکتب و یا در نزدیک شاگردان هیچ وقت سیگریت** نکشید**.**

**وقتیکه در مکتب هستید، به سازمان ها پول قرض ندهید، مشارکت** نکنید **و یا هم درخواست پول** نکنید.

**ویب سایت های که دیدن شان برای محیط تعلیمی مناسب نیستند، از طریق انترنیت** استفاده نکنید**.**

در زمانی کلاس درسی و یا هیچ وقت در اطراف شاگردان از تلیفون استفاده نکنید.

## پروسه ثبت نام داو طلبان در مدیریت معارف شهر سکرامنتو

برای آغاز کار داوطلبانه، باید موارد زیر را در فایل مکتب خود داشته باشید:

1. فورم فعلی ثبت نام دواطلب مدیریت معارف و تکمیل شده

این فورم باید در هر سال تحصیلی تکمیل شود. این فورم در سایت مکتب نگهداری میشود. تعقیب لازمی در انفینیت کیمپس مسئولیت مدیر ساحوی است.

1. کاپی آزمایش توبرکلوز که تازه معاینه شده باشد و یا فورم عکس قفس سینه/کارت باید نتیجه منفی نشان می دهد

شما میتوانید آزمایش توبرکلوز را از طریق داکتر فامیلی انجام دهید و یا هر داکتر که شما میخواهید انجام دهید. **تمام معاینات توبرکلوز دو مرحله دارد؛ یکی مرحله اجراء شدن و مرحله بعدی بعد از دو روز خوانده می شود.** اگر تا هنوز نتیجه جلدی مثبت داشتید، لطفاً یک کارت و یا فورم فقسه سینه شفاف بیاورید. از شما خواسته می شود که یک پرسشنامه سالانه توبرکلوز را تکمیل کنید.

هیچ داوطلبی مجاز به ارائه نظارت یا آموزش به شاگردان بدون اثبات منفی بودن آزمایش توبرکلوز در 60 روز گذشته که نشان دهنده عاری بودن او از توبرکلوز فعال باشد، نخواهد بود.

طبق کود آموزشی، داوطلبی که داوطلب شده است و یا در ناحیه مکتب دیگری استخدام شده است، در صورتی که بتواند تاییدیه کتبی از ناحیه قبلی ارائه دهد که در چهار سال گذشته معاینه شده و مشخص شده که توبرکلوز مضری ندارد، داوطلب می شود.

داوطلبی که تست پوستی منفی دارد، باید هر چهار سال یک بار آزمایش توبرکلوز را مجدد انجام دهد.

داوطلب بالقوه ای که تست پوستی مثبت دارد، باید مدرکی دارد که عکس واضح از قفسه سینه ارائه دهد و نشان می دهد که او از توبرکلوز فعال عاری است ، قبل از اینکه اجازه نظارت یا آموزش به شاگردان را بگیرد.

1. یک فورم مجوز بررسی سوابق جنایی داوطلبانه تکمیل و پاک شده (BC---1)

فورم سوابق جنایی انگشت نگاری باید در سیرنا سنتر انجام شود و اگر در جاهای دیگر میخواهید انجام دهید باید فورم تان کود تعیین شده توسط DOJ –A0283 و کود پستی اختصاص شده توسط DOJ-A3353 داشته باشید. شما باید یک فورم تکمیل شده مجوز اثر انگشت و بررسی جنایی داوطلبانه (BC---1) داشته باشید که توسط مدیر ساحوی مکتب امضاء شده باشد. **قیمت انگشت نگاری داوطلبانه در مدیریت معارف 47.00 دالر است. این مقدار پول را از طریق پول نقد، و هم از دیبت کارت و یا از کریدیت کارت داده میتوانید.** این انگشت نگاری برای مدت زمان داوطلبانه بدون وقفه در ساحه کار می کند. اگر این انگشت نگاری در فایل مدیریت معارف داشته باشید، به تکمیل فورم مجدد نیاز ندارید.

برای معلومات اضافی و تعیین وقت ملاقات با دفتر انگشت نگاری با شماره 9050-643-916 تماس بگیرید. انگشت نگاری فقط با تعیین وقت ملاقات می باشد.

1. **در تریننگ آموزشی داوطلبانه مدیریت معارف شهر سکرامنتو در این ویب سایت موجود است، لطفاً در آن شرکت کنید:** [**https://mandatedreporterca.com/training/school-personnel**](https://mandatedreporterca.com/training/school-personnel)

**یادآوری: به منظور اطمینان از ایمنی و مصوونیت از مزاحمت، لطفاً اطفال خوردساله تان را در مکتب نیاورید. از داوطلبان خواسته می شود ترتیبی برای مراقبت از کودکان خارج از حدود دانشگاه ایجاد کنند.**

## فورم ثبت نام داوطلبان مدیریت معارف شهر سکرامنتو

از شما متشکرم که وقت تان و علاق مندی شما برای داوطلبانه کار در مکتب مدیریت معارف شهر سکرامنتو حاضر شده اید. شما به صفت یک کارمند داوطلب، شما باید تحت بررسی سابقه انگشت نگاری (BC ---1) قرار بگیرید که شما دیگر توبرکلوز ندارید. **شما نمی توانید که در هیچ دانشگاه بدون تکمیل شرائط بروید تا وقتیکه به شما اطلاع داده نشده باشد.** اگر شما موتروان داوطلب برای فعالیت های شاگرد هستید، باید فورم "استفاده شخصی از موتر" را نیز تکمیل کنید و شرائط آن را برآورده کنید.

## معلومات شخصی

نام فامیلی نام متوسط نام اول تاریخ تولد

نام های قبلی (نام دختر، نام مستعار وغیره)



آدرس شهر زیب کود منطقه



شماره تلیفون خانه شماره تلیفون جیبی شماره تلیفون کار/دیگر



ایمیل آدرس



سایت های مکتب که در آن داوطلب خواهم شد:



در اوقات عاجل اطلاع دهید به ارتباط(چی تان میشود) شماره تلیفون



محل کار

 

من فعلاً یک کارمند مدیریت معارف شهر سکرامنتو محل کار هستم که اسناد سکریننگ انگشت و توبر کلوز در فایل ما وجود دارد.

بلی ☐ نخیر ☐



لطفاً نتیجه منفی تست توبر کلوز تکمیل شده تان را در سایت کاری بیاورید.

☐ تست توبرکلوز در فایل استا – قابل اعتبار است تا: (از تاریخ صدور تا به 4-سال بعدی)

☐ اگر ضرور است، عکس قفسه سینه را در فایل بگذارید.

☐ اسناد اسکریننگ انگشت من در مدیریت معارف شهر سکرامنتو دیپارتمنت منابع بشری موجود که یک سال شان تکمیل شده.

من اقرار می کنم که تا جای که من می دانم اطلاعات مندرجه در این فورم ثبت نام درست و صحیح است. و من موافقت می کنم که هر یک از این اظهارات توسط ناحیه بررسی شود، مگر اینکه خلاف آن را ذکر کرده باشم. علاوه از این، من همه طرف های و افراد را از هر گونه مسئولیتی در قبال هر گونه خسارتی که ممکن است ناشی از ارائه چنین اطلاعاتی به مدیریت معارف و یا هر یک از نماینده گان، کارمندان، و یا هر یک از آنها باشد، رها کنم. نماینده گان من درک میکنم که هر گونه ارائه نادرست، جعل، و یا حذف مادی اطلاعات در این فورم ثبت نام ممکن است منجر به عدم موفقیت من در داوطلب شدن شود.

 امضاء داوطلب تاریخ

**\***

 **امضاء مسئول ساحه کار ضرور است (نام مکمل و امضاء)** تاریخ

### \*توجه: امضاء مدیر سایت برای درخواست به صفت داوطلب مدیریت معارف شهر سکرامنتو لازم است

کود تعلیمی 3502§ مدیریت معارف را اجازه نمی دهد که طبق قانون مجازات 290§ یک نفر که مجرم جنسی باشد و ثبت نام کند و بعد از آن به صفت کمکی و یا به صفت سوپروایزر کار کند. بنا بر این، مدیریت معارف قبل از اجازه دادن به یک فرد برای خدمت به عنوان داوطلب، یک بررسی خودکار سوابق را بر اساس کود آموزشی §35021.1 انجام خواهد داد. و / یا به ریاست عدلیه و یا به دیپارتمنت پولیس زنگ بزنید تا که اطلاعات درست را بدست بیارد و معلوم کند که آیا این نفر مطابق کود جزاء § 290.4 بعد از همه مراحل قانونی شامل کار شده باشد.

کود رفتار داوطلبانه مدیریت معارف شهر سکرامنتو

به صفت یک داوطلب، نقش و مسئولیت های شما در مکتب منحصر به فرد است

شما باید **بفهمید** که نقش شما یک نقش حمایتی است. استاد و مدیر کاملاً مسئول هستند. اگر یک استاد اطاق را ترک کند، استاد اطاق بعدی مسئولیت را برعهده می گیرد. شما نباید مسئول یک کلاس درسی بمانید.

به **یاد داشته** باشید که داوطلبان فقط مجاز به کار با شاگردان در حدود مکتب و تحت نظارت کارمندان دارای گواهی هستند. هیچ تماس بیرونی با شاگرد انفرادی نداشته باشید مگر اینکه از طرف اداره و یا از طرف والدین اجازه داده شده باشد.

رازداری شاگردان را همیشه مصوون نگاه کنید. با هیچ شاگرد به جز استادان، مشاورین و کوردیناتوران داوطلب بحث نکنید.

قول های ندهید که باز به آن عمل کرده نمی توانید.

از **قضاوت خوب** استفاده کنید و از هر موقعیت سازش گیری جلوگیری نمائید. هیچ وقت دور از دید دیگران با شاگردان تنها نمانید. همیشه از حمام بزرگسالان استفاده کنید.

دستور العمل های داوطلبانه و شیوه های انضباط را به شدت دنبا کنید. انضباط بدنی **مطلقاً** ممنوع است. از استاد و کوردیناتوران داوطلب در مورد رفتار مشکل ساز شاگرد کمک بخواهید.

هر نوع سوء استفاده فیزیکی و یا رفتار استثمار جنسی نسبت به شاگرد را فوراً به یک کارمند **گزارش** دهید.

شاگردان را در هیچ سایت رسانه های اجتماعی، ایمیل، پیام و یا عکس ها/فیلم های دانش آموز در تلیفون و یا سایر دستگاهای رسانه **خودداری** کنید.

**سلامت ایمنی و مصوونیت همیشه مهم است**

به قوانین و مقررات مدیریت، مکتب، و صنف **پابند** باشید.

هر شاگرد را که به کمک های اولیه و یا هر نوع دوا نیاز دارد به استاد و یا به اداره عمومی **روان** کنید.

روش های اضطراری تمرین آتش نشانی و تمام قوانین مکتب برا بیاموزید و آنرا دنبال کنید.

هر حادثه که در حدود مکتب داشتید به مدیر مکتب اطلاع دهید. یک فورم کتبی باید در ظرف 24 ساعت به مدیر اصلی ارسال شود.

**من موافقت می کنم که همیشه زمانی که در یک سایت و یا برنامه مکتب مدیریت معارف شهر سکرامنتو داوطلب هستم، به طرز العمل ها و مقررات شان باید پابند باشم. من می دانم که وضعیت داوطلبی من در هر زمانی قابل لغو است.**

 تاریخ سایت/ساحه امضاء

## تصدیق عدم جرائم و جنایات

**برای ساحه/برنامه:**

 **تاریخ** امضاء مسئول ساحه

**\*امضای مدیر ساحه/سایت برای درخواست به صفت داوطلب مدیریت معارف شهر سکرامنتو قبل از آوردن فایل به سیرنا سنتر لازم است.**

 نام مکمل \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ شماره تلیفون

 **کود بودیجه --- ---** 0 **---** 5800 --- **---**

**---**

**---**

**---**

**---**

**مهم: این فورم برای همه داوطلبان و یا کسانی است که در برنامه های کار می کنن که چنین اسکریننگ مورد نیاز است. به داوطلب احتمالی دستور داده شده است که این فورم را به همراه درائیونگ لایسنس کالیفورنیا و یا کارت شناسایی کالیفورنیا به همراه شماه سوشل سیکیوریتی خود به متخصص خدمات مشتری در سیرنا سنتر بیاورید تا که اسکریننگ انگشت نگاری را آغاز کند. فیس این برنامه 47 دالر است تا که این مرحله انجام شود. اگر سایت هزینه را پرداخت می کند، لطفاً کود بودیجه را در بالا اضافه کنید. اگر داوطلب پول نقد می دهد، ما چیک و یا حواله، چیکنگ کارت و یا کریدت کار را هم می پذیریم.**

**قبل ازینکه هر ماموریت به کار آغاز کنند، مدیریت معارف شهر سکرامنتو توسط ریاست عدلیه باید مراحل و مقررات قانونی را تمکیل کند.**

من می فهمم و درک میکنم که تا زمانیکه دیپارتمنت منابع بشری مربوط به مدیریت معارف شهر سکرامنتو اجازه نداده باشد من داوطلب در یک ساحه نمی شوم.

من یک کاپی از قوانین و مقررات مدیریت معارف شهر سکرامنتو برای داوطلبان ] BP1240 و AR 1240 [ را دریافت کرده ام.

من بدین وسیله مدیریت معارف شهر سکرامنتو، افسران شا، کارمندان، نماینده گان، و داوطلبان آن را از هر نوع مسئولیت ناشی و یا در ارتباط با این بررسی سوابق و همه تعهدات مرتبط و همه ادعاهای مرتبط با این بررسی سوابق کاملاً رها می کنم. برای هدف این انتشار، مسئولیت به معنای کلیه ادعاها، مطالبات، زیان ها ، علل اقدامات، ادعاها و یا قضاوت از هر نوعی است که در نتیجه فعالیت ذکر شده فوق و ناشی از هر علتی غیر از سهل انگاری زیاد باشد.

 امضاء  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ تاریخ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

## تصدیق عدم جرائم و جنایات

**لطفاً نوشته کنید**

نام مکمل:

آدرس:

شهر:

زیب کود:

نام های دیگر که با آن شهرت دارید:

نام خانه وادگی پدری:  تاریخ تولد: 

شماره تلیفون خانه:  شماره موبایل: 

شماره تلیفون کاری: 

ایمیل آدرس: 

این ضرور نیست که محکوم شدن در یک قضیه شما را از کار داوطلبانه که برای آن درخواست داده اید محروم کند. محکومیت ها شامل جرایم انحرافی یا سایر جرایم است که مورد معامله قرار گرفته اند و یا برای آن ها اعتراضی نداشته اید. عدم افشای محکومیت ها دلیلی برای فسخ فوری است. به دلایل امنیتی، اسکریننگ با توجه به سطح داوطلبی انجام خواهد شد. ( به قوانین و مقررات داوطلب مراجعه کنید)

ممکن است مراجع درخواست شود. خدمات داوطلبانه ممکن است در صورتی که خدمات رضایت بخش نباشد یا دیگر مورد نیاز ناحیه نباشد، خاتمه یابد. پالیسی مدیریت معارف شهر سکرامنتو در این ویبسایت موجود است: [**www.scusd.edu**](http://www.scusd.edu/)

آیا تا به حال به کدام جرم و یا جنایت محکوم شده اید؟

 بلی نخیر

اگر جواب تان بلی است، لطفاً توضیح دهید:

## فورم علاقه مندی داوطلبانه

 نام: ­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­\_\_\_\_\_\_\_ سایت/برنامه:

 شماره تلیفون خانه: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ شماره موبایل:

استاد طفل:

**من علاقه مند به داوطلب شدن در زمینه های زیر هستم (همه مواردی که اعمال می شوند را بررسی کنید):**

[] کمک کننده و همکار در صنف

[] خواندن برای اطفال

[] معلومات سرگرمی و یا کار را به اشتراک بگذارید

|  |  |
| --- | --- |
| [] همکار سفر میدانی | [] کمک در کار صنفی |
| [] همکار احاطه/و یا کافیتیریا | [] هماهنگی داوطلبان |
| [] همکار کتب خانه | [] عکاسی از رویداد ها/برنامه ها |
| [] مراقبت از طفل خوردساله در طول رویداد در محل | [] ورزشکاری/تمرین |
| [] مربی شاگردان | [] معلم خصوصی برای شاگردان |
| [] باغ های جامعه | [] کمک در جمع آوری کمک های مالی  |
| [] رویداد ها/برنامه های فامیلی یکباره | [] کمک مربی |

**اوقات دسترسی:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **جمعه** | **پنجشنبه** | **چهارشنبه** | **سه شنبه** | **دوشنبه** |  |
|  |  |  |  |  | **صبح** |
|  |  |  |  |  | **پیشین** |

**انتشار عکس**

من، \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ، اجازه میدهم که از عکس ما از خاطر اهداف تبلیغاتی مکتب/مدیریت معارف استفاده کند. بنا بر این مدیریت معارف شهر سکرامنتو، افسران، کارمندان، نماینده گان و داوطلبان آن را از هر نوع مسئولیت ناشی و یا مرتبط با استفاده از عکس من و همه تعهدات مرتبط با هر و همه ادعاهای مرتبط با چنین مواردی کاملاً رها می کنم که از عکس من استفاده کند. برای اهداف این انتشار، مسئولیت به معنای همه ادعاها، مطالبات،ضررها، وسایر علل ها، دعاوی و یا قضاوت از هر نوع غفلت که در نتیجه فعالیت توصیف شده در بالا و ناشی از هر دلیلی غیر از هزینه ناخالص مدیریت ایجاد می شود.

 امضاء: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ تاریخ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16

قوانین و مقررات: مدیریت معارف شهر سکرامنتو

تصدیق شد: 16 نومبر، 1998 شهر سکرامنتو، کلیفورنیا

مراجعه شد: 11جون، 2002

تجدید نظر شد: 23 می، 2006

تجدید نظر شد: 15 مارچ، 2011

تجدید نظر شد: 12 سپتمبر، 2011

تجدید نظر شد: 20 دیسمبر 2012

تجدید نظر شد: 9 سپتمبر، 2014

تجدید نظر شد: 25 اپریل، 2018

تجدید نظر شد: 2 می، 2018

تجدید نظر شد: 21 می 2018

تجدید نظر شد: 6 جون، 2018

تجدید نظر شد: 1 اگست، 2018

تجدید نظر شد: 28 جون، 2019

تجدید نظر شد: اکتوبر، 2021

11 فبروری، 2022

27 اکتوبر، 2022

14 نومبر، 2022