



Carol Mignone Stephen, Associate Superintendent, Human Resource Services

## 威廉士劃一投訴程序通告

### 社區關係 E1312.4

#### 通知各家長/監護人, 學生和老師關於他們的投訴權利

親愛的家長, 監護人, 學生, 和老師:

加利福利亞教育學例第 35186 條規定下列通告必須貼在每個課室內:

1. 我們有足夠的教科書和教材分配給每個學生, 包括英語初學者在班上或攜帶回家使用。每個學生應有一份課本或教材, 或兩者皆有, 來完成作業。
2. 學校要保持清潔, 安全及妥善維修的設施。妥善維修的設施是指所有設施經公共學校建築辦事處鑒定清潔, 安全及可供用途。
3. 教師空缺和錯誤分派工作的事件應該不再成立。每班級應分派一位教師, 不是一般的代課老師或其他持有臨時許可證的教師。每位教師應持有適當的執教文憑, 包括具備認可的證明書適合教英語學習者。

*教師空缺*是指持有適當的執教文憑的的員工未有在整個學年開始分派工作或, 假如遇著一學期的課程有空缺, 這個持有證書的員工也未有在整個學年開始被指派到這個職位。

*錯誤指派工作*是指分配教職給一位有證書的員工教書或服務性的職務, 只是這些員工並未持有合法認可的證書或適合的證書, 或分配有證書的員工教書, 或服務性的職務, 只是這些員工在法律限制下不能勝任錯誤指派的職務。

4. 假如閣下對學區所列的條件還有不滿意的話, 投訴表格可以在學校的辦事處, 學區辦事處領取, 或下載學區的教育部網頁 <http://www.scusd.edu/personnel/PSL-FO89%20Complaint%20Form.pdf>。閣下亦可在加州教育部門的網頁 <http://www.cde.ca.gov/re/cp/uc> 下載一份投訴表格。

任何查詢請與課程和專業培訓行政主任 Graciela Albiar-Gates 或 Ed Marquez 聯絡, 電話: (916) 643-9120。