

# Estándares de Lengua y Literatura- 4to

## Conferencia de Apoyo entre Padre y Maestro

### LECTURA

#### Análisis de la Palabra, Dominio y Desarrollo Sistemático del Vocabulario

##### Reconocimiento de la Palabra

1.1 Leer texto narrativos y de exposición en voz alta según el nivel del grado apropiado en dominio, exactitud y con el paso, entonación y la expresión apropiada.

##### Vocabulario y Desarrollo del Concepto

1.2 Aplicar el conocimiento de donde se origina la palabra, derivaciones, sinónimos, antónimos y modismos para determinar el significado de las palabras y frases.

1.3 Usar el conocimiento de las palabras raíces para determinar el significado de palabras desconocidas dentro de un pasaje.

1.4 Saber raíces comunes y afijos derivados del griego y latín y usar este conocimiento para analizar el significado complejo de las palabras (ejemplo: *internacional*).

1.5 Usar el tesoro para determinar palabras y conceptos relacionados.

1.6 Distinguir e interpretar palabras comunes con diversos significados.

#### 2.0 Comprensión de la Lectura

##### Cualidades Estructurales de los Materiales Informativos

2.1 Identificar modelos estructurales encontrados en textos informativos (ejemplo: comparar y contrastar, causa y afecto, orden cronológico o secuencial, proposición y sustento) para fortalecer la comprensión.

##### Comprensión y Análisis del Texto Según el Nivel de Grado Apropiado

2.2 Utilizar estrategias apropiadas cuando se lea para diversos propósitos (ejemplo: una comprensión completa acerca del texto usando conocimiento anterior e ideas presentadas en texto de donde se encuentra información, goce personal.).

2.3 Hacer y confirmar predicciones uno mismo, incluyendo ilustraciones, títulos, temas en, palabras importantes y prefigurar claves

2.4 Evaluar nueva información e hipótesis probándolos contra información e ideas conocidas

2.5 Comparar y contrastar información en el mismo tema después de leer varias veces un pasaje o artículo.

2.6 Distinguir entre la causa y el efecto y entre los hechos y opiniones en el texto de exposición.

2.7 Seguir instrucciones múltiples en un manual técnico básico (ejemplo: como usar los comandos de una computadora o video juegos).

#### 3.0 Análisis y Respuesta Literaria

##### Características Estructurales de la Literatura

3.1 Describir la diferencia estructural de diversas formas imaginativas de la literatura, incluyendo fantasías, fábulas, mitos, leyendas y cuentos de hadas.

##### Análisis Narrativo del Texto según el Nivel de Grado Apropiado

3.2 Identificar los eventos más importantes de la trama, sus causas y la influencia de cada evento en las acciones futuras.

3.3 Usar el conocimiento de la situación, escenario, los rasgos del personaje y los motivos para determinar las causas de las acciones del carácter (personaje).

3.4 Comparar y contrastar cuentos de las diversas culturas trazando la explotación de un tipo de carácter y desarrollar teorías para justificar cuentos semejantes en diversas culturas (ejemplo: cuento del embustero).

3.5 Definir el lenguaje figurativo (ejemplo: símil, metáfora, hipérbola, personificación) e identificar su uso en el trabajo literario.

### ESCRITURA

#### 1.0 Estrategia de la Escritura

##### Organización y Enfoque

1.1 Seleccionar un enfoque, una estructura organizada, punto de vista basada en el propósito, audiencia, tiempo y el formato requerido

1.2 Crear una composición con múltiples párrafos:

a. Proporcionar un párrafo de introducción.

b. Establecer y apoyar una idea central con un oración de un tema en el o cerca del principio del primer párrafo.

c. Incluir párrafos de apoyo con simples, hechos, detalles y opiniones y explicaciones.

d. Concluir con un párrafo que resuma los puntos.

e. Usar la indentación correcta.

1.3 Usar las estructuras tradicionales para transmitir información (ejemplo: orden cronológico, causa y efecto, similitudes y diferencias colocar y contestar preguntas).

##### Caligrafía

1.4 Escribir nítida y legiblemente en letra cursiva o cursiva unida.

##### Investigación y Tecnología

1.5 Citar o parafrasear fuentes de información, citándolos apropiadamente.

1.6 Localizar información en textos de referencias utilizando características organizadas (ejemplo: prefacios, apéndices).

1.7 Usar variados materiales de referencia (ejemplo: diccionario, tesoro, fichero o tarjetas de catálogo, enciclopedia, información en la red de Internet) como un asistencia para escribir.

1.8 Entender la organización del almanaque, periódicos y como usar estos materiales impresos.

1.9 Demostrar conocimiento y habilidades básicas del teclado de la computadora y estar familiarizado con la terminología de la computadora (ejemplo: cursor, software, memoria, disk drive, disco duro).

##### Evaluación Y Revisión

1.10 Editar y revisar los borradores para mejorar la coherencia y

progresión aumentando, borrando, consolidando y volviendo ha arreglar el texto.

#### 2.0 Aplicación de la Escritura (Géneros y sus características)

2.1 Escribir narrativas:

a. Relacionar ideas, observaciones o recolecciones de un evento o experiencia.

b. Proporcionar un contexto que permita al lector imaginar el mundo del evento o experiencia.

c. Utilizar detalles concretos sensoriales.

d. Proporcionar detalles profundos del por qué el evento o la experiencia es memorable.

2.2 Escriba respuestas literarias:

a. Demostrar un entendimiento del trabajo literario.

b. Sostener los juicios a través de referencias para el texto y el conocimiento previo.

2.3 Escribir reportes de información:

a. Enmarcar una idea central acerca de un asunto o situación.

b. Incluir hechos y detalles para enfocar.

c. Sacar de más de una fuente de información (ejemplo: oradores, libros, periódicos y otras fuentes de la media).

2.4 Escribir los resúmenes que contienen las ideas principales de la selección de la lectura y los detalles más significativos.

### CONVENCIONES ORALES Y ESCRITAS DEL IDIOMA INGLÉS

#### 1.0 Convenciones Orales y Escritas del Idioma Inglés

##### Estructura de la Oración

1.1 Usar oraciones simples y compuestas en escritura y oralmente.

1.2 Combinar oraciones cortas y relacionadas con apositivos, frases participales, adjetivos, adverbios y frases preposicionales.

##### Gramática

1.3 Identificar y usar verbos irregulares y regulares, adverbios, preposiciones y coordinar conjunciones en la escritura y oralmente.

##### Puntuación

1.4 Utilizar paréntesis, comas en citas directas y apóstrofes en los casos posesivos de los nombres y en contracciones.

1.5 Utilizar el subrayado, las comillas, o cursiva para identificar los títulos de documentos.

##### Mayúsculas

1.6 Usar mayúsculas en los nombres de revista, periódicos, trabajos de arte, composiciones musicales, organizaciones y la primera palabra en citas cuando es apropiado.

##### Deletrear

1.7 Deletrear correctamente raíces, inflexiones, sufijos, prefijos y construcción de sílabas.

### ESCUCHANDO Y HABLANDO

#### 1.0 Estrategias para Escuchar y Hablar

##### Comprensión

1.1 Hacer preguntas lógicas o analizadas y responda a preguntas pertinentes con la elaboración apropiada en escenarios orales.

1.2 Resumir las ideas mayores y la evidencia que sustente evidencias presentes en mensajes hablados y presentaciones formales.

1.3 Identificar cómo el uso del idioma (por ejemplo, los dichos, las expresiones) reflejan las regiones y las culturas.

1.4 Dar direcciones e instrucciones correctas y precisas.

##### La organización y la Entrega de la Comunicación Oral

1.5 Presentar instrucciones y conclusiones efectivas que indiquen e informen al oyente respecto a ideas importantes y evidencia.

1.6 Utilizar estructuras tradicionales para transmitir la información (ejemplo: Causa y efecto, similitudes y diferencia y hacer y responder a una pregunta).

1.7 Enfatizar los puntos de manera que ayude a oyente o espectador a seguir las ideas y las evidencias importantes.

1.8 Utilizar detalles, los ejemplos, las anécdotas, o las experiencias para explicar o clarificar información.

1.9 Utilizar el volumen, tono, fraseo, el ritmo, la modulación, y los gestos apropiadamente para aumentar el significado.

##### Análisis y Evaluación de Comunicación Oral de los Medios de Comunicación

1.10 Evaluar el papel de los medios de comunicación en enfocar atención en eventos y en formar las opiniones en asuntos.

#### 2.0 Aplicaciones del habla (Géneros y sus características)

2.1 Hacer las presentaciones narrativas:

a. Relatar ideas, observaciones o recolecciones acerca de un evento o experiencia.

b. Proporcionar un contexto que permita al oyente imaginar las circunstancias del evento o una experiencia.

c. Proporcionar la información perspicaz por la cual el evento o experiencia escogidos son memorables.

2.2 Hacer presentaciones informales:

a. Encuadrar una pregunta clave.

b. Incluir hechos y detalles que ayuden al oyente a enfocar.

c. Incorporar más de una fuente de información (por ejemplo, los oradores, los libros, los periódicos, la televisión o la radio informan).

2.3 Entregar los resúmenes orales de artículos y libros que consigan las ideas principales del acontecimiento o el artículo y de los detalles más significativos

2.4 Recitar los poemas breves (es decir, dos o tres estancias), los soliloquios, o los diálogos dramáticos, utilizando la dicción clara, el ritmo, el volumen, y fraseo.