Sacramento City Unified School District

د مور او پلار کلنۍ
حقوقو خبرتیا
او د چلند معیارونه

2023-2024

زمونږ د ښوونځیو او پروګرامونو په اړه د ډیرو معلوماتو لپاره دې ویبسایټ ته ورننوځئ:

SCUSD.EDU

چې کله ناروغ یاست کور کې پاتې شئ، او لاربنود د ځان سره راوړئ

هر زده کونکی یا کارکونکی چې د کوویډ-۱۹ تیسټ یې مثبت وي، باید کور کې پاتې شي او د خپل سوپروایزر یا د پرنسپل سره په اړیکه کې شي.
سوپروایزر باید سمدلاسه روغتیایي خدمتونو ته د بریښنالیک له لارې (Covidreport@scusd.edu) اړیکه ونیسي او راپور تعقیب کړي.
هر څوک چې د ناروغۍ نښې ولري باید په کور کې پاتې شي او لاندې لاربښوونې تعقیب کړي.

هر څوک چې د ناروغۍ لاندې نښې ولري باید کور کې پاتې شئ:

- تبه او یا لرزه
- ټوخی
- د ساه لنډیدل او یا تنفسي مشکل
- ستړیا
- د بدن او عضلاتو درد
- د سر درد
- د خوند او بوی حس تازه د لاسه ورکول
- د مرۍ درد
- د پوزې بهیدل
- اسهال
- ټوخې یا د زړه خرابیدل(کانګې)

تاسو کولای شئ وروسته له دې ښوونځي ته راستانه شئ:

کله چې د ناروغۍ پنځه ورځې تیرې شي، تبه مخ پر کمیدو وي او دوا خوړلو ته ضرورت هم نه وي نو باید څلورویشت ساعته تیر شي او د ښه کیدلو نښې څرګندې شي

او یا

د کوویډ-۱۹ منفي نتیجه وړاندې کړئ، تبه مخ پر کمیدو وي او دوا خوړلو ته ضرورت هم نه وي نو باید څلورویشت ساعته تیر شي او د ښه کیدلو نښې څرګندې شي

او یا

د خپل فامیلي ډاکټر څخه یو یادداشت/نوټ تر لاسه کړئ چې دا نښې د اوږدمهاله او یا نورو ناروغیو له پروسې څخه دي.

•

هغه کسان چې اوږد مهاله مستندې ساري مزمنې ناروغۍ لري کولای شي ښوونځي ته راستانه شي کله چې د ناروغیو نښې مخ پر ښه کیدو وي. یو ډاکټر کولای شي چې ناروغه ته یو یادداشت/نوټ ورکړي او روښانه کړي چې دا ناروغي د کوویډ-۱۹ څخه پرته بله ناروغي ده او دا هم پکې روښانه کړي چه د پنځه ورځو وروسته ناروغه ښوونځي ته تلای شي. هغه کسان چې غیر منظم شوي، د کوویډ ناروغۍ سره تازه اخته شوي وي او د کوویډ نښې ولري (لکه د پوزې بندیدل، ټوخی، د پوزې بهیدل) ممکن کور ته واستول شي تر څو چې نښې یې ښې شوې نه وي. که د انفرادي قضیو په هکله پوښتنې لرئ نو د ښوونځي د نرس او یا روغتیایي خدمتونو سره اړیکه ونیسئ.

د حساسیت نښې د کوویډ-۱۹ د نښو او علامو په څیر دي. ډیر خلک چې د کوویډ د ټسټ نتیجه یې مثبت شي داسې تبصره او فکر کوي چې " ما یواځې فکر کاوه چې دا به زما حساسیت او الرجي وي" که څوک د الرجي نوی او یا خرابیدونکې نښې ولري باید د کوویډ-۱۹ آزموینه ضرور وکړي. که آزموینه منفي وي او نښې یې وده کوي دوی کولای شي چې کار او یا ښوونځي ته ولاړ شي.

د 2023-2024 تعلیمي کال ته پخیر راغلئ

د سکریمنټو ښار د مدیریت معارف ګرانو زده کونکو او کورنیو:

دازما لپاره ویاړ او امتیاز دی چه د سکریمنټو ښار د مدیریت معارف اړونده کورنیو ته د 2023-2024 تعلیمي کال ښه راغلاست درته وایم.

لکه څرنګه چه مونږ دا په زړه پورې سفر پیل کوو، زه غواړم چه تاسو ته ډاډ درکوم چه د زده کونکو، کارکونکو او ټولنې روغتیا او خوندیتوب ته مونږ لومړیتوب ورکوو.

د سکریمنټو ښار مدیریت معارف د پخوا په پرتله ډیره هڅه کوي تر څو ډاډ تر لاسه کړي چه زمونږ زده کونکي د لوړ کیفیت زده کړې تر لاسه کړي. مونږ دا ژمنه کوو چه د خپلو تکړه ښوونکو او کارکونکو پراخه تجربه ستاسو د ماشومانو/زده کونکو د اړتیاوو پوره کولو لپاره وکاروو تر څو دوی زمونږ د مدیریت څخه په ډیرو اوچتو نمرو سره فارغه شي او له دغو ثانوي تدریساتو نمرو څخه پر هر ډګر کې ګټه واخلي.

کورنۍ زمونږ تر ټولو مهم شریکان دي. له همدې امله زما غوښتنه داده چه مهرباني وکړئ زمونږ سره یوځای شئ تر څو په هر زده کونکي کې د زده کړې د ژوند لیوالتیا رامنځته کړئ. دد ډاد تر لاسه کولو لپاره کولای شئ چه خپل ماشومان هره ورځ ښوونځي ته واستوئ. ستاسو ماشوم د خپل استاد سره د خبرو اترو له لارې د روغتیا او خوندیتوب څخه خبر شي او هم د نظر په شریکولو سره مونږ کولای شو چه څرنګه تاسو ته ښه خدمت کولای شو.
مهرباني وکړئ چې مونږ ته خپل د اړیکو د ټینګولو تازه معلومات راکړئ تر څو مونږ وکولای شو د زده کونکي د پرمختګ، ښوونځي او د ښوونې او روزنې د مدیریت تازه خبرونه درکړو. ستاسو سره د اړیکو د نیولو تازه معلومات ځکه ضرور دی چې د بیړني حالت پر مهال تاسو ته خبر درکړو چې د زده کونکوُ کارکونکو او د ټولنې روغتیا او خوندیتوب زمونږ تر ټولو لوړ لومړیتوب دی.

له تاسو څخه مننه کوو چه زمونږ مدیریت ته مو خپل ماشوم چمتو کړ تر څو با کیفیته زده کړې سرته ورسوي. زه هیله مند یم چه تاسو زمونږ په ښوونځیو کې وګورم او ځپل ټیم ته ډاډ ورکړم چه د وقف شوې او تجربه لرونکو ښوونکو د چمتووالي څخه ګټه ترلاسه کړي.

لیزا آلن، موقتي سوپرنټنډنټ (سرپرست)
د سکریمنټو د ښوونې او روزنې مدیریت

Sacramento City Unified School District

. سکریمنټو ښار د ښوونې او روزنې مدیریت

تعلیمي بورډ

چینووا رودیز، رئیسه، 5 ساحه
لاوینیا ګریس فیلّس، د رئیس معاون، 7 ساحه
جاسجیت سینګ، د رئیس دوهم معاون، 2 ساحه
تارا جین، 1 ساحه
کریسټینا پریچیټ، 3 ساحه
جیمی ویلا، 4 ساحه
تایلر کیاتا، 6 ساحه
لیام ایم سی ګورک، د زده کونکي بورډ ممبر

کابینه

لیزا آلن، موقتي سوپرنټنډنټ(سرپرست)
لیزا آلین، د سوپرنټنډنټ مرستیال(معاون)
برین هیپ،د مخابراتو لوی رئیس
ویکینټ، د معلوماتو لوی رئیس
کینسي ایم سي آرن، د بشري منابعو رئیس
ویکینټ، د سوداګرۍ لوی رئیس.
یووون رایټ، لوی اکاډیمیک افسر

د تبعیض د نه کولو پالیسي

د سکریمنټو ښار د ښوونې او روزنې مدیریت د یو تن د تبعیض، ډارول، ځورول (که جنسي ځورول هم وي) یا د نسب په پلټنې سره یو تن ځورول، رنګ، معلولیت، نسل یا توکم، مذهب، د جنسیت بیان، د جنسیت پیژندنه، د مهاجرت وضعیت، ملي اصل، جنسیت، جنسي تمایل، یا د یو تن او یا یوې ډلې سره اړیکه چه له دې پورتنیو ذکر شویو یا لیدل شویو ځانګړتیاو سره تړاو ولري، ټول ممنوع ګرځولي دي. د پوښتنو او شکایتونو لپاره د ملکي حقوقود سرغړونې د دفاع کول افسر او IX رتبې لرونکي کورډینیټر: میلینډا ایریمونګر، سره اړیکه ونیسئ چې آدرس او ایمیل یې لاندې ذکر شوی دی 5735 47th Avenue, Sacramento CA, 95824; 916-643-7446; melinda-iremonger@scusd.edu
د کار په اړه پوښتنو یا شکایتونو لپاره د بشری سرچینو لوی دفتر سره د کینسي میک آرن په توسط اړیکه ونیسئ چې آدرس، ټیلیفون شمیره او ایمیل آدرس په لاندې ډول دي:
5735 47th Avenue, Sacramento CA, 95824;
916-643-7474;
cancy-mcarn@scusd.edu

د سیکشن 504 کورډینیټر: ویکینټ

follow us on twitter
@officialscusd

Like us on: facebook
facebook.com/scusd

د موضوعاتو فهرست – په سیکشنونو بلدې تقسیم شوی

د زده کونکو ملاتړ او روغتیایي خدمتونه

روغتیایي خدمتونه 1
روغتیایي پلان ته راګرځیدنه، کووید-۱۹ 1
د زده کونکي واکسینونه 1
محرم طبي خدمتونه 1
طبي معاینه 1
د اول ټولګي زده کونکي صحي معاینه 1
شفوي روغتیایي ارزونه 1
عاجله/بیړنی درملنه 1
په ښوونځي کې د زده کونکي درمل 2
په کور کې د زده کونکي درمل 2
دزیابیطس 2 (شکر) ناروغی په اړه معلومات 2
دزیابیطس 1 (شکر) ناروغی 2
دکور او روغتون لارښووني – لنډمهاله معلولیت 2
په مؤقت ډول معیوبیت 2
د روغتیایي خدمتونو لپاره د میډیکېډ تادیه 2
دویلنیس بورډ پالیسی/لایحه 3
کنکټ سنټر 3
امیندواري(حمل)/ والدینو پروګرام 3
د زده کونکو د حمایت مرکزونه 3
LGBTQ او مرستندویه خدمتونه 3
د روغتیایي بیمي نوم لیکنه 3
د زده کونکي د حادثې/ پیښې بیمه 3
د بې کورۍ خدمتونه 3
سیکشن نمبر 204 4
د ځان وژنې مخنیوی 4
د کلنۍ خبرتیا فارم 4
د ایسبیسټوس منیجمنټ/اداره 5

نوم لیکنه

د نوم لیکنې مرکز 5
د کانکور او لارښوونې مرکز (MOC) 5
د هویت/استوګنې ثبوت 5
د بې کوره زده کونکو نوم لیکنه 6
خلاصون 6
د ښوونې او روزنې مدیریت کې په کار ګومارنه 6
پرورش کونکی/ساتونکی 6
د پرورش کونکي/ساتونکي اقرار نامه/تعهد نامه 6
د پالونکي رضاعي ساتنه 6
د ځانګړي ښوونځي غوښتنه 6
د بدیل ښوونځیو خبرتیا 6
د مختلفو مدیریتونو تر منځ تړون 6
د مدیریت په داخل کې پالیسي 7

حاضري او مشغولیت

د محصلینو د حاضرۍ او مشغولیت دفتر:
د پاملرنې تیم 7
سپټمبر د حاضرۍ د پوهاوي میاشت ده 7
په ښوونځي کې د ګډون/حاضرۍ اهمیت 7
د حاضرۍ په هکله لیک 7
د مدیریت معارف د غیر حاضرۍ رسمي پروسه 7
څه باید وکړو کله چې یو زده کونکی حتماً غیر حاضر وي 8
قانوني غیر حاضري (AR 5113) 8
دغیرحاضرۍ په صورت کې د کورنیو دنده پوره کول 8
اوږد مهاله غیر حاضري 9
غیر قانوني غیر حاضري 9
د ښوونځی څخه تیښته 9
د ښکېلتیا ملاتړ پلان 9
د زده کونکو د حاضریدو او بیا کتنې بورډ (SARB) 9
د حاضرۍ ناسم ریکارډ 10
محرم طبي خدمتونه 10
د کالج د داخلي اړتیاوې 10
د کالج د داخلي او فراغت اړتیاوې 11

د چلند او علمي صداقت او ریښتینولی معیارونه

AR 5144 مدیریت معارف 12
د بورډ پالیسیو او اداري قوانینو ته مراجعه
قوانین او مقررات 12
د زده کونکي نظم او ډسپلین 12
د زده کونکي حقوق 12
د مور او پلار حقوق 12
د ښوونځي د مدیر مسؤلیتونه 12
د مور او پلار، محافظ/ساتونکي، او د فامیل دغړو
مسؤلیتونه 12
دښوونکي او د ملاتړ کارکونکو مسؤلیتونه 12
د بریښنایي سیګنال کولو وسایل (BP 5131.2) 13
د ځوروني ضد او انسان ځورونه (BP 5145.4) 13
د لټون(تالاشۍ) او نیولو پالیسي 13
تعلیق 13
اخراج 13
د زده کونکي د ملاتړ ستراتیژي 14
48900 د کلیفورنیا تعلیمي کوډ 15
48900 د کلیفورنیا تعلیمي کوډ 15
48915 د کلیفورنیا تعلیمي کوډ 17
48915 د کلیفورنیا تعلیمي کوډ 17
د IX عنوان لاندې د جنسي تیري/جنسي تجاوز پالیسي
(BP 5145.7) 18
عنوان نمبر V 24

د زده کړې او پوهې بدیل پروګرامونه

امیریکن لیګوین کنټینیویشن های سکول 24
کیپیټل سټي سکول (آزاده مطالعه) 24
چارلز ای جون کیریر او تعلیمي مرکز 24
د سکریمنټو ایکسیلیریټر اکیډمي 24
سکسیز اکیډمی(د بریالیتوب اکیډمي) 24

د امریکایي الاصل هندي زده کړې پروګرام 30
د ژبې شته پروګرامونه او د ژبې
د استملاک پروګرامونه 30
د مور او پلار او ټولنې ښکېلتیا 31
د زده کړې پراخ پروګرام 31
معلولیت لرونکي اشخاص 32
ځانګړې زده کړې 32
د ماشوم موندنه 32
504 برخه 33
د تبعیض نشتوالی 35
د جنسیت او د جنسي تبعیض نشتوالی 35
(BP 5145) واده شوي، امیندواره/حامله او اولاد لرونکي زده کونکي 35
BP & AR 1312.3 37
د زده کونکي فیس 45

فیډرالي قوانین او د هغې پلې کول

د فیډرال عنوان 1 بودیجه/تمویل 46
د ټایټل 1 ښوونځي 46
د والدینو د ښکیلتیا بورډ پالیسي 46
د اساسي خدمتونو دفترونه 47
د والدینو د شکایت پروسیجر 48
د ښوونځیو لاربښود او معلومات 49
اجازه د مدیریتونو تر منځ زده کونکي داسنادو لیږد لپاره د غوښتنلیک (ITP) 50
د والدینو او زده کونکو د چلند معیارونو د ژمنو سند او تصدیق 52
د والدینو د کلنۍ اعتراف د پوهاوی رسید او د زده کونک د حقوقو خبرتیا 55

د ښوونې او روزنې مدیریت اداري دفترونه

د ماشومانو د پراختیا ریاست 916-643-7800
د نوم لیکنې مرکز 916-643-2400
د رضاعي ځوانانو خدمتونه 916-643-9409
د GATE پروګرام 916-643-2348
د بې کوره خدمتونو دفتر 916-277-6892
د کتابتون خدمتونه 916-643-7447
د ډېرو ژبو د سواد پروګرام 916-643-9446
د کانکور لاربښود او اوریدنې مرکز 916-643-2374
د تغذیې خدمتونه 916-643-6715
د نوم لیکنې دوام 916-643-9075
د مور او پلار د سرچینو مرکز 916-643-7897
خاص ښوونه او روزنه 916-643-9174
ایالتي او فیډرالي پروګرامونه 916-643-9051
د زده کونکو د مشکلاتو اوریدو او حل دفتر 916-643-9425

- چلند
- د زده کونکي سوانح
- د زده کونکي نمرې
- د IX رتبه لرونکې اطاعت افسر
- د اساسي قانون خدمتونه

د زده کونکو ملاتړ او روغتیایي خدمتونه 916-643-9144
د عمومي سرپرست دفتر 916-643-9000
ټرانسپورټ 916-277-6475
دځوانانو پرمختیایي ملاتړ خدمتونه 916-643-9262

د زده کونکي/ مور او پلار اجتماعي امور

په مشورتي شوراګانو کې ګډون 24
رضاکارانه کار او د هغې سرچینې 24
د کلیفورنیا د صحي ماشومانو سروی 25
د کلوین ویل بینګ پلس علمي سروی 25
د رواني/ارواه پوهنې ازموینه 25
د زده کونکي او کورنۍ محرمیت 25
په سروی کې د زده کونکو ګډون 25
سیاسي تړاو/چلند/نږدې کورنۍ د اړیکو سروی
د اړیکو سروی 25
د تنباکو څښلو څخه پاک کیمپس 26
د زده کونکي بیمه 26
وړیا او کم-قیمته خواړه 26
شخصي ملکیت 26

د لاربښود معلوماتو خپرول

د زده کونکي د ریکارډ/سوانح تعریف 26
د محصلینو د محرمیت د حقوقو خبرتیا 26
پوځي استخدامونکي 27
ډیجیټل میډیا/ د زده کونکي کار 27

لاربښوونه/پیژنده

د ملاتړ ځو-اړخیز سیسټم 27
درسي او تدریسي مواد 27
تخریب شوي یا د لاربښوونې ورک شوي مواد/
د ساتلو درجې(نمرې) ، ډیپلوم او یا ټرانسکریپټ 27
مشاهده 28
د کارکونکو وړتوب او شواهد 28
باورونه 28
د مذهبونو(اخلاقیاتو) له نظره د ځینو طبي درسونو
څخه د ځان ژغورلو صحیح عذر 28
نصاب 28
د ځارویو تخریب 28
د جنسي اړیکو د روغتیا هر اړخیزه زده کړه 28
لنډې ورځې او د کارکونکو پراختیا 28
پر مخ تللي ځای پر ځای کول او د نړیوال
لیسانس ازموینې فیس کمول 28
د مسلک مشوره ورکول 29
د حساب ورکولو راپور کارت 29
د مور اوپلار، یا سرپرست سره د استاد او پرنسپل
میټنګ(ناسته) 29
تعلیمي لاس ته راوړنه او د ښوونځي قواعد 29
ترفیع ورکول یا ځای پر ځای پاتې کېدل 29
د تعلیمي حصول امیدونه 29
په ایالتي ارزونو کې ګډون
(EC 60615, 5 CCR 852) 29
د کمپیوټر ، کمپیوټر شبکې ، ټیکنالوژۍ ،
او آنلاین واټن زده کړې پلیټ فارمونو
د کارولو او استعمال قواعد 29
د ښوونځي کمپیوټرونو ، شبکو ، ټیکنالوژۍ ، او د آنلاین واټن زده
کړې پلیټ فارمونو کارول 30

د منځپاڅو جدول – په الفبا په ترتیب سره لیست شوی

د نصاب او لاربنود تخریب شوي او یا ورک شوي مواد/اوسني ټولګي، ډیپلوم او یا ټرانسکریپټ(د نمرو جدول) 27

د زده کونکي د ریکارډ(سوانح) تعریف 26

بریښنایی رسنۍ/ د زده کونکي کار 27

د ښوونې او روزنې مدیریت ای آر 5144 12

د بریښنایي سیګنال ورکولو وسائل 13

خلاصون 6

بیړنۍ درملنه 1

د ښوونې او روزنې مدیریت کې کارموندنه 6

د ښکیلتیا ملاتړ پلان 9

نوم لیکنه 5

د نوم لیکنې مرکز 5

د مذهبونو(اخلاقیاتو) له نظره د ځینو طبي درسونو څخه د ځان ژغورلو صحیح عذر .28

قانوني غیر حاضري 8

د زده کړې پراخه پروګرام 31

اخراج/ویستل 13

فیډرالي قوانین او پلي کیدل 46

د فیډرال رتبه 1 فنډونه 46

د لمړي ټولګي د زده کونکي صحي معاینه 1

د رضاعت پاملرنه 6

وړیا او کم قیمته خواړه 26

د روغتیایي بیمې نوم لیکنه 3

روغتیایي خدمتونه 1

د کور او روغتون لاربښوونې - لنډمهاله معلولیت 2

د بې کوره خلکو خدمتونه 3

د بې کوره زده کونکي نوم لیکنه 6

د ښوونځي د حاضرۍ اهمیت 7

د حاضرۍ ناسم ریکارډ 10

یو معیوب وګړی 32

لاربښوونې 27

د مدیریت څخه د باندې د نورو مدیریتونو سره قرارداد 6

د مدیریت په داخل کې پالیسي 7

د کلوین هوساینې د نبض سروی 25

ایل جی بي ټي کیو او مرستندویه خدمتونه 3

د کار لپاره تیار اوسه 8

واده شوی/حامله/هغه زده کونکی چې پلار یا مور وي 35

د کانکور او ثبت نام د مراحلو مرکز 5

د روغتیایي خدمتونو لپاره د میډیکیډ تادیه 2

علمي لاس ته راوړنې او د ښوونځي قوانین 29

علمي توقعات 29

د حساب ورکولو رپورټ کارډ 29

د کلنۍ والدینو او زده کونکو د حقوقو خبرتیا تر لاسه کول 55

پر لوړو ټولګیو کې ځای پر ځای کول او د نړیوال لیسانس ازموینې فیس کمول 28

د زده کړې بدیل پروګرامونه 24

د امریکایي هندي زده کړې پروګرام 30

د امیریکن لیګوین کنټینیویشن(تسلسل) عالي لیسه 24

د ځاروېو تخریب 28

د کلنۍ خبرتیا فارم 4

د ځورونې او تهدید ضد پالیسي 13

د ایسبیسټوس مدیریت 5

حاضري او مشغولیت 7

د حاضرۍ په هکله د خبرداری خط 7

د ژبې شته پروګرامونه او د ژبې د زده کړې پروګرامونه 30

باورونه 28

بي پي او ای آر 1212.3 37

د کلیفورنیا تعلیمي کوډ 48900 15

د کلیفورنیا تعلیمي کوډ 48915 17

د کلیفورنیا د صحي ماشومانو سروی 25

کیپیټل سیټي سکول (آزاده زده کړه) 24

د مسلک مشوره ورکول 28

د ماشومانو پالنه کونکی. 6

د ماشوم پالونکي حلفیه فارم(د قسم فارم) 6

د چارلز ای جونز مسلکي او تعلیمي مرکز 24

ماشوم موندنه 32

اوږدمهاله غیر حاضري 9

د کالج د داخلي شرائط 10

د کالج داخله او د فراغت شرائط 11

د جنسي روغتیا بشپړه زده کړه 28

محرم طبي خدمتونه 1

محرم طبي خدمتونه 10

د اساسي خدمتونو دفترونه 47

کووېډ-۱۹ صحي پلان ته راستنیدل 1

نصاب 28

نصاب او د لاربښود مواد 27

د تحقیق او سیزر پالیسی 13

سیکشن 504 4

سیکشن 504 33

د سپټمبر میاشت د حاضرۍ د خبریدو میاشت ده 7

جنسي او جنسیت د عدم تبعیض پالیسي 35

خاص زده کړې(تعلیم) 32

د یو خاص ښوونځي پیشنهاد کول 6

د کار کونکو د ورتیا شرائط 28

د چلند معیارونه او تعلیمی صداقت 12

د والدینو د چلند معیارونه او د زده کوونکو ژمنتیا 52

د زده کوونکی/ والدینو امور 24

د زده کوونکي د ټکر او حادثي پر مهال بیمه 3

د زده کوونکو د ګډون او بوختیا دفتر:

د پاملرني ټیم 7

د زده کوونکي نظم 12

د زده کوونکي واکسین 1

د زده کوونکي درملنه په ښوونځي کې 2

د زده کوونکي حقوق 12

د زده کوونکي مرستندویه او صحي خدمتونه 1

د زده کوونکو د خدمتونو مرکزونه 3

د زده کوونکو د خدمتونو استراتیژی 14

سکسیز اکیدمي 24

د ځان وژني مخنیوی 4

تعلیق(ځنډ) 13

د ښوونکي او د ملاتړ کارکوونکو مسؤلیتونه 12

د I رتبه لرونکي ښوونځي 46

د جنسي تجاوز په اړه د IX رتبه لرونکي پالیسي(BP 5145.7) 18

د V رتبه لرونکی 24

د تمباکو د څښلو څخه پاک کیمپس 26

خیانت 9

د شکر 1 نوعه ناروغی 2

د شکر 2 نوعه ناروغی تفصیل او وضاحت 2

غیرقانونی(بی له عذره رخصتی) 9

د کمپیوټر، کمپیوټر شبکې، ټیکنالوجي، او د آنلاین واټن زده کړې کارولو استعمال او کړنلارې 30

رضاکارانه وخت او سرچینی 24

د روغتیا پالیسی 3

څه باید وکړو کله چې یو زده کوونکی حتماً غیر حاضر وي 8

کور کې ورکړل شوې دوایانې 2

پوځي استخدامونکي 27

لرې ورخې او د کارکونکو پراختیا 28

د ملاتړ څو اړخیزه سیستم 27

د عدم تبعیض پالیسي 35

د بدیل ښوونځیو خبرتیا 6

د محصلینو د محرمیت د حقوقو خبرتیا 26

مشاهده 28

د ښووني او روزني مدیریت د غیر حاضرۍ قانوني پروسه 7

د شفاهي روغتیا ارزونه 1

د والدینو او ټولني شمولیت 31

د والدینو د شکایت پروسه 48

د والدینو د شمولیت بورډ پالیسي 46

د ښوونکي او پرنسپل سره د والدینو او یا د ساتونکي میټنګ(جلسه) 29

د والدینو حقوق 12

د والدینو، ساتونکي او د فامیل د غړو مسؤلیتونه 12

په مشورتي شوراګانو کي ګډون 24

د ایالت په ارزونو کي ګډون 29

شخصي ملکیت 26

فزیکي معاینه 1

سیاسي تړاو/چلند/د کورنی نږدي اړیکو سروی 25

حامله/زده کونکي چه مور او یا پلار وی 3

ارتقاء او یا پر ځای پاتي کیدل 29

د هویت/استوګنځای تصدیق 5

رواني ازموینه 25

د زده کونکي او کورنی محرمیت 25

د زده کونکو فیس 45

د زده کونکو بیمه 26

په سروی کی د زده کونکو شمولیت 25

د بورډ پالیسیو او مقرراتو ته کتنه 12

د لارښود د معلوماتو خپرول 26

د زده کونکو د حاضرۍ بیا کتني بورډ 9

د کمپیوټر، کمپیوټر شبکې، ټیکنالوجي، او د آنلاین واټن زده کړې کارولو قواعد او کړنلارې 29

سکریمنټو ایکسیلریټيډ اکیډمي 24

د ښوونځي د مدیر مسؤلیتونه 12

د ښوونځي لارښود 49

چې د ښوونځي څخه په قانوني ډول غیر حاضر وشمیرل شي.
(49451 § تعلیمي کوډ)

د ماشوم د سترګو د لید او د غوږو د اوریدو حس باید د ښوونځي د یو اعتبار لرونکی نرس لخوا سکرین شي. د کلیفورنیا د وړوکتون، 2، 5، او 8 ټولګیو ښوونځیو کې د لومړي ځل لپاره د شاملیدو پر مهال باید وکتل شي مګر که د والدینو/سرپرست سره د یو مخکیني ډاکټر لخوا یو خط وي چې دې ماشوم ته معاینه شوې ده او بیا معاینې ته ضرورت نلري.

د ښووني او روزني مدیریت کیدای شي چه اضافي معاینات تاسو سره شریک کړي چې ممکنه ده پدې کې فزیکي ارزونه، سکریننګونه، او نور لابراتواري معاینات شامل وي چه همدا د روغتیایي پاملرني یو مسلکي تن لخوا ټاکل کیږي.
(49452.5 § ,49452 § تعلیمي کوډ)

د لومړي ټولګي د زده کونکي روغتیایي معاینه
د ایالت د غوښتني پر اساس هر ماشوم چه په لومړي ټولګي کې شامليږي، مور او پلار، او یا سرپرست د ۹۰ ورځو په جریان کې د ډاکټر څخه د روغتیایي معایناتو تصدیق راوړي(د ښوونځي د شاملیدو لپاره روغتیایي معاینې راپور)، چه ماشوم په تیرو ۱۸ میاشتو کې فزیکي معاینه پکې یاده شوې وي. یو مور او پلار یا سرپرست کولای شي یو شکایت ولیکي او لاملونه یې په ګوته کړي چه ولې د داسي خدمتونو تر لاسه کولو توان نه درلود.
(124085, 124105 §§ روغتیایي او امنیتي کوډ)

شفوي روغتیایي ارزونه
د وړوکتون او لومړي ټولګي ټول نوي شامل شوي زده کونکي چه د اول ځل لپاره دولتي ښوونځي ته ځي، باید د غاښونو ریکارډ د مسلکي نفر لخوا ضرور ولري. د غاښونو ارزونه باید د داخلیدو څخه پر ۱۲ میاشتو کې دننه تر سره شي او یا د لومړي ښوونځي کال د مې میاشتې تر ۳۱ پورې بشپړه شي.
که چیرې د ښوونځي او د ښووني او روزني د مدیریت لخوا وړیا شفوي روغتیایي ارزونه د غاښونو د متخصصینو لخوا وړاندې شي، د زده کونکي روغتیا به ارزول کیږي که د ماشوم مور او پلار یا قانوني سرپرست داسي لیکل کړي وي چه ارزونه نه غواړي نو بیا به نه کیږي. تعلیمي کوډ § (49452.8)

عاجله درملنه
انفیلیکسس یو سخت او احتمالي د ژوند وژونکی حساسیتي عکس العمل دی چه د خواړو، درملو، د حشراتو چیچلو، لیټکس او یا تمرین له امله د حساسیت د محرک سره د مخ کیدو وروسته پیښ کیدلای شي.
ددې په نښو نښانو کې د هوا د لارې تنګوالی، خارښت یا ټوخی، د زړه بدوالی یا کانګې، کمزوری نبض، او د سر چکر هم شامل دي. اټکل کیږي چه نږدې 25% انافلاکټک تعاملات د ښوونځي په ساعتونو کې د زده کونکو لپاره پیښیږي. او د خواړو یا نورو حساسیتونو سره تشخیص شوي ندي. د عاجلې اداري پرته د ایفنفرین وروسته بیړني طبي خدمتونو ته زنګ نه وهل د مړیني سبب کیدای شي. هر څومره چه ژر دا وپیژندل شي او درملنه وشي نو د خلکو ژوند ژغورل کیږي. د ښووني او روزني په کوډ49414§ کې وروستي بدلونونه اوس د ښووني او روزني مدیریت ته اړتیا لري چه د ښوونځي نرسانو او پرسونل ته د ایپینفرین اتومات انجیکټرونه چمتو کړي او هم دوی ته ټریننګ ورکول شي او دوی ته اجازه ورکړي چې د هر هغه زده کونکي لپاره چې ممکن د پیژندل شوي تاریخ په پام کې نیولو پرته د انفیلیکسس تجربه کوي د ایپینفرین اتومات انجیکټرونه وکاروي. (د زده کړې کوډ 49414§)

AEDs هغه وسایل دي چې د بریښنا د شاک اداره کولو لپاره ډیزاین شوي کوم کسان چې د زړه د ناڅاپه نیول کیدو (د برقي شارټ کیدو) قرباني کیږي. دا برقي درمل د وینټریکولر فیبریلیشن په نوم وژونکي سلسلې مخه نیسي او د

د زده کونکو ملاتړ او روغتیایي خدمتونه

د زده کونکو ملاتړ او روغتیایي خدمتونه زمونږ د زده کونکو او کورنیو لپاره ټولنیز ، احساساتي ، او روغتیایي سرچینې وړاندې کوي.
روغتیایي خدمتونه
د روغتیایي خدمتونو کارکونکي غواړي چه زده کونکي، کورنی او ټولنی د پروګرامونو او خدماتو په لړی کې ښکیل کړي چه په ښوونځي او ژوند کې د بریالیتوب لپاره فزیکي، رواني او ټولنیزې روغتیا ملاتړ وکړي.مونږ د کورنیو او ټولنو سره د ورغتیایي ستونزو اداره کولو او زده کونکو ته د زده کړې لاسرسي کې د مرستې له لارې د ماشومانو لپاره روغتیایي مدافعین یو. د روغتیایي خدمتونو د ډیرو معلوماتو لپاره دا ویبسایټ وګورئ،
https://www.scusd.edu/health-services.
د ښوونځي د نرسانو پوره لسټ لپاره دا ویبسایټ وګورئ،
https://www.scusd.edu/pod/contact-your-schools-nurse

روغتیایي پلان ته راګرځیدنه، کووید-۱۹
د روغتیایي خدمتونو کارکونکي د کلیفورنیا د عامي روغتیا ریاست او د سکریمنټو کاونټي عامې روغتیا سره نږدې کار کولو ته دوام ورکوي ترڅو ډاډ ورکړي چه روغتیا ته د سکریمنټو د ښووني او روزني مدیریت بېرته راستنېدل د اوسني فرمانونو او سپارښتنو سره سم دي. د سکریمنټو د ښووني او روزني مدیریت ژمن دی تر څو ډاډ تر لاسه کړي چه زمونږ زده کونکي ممکن ښوونځي ته ولاړ شي، پداسي حال کې چه مونږ ټول هغه څه کوو چه د کووید-۱۹ د خپرېدو مخه ونیسي او هم د خبرو له لارې د نورو ناروغیو مخنیوی کولای شي. د نور معلومات لپاره دا ویبسایټ وګورئ، :
https://returntogether.scusd.edu/return-health

د زده کونکي واکسینونه
ماشومان باید د ښوونځي د تللو څخه د مخه باید د ځینو ناروغیو په مقابل کې واکسین شي، واکسین استنثنا نلري لیکن که چیرې یو ډاکټر چې د عامي روغتیا وزارت لخوا د CAIR-ME د سیستم لخوا تصدیق وکړي. نوامکان دې ولري چه د ښووني او روزني مدیریت د مور او پلار او سرپرست د اجازې سره زده کونکو ته د ساري ناروغی د مخنیوي لپاره واکسین وړاندیز وکړي. (تعلیمي کوډ 49403 § او 48216 §) د ښووني او روزني مدیریت د روغتیایي واکسینو د خدمتونو ویبپانه دلته کتلای شئ

https://www.scusd.edu/immunization www.scusd.edu/health-services

او یا د زیاتو معلوماتو او روغتیایي خدمتونو د دفتر سره د اړیکي ټینګولو لپاره 916-643-9412 شمیرې ته زنګ ووهئ.

محرم طبي خدمتونه
کیدای شي چه د طبي محرم معلوماتو (جنسي روغتیا، رواني روغتیا، او د مخدره توکو او الکول په هکله مشوري) د تر لاسه کولو په هدف د زده کونکي د مور او پلار یا سرپرست له رضایت پرته له ښوونځي څخه معاف شي.
(46010.1 § تعلیمي کوډ)

فزیکي معاینه
کیدای شي یو ماشوم د فزیکي معاینې څخه وژغورل شي چه کله د یو ماشوم مور او پلار/ سرپرست ښوونځي ته لیکلی بیان وسپاري چه ددوی د ماشوم د فزیکي معاینې اجازه نه ورکوي. .کله چه د یو ماشوم لپاره لیکل شوی انکار وجود ولري او د ددې باور کولو لپاره ښه دلیل موجود وي

کولای شي د ډاکټر سره د ماشوم په فزیکي، فکري، او ټولنیز ځلند باندې د مخدره توکو د احتمالي اغیزو په اړه خبرې وکړي، او همدارنګه د احتمالي ځلند نښې نښانې او د منفي اړخیزو اغیزو نښې نښانې پربښودل یا ډیر خوراک تعلیمي کوډ (§ 48980)

د شکر 2 نوعه ناروغۍ معلومات

که چیرې تاسو د شکر 2 نوعه ناروغي ولرئ نو ستاسو د بدن حجرې په سمه توګه د شکر(ګلوکوز) د خواړو څخه نشي ترلاسه کولای. که د شکر د دوهمې نوعې ناروغي درملنه ونشي نو نوري روغتیایي ناروغی لکه د زړه ناروغي، د پښتورګو ناروغي، او د اعصابو حملې ناروغي هم امکان لري چې رامنځته شي. نو د شاګرد څخه هیله کیږي چې ددې ناروغی لپاره ټستونه وکړي. د کلیفورنیا د § 49452.7 پر اساس باید د شاګرد والدین او یا سرپرست د اووم ټولګیو نویو زده کونکو ددې نوعې ناروغی څخه ځان خبر کړي. ددې ناروغی د زیات معلومات ترلاسه کولو لپاره د www.scusd.edu/health-services ویبسایټ وګورئ.

چې زده کونکی چې زده کونکی چې د خطر فکتورونه او د شکر دوهمه نوعه ناروغی نښې نښانې پکې ځرګندیږي او یا احتمال لري باید معاینه شي. دکلیفورنیادزده‌کړې‌دکوډ 49452.7 § پر اساس، د شکر دوهمه نوعه ناروغی هر کال معلومات د راتلونکي اووم ټولګي د زده کونکي مور او پلار یا سرپرست ته چمتو کیږي. د شکر دوهمه نوعه ناروغی په هکله د ډیرو معلوماتو لپاره لاندې لینک وګورئ www.scusd.edu/health-services.

د شکر 1 (د شکر اوله نوعه) ناروغي

د شکر 1 نوعې ناروغي یو ډول آټو ایمیون ناروغي ده که یې درملنه ونشي نو د وژونکي ناروغی سبب کیږي. د کلیفورنیا د زده کړې کوډ 49452.6، پر اساس د زده کونکي مور او پلار او یا سرپرست ددې ناروغی پوره معلومات زمونږ د ویبسایټ له لارې تر لاسه کولای شي. د ډیرو معلوماتو لپاره www.scusd.edu/health-services ویبسایټ وګورئ.

د کور او روغتون لاربنووني – لنډمهاله معیولیت/معیوبیت

مور او پلار یا سرپرست حق لري چې د خپل ماشوم لپاره انفرادي لاربنووني تر لاسه کړي که چیرې ښوونځي ته حاضریدل ناممکن وي او یا د لنډ وخت لپاره معلولیت ولري. مور او پلار باید د ښووني او روزنې مدیریت ته خبر ورکړي که چیرې ددوی ماشوم په روغتون کې بستر وي او یا ښوونځي ته د تګ توان نلري. کیدای شي چې انفرادي لاربنووني د ماشوم کور ته، روغتون ته، او یا د استوګنې نورو روغتیایي مرکزونو ته واستول شي. که روغتون یا تاسیسات د همدې ښووني او روزنې د مدیریت مربوط نه وي، هغه بل مدیریت به انفرادي لاربنووني چمتو کړي. (تعلیمي کوډ 48206.3 § او هم48208 §)د کورنې روغتون پروګرام په اړه د زیاتو معلوماتو د ترلاسه کولو لپاره لاندې لینک ته ورننوځئ

https://www.scusd.edu/general-education-home-hospital-instruction

د روغتیا لپاره د میډیکیډ صحي خدمتونه

د میډیکیډ پروګرام د سکریمنټو ښارد ښووني او روزنې مدیریت ته اجازه ورکوي چې د میډیکال مستحق زده کونکو ته چمتو شوي روغتیایي خدمتونه وړاندې کړي. پر دې خدمتونو کې د اوریدو او لیدو حواسو ټیسټونه، د خبرو او حرفوي درملنه، روغتیایي ارزونه، وړاوندوینې لاربنووني/ روغتیایي لاربنووني شاملې دي، ولې تر پورته ذکر شویو لاربنوونو پورې محدودې ندي.

د میډیکیډ فیدرالي پیسو پروګرام ترلاسه کولو لپاره د ښووني او روزنې مدیریت باید د والدینو، سرپرست رضایت ولري چې د تادیې لپاره د ادعاوو سرته رسولو لپراه د شخص پیژندنې معلومات ښکاره کړي؛ نوم، د زیږیدو نیټه، جنسیت او روغتیایي خدمتونه(د روغتیایي خدمتونو ډول، نیټه، موده او د روغتیایي خدمتونو نوم). ددې خدمتونو لپاره رضایت ضرور دی چې د میډیکال PII د بلونو د استولو موخه ترلاسه شي، مهرباني وکړئ ددې خبرتیا په وروستي مخ کې د تطبیق وړ بکس په نښه کړئ.

دPII (شاته مخ) د افشا کولو رضایت او یا د ضایت نشتوالی به د ښوونځي روغتیایي خدمتونو باندې اغیزه ونکړي چې د زده کونکي والدینو او یا ناروغ زړه ته اجازه ورکوي چې پخپله د زړه ضربان پیل کړي. برقي شارټ یواځې هغه وخت سپارل کیږي کله چې وسیله د ناروغ د زړه په بند کې تایید کړي او د نامناسب برقي شارټ سپارل ممکن ندي. د تعلیمي کوډ 35179.6 § پر اساس، لږ تر لږه یوه AED آله باید د کلیفورنیا په هر ښوونځي کې د د ښوونځیو تر منځ ورزشي پروګرام سره شتون ولري. AED آله باید په دوامداره توګه امتحان او وساتل شي، او کوم متوقع کاروونکي (لکه د لوبې سرټیم/کوچ). باید د CPR او AED ټریننګونه بشپړ کړي. د AED آلې لپاره د ښوونځي د اداري سایټ سره اړیکې ټینګې کړئ او د صحي خدمتونو لپاره په 916-643-9412 نور معلومات تر لاسه کړئ.

نالوکسون یو ژوند ژغورونکی درمل دی چې د افیوني موادو د استعمالولو مخه نیسي. استعمال یې د ډوډۍ د خوړلو څخه وروسته دی. که چیرې افیون د یو تن په وجود کې شتون ونلري او نفر معتاد نه وي ددې دارو استعمال منفي اغیزه نلري. نالوکسون نسخې ته اړتیا لري مګر کنټرول شوي ماده نده. دا لږ پیژندل شوي منفي اغیزې او د ناوړه ګټې اخیستنې احتمال نلري. نالوکسون هغه وخت اداره کیږي کله چې یو ناروغ د افیونو د خوړلو ډیرې نښې پر خپل وجود باندې ځرګنده کړي. د کلیفورنیا تعلیمي کوډ 49414.3§ او د کلیفورنیا. بس او پروفیسر کوډ 4119.8§ پر اساس په ښوونځیو کې د نالوکسون چمتو کولو ته اجازه ورکوي. د نورو معلوماتو لپاره د ښوونځي ساحوي مدیر یا د روغتیایي خدمتونو په اړه 916-643-9412 سره اړیکه ونیسئ.

په ښوونځي کې د زده کونکي درمل

هر هغه زده کونکی چه خپل درمل یې ښوونځي ته راوړي او هر څوک چې د ښوونځي د کارکونکي مرستې ته اړتیا لري، لازمه ده چه د ډاکټر یا جراح لیکلی بیان او د والدینو /سرپرستو لخوا لیکل شوی بیان ښوونځي ته وسپاري. پر دې سره مونږ ته ستاسو ډاډ درکوو چې ښوونځی د ډاکټر د لارښوونو سره سم لازمه مرسته وکړي. (د زده کړې کوډ 49480§)

دا د مور او پلار مسؤلیت دی چې درمل په سمه توګه لیبل شوي وي، په خپلو قطیو او ډبو کې بندې وي او ور سره د ډاکټر د لارښوونو او هدایاتو ثبوت هم شتون ولري. د دوایي پر قطی/بوتل/پاکټ باندې باید د زده کونکي نوم، د درملتون ټیلیفون شمېره، د زده کونکي پیژندنه او د ډاکټر نوم او هم د ډاکټر شمیره شتون ولري. (5 CCR 606)

هر هغه زده کونکی چه غواړي د ډاکټر ورکړل شوې د نسخې دوایانې چې د اتوماتیک انجیکشن وړ ایپینفرین او / یا د ساه بندۍ درمل پخپله اداره کړي، باید د ډاکټر لخوا د لاربنوونې لیکلی بیان وسپاري او داسې روښانه وي چه زده کونکی کولی شي درمل خپله اداره کړي او هم ورسره د مور او پلار یا سرپرست لیکل شوی بیان شتون ولري چه ؛ (1) ماشوم ځان خپله اداره کولای شي؛ (2) د ښوونځي نرس یا د ښوونځي نورو ټاکل شوي پرسونل لپاره یوه اعلامیه چمتو کوي ترڅو د ډاکټر سره د هرې پوښتنې په اړه مشوره وکړي چې د درملو په اړه را پورته کیږي؛ او (3) د ښووني او روزنې مدیریت او د ښوونځي پرسونل له مسؤلیت څخه خوشې کوي که چیرې زده کونکي د درملو د ځان اداره کولو په پایله کې ناوړه عکس العمل ولري. په ښوونځي کې د هر ډول درملو لپاره اړین لیکلي بیانات لږ تر لږه په کال کې او یا ډیر ځلې چمتو شي که چیرې درمل، دوز، فریکوینسي یا د اداري لامل بدل شي.

(د زده کړې کوډ 48980§، 49423 §، 49423.1 §)

هغه درمل چه په کور کې ورکول کیږي

مور او پلار یا سرپرست ته لازمه ده چې ښوونځي ته خبر ورکړي که چیرې یو زده کونکی په دوامداره توګه د درملو په رژیم کې د غیر قسط حالت سره مخ وي. د مور او پلار یا سرپرست په رضایت سره، یو ټاکل شوی کارکونکی

LGBTQ او ملاتړ خدمتونه

د LGBTQ ملاتړ خدمتونو پروګرام په پام کې لري چې ښوونځیو او د ښوونې او روزنې مدیریتونو په مرسته د لواطت کونکي، د ښځینه او نارینه جنسبازانو، دوه جنسه لرونکو، ټرانسجینډر(د تناسلي آلو بدلونکي)، او عجیب ځوانان او کورنیو سره ملاتړ وکړي. د مدافعي، ټولني جوړوني او د تعلیمي پروګرام خدمتونو د ساتلو په موخه د زده کونکي د ملاتړ خدمتونه کوښښ کوي چې یو خوندي او د منلو وړ چاپیریال رامنځته کړي. د ډیرومعلوماتو لاس ته راوړلو لپاره 916-643-7997 شمیرې اویا د لاندې لنیک سره په اړیکه کې شئ:

www.scusd.edu/lgbtq-support-services

د روغتیایي بیمې لپاره نوم لیکنه

د ښوونې او روزنې مدیریت ژمن دی چې ټول زده کونکي د ارزانه روغتیایي بیمې ته لاسرسی ولري. د ډیرومعلوماتو لاس ته راوړلو لپاره ConnectCenter@scusd.edu. سره په اړیکه کې شئ. تاسو کولای شئ چې www.scusd.edu/health-access-and-advocacy. ویب سایټ څخه دېدي. معلومات تر لاسه کړئ.

د زده کونکي د روغتیایي بیمې په اړه د 5601 47th Avenue موقعیت کې داوني په رسمي ورځو کې تر سره کیږي:

- د ورتیا معلومولو لپاره مخکینی کتنه
- د روغتیایي بیمې رسونه او نوم لیکنه
- د روغتیایي بیمې کرنلاره
- د هسپانوي ژبې د مرستې لپاره: (916) 643-2351

د زده کونکي حادثې بیمه

د زده کونکي د حادثې د بیمې په اړه د زیاتو معلوماتو لپاره خطر او معلولیت ځانګې ویبپاڼې:

https://www.scusd.edu/post/student-insurance څخه معلومات ترلاسه کړئ او یا د زده کوونکي بیمې غوښتنلیک ویب پاڼه په نیغ ډول https://studentinsuranceusa.com/ وګورئ.

د زده کوونکي د بیمې معلومات او غوښتنلیک په آنلاین ډول پر دې ویب پاڼه کې شتون لري: https://studentinsuranceusa.com/

پر همدې لینک کې پر "Enroll Now" باندې کلیک کړئ. په همدې ډول غوښتنلیکونه د ښوونې او روزنې مدیریت په ویب پاڼه کې هم د خطر او معلولیت ځانګې لاندې کتلای شئ:

https://www.scusd.edu/post/student-insurance

د نوم لیکنې په اړه د زده کوونکي د روغتیایي بیمې پروګرام په اړه د زیاتو معلوماتو لاس ته راوړلو په خاطر 5830-367 (800) سره اړیکه ونیسئ.

د بې کورۍ خدمتونه

د ښوونې او روزنې مدیریت په کال کې دوه ځلې د ټولو کورنیو او زده کونکو سروې کوي او د دوی د استوګنې د وضعیت په اړه د نوم لیکنې په وخت کې، تر څو زده کونکي او کورنۍ په اسانۍ سره وپیژني چې ممکن د اضافي ملاتړ او خدمتونو لپاره وړ وي. د بې کوره خدمتونو پروګرام د بې کوره زده کونکو د نوم لیکنې، حاضریدو او لاس ته راوړنې ملاتړ کوي تر څو ډاډ تر لاسه کړي چې دوی د تعلیمي فرصتونو ته مساوي لاسرسی ولري. د میک کینې – وینټو بې کوره مرستې قانون له مخې د سرلیک VII فرعي سرلیک B د زده کړې لپاره بې کوره ماشومان او ځوانان (U.S.C § 11431 et seq.)، بې کوره زده کونکي د شپې لپاره ثابت، منظم او کافي استوګنځای نلري. دوی حق لري چې په خپل اصلي ښوونځي کې پاتې شي او یا سمدلاسه د دوی د استوګنې په ښوونځي کې شامل شي او په همدا ډول نور حقوق او خوندي توب ورکړل شي. د نورو معلوماتو تر لاسه کولو، د بې کوره زده کونکو حقوق او ساتنې لپاره، د زده کونکي د لاسلیک لپاره، د ښوونې او روزنې مدیریت سره سرپرستانو لپاره د پیسو بل شي. ددې پالیسۍ په اړه د نورو معلوماتو لپاره مهرباني وکړئ .medi-cal@scusd.edu ته ایمیل وکړئ.

د روغتیا پالیسي

د زده کونکو د هوساینې بورډ پالیسي نمبر 5030 د نوي فیډرالي او دولتي مقرراتوسره مطابقت کولو لپاره تعدیل شوې چې په درسي ورځو کې باید پر مکتبونو کې ټول هغه خواړه چه د خرڅ لپاره وړاندې کیږي باید پلورل یې ددی قانون پر اساس بند شي ځکه چې د تغذیې لاربښوونې پوره کوي. د پري K څخه تر اتم ټولګي پورې ښوونځې، قوانین او مقررات د ښوونځي د درسي ورځې نه پس دشپې د نیمایي څخه نیم ساعت وروسته پلي کیږي او یا پراخه شوې زده کړې (هره یوه چې وروسته وي). د عالي ښوونځي لپاره، مقررات د ښوونځي د ورځې له نیمې شپې څخه تر نیم ساعت وروسته اغیزمن دي. د ښوونې او روزنې مدیریت کارکونکي، د والدینو سازمانونه، او بهر سازمانونه به د علمي فعالیت یا ښه چلند لپاره د انعام، هڅونې، یا مجازاتو په توګه هیڅ ډول خواړه یا مشروبات ونه کاروي. د زیاتو معلوماتو لاس ته راوړلو لپاره دې ویبسایټ ه مراجعه وکړئ www.scusd.edu/district-wellness-committee

د حاملې (امیندوارۍ)/مور او پلار ولې پروګرام

د SSHS پروګرام د SCUSD زده کونکو والدینو او د زده کونکو د هوساینې ملاتړ کوي. زمونږ موخه د زده کونکو علمي بریالیتوب ساتل او د نړی کالج یا مسلک ته د ننوتلو لپاره ژوند مهارتونو ملاتړ کول دي. کله چې یو زده کونکی د امیندوارۍ یا مور په توګه وپیژندل شي د راجع کولو فورمه به د SSHS کورډیناټور ته واستول شي. کورډیناټور به د زده کونکي سره وګوري تر څو د اړتیا ارزونه ترسره کړي او دوی ته د ښه راغلاست کڅوړه چمتو کړي. په کڅوړه کې د IX سرلیک لاندې د روغتیا پاملرنې، کونې پالنه کولو، د شیدو ورکولو حقوق او د زده کونکو حقوق او محافظت سرچینې شاملې دي. سرلیک IX د زده کونکو ساتنه کوي څوک چې امیندواره وي، مور او پلار یا هغه څوک چې امیندواره وي، د تعلیمي پروګرام په هره برخه کې د ګډون یا ګډون څخه بې برخې شوي وي. د SSHS د ټولنې ادارو سره همکاري کوي ترڅو زده کونکي د هر اړخیز خدمتونو او ملاتړ لپاره راجع کړي. د ستراتیژیکو همکاریو سره، زمونږ هدف د زده کونکو د والدینو پوهه او مهارتونو ته وده ورکول دي تر څو په خپلو زده کړو کې مدافعین وي، بریالي والدین د خپلو ځوانانو سالمه روزنه کوي.

https://www.scusd.edu/pregnant-students

د زده کونکو د ملاتړ مرکزونه

د زده کونکو د ملاتړ مرکزونه د مدغم ملاتړ یو لړۍ چمتو کوي چې د ځوانانو پراختیا، کورنۍ خدمتونو، تعلیمي پروګرامونو ته وده، فزیکي او رواني روغتیا برخو کې پراخوي. د زده کونکو د ملاتړ کارکونکي د زده کړې په وړاندې د خنډونو لیرې کولو او د زده کونکو تعلیمي لاس ته راوړنې او په ټولنیزه توګه ښه والي ته وده ورکولو لپاره ملاتړ او خدمتونه وړاندې کوي:

- معلومات او راجع کول
- د قضیې مدیریت/ د خدمتونو همغږي
- د انفرادي او کورنۍ مشورې راجع کول
- د بحران ارزونه/ د بحران ځواب

د 2023 نه تر 2024 ښوونیز کال کې د ښوونې او روزنې مدیریت SSC ته نوره هم پراختیا ورکوي. د زده کونکو د ملاتړ مرکز ویب پاڼه https://www.scusd.edu/supportcentersites پهد نورو معلوماتو ترلاسه کولو لپاره وګورئ.

- د سکریمنټو د مرستو سرچینې: 787-7678 (916) شمیرې ته زنګ ووهئ/پیغام واستوئ (د ځوانانو/پالونکي لپاره 24/7 په خدمت کې)
- Care Solace د تولنې پر بنسټ ذهني روغتیا یا د موادو کارولو 888-515-05095 شمیرې زنګ ووهئ. د کال په 24/7/365 په ټولو ژبو کې ستاسو په خدمت کې دي. www.caresolace.com/saccityusd لینک وګورئ او پخپله پلټنه وکړئ او یا د ویډیو چیټ، بریښنالیک یا ټیلیفون له لارې د مرستې لپاره " بُک اپوائنمنټ" کلیک کړئ.

د کلنی خبرتیا فارم

د ښوونځیو د روغتیايي قانون له مخې د کلیفورنیا د ښوونځیو ټولو ولسوالیو ته اړتیا لري چې والدین او ساتونکي د آفت وژونکو څخه خبر کړي چې دوی تمه لري د کال په اوږدو کې پلې کړي. موږ تمه لرو چې سږکال ستاسو په ښوونځي کې لاندې آفت وژونکي وکاروو:

د آفت وژونکو نوم (عام نوم)	فعال اجزا (وې)
Ace-jet EPA# 74578-2	Acephate
Advance Dual Choice Bait EPA# 499-496	Abamectin
Advion Ant Gel EPA# 100-1498	Indoxacarb
Advion Cockroach Gel. EPA# 100-1484	Indoxacarb
Alpine Cockroach Gel Bait 1 EPA# 499-507	Dinotefuran
Alpine Cockroach Gel Bait 2 EPA# 499-507	Dinotefuran
Alpine WSG EPA# 499-561	Dinotefuran
Answer Bait Blocks (J.T. Eaton) EPA # 56-57	Diaphacione
Avert EPA# 499-294	Abamectin
BorActin EPA# 73079-4.	Orthoboric Acid
CB-80 Extra EPA# 9444-175	Pyrethrins, Piperonyl Butoxide
Cheetah Pro EPA# 228-743	Glufosinate-ammonium
Demand CS EPA# 100-1066	Lamba-cyhalothrin
Ditrac Blox EPA# 12455-80	Diphacinone
Ditrac Ground Squirrel EPA# 12455-145	Diphacinone
ECO PCO ACU EPA# 89459-59	2-Phenethyl Propionate (Exempt per Sectio 17610.5)
Essentria IC3 EPA# FIFRA 25(b)	Peppermint oil, Geraniol, Rosemary oil, Wintergreen oil
Essentria Wasp & Hornet EPA# FIFRA 25(b)	Peppermint oil
Essentria G EPA# FIFRA 25(b)	Thyme Oil, Eugenol
ExciteR EPA# 89459-41	Pyrethrins + Piperonyl Butoxide
Fastrac All-weather Blox EPA# 12455-95	Bromethalin
Gentrol IGR EPA# 2724-351	Hydroprene
Gentrol Point Source EPA# 2724-469	Hydroprene
Gopher Getter Type 2 Bait (Wilco Dist) EPA # 36029-24	Diaphacione
IMA-jet EPA# 74578-1	Imidacloprid
Maxforce Ant Gel Bait EPA# 432-1264	Fipronil
Maxforce FC EPA# 432-1259	Fipronil
Maxforce Impact Cockroach Gel Bait EPA# 432-1531	Clothianidin
Maxforce Quantum EPA# 432-1506	Imidacloprid
Nyguard Plus EPA# 1021-2580	d-Phenothrin,n-Octyl bicycloheptene, Pyriproxyfen
Onslaught FastCap EPA# 1021-2574	Esfenvalerate + Prallethrin
Optigard Ant Gel Bait EPA# 100-1260	Thiamethoxam
Optigard Cockroach Gel Bait EPA# 100-1290	Emamectin Benzoate
Pentra-Bark EPA# 83416	Alkylphenol ethoxylate, polyether copolymer, propyleneglycol
Precor 2000 Plus EPA#2724-490	S Methoprene, Permthrin, Phenothrin
PT Wasp-Free II EPA# 499-550	Parallethrin

د بې کوره خدمتونو څانګې سره په 916-643-2450 ټیلیفون شمېرې او یا د ایمیل له لارې homeless-services@scusd.edu سره په اړیکه کې شئ او یا د https://www.scusd.edu/homeless-services ویب پاڼې له لارې معلومات تر لاسه کړئ.

504 برخه/ماده

د 504 مادې په اساس ټول معیوب او معلول زده کونکي د فیډرالي 1973 قانون پر اساس د عدم تبعیض څخه لیرې ساتي. د عدم تبعیض قانون شرائط کارکوونکو او ایجنسیانو باندې پلې کیږي چې د هرې فیډرالي څانګې څخه مالي مرستې ترلا سه کوي. دغه کارکوونکي او یا ایجنسیانې د ښوونې او روزنې مدیریت وي او یا بله کومه تعلیمي اداره وي. د زده کوونکي مرستندویه پروګرام او د زده کوونکي روغتیايي څانګه د 504 مادې تر نظارت لاندې د ښوونې او روزنې د مدیریت څارنه کوي.
https://www.scusd.edu/section-504-accommodations

د ځان وژنې مخنیوی

د ځان وژنې کچه مخ په زیاتیدو ده، او ځان وژنه د ځوانانو لپاره د لس کلنۍ نه تر ځلورویشت کلنۍ پورې د (CDC, 2018) د احصایې له مخې د مړینې دوهم لوی لامل دی .د ښوونې او روزنې مدیریت په جدي توګه معیاري کړنلارې تعقیبوي چه زمونږ زده کونکي د ځان د ټپي کولو په هڅه کې وي او هغوی وژغوري.
د ځان وژنې د مخنیوي غوره لاره داده چه پدې اړه مستقیماً خبرې وکړئ. مونږ ټولو ساتونکو ته وایو چه زده کونکی پر وخت د خبرداری احتمالي نښو څخه خبر کړي چه ځان ترې نه وژغوري:

- داسې وئیل چې زه دې باید مړ شم (که په ټولنیزو رسنیو کې هم پر پوسټ شوي وي)
- د نا امیدۍ، اندیښمن کیدل، خفګان، غصه او د خفګان احساس کول
- په مزاج، چلند، خوب، یا د خوړو په عادتونو کې د بدلونونو ښودل
- د ملګرو او کورنۍ څخه ایستل یا جلا کېدل
- نورو ته د ارزښت وړ توکي ورکول: لکه جامې، یادګارونه، نېڼځکې وغیره.

د خپل زده کونکي سره څنګه مرسته وکړو:

- د ځان وژنې هر ډول څرګندونو ته په جدي توګه وګورئ هغه لفظي وي، بیان وي، هنري وي، د ټولنیزو رسنیو پوسټونه وي او که داسې نور وي.
- خپل ماشوم ته خپله خواخوږي وښایې او هغه ته د احساساتو چمتووالی ورکړئ.
- ځان وژنه پټه مه ساتئ. ددې احساساتو په اړه خبر ورکړئ. ا و خپل ماشوم ته د مرستې د غوښتلو اهمیت څرګند کړئ. (www.suicideispreventable.org)

مونږ د کورنیو سره د مرستې او سرچینو چمتو کولو لپاره تیار یو. که چیرې والدین کومه پوښتنه او یا ملاحظات لري نو د زده کوونکو د خدمتونو د څانګې د کوردېنټورانو سره په لاندې شمیرو اړیکې ونیسئ:
چینایکس هینډریک: 826-2928 (916)
جولي کافمین: 826-3857 (916)
جامی باتیمین: 826-3615 (916)

د اونۍ په اوو ورځو کې هر وخت په لاندې اړیکو ټینګولو، له تاسو سره مرسته کولای شي:

- د جرمونو د پیغام استونې شمیره: 466-374-1741
- د ځان وژنې د مخنیوې شمیره: 1-800-273-8255 (ورسره خبرې وکړئ)

پوښتنو ته یې ځواب وویل شي، د ازمویني تر مخه خدمتونه تر لاسه کړي، او د ساحي د واکسین کولو کلینک څخه ګټه پورته کړي.د نوم لیکنې مرکز د کورنیو سره د چلند په برخه کي عدل او مساوات تضمینوي او د نوم لیکني مرکزي نظارت او د ولسواليو دننه او بهر جوازونو ته اجازه ورکوي. دا یو ښه فرصت دی چه خدمتونه پیاوړي کړي او د نوم لیکنې خورا اغیزمنه پروسه رامنځته کړي ځکه چي د نوم لیکني مرکز ټول کار کونکي په ټولو پروسو او طرز العملونو کي خورا روزل شوي او پوهه لري. د آنلاین نوم لیکني لینک:

https://www.scusd.edu/enrollment-center

د نوم لیکني د مرکز کاري ساعتونه

<u>په شخصي توګه د استقبالیي مرسته:</u>

له دوشنبي څخه تر پنجشنبې پورې . .8:00 a.m. - 3:30 p.m

(د غرمي ډوډۍ لپاره 12:00 - 11:30 بند)

جمعه . . . .د سهار له8:00 a.m څخه تر 11:00 a.m پورې

<u>پر لابی کی پخیله مرسته ترلاس کول:</u>

د جمعي په ورځ. . . . . .8:00 a.m. - 11:00 a.m

د عمومي رخصتیو په ورځو کي
اداره بنده وي

د کانکور او لاربښووني مرکز(MOC)

د کانکور او لاربښونو مرکز د ښووني او روزني مدیریت مرکزي موقعیت دی چي د نوم لیکني مرکز سره په ګډه توګه د هغو زده کونکو کارونه پر مخ بوځي کوم چي د انګلیسي پرته پر بله ژبه خبري هم کوي. د کانکور او لاربښووني مرکز مرستندویه/ژباړونکي او ترجمانان چمتو کوي چي د ژبې اړوند ډېر خدمتونه تر سره کوي تر څو والدین د ښووني او روزني د مدیریت سره ونښلوي. ستاسو په خدمت کي هسپانوي، همونګ، چینايي، ویتنامي، دري، پښتو او فارسي ژبي حاضري دي.

د MOC سنټر کاري ساعتونه

له دوشنبي څخه تر پنجشنبي پورې . . . . .8:00 a.m. - 3:30 p.m

(د غرمي ډوډۍ لپاره 12:00 - 11:30 بند)

جمعه8:00 a.m. - 11:00 a.m. . . . .

د نېټي ټاکني(اپوائنټمنټ) لپاره 916-643-2162 شمیرې ته زنګ سره اړیکي ټینګي کړئ.

د نوم لیکني مرکز او MOC سنټر دواړه په Serna Center at 5601 47th Avenue, Sacramento, CA 95824 کي موقعیت لري. د نور معلومات لپاهر د نوم لیکني مرکز او یا MOC سنټر سره په 916-643-2400 شمیرې اړیکه ونیسئ او یا لاندې لینک وګورئ:

www.scusd.edu/enrollmentcenter.

د هویت / استوګني ثبوت

د ټولو ماشومانو د خوندیتوب او امنیت په خاطر یواځي بیولوژیکي مور او پلار یا قانوني سرپرست کولای شي ماشوم د ښووني او روزني مدیریت کي د شاملیدو لاري چاري سر ته ورسوي. هغه څوک چي د یو ماشوم د نوم لیکني لپاره راځي، باید د هویت او استوګنځای ثبوت پاني ولري:

1. <u>عکس لرونکي پیژند پاڼه-</u> د ایالت لخوا صادر شوی هویت پاڼه (ID) یا د کار بیځ پاسپورټ د زده کونکي کارت .... د کاسکو کارت
2. یو شان وي او له 30 ورځو څخه زیاتي ورځي ورباندي نه وي تیري شوي. د لاندې یادو شوو څیزونو څخه د 48204.1 مادې پر اساس یو یا بل رواړئ:

(a) د برق یا د ګاز بیل، بیان او یا د معاش رسیدونه; (b) د استوګنځي اعلامیه چه د والدینو/سرپرست لخوا اجرا شوې وي; (c) د ملکیت د مالیي د تایید رسیدونه ; (d) د کرایي د ملکیت قرارداد، اجاره ، یا د کرایي د تسلیمی رسیدونه; (e) د انتخاباتو د راجستر سند; (f) د یوې دولتي اداري څخه رسمي مکتوب ; (g) د معاش د تسلیمی چیکونه

3. د واکسینو ریکارډ د هر زده کونکي لپاره

د آفت وژونکو نوم (عام نوم)	فعال اجزا (وې)
Safari 20 SG EPA# 86203-11-59639	Dinotefuran
Sumari Ant Gel Bait EPA# 1021-2809	Clothianidin
Sluggo EPA# 64402-3-34704	Iron Phosphate
Speedzone Southern 2217-835	2,4-D, 2-ethylhexyl ester, Mecoprop-p acid, Dicamba acid, Carfentrazone-ethyl
Suspend Polyzone EPA# 432-1514	Deltamethrin
Termidor Foam EPA# 499-563	Fipronil
Termidor SC EPA# 769-210	Fipronil
Vendetta Nitro Cockroach Gel Bait EPA# 1021-2593	Abamectin B1 + Pyriproxyfen

تلسي کولای شئ ددې آفت وژونکو په اړه نور معلومات د آفت وژونکو په څلګه کي د آفت وژونکو په څلګه کي د آفت وژونکو کارول کمول د مقرراتو ویب پاڼه کي وګورئ:

www.cdpr.ca.gov

تلسو کولای شئ د ښووني او روزني مدیریت اړوند د آفتونو یو نظ د سکول په سایټ کي وګورئ او یا یې په لاندې لینک کي وګورئ:

www.scusd.edu/post/integrated-pest-management

که کومه پوښتنه لرئ مهرباني وکړئ د لاندې ادرسونو سره اړیکه ونیسئ:
د خطر او معلولیت دفتر شمیره: 916-643-9421 او یا
RiskM@scusd.edu ته ایمیل وکړئ.

ددې کتاب په وروستي مخ کي، ممکن والدین کولای شي چي د خپل ښوونځي نه د مخکنیو آفت وژونکو موادو نوټس غوښتنه وکړي. که والدین وغواړي چه د آفت وژونکو موادو نوټس ده ته هر وخت راولیږل شي او هر وخت یې ډک کړي نو آخرنی پاڼه دې ډکه کړي او بیرته دې ښوونځي ته واپس کړي. (د زده کړي کوډ §§ 48980.3 او 17612)

د اسبیسټوس مدیریت

د ښوونځي په ودانیو کي د ایسبیسټوس لرونکي موادو لپاره د مدیریت تازه پلان د ښووني او روزني مدیریت په دفتر کي شتون لري. (40C.F.R.763.93)

د سکریمنټو ښار د ښووني او روزني مدیریت د ضرورت وړ تفتیشونه تر سره کوي او د ځواب ویلو لپاره اړین اقدامات تر سره کوي. د د اورورا چاپیریال خدمتونو شرکت په دې وروستیو کي په 2022 کال د اپریل میاشت کي درې-کلن تفتیش ترسره کړ. د AHERA لخوا د ضرورت په لیدلو سره د چاپیریال مشورتي شرکت د اسبیسټوس مشاورین تصدیق کوي چي داسي تفتیش تر سره شي. پلټونکي او څیړونکي د ټولو شکمنو ایسبیسټوس موادو حالت او د موادو د خطر احتمال، نمونه او ارزوني څېړنه وکړي. د پخوانیو تفتیشونو ریکارډونه او د لابراتوار تحلیلونه د ایسبیسټوس مدیریت پلان تازه کولو لپاره کارول شوي. د مدیریت پلان سره سم، مونږ به د خپلو تاسیساتو کارکونکو ښوونه او روزنه تازه کړو. پلانونه او طرز العملونه به تازه کړو چي د ایسبیسټوس د موادو ګډوډي، لیرې کولو، ترمیم، او څارني پلانونه چي د ایسبیسټوس مواد لري، را کمه کړي.

نوم لیکنه/ ثبت نام

پرته له مهاجرتي وضعیت، یا مذهبي عقیدې، هر ماشوم حق لري چي وړیا عامه زده کړي حاصلي کړي.

د نوم لیکني/ثبت نام مرکز

کورنی دیته اړ دي چه د نوم لیکني/ثبت نام مرکز ته ولاړ شي چه د ښوونځي د داخلیدو یوه سرچینه ده او کولای شو چي د داخلیدو مرحلي پکي بشپړ کړو. کورنی کولای شي چي زده کونکي شامل کړي، د تبدیلۍ اسناد تحویل کړي، او د نوم لیکني د پیل پر وخت نوم لیکنه وکړي،

زده کونکي حق لري چه په خپل اصلي ښوونځي کي پاتي شي (که دوی غوره وکړي) او سمدستي په نوي ښوونځي کي شامل شي(پرته له صحي او تعليمي سوانحو څخه).

(4855.5-48850 § تعليمي کوډ). که غواړئ چه د کم عمره ماشومانو د پالني او ساتني په هکله لازيات معلومات او خدمتونه تر لاسه کړئ ، نو د ښوونې او روزنې مديريت د کم عمره ماشومانو د پالني او ساتني د کورډيناټور عاليه هولمس سره په 7991-643-916 (د دفتر شميره) او يا په 3579-752-916 (ټيليفون شميره) اړيکي ټينګي کړئ، او يا هم لاندې لينک وګورئ

www.scusd.edu/foster-youth-services

د ځانګړي ښوونځي غوښتنه

والدين يا سرپرست حق لري چي د ځانګړی ښوونځي غوښتنه وکړي او د ښوونې او روزنې مديريت څخه ځواب واوري. د ښوونې او روزنې مديريت مکلف ندی چه دا ډول غوښتني دې هرومرو ومني.

[51101 (a)(6) § تعليمي کوډ]

د بديل ښوونځيو خبرتيا

د کليفورنيا ايالت قانون د ښوونې اوروزنې ټولو مديريتونو ته اجازه ورکوي چې بديل ښوونځي برابر کړي. د ښوونې او روزنې د تعليمي کوډ 58500 د مادې د ځانګې بديل ښوونځي داسي تعريف کړي دي چه د عادي ښوونځيو څخه جلا په خاص ډيزاين مخ ته يووړل شي چه په لاندې ډول دي:

- د زده کونکو لپاره د پرمختګ ذريعه ده چې زده کونکو ته پر ځان د اعتماد ، نوښت، شفقت او رحم، پر خپل ځان باور زياتيدل، خپله خوښي، زړورتيا، خلاقيت، مسؤليت او خوښي ورکوي ؛
- دا بايد وپيژندل شي چه زده کونکي هغه وخت غوره زده کړه کولای شي چي کله زده کونکی په خپله خوښه او رضا يو درس زده کړې ته ځان چمتو کړي؛
- د زده کړې د وضعيت ساتنه تر څو د زده کونکی ځان هڅونه لوړه کړي او پر خپل ټاکلي وخت زده کونکي وهڅوي چي خپلې ګټې تعقيب کړي او دا ګټې د زده کونکو لپاره کيدای په بشپړه توګه او په آزاده توګه تصور شي او يا په يوه برخه کي تصور شي کوم چي د ښوونکو لخوا د زده کړې پروژو ټاکلو لخوا د وړانديز او پريزنټيشن برخه وي؛
- د ښوونکو، مور او پلار، او زده کونکو لپاره ددې فرصت ډېر لوړ کړو چي په شريکه توګه د زده کړې پروسي او د هغې موضوع ته وده ورکړو. دا فرصت بايد يو دوامداره او تل تر تله وي او هر وخت يې حمايه کړو؛
- د زده کونکو ، ښوونکو او مور پلار لپاره دا فرصت ډېر لوړ کړو چي پر دوامداره توګه د بدليدونکي نړۍ سره سم خپل غبرګون وښايو، او يواځې پر هغې ټولنې پورې محدوديت ونلري کوم موقعيت کي چه ښوونځي واقع وي.

په هغه صورت کي چي مور او پلار، زده کونکی، يا ښوونکی ليوااله وي چي د بديل ښوونځيو په اړه نور معلومات، د کاونټي د بديلو ښوونځيو عمومي رئيس، د ښوونې او روزنې مديريت اداري دفتر، او د مدير دفتر چېرته چي د حاضرۍ نقل د تل لپاره موجوده وي، تاسو معلومات لاس ته راوړلای شئ.
دا قانون هغو اشخاصو ته اجازه ورکوي څوک چي د ښوونې او روزنې مديريت دولتي بورډ څخه د بديل ښوونځي غوښتنه او پيشنهاد په هر مديريت کي وړاندې کړي.
له دې نه علاوه، يوه کاپي يا نقل بايد په عادي ډول لږ تر لږه په دوو ځايونو کي وځړول شي چي زده کونکو، ښوونکو او والدينو ته د ليدلو او کتلو يو مناسب ځای وي او د کال د مارچ په مياشت کي تر ي ليدنه وشي. (58501 § تعليمي کوډ]

د ښوونې او روزنې د مديريتونو تر منځ ټرون

د سکريمنټو د ښوونې او روزنې مديريت او نورو مديريتوننو ترمنځ د حاضرۍ ټرون د مديريتون ترمنځ ټرون دی.

4. د زيږيدو تصديق پاڼه: سيمه ييز تصديق يا د ولسوالی نه صادره تذکره، د کليسا لخوا تصديق شوې د زيږيدو تصديق پاڼه، يا پاسپورټ؛ کله چي پورته ياد اسناد نه وي نو والدين/سرپرست کولای شي چه د ماشوم د عمر د ثبوت لپاره هر مناسب سند بايد وښايي (48002 § تعليمي کوډ)

د بې کوره زده کونکو نوم ليکنه

بې کوره زده کونکي حق لري چه په خپل اصلي ښوونځي کي پاتي شي او يا سمدلاسه خپل کورني ښوونځي کي شامل شي (چه ددوی خوښ او ګټور وي)، اګر که ددوی سره د داخليدو ټول اسناد هم نه وي. دوی نور حقوق او خونديتوبونه هم لري. د بې کوره زده کونکو په هکله د لا زياتو معلوماتو تر لاسه کولو لپاره او هم د هغوی د حقوقو څخه د ځان خبرولو لپاره د ښوونې او روزنې مديريت د بې کوره زده کونکو پروګرام دفتر سره په 2450-643-916 شميره اړيکه ونيسئ او يا لاندې ويب پاڼې وګورئ:

Homeless-services@scusd.edu

www.scusd.edu/homeless-services.

آزاد

آزاد زده کونکي هغه زده کونکي دي چي د دوی استوګنځای د ښوونځي د حدودو په داخل کي موقعيت لري او والدين/سرپرست څخه د زده کونکو مسؤليت، کنټرول او د هغوی په حق کي مداخلت اخيستل شوی وي معنی داچه دوی د خپلو ماشومان سره هيڅ سروکار حق نلري. [(B4) 48204 § تعليمي کوډ]

د ښوونې او روزنې مديريت کي دننده کول

پر ځينو وختونو کي، که چيرې تاسو د ښوونې او روزنې په يو مديريت کي کار کوئ او ددې مديريت په مربوطه منطقه کي نه اوسيږئ او د خپل ماشوم نوم ليکنه په همدې مديريت کي وکړئ ، نو مديريت حق لري چه ستاسو دغه نوم ليکنه مسترد کړي [(b) 48201 § تعليمي کوډ]

پرورش کونکی/ساتونکی

دا هم امکان لري چه يو زده کونکی د يو بالغه ساتونکي/پالنه کوني شخص په کور کي ژوند وکړي چه کور يې د ښوونځي په منطقه کي موقعيت ولري هر هغه څوک چي دا دعوه لري چه يو زده کونکی د ساتونکي/پالونکي په کور کي اوسيږي مګر د ښوونې او روزنې مديريت د رښتيني پلټنو وروسته حقيقتونه را څرګند کړل چه زده کونکی د هغه په کور کي ژوند نه کوي نو 11 قانون د 1.5 مادې د پر اساس د قسم او جزا قانون د تطبيق له مخې مجازات کيږي.[(a)(5) 48204 § تعليمي کوډ] تنسيق او آخرنی نمرې شاملې دي. که چيرې والدين /او پالونکی/ ساتونکی د حقايقو د معلومولو په چارو کي د ښوونې او روزنې مديريت سره په همغږی کي پاتي راشي، نو تعهد، قرارداد يا قسم لغو کيدای شي. ددې په هکله د لازياتو معلوماتو لپاره د نوم ليکنې مرکز ته په 916-643-2400 شمېره اړيکي ونيسئ.

د کم عمره ماشومانو پالنه/ساتنه

دا پريکړه د هغو زده کونکو لپاره ده چې د ښوونې او روزنې مديريت په حدودو کي په منظم ډول جواز لرونکي موسسه، د جواز لرونکي رضاعي کور، يا د محکمې د حکم پر اساس جاري شوی وي. [(a)(1)(A) 48204 § تعليمي کوډ] د 490 AB مادې له مخې،

د مور او پلار/پالونکي لپاره لارښوونې: چه ماشوم پر خپل ټاکلي وخت ښوونځي ته ورسيږي:

- د خپل ماشوم څخه ښه ځان متيقن کړئ چه وختي بستري ته د ويده کيدو لپاره ولاړ شي او ښه خوب وکړي.
- د سهار لخوا عادت جوړ کړئ (جامې واغوندئ، ناشته وخورئ، غاښونه برش کړئ) او دا کار هميشه لپاره وکړئ
- د خپل ماشوم سره هره ورځ د علمي بريالیتوب په اړه خبرې وکړئ.
- د خپل ماشوم د کورنی دندې پوره کولو لپاره هره شپه بې له کوم خنډ نه وخت ورکړئ.

منظمه حاضري د علمي بريالیتوب کلي (کُنجي) ده!

ملي او محلي څیړنو ښودلې ده چې د زده کونکي په مکرر ډول غیرحاضري، که د ښوونځي د اجازې سره وي او که بدون د اجازې وي، د زده کونکي د لوستلو کچه ټیټوي، نمرې یې خرابوي، او د اوچتو نمرو شاګردانو څخه یې ټیټې درجې ته راکوزوي او یو زده کونکی چه هره ورځ سکول ته ځي هیڅ درجه یې نه خرابیږي. د SCUSD ټول زده کونکي هدف لري چه 96% سلنه نمرې تر لاسه کړي چه ده 7 ورځې غیر حاضري لري.

د SCUSD د اداره کولو بورډ پدې باوري دی چې هره ورځني حاضري د زده کونکي په لاس ته راوړنې کې مهم رول لوبوي. بورډ د مور او پلار/سرپرستو او زده کونکو سره کار وکړي تر څو د دولت د حاضری د ټولو قوانینو سره د دوی اطاعت ډاډمن کړي او ممکن د وروستي حل په توګه د مناسب قانوني وسیلو په ګډون د III درجې مداخلې څخه کار واخلي چې د اوږد مهاله غیر حاضری او / یا خیانت(د ښوونځي نه د تېښتې) ستونزو سمولو کې مرسته وکړي. د زده کونکو غیر حاضري په دوامداره توګه 10% سلنه(فیصده) ټاکل شوي ده چې په میاشت کې 2 ورځې غیر حاضري ترې جوړیږي، که دا غیر حاضري قانوني وي او که په خپل سر وي او یا په تعلیق پورې اړه لري. [(1)(c)60901 § تعلیمي کوډ]

د حاضری خبرتیاوې

د زده کونکي کورنی د اوږدمهاله غیر حاضری پر وخت د رسمي خبرتیا خط تر لاسه کوي چې یکې د زده کونکی قانوني، غیر قانوني او د خیانت ټولې غیر حاضري ور ښایي. (SCUSD AR 5113) له دې نه علاوه، کورنی به د غیرحاضری راپورونه او نورې خبرتیاوې تر لاسه کړي ترڅو تاسو ته ډاډ درکړي چې د حاضری ډیټا په منظمه توګه کورنیو ته وښایي او تاسو دغه د حاضری او غیرحاضری راپور د مدیریت ویبسایټ کې د انفینټ کیمپس کې د والدینو پورټل کې کتلای شئ.

د SCUSD د غیرحاضری قانوني پروسه

دSCUS د ټولو غیر حاضریو چې (قانوني/ښنل شوې، غیر قانوني/پخپل سر، او خیانت/ د ښوونځي څخه د تېښتې وي ټولې ښکاره کوي. دا کړنې د مناسبو مداخلو سره په ګډه سرته رسیږي تر څو د زده کونکي ملاتړ وشي او د ښوونځي د ښه حاضری په وړاندې د خنډونو په لرې کولو کې مرسته وکړي.

- **اول خبرګون**
  په اتوماتیک ډول زنګ/ پیغام/ بریښنالیکونه(ایمیل) کور ته استول کیږي
- **دوهم خبرګون: دریمه غیر حاضري**
  د ښوونځي د کارکونکو لخوا د زده کونکی کور ته زنګ وهل کیږي چې د غیر حاضری په هکله پوښتنه وکړي.
- **دریم خبرګون: پنځمه غیر حاضري**
  د غیر قانوني پخپل سرې رخصتې پرمهال د زده کونکي کور ته د غیر حاضری د اخطار خط استول کیږي
- **څلورم خبرګون: اوومه غیر حاضري**
  د ښووني او روزنې مسؤل د زده کونکي کور ته ځي او د حاضری د اهمیت په اړه د کورنی سره غږیږي

دا هم کیدای شي چه یو زده کونکی د خپلې د استوګنې ولسوالی نه پرته په بلې ولسوالی کې ښوونځي ته ولاړ شي. د لازیاتو معلوماتو لپاره د نوم لیکنې مرکز سره په 916-643-2400 شمېرې اړیکې ټینګې کړئ. د ولسوالیو د مدیریتونو تر منځ د پرمټ په اړه خورا زیات او بشپړ معلومات تر لاسه کولو لپاره دا [تعلیمي کوډ 46600 §] وګورئ.

د مدیریت داخل کې پالیسي او مقررات

د سکریمنټو ښار اوسیدونکو د ښووني او روزنې مدیریت پر داخل کې د ښوونځیو تر منځ د حاضریدو ته د مدیریت په داخل کې پالیسي وایي.

د زده کونکي کورنې ښوونځي او یا د نوم لیکنې مرکز سره د اپلیکیشن د ډکولو په هکله معلومات تر لاسه کړئ. [(b) 35160.5 § تعلیمي کوډ]

حاضري او مشغولیت

د زده کونکو د حاضری او مشغولیت دفتر

دفتر: CARE TEAM

وګورئ: care.scusd.edu
(https://care.scusd.edu/student-attendance-engagement/)

د SCUSD ولسوالی مدیریت کارکونکي د زده کونکو د حاضری مسئولیت لري چه دغه ټیم د CARE ټیم په نامه یادیږي. CARE د نښلولو، پوښتنه کولو، تړاول لرلو او ښکېلتیا کلیمو څخه مخفف شوی یا لنډ شوی دی. د نورو ولسوالیو د مدیریت د څانګو په څېر، د حاضری او شغل په اساس، دفتر د څو اړخیز سیستم (MTSS) چوکاټ څخه کار اخلي ترڅو د ښوونځیو څخه ملاتړ وکړي او زده کونکي، کورنی او SCUSD ټولنې ته د اوږدې غیر حاضری منفي اغیزو په اړه روزنه ورکړي. او د زده کونکو په اوږد مهاله بریالیتوب کې د ښوونځي د مثبت ښکېلتیا اهمیت ورپه ګوته کړي.

د لیدو وضاحت: د زده کونکو، کورنی او د ټولنې سره مستندې اړیکې زمونږ د کار اصلي موخه ده چې د اوږدې غیر حاضری کمولو، د زده کونکو ښکېلتیا زیاتول، او د ټولو زده کونکو د زیان د مخنیوي لپاره علمي بریالیتوب په نظر کې نیول شوی دی.

د سپتمبر میاشت د حاضری د ښودلو میاشت ده

SCUSD په رسمي ډول د سپتمبر میاشت د حاضری د ښودلو او خبرولو میاشت په توګه اعلان کړې ده. ددې میاشتې په جریان کې د ښووني او روزنې مدیریت د زده کونکو، کورنیو او ټولنې د ښکېلتیا د ښه کولو لپاره د پراخو فعالیتونو، هڅو او تعلیمي فرصتونو ملاتړ کوي چې له امله یې ښوونځي ته ښه حاضري وده ورکوي. مهرباني وکړئ د هرې ورځ د حاضری، پر وخت ښوونځي ته راتلل، او زده کړې ته ځان چمتو کولو په هکله د زده کونکو سره اهمیت شریک کړئ. د ښوونځي د حاضری د اهمیت او سرچینو د مرستې په هکله دې لینک سره په ارتباط کې شئ:

https://www.attendanceworks.or

د ښوونځي د حاضری اهمیت

د کلیفورنیا د قانون پر اساس هر ماشوم چه عمر یې د 6 او 18 کلونو تر منځ وي، باید هره ورځ ښوونځي ته ولاړ شي. پداسې حال کې چه دا قانون د شپږو کلونو څخه کم عمر ماشومانو باندې نه عملي کیږي، څیړنې داسې ښایي چه لومړنی زده کړې(پرې سکول او وړوکتون) د راتلونکي علمي بریالیتوبونو لپاهر ضروري دي. د کوویډ څخه وروسته د زده کونکي لپاره دا ډیر مهم کار بلل کیږي چه حاضر وي.دا د مور او پلار/پالونکي مسؤلیت دی چه ددوی ماشوم باید هره ورځ ښوونځي ته حاضر کړي. په ښوونځي کې خپل ماشوم په ساتلو کې د مرستې لپاره، او یا هم که تاسو د ښووني او روزنې د مدیریت د حاضری پالیسی په هکله پوښتنه لرئ، مهرباني وکړئ د زده کونکو د حاضری او ښکېلتیا د ټیم سره په 916-643-2121 شمېره زنګ ووهئ او یا دا ویبسایټ وګورئ: care.scusd.edu

3. د ناروغۍ له کبله په تکليف، د غاښونو د درد، نظري او کيروپراتيک خدمتونو وړاندې کولو د هدف لپاره
4. د يو چا د جنازې په مراسمو کې ګډون کول چې مړی د زده کونکي نژدې فاميل وي که چيرې جنازه په کليفورنيا کې تر سره کيږي نو زده کونکی بايد د يوې ورځې څخه زياته غير حاضري ونکړي او که د کليفورنيا څخه د باندې جنازه وي نو زده کونکی بايد له دريو ورځو څخه زياته غير حاضري ونلري.
5. د قضايې دنده چه د قانون لخوا تصويب شوې وي.
6. طبي، د غاښونو، سترګو، او يا د عضلاتو او مفاصلو جوړونو د دردونو ملاقاتونه چې جوړ شوي وي او يا د والدينو او يا سرپرست ملاقات په زندان کې، دداسې غير حاضرۍ لپاره ډاکټر نوټ ته اړتيا نشته.
7. د توجيه وړ شخصي دلايلو لپاره، په محکمه کې حاضريدل، د جنازې په مراسمو کې ګډون، د رخصتۍ يا د زده کونکي د مذهب په مراسمو کې ګډون، په مذهبي اعتکاف کې ګډون، د کار موندنې په کنفرانس کې ګډون، يا په يوه غونډه کې ګډون او داسې نور. د زده کونکي غير حاضري د والدينو/سرپرست په ليکلي ډول د ښوونځي د مدير په اجازې سره رخصتي وکړي او د ښوونې او روزنې مديريت په جريان کې شي.
8. د ټاکنو د تعليمي کوډ 12302 § سره سم د ټاکنو لپاره د سيمه ايز بورډ د غړي په توګه د خدمت کولو هدف لپاره
9. د زده کونکی د نږدې کورنۍ د يو غړي سره د وخت تيرولو لپاره، چې د يونيفارم خدمتون فعال غړی دی، لکه څنګه چې په 49701 برخه کې تعريف شوی او د دندې لپاره بلل شوی، رخصت شوی دی، او يا سمدستي بېرته راستون شوی، د جنګي زون يا د جنګي ملاتړ موقعيت ته ځای پر ځای شوی دی. نو د زده کونکي غير حاضري د ښوونې او روزنې د مديريت سرپرست سره شريکه شي.
10. د متحده ايالاتو د اتباع کيدو لپاره د زده کونکی د تابعيت په مراسمو کې د ګډون په هدف غير حاضر شي.
11. د خپلو عناناتو او کلتوري غونډو کې د ګډون له امله غير حاضر شي.
12. د ښوونځي د مديريت په اختيار غير حاضر کيدل

په آخر کې بايد ووايو چې، که د يو زده کونکي غير حاضري د زنداني شويو والدينو او يا سرپرست له امله وي نو د درسي ساعتونو په دوران کې د زده کونکي غير حاضري قانونی حسابيږي.

د غير حاضرۍ فورم يواځې د زده کونکي والدينو/سرپرست لخوا اخيستل کيږي او که زده کونکی اتلس کلن او يا لوی وو نو له دغه ځوان څخه هم اخيستل کيږي.

دغيرحاضرۍ په صورت کې د کورنيو دنده پوره کول

غير قانوني(پخپل سر غير حاضري)هغه زده کونکی چه د عذر له امله له ښوونځي څخه غير حاضر وي بايد اجازه ورکړل شي چې ټولې کورنۍ او صنفي دندې او ازموينې چې د غيرحاضرۍ له امله يې د لاسه ورکړې وې، په معقول ډول پوره کړي او د قناعت وړ بشپړيدو سره ورته پوره کريډيټ ورکړل شي. د هغه ټولګي ښوونکی چه زده کونکی يې غير حاضر وي بايد مشخص کړي چې کومې ازموينې او دندې په معقول ډول سره مساوي وي مګر اړينه نده چې د هغه ازموينې او دنده سره ورته

- **پنځم غبرګون: مسلسل پخپل سر غير حاضري**
  د ښکېلتيا ملاتړ ميټنګ(غونډه) ټاکل شوې چې پکې د ښکېلتيا ملاتړ پلان (ESP) د کورنۍ سره جوړ شوی
- **پرله پسې پخپل سر غير حاضري او د** (ESP) پلان څخه سرغړونه د بيا رغونې SARB غونډه بايد وټاکل شي

که يو زده کونکی حتماً غير حاضر وي بايد څه وکړو

ټول زده کونکي د ښوونځي په رسمي درسي کال کې 5 ورځې وخت لري چې غير حاضريانې پکې پاکې کړي چې کله زده کونکی ښوونځي ته د غير حاضرۍ نه راستون شي. که يو زده کونکی خپله غير حاضري په پنځوو ورځو کې پاکه نکړي نو د ادارې لخوا به د زده کونکي کور ته د غير قانوني رخصتۍ يو خط ورواستول شي.

که زده کونکی کور کې نور هم پاتې کيدل غواړي، نو والدين يا سرپرست بايد لاندې کارونه سر ته ورسوي:

1. زنګ ووهئ، په شخصي توګه د کارکونکو سره خبرې وکړئ، او يا د ښوونځي د حاضرۍ کارکونکو ته ايميل وکړئ، خپل ځان د زده کونکي د پلار او مور /سرپرست په توګه ورو پيژنئ
2. يو نوټ وليکئ او د غيرحاضرۍ علت پکې واضحه کړئ او کله چې زده کونکي ښوونځي ته ځي د ځانه سره دې ستاسو ليکل شوی نوټ يوسي.
3. د **غيرحاضرۍ** د رپورټ فارم وسپارئ، چې دا فارم د مديريت معارف په ويبسايټ کې موندلای شئ.

په ټولو پورتنيو طريقو کې بايد لاندې معلومات شامل وي او په انفنينټ کيمپس سايټ کې ځای پر ځای او مستند شي:

- د زده کونکي نوم
- د مور او پلار/سرپرست نوم
- د غير حاضرۍ نېټه (ې)
- د غير حاضرۍ علت / سبب

د تاييد نورې طريقې هم شاملې دي مګر لاندې ټکو ته محدود ندي:

- د زده کونکي کور ته د SCUSD د يو کارکونکي لخوا ليدنه، او يا بل کوم معقوله طريقه چې دا حقيقت پيدا کړي چې زده کونکی په څه دليل غير حاضر وو.
- د پورته معلوماتو په شمول د ډاکټر تصديق.

کله چې يو زده کونکی په درسي کال کې 10 ورځې غير حاضري ولري چې د مور او پلار/سرپرست لخوا تاييد وي، نو د ناروغۍ نورې غير حاضري ګانې بايد د ډاکټر لخوا تاييد شي.
د زده کونکو د غير حاضرۍ تاييد يواځې د مور او پلار/سرپرست/پالونکي او يا که د زده کونکي عمر 18 کاله او يا له دې څخه زيات وي نو تاييد يې قبليږي.

قانوني يا د عذر پر وخت غير حاضري (AR 5113)

د (a).48205 مادې پر اساس يو زده کونکي غير حاضري د لاندې دلايلو له مخې چې په تعليمي کوډ48205 کې ښودل شوي، معاف کيږي:

1. د زده کونکي غير حاضري د ناروغۍ په اساس او يا زده کونکی عصبي او رواني تکليفونه لري. د ايالت بورډ د زده کونکي د يادو ناروغيو لرونکو ته د مريضتيا د شتون په صورت کې ځانګړی فايل جوړ کړی چې زده کونکی د خپلو امتيازاتو څخه ګټه تر لاسه کړي.
2. د ولسوالۍ او يا د ښار د روغتيايي چارو مسؤل د حکم پر اساس قرنطين شوی زده کونکی

د ESP غونډه د ښوونې او روزنې مديريت د غيرحاضرۍ پروسې په پنځمه مرحله کې ترسره کيږي چې د ډيرو هڅو وروسته د لږ ژور پوهاوي سره په هغه صورت کې وړاندې کيږي چې زده کونکی له شپږو ورځو څخه زياته غير حاضري ولري او ټولې مخکنی هڅې د حاضرۍ په ښه کولو کې پاتې راغلې.

د زده کونکو د حاضرۍ د بيا حسابي کولو عاجل بورډ (SARB)

د ښوونځي د حاضرۍ بيا کتنې بورډ د غونډې هدف د هغو زده کونکو لپاره د حاضرۍ د ښه کولو د بيا رغونې تمرين طريقه کارول دي کوم زده کونکي چې بې اعتماده او يا په دوامداره توګه غير حاضر ګڼل کيږي او د هغوی غير حاضري د لس سلنې څخه زياته وي او يا يې پخپل سر غير قانوني غيرحاضري کړې وي. تحقيقاتو دا ثابته کړې ده چه يو زده کونکی په مسلسل ډول دوه ورځې په مياشت کې غير حاضري ولري نو خپل هدف ته په رسيدلو کې مشکلات لري او دوی ضرور د رواني، خفګان او عصبي تکليفونو ښکار شوي وي. دا غير حاضري د زده کونکي په تعليمي برياليتوبونو باندې منفي اغيزه لري او په راتلونکي کې د برياليتوب د ژوند څخه بې برخې پاتې کيږي.

د زده کونکو د حاضرۍ د بيا حسابي کولو بورډ د غونډې هدف د ښوونځي/کورنۍ اړيکې پياوړې کول، کورنيو ته ددې فرصت ورکول چې مسئلې او اندېښنې وپيژنې پداسې حال کې چې د دوی څواک ومنې او د شرايطو ښه کول هدف دی چې زده کونکي ښه حاضري ښوونځي ته ورکړي.

د يو بل سره د همکارۍ له لارې سايټونه، د ټولنې شريکان او کورنۍ په ګډه کار کوي ترڅو اوسنيو اندېښنو ته ممکنه حل لارې وټاکې او داسې پالنه رامنځته کړي چې پايله يې د حاضرۍ ښه والی او د مثبت تعليمي لاسته راوړنو لامل ګرځي. ځان خبرونه او حسابي ورکول هم د زده کونکو د حاضرۍ د بورډ يوه برخه ده خو د ځوانانو او کورنيو د بدلون د کارولو يوه نمونه ده چې ځينې کورنۍ ددی بدلون مخالف وي.

يو زده کونکی هغه وخت SARB ټيم ته راجع کيږي کله چې د ښوونځي په ساحه کې ټولې عملي طريقې ناکامه شوې وي.

کورنۍ به د د SARB ټيم کورنۍ مدافع وکيل سره د SARB ټيم څخه د مخه کور کې ليدنه ولري.

د زده کونکو د حاضرۍ د بيا حسابي بورډ د غونډو په جريان کې ټول ګډونوال د ګردې ميز په شکل کې راټوليږي او د ټولو ګډونوالو ته په مساوي توګه د بيا رغونې تمرين ميتود روښانه کوي.

دا ښه د کورنۍ لپاره د مجازاتو محکمې خونې په څېر احساس ورکوي څکه چې دوی ممکن د ناستې د دليل په اړه د خفګان او اندېښنې احساس وکړي.
د زده کونکو د حاضرۍ د بيا حسابي بورډ به د غونډې عنوان او موخه روښانه کړي، د ګډونوالو به يو تر بل سره پيژندګلوی وشي ، او د غونډې اسانتياوې به برابرې کړي.

د ښوونځي مدير به د زده کونکو د حاضرۍ ريکارډ شريک کړي او د زده کونکو د حاضرۍ د بيا حسابي بورډ مسئول به د بيا رغونې پوښتنې د زده کونکو د کورنيو څخه وکړي. مسئولين خبرو او پوښتنو ته غوږ نيسي او بيا پوښتنې کوي. د حل په ليارو باندې بحث کوي چې په پای کې د بيا رغونې د بورډ ټيم سره يوې موافقې ته رسيږي.

د زده کونکو د حاضرۍ د بيا حسابی بورډ د کورنۍ، ښوونځي او د ښوونې او روزنې مديريت ترمنځ د بيا رغونې تړون لاسليک کوي. د بيار رغونې د تړون يو نقل د زده کونکي مور او پلار او يا سرپرست ته ورکول کيږي.

وي چې زده کونکي د غير حاضرۍ پرمهال له لاسه ورکړي.

هغه زده کونکي چې غير حاضري يې قانوني او عذريې د قبلولو وړ وي، د ورکول شوي دندې پوره کولو لپاره وخت ورکړل شي چه بشپړ يې کړي. له زده کونکو توقع لرو چې د اوږدمهالي دندې د پوره کولو چارې تر سره کړي چې په اصل کې ټاکل شوې. د يو انفرادي زده کونکي د قضيې په قضيې لپاره ممکنه ده چې د سايټ مدير د قانوني اړتياوو پر اساس يو مناسب پلان راجوړ کړي.

اوږد مهاله غير حاضري

د کلفورنيا تعليمي کوډ 60901 پر اساس بغير له عذره غير حاضري هغې ته وايي چه يو زده کونکی لس سلنه او يا له دې څخه زياته غيرحاضری د ښوونځي په رسمي ورځو کې ولري چې دغه غير حاضري د ټول کال په رسمي ورځو تقسيم کړئ او دا له هغې ورځې څخه حسابيږي د کومې ورځ څخه چې زده کونکي په ښوونځي کې شامل شوی دی او په دې ورځو کې شنبه او يکشنبه نه حسابيږي.

غير قانوني غير حاضري

غير قانوني غير حاضري ديته وايي چې يو زده کونکی د ښوونځي څخه پخپل سر يوه ورځ او يا نيم ساعت غير حاضر شي او يا سم عذر ونلري.

پخپل سر يا غير قانوني غيرحاضري ګاڼې:

- د ټولګې څخه بغير د معقول دليل نه ورکېدل، که دا ورکېدل د زده کونکي وي او يا د مور او پلار/سرپرست/پالونکي لخوا پيل شوي (د مثال په ډول د ماشوم پاملرنې يا د کورنۍ پيرود لپاره)
- هغه غير حاضري چې مخکې له مخکې تصويب ته اړتيا لري او د غير حاضرۍ څخه د مخکې تصويب نه وي ترلاسه شوې.

پخپل سر له ښوونځي څخه ورکېدل او غايب کېدل

کله چې يو زده کونکی پخپل سر د ښوونځي څخه ورک او يا غير حاضر شي نو د ښوونځي اداره هرومرو د زده کونکي مور او پلار او يا سرپرست ته يو خط ورليږي چې ستاسو ماشوم پخپل سر رخصتي کړېده. زمونږ د ادارې د مثبتې پاليسۍ پر اساس مونږ بايد د شاګرد اړتياوې پوره کړو او يا مالي جريمې تر لاسه کړو چې زمونږ زده کونکو ته نور زيان ورسيږي.
اول خط: کله چې يو زده کونکی درې ورځې پخپل سر غيرحاضري ولري، او يا د ټولګې څخه پخپل سر له 30 نه د زيات وخت لپاره ورک شي، نو د ښوونې او روزنې مديريت والدينو/سرپرست ته يو ليک استوي او خبر ورکوي چه ستاسو ماشوم د ورکيدو د خيانت په توګه پخپل سر غايب شمېرل شوی

د ښکيلتيا د ملاتړ پلان (ESP)

د ښکيلتيا د ملاتړ پلان ميټنګ دا فرصت برابروي چط د اوږدې مودې غير حاضر زده کونکو کورنيو سره خبرې وکړو او هغوی ته روښانه کړو چې حاضري د زده کونکي ژوند او ښوونځي ته بريا راوړي او مثبته اغيزه لري. په دې ميټنګ کې د ګروپ د ټاکنې سره د حاضرۍ لاملونه ښود کيږي او کونی ته زده کونکی بايد حاضرۍ ته وننګوي. په همدې ډول کورنۍ ته سرچينې روښانه شي چې د زده کونکي حاضري ښه کولو څرنګوالي په اړه موافقې ته رسيږي. د ښکيلتيا د ملاتړ پلان د ښوونځي او کورنۍ تر منځ په فعاله توګه کوښښ کوي چې د زده کونکي حاضري ښه کړي مخکې لدې چې حاضري د اندېښنې سبب شي.

که ځوک د داخلي امید لري، کولای شي چې د سکولاسټیک اسیسمنټ ټیسټ (SAT)/ امیریکن کالج ټیسټ (ACT) د نمرو نتیجه وسپاري خو دا به د داخلي د اهدافو لپاره نه کارول کیږي. ولې بیا هم که چیرې ومنل شي نو امکان دې ولري چې د لومړي کال د کورس پر ځای کولو لپاره وکارول شي.

د SCU پوهنتون د داخلي د شرایطو لپاره دا ویب سایټ وګورئ:

https://www2.calstate.edu/apply

د UC پوهنتون د داخلي د شرایطو لپاره دا ویب سایټ وګورئ:

http://admission.universityofcalifornia.edu/

د HBCU پوهنتون د داخلي د شرایطو لپاره دا ویب سایټ وګورئ:
https://hbculifestyle.com/category/parents/

د خپلواکه کالجونو او پوهنتونو د داخلي په اړه د زیاتو معلوماتو لپاره له دې لینک څخه لیدنه وکړئ:https://www.aiccu.edu/

	د A-G پورې اړتیاوې او شرایط	
۲ کلن ضرور دی	تاریخ/ټولنیز ساینس	**A**
۳ کلن ضرور دی	انګلیسي	**B**
۳ کلن ضرور دی او ۴ کلن وړاندیز دی	ریاضي	**C**
۲ کلن ضرور دی او ۳ کلن وړاندیز دی	ساینسي لابراتوار	**D**
۲ کلن ضرور دی او ۳ کلن وړاندیز دی	له انګلیسي نه پرته بله ژبه	**E**
۱ کلن ضرور دی	بصري او عملي هنرونه(آرټ)	**F**
۱ کلن ضرور دی	د کالج د اماده ګی انتخاب	**G**

د A-G پورې د اړتیاوو نور معلومات په لاندې لینک کې وګورئ:
http://admission.universityofcalifornia.edu/freshman/requirements/a-g-requirements/index.html
مسلکي تخنیکي زده کړې (CTE) د کلیفورنیا لخوا پیژندل شوې د ښوونې او روزنې څانګه (CDE) د نومول شوي مضمونونو اعتبار او د یو مضمون اعتبار: د مسلکي تخنیکي زده کړو کورسونو کې د موضوع چمتو کولو او صنعت تجربې ترکیب پر اساس کارول کیږي. زده کونکي نور معلومات د CDE په هکله په لاندې لینک کې کتلای شي:
www.CDE.ca.gov.
د ښوونځي مشاورین د زده کونکو سره په انفرادي شکل د علمي کتنې لپاره دوباره لیدنه کوي. د انفرادي کنفرانس په جریان کې د ښوونځي مشاور باید زده کونکي، مور او پلار/ سرپرست ته د لاندې یادو ټکو څخه خبر ورکړي:

- پروګرامونه، کورسونه، او د مسلک تخنیکي زده کړو اختیارونه د لیسې د قناعت وړ بشپړولو لپاره شتون لري؛
- د زده کونکي ټول ریکارډ او ټرانسکریپټ؛
- د معیاري او تشخیصي ارزونو په اړه د زده کونکي فعالیت؛
- د درملني تګلارې ، د لیسي کورسونه او د زده کونکي لپاره د بدیل زده کړې اختیارونه شتون لري؛
- د ثانوي زده کړو او ټریننګونو په اړه معلومات.

په هر صورت، پینل واک لري چې د ضرورت په اساس زده کونکي او د ددوی والدین او یا سرپرست د محاکمې محکمې ته راجع کړي.

SARBټیم که چیرې مناسب وګڼي، ممکن د ټولني مختلف سازمانونه، د و الدینو مدافع وکیلان، د ښوونې او روزنې مدیریت ملاتړ چې د ارتباطي مرکز او د زده کونکو د ملاتړ مرکزونه، د سکریمنټو ولسوالۍ د بشري منابعو څانګه او د ماشوم ساتنې ډیپارټمنټ، د کورنیو او بالغانو د خدمتونو څانګه په قضیه کې شامل کړي. د SARB ټیم د پروسې په اړه د زیاتو معلوماتو لپاره مهرباني وکړئ په916-643-2121 شمیره زنګ ووهئ او یا لاندې ایمیل ته خط واستوئ:
onniel-sanchez@scusd.edu.

د حاضرۍ ناسم ریکارډ
49070. که چیرې والدین /سرپرست د خپل زده کونکي د حاضرۍ ریکارډ سره موافق نه وي دوی کولای شي د سمون غوښتنه وکړي. د زده کونکي مور او پلار او یا سرپرست کولای شي د ښوونې او روزنې مدیریت سرپرست ه یو لیکلی عریضه/دوسیه وړاندې کړي تر څو د زده کونکي په لیکل سوي ریکارډونو کې ثبت شوي کوم ناسم معلومات سم کړي او یا یې لیرې کړي چې والدین/سرپرست یې په لاندې ډول ادعا کوي:

1. ناسم معلومات
2. یو بې بنسټه شخصي پایله او یا مداخلت
3. د کتونکي د وړتیا څخه بهر یوه پایله یا مداخلت
4. د یاد شوي مشاهدې وخت او ځای سره د یو نامتو شخص شخصي کتنې پر اساس ندي.
5. ناسمه رهبري
6. د زده کونکي د نورو حقوقو د محرمیت څخه سرغړونه

د والدینو یا سرپرست د غوښتنې پر اساس د ښوونې او روزنې مدیریت دیرش ورځې وخت لري چې د حاضرۍ ریکارډ وګوري او د اړتیا په صورت کې د سمون لازم اجراءات وکړي.

محرم طبي خدمتونه

کله چې یو زده کونکی د محرم طبي خدمتونو وړاندیز کوي او یا د خپل ډاکټر سره د اپواینمنټ(نیټې) خبر درکوي نو تاسو او یا بل کارکونکي د زده کونکي څخه د هغې محرم طبي معلوماتو پوښتنه مه کوئ بلکه د طبي دفتر سره اړیکه ونیسئ تر څو د ملاقات وخت تایید وکړي او زده کونکی خپل د ملاقات لپاره ډاکټر ته ولاړشي. په هیڅ وخت کې کارکونکي حق نلري چې د زده کونکي محرم طبي معلومات د هغه د مور او پلار / سرپرست او یا ساتونکي سره شریک کړي.
هغه زده کونکی چه د عذر له امله له ښوونځي څخه غیر حاضر وي باید اجازه ورکړل شي چې ټولې کورنۍ او صنفي دندې او ازموینې چې د غیرحاضرۍ له امله یې د لاسه ورکړې وي، په معقول ډول پوره کړي او د قناعت وړ بشپړیدو سره ورته پوره کریډیټ ورکړل شي. د هغه ټولګي ښوونکی چه زده کونکی یې غیر حاضر وي باید مشخص کړي چې کومې ازموینې او دندې په معقول ډول سره مساوي وي مګر اړینه نده چې د هغه ازموینې او دنده سره ورته وي چې زده کونکي د غیر حاضرۍ پرمهال له لاسه ورکړې.

په کالج کې د داخلې اخیستلو لپاره شرایط

هغه زده کونکي چې د کلیفورنیا ایالت پوهنتون(California State Uniersity)
او یا د کلیفورنیا پوهنتون (University of California) کې داخله کول غواړي نو باید لږ تر لږه د A-G 15 تصویب شوي کورسونه په خاصو برخو کې پوره کړي. دواړه پوهنتونونه CSU او UC د GPA په اساس باندې د داخلې شرایط برابروي.

Sacramento City Unified School District

په کالج کې د داخلې او فراغت شرایط او اړتیاوې

د UC/CSU پوهنتون د A-G شرایط			SCUSD Graduation Requirements	
ساحه	مضمون	درسي کلونه	مضمون	درسي کلونه
A	**تاریخ/ تولنیز ساینس** **۲ کلن ضرور دی** ۱ کال د امریکې تاریخ ۱ کال د نړۍ تاریخ		**تاریخ/تولنیز ساینس** **۴ کلن ضرور دی** ۱ سمستر د توکمیزو مطالعاتو ۱ سمستر د جغرافیي ۱ کال د نړۍ تاریخ ۱ کال د امریکا تاریخ ۱ سمستر د دولت ۱ سمستر د اقتصاد	
B	**انګلیسي** **۴ کلن ضرور دی**		**انګلیسي** **۴ کلن ضرور دی**	
C	**ریاضی** **۳ کلن ضرور دی** **۴ کلن وړاندیز دی**		**ریاضي** **۲ کلن ضرور دی** ۱ کلن مدغم ریاضي ۱ ۱ کلن مدغم ریاضي ۲	
D	**ساینسي لابراتوار** **۲ کلن ضرور دی** **۳ کلن وړاندیز دی**		**ساینس** **۲ کلن ضرور دی** ۱ کلن بیولوژیکي/ژوندی ۱ کلن فزیکی	
E	**له انګلیسي څخه پرته بله ژبه** **۲ کلن ضرور دی په همدې ژبه کې** **۳ کلن وړاندیز دی**		**د انګلیسي څخه پرته بله ژبه** **۱ کلن ضرور دی**	
F	**بصري او عملي هنرونه (آرټ)** **۱ کلن ضرور دی**		**بصري او عملي هنرونه(آرټ)** **۱ کلن ضرور دی**	
G	**د کالج د اماده ګی انتخاب** **۱ کلن ضرور دی** **۱ کلن د A-G پورې په هر یو کې ضرور دی**		**انتخابي** پنځه او شپږ کریډیټه	
			نور شرایط: فزیکي تعلیم ، د ټیکنالوژۍ سواد زده کړې خدمت او یا لوړې پروژه کې ۲ کلن خدمت مهارت	

- د ښوونځي قوانین او مقررات پلي کول چه یو مصؤن تعلیمي چاپیریال رامنځته شي
- د ښوونکو څخه ملاتړ او اوړه په اوږه ودریږئ چه د نظم او ډسپلین مسؤلیتونه سرته رسوي.
- زمونږ د ښوونځي قوانین او مقررات ټولو زده کونکو، کورنیو او کارکونکو سره شریک کړئ.
- د زده کونکو سره په فعالیتونو کې د ګډون له لارې ملاتړ وکړئ چې د دوی په علمي مسؤلیتونو او پایلو باور زیاتوي.

مور او پلار، سرپرست او د کورنۍ د غړي مسؤلیتونه

مور او پلار یا ساتونکي د ټولو زیانون مسؤل دي چې ددوی د کوچني ماشومانو د قصدي ناوړه چلند له امله رامنځته کیږي، لکه دنورو ماشومانو یا کارکونکو د زخمي کیدو او د مرګ سبب شي او یا د ښوونځي ملکیت ته ضرر ورسوي.

(48904 § تعلیمي کوډ 1714.1§ مدني کوډ)

هر مور او پلار، سرپرست، او د کورنۍ غړی د ماشوم په ښوونځي کې د مصون ساتلو او ګټور چاپیریال ساتلو مسؤلیت کې شریکه ونډه واخلي. والدین/سرپرست پدې مسؤلیت کې شریک دي کله چې دوي:

- ډاډ تر لاسه کړئ چې ددوی ماشوم په وخت ښوونځي ته راشي او د زده کړې لپاره چمتو وي.
- د ټولو زده کونکو لپاره د چلند معیارونو ساتلو لپاره د ښوونځي او د ښووني او روزنې بورډ حقونه او واک ومني.
- د ښووني او روزني مدیریت په مقرراتو ځان پوهه کړئ.
- د ښوونځي د زده کونکو د چلند لارښووني ته بیا کتنه او د خپل ماشوم سره د چلند لارښود معیارونه.
- د زده کونکي لپاره د زده کړې مواد چمتو کړئ چې ددوی ماشوم ورته اړتیا لري. که د موادو په اړه متیقن نه یاست، د خپل ماشوم ښوونکي سره په اړیکه کې شئ.
- په کور کې د مطالعې لپاره مناسب وخت او ځای برابر کړئ. مور او پلار د خپلو ماشومانو د مطالعې په عادتونو باندې خورا لوی تاثیر لري.
- د دوی د ماشوم د زده کړې لاس ته راوړنې او پرمختګ تعقیب کړئ.
- د دوی د ماشوم سره د هر پرمختګ راپور او د راپور کارت ته بیا کتنه وکړئ. کله چې د ماشومانو والدین او یا سرپرست د دوی د پرمختګ په نظارت کې ښکېل وي نو ماشومان ډېر ښه زده کوي.والدین/سرپرست باید په منظم ډول د خپل ماشوم په تعلیمي پروګرام کې برخه واخلي.
- د خپل ماشوم د ښوونکي ، د ښوونځي مدیرانو او د ښوونځي نورو کارکونکو سره په دوامداره توګه اړیکه ټینګې وساتئ.

د ښوونکي او ملاتړ کارکونکي مسؤلیتونه

د سکریمنټو ښار د متحده ښوونځیو ولسوالی ښوونکي او ملاتړ کارکونکي د دوی په چلند او د زده کونکو او والدینو سره د دوی په اړیکه کې د ښوونځي او ټولګي مناسب چلند څرګندوي. د علمي لوړتیا سربیره، دا د هر ښوونځي لپاره د SCUSD هدف دی چې :

- د زده کونکو او د هغوی د کورنیو سره ددوی د علمي پرمختګ، چلند، او حاضرۍ په اړه په منظم ډول او په وخت خبري وکړئ.
- د ښوونځي د مصؤونیت او خوندیتوب هر اړخیز لیکلی پلان غوره کړئ او د ناورین د له منځه وړلو چمتووالي لپاره کرنلارې ولټوئ.

د چلند او علمي صداقت او ریښتینولی معیارونه

د ښووني او روزني مدیریت AR 5144

د ښووني او روزني مدیریت AR 5144 تشریح کوي چې " د هر ښوونځي مدیر باید ډاډ تر لاسه کړي چې زده کونکي او والدین/سرپرست د هر درسي کال په پیل کې د بورډ د ټولو پالیسیو، اداري مقرراتو او د نظم و نسق اړوند د انفرادي ښوونځي مقرراتو په لیکلو خبر شي. دا خبره باید په پام کې ولرئ چې دا ټول قوانین او مقررات د ټولو ولسوالیو په ښوونځیو کې د مدیر په دفتر کې ستاسو د غوښتني سره موجود دي.

د بورډ پالیسیو ته مراجعه او اداري مقررات

مهرباني وکړئ په یاد ولرئ چې دا کتابچه یو لنډیز دی چې عمومي لارښووني منعکس کوي چې د ولسوالی د بورډ پالیسیو سره سمون خوري.

د لا زیاتو تفصیلي معلوماتو لپاره:

5131 BP تر سره کول

د بس چلول5131.1 BP او AR

ورانکاري، غلا او په دیوالونو یا نورو ځایو باندې غلطي کرښې

راکاړل5131.5 BP

د ښوونځي مثبت چاپیریال5137 BP

ترتیب وتنظیم 5144 BP او AR

تعلیق او خارجول/د پروسې تعقیبول 5144.1 BP او AR

تعلیق او خارجول/د پروسې تعقیبول (معلول او معیوب زده کونکي) 5144.2 AR

پلټنې وکړئ او قید یې کړئ 5145.12او AR

جنسي‌تیری 5145.7 BP and AR

د ځوروني ضد 5142.4 AR

د زده کونکي ډسپلین(نظم ونسق)

د ښووني او روزني مدیریت او ښوونځي ټول هغه مقررات چې د زده کونکي د ډسپلین(نظم ونسق) پوري اړه لري، په اداره کې د زده کونکو د والدینو او سرپرستو لپاره تیار دي (تعلیمي کوډ 35291 §)

د زده کونکي حقوق

زده کونکي حق لري چې:

- د امن په فضاء کې زده کړه وکړي
- د مدیرانو، ښوونکو یا د SCUSD نور پرسونل سره د مسایلو، اندېښنو، او پرمختګ په اړه بحث وکړئ.

د والدینو حقوق

والدین او سرپرست حقوق لري:

- د خپلو ماشومانو د پرمختګ په اړه معلومات چې په ښوونځي کې لاس ته راوړنه، په ښوونځي کې چلند، او حاضري یې څنګه ده.
- د یو خوندي چاپیریال طمع وکړئ چې ګوښونکی نه وي اودوی ماشوم ته اجازه ورکړئ چې د زده کړې ورتیا نوره هم اوچته کړي.
- د ښوونځي د ټولو اصولو، مقرراتو او توقعاتو په اړه معلومات.

د ښووونځي د مدیر مسؤلیتونه

د سکریمنټو د ښار متحد ښوونځي د روزني او ښووني مدیریت د استازو په توګه مدیران به:

د لا زیاتو معلوماتو او د راپور ورکولو فورمو لپاره، دې ویب سایټ ته ولاړ شئ: https://www.scusd.edu/reportbullying.

د ځورونې چلند یا د خورونې راپور په مستعار ډول د ښوونې او روزنې مدیریت د ځورونې د مخنیوي عاجلې شمېرې 1-855-86Bully او یا 18-855-862-8559 شمېرو ته زنګ ووهئ. والدین / سرپرست کولای شي په دې کتابچه کې د غیر تبعیض او IX ټایټل ته مراجعه وکړي.

د لټون(تالاشۍ) او نیولو پالیسي

د لټون(تالاشۍ) او نیولو پالیسي د ښوونې او روزنې مدیریت واک اداره کوي چې د انفرادي زده کونکو او د دوی ملکیت پلټنه وکړي. د ښوونځي چارواکي کیدای شي پلټنه وکړي کله چې یو "مناسب شک" موجود وي، دا په شواهد ښکاره کړي چې زده کونکی د ښوونې او روزنې مدیریت ، ښوونځي یا د کلیفورنیا د تعلیم کوډ 48900 مادې په اساس د مقرراتو او قوانینو څخه سرغړونه کوي.

تعلیق(ځنډونه)

تعلیق د ښوونکي او یا د ښوونځي د مدیر لخوا د یوې ټاکلې مودې لپاره د انضباطي دلایلو لپاره له ټولګي څخه د زده کونکی ایستل دي. یو مدیر یا معاون کیدای شي زده کونکی د ښوونځي څخه تر پنځوو پر له پسې ورځو پورې وځنډوي. د ځینو شرایطو پر اساس کیدای شي تعلیق وغځول شي. درې ډوله تعلیقونه(ځنډونونه) شتون لري:

- **د ښوونځي څخه بهر تعلیق(ځنډونه)** پدې معنا ده چې زده کونکی حق نلري چې د سکریمنټو ښار متحد ښونځي صحنې ته اجازه ورکړل شي او نه ورته نږدې شي او دوی ته د ښوونځي په هیڅ کوم یو فعالیت کې د ګډون اجازه لري. په هر صورت، دوی اړتیا لري چې کورنی او صنفي دندې او او ازموینې بشپړې کړي چې دوی ته د بل ښوونځي د کارکونکي له لارې برابرې شي.
- **په ښوونځي کې-تعلیق(ځنډون)** پدې معنا ده چې زده کونکی د ټولګي څخه ایستل شوی مګر په کیمپس کې د تصدیق شوي کارکونکو تر نظارت لاندې د نورو زده کونکو څخه جلا پاتې کیږي.
- **د ښوونکي تعلیق(ځنډونه)** ښوونکي ته اجازه ورکوي چې د پاتې ټولګي لپاره تعلیق کړي په کوم کې چې ناوړه چلند رامنځته شوی او هم د راتلونکي ورځې لپاره یې تعلیق کړي.

د تعلیق (ځنډونې) د اپیل لپاره د لا زیاتو معلوماتو حاصلولو لپاره د زده کونکو د مشکلاتو اوریدو او ځای پر ځای کولو دفتر سره اړیکه ټینګه کړئ د ښوونکي د غوښتنې پر اساس د یو زده کونکي مور یا پلار/سرپرست کیدای شي د ورځې په یوه برخه کې د خپل ماشوم سره په ټولګي کې د ګډون لپاره راوغوښتل شي. (48900.1 § تعلیمي کوډ)

اخراج

د پوهنې بورډ د امر په اساس، د کلیفورنیا د سکریمنټو ښار متحد ښوونځي د ښوونې او روزنې مدیریت د ټولو ښوونځیو څخه د یو زده کونکي لیرې کولو ته اخراج وایی. اخراج د یوې ټاکلې مودې لپاره وی، مګر د بیا داخلېدو لپاره غوښتنلیک باید په ټاکل شوي وخت کې په پام کې ونیول شي.

د ایالت قانون د اخراج د هر حکم په اړه د استیناف غوښتنې لپاره د بشپړې پروسې او حقونه چمتو کوي.
د ایالت قانون د ښوونې او روزنې بورډ مکلفوي چې زده کونکی وباسي

- داسې چاپیریال رامنځته کړئ چې زده کونکی وکولای شي د خپلې علمي درجې معیارونه پکې پوره کړي.
- زده کونکي د ځان ارزونې(پخپله د ځان امتحانول) په روانه پروسه کې شامل کړئ
- د مدیریت معارف او ښوونځي د چلند معیارونو سره ځان په اړیکه کې ساتئ.
- د مطالعې کورس او د درجه بندۍ پالیسي سره اړیکه ونیسئ.
- د مدیریت معارف پالیسي، مقررات، او د ښوونځي مقررات په عادلانه او دوامداره توګه پلې کړئ.
- د ټولو والدینو او زده کونکو سره په وقار او درناوي سره اړیکه ونیسئ.
- د کیفیت څخه ډک پیرودل خپلو مشتریانو ته وړاندې کړئ.

د بریښنایي سیګنال ورکولو وسایل (BP 5131.2

اداري بورډ پدې باور دی چې د بریښنایي سیګنالو ورکول وسایل په غیر قانوني توګه کارول د زده کونکو د علمي بریاوو لاس ته راوړلو باندې منفي اغیزه کوي، د ټولګي په مؤثر نظم او مدیریت ته ګډوډي رامنځ ته کوي، د کارکونکو او د زده کونکو د خوندیتوب او محرمیت د برید لامل جوړیدای شي.
(48901.5 § تعلیمي کوډ) (5131.2 اداري مقررات)

زده کونکو ته کیدای شي اجازه ورکړل شي چې د د بریښنایي سیګنالو وسیلې لکه ګرځنده ټیلیفونونه، یواځې د ښوونځي د درسي ساعتونو څخه مخکې او وروسته وکاروي. دا ډول وسایل باید د ښوونځي له پیل څخه د ښوونځي د تر پایه پورې ونه کارول شي، په شمول د غیر تدریسي وخت او غیر نصابي فعالیتونه پرته له دې چې د ښوونځي د اداري لخوا اجازه ورکړل شي. د ښوونځي لخوا چې کله بیړنی حالت اعلان شي، نو د متن پیغام سکریپټونه به د زده کونکو لپاره وځړول شي تر څو د بیړني حالت د وضعیت تازه معلومات د خپلو والدینو / سرپرستانو سره شریک کړي. دا مهمه ده چې ګرځنده ټیلیفونونه او نور وسایل باید په کمه توګه وکارول شي تر څو د بیړني خدمتونو په ساحه کې د زده کونکو او کارکونکو سره د مرستې لپاره لومړیتوب ولري. د سایټ اداره باید د پرمختیایي پایلو پلان وکاروي کله چې یو زده کونکی د ښوونځي په ساعتونو کې کاروي او پرته له اجازې د بریښنایي سیګنالو وسیله استعمالوي او کیدای وسیله ترې هم ضبط شي. پداسې حالت کې معقول شک کیدای شي چې بریښنایي وسیله د ښوونځي د قوانینو او یا د ښوونې او روزنې د مدیریت د پالیسي څخه په سرغړونه کې کارول شوې وي، لکه دوکه ورکول، یا ځورول ، په تالار کې د عکسونو اخیستل، یا د حقیقي جرم کولو لپاره، یا د روغتیا په اړه اندیښنه او د زده کونکی یا نورو خوندیتوبونو اندیښنه، د ښوونې او روزنې مدیریت سرپرست یا معاون د قانوني معیارونو سره سم د بریښنایي وسایلو په اړه کتنه او لازم اصولي اجراءات وکړي.

د ځورونې او ځورونې ضد پالیسي (BP 5145.4

انسان ځورونه د خپل قوت ښودنې یو انډول دی چې د وخت په تېرېدو سره تکراریږي او هدف یې و بل چا ته زیان رسول دي. زده کونکو ته ډاډ ورکول کیږي چې دوی د ځورونې چلند یا ځورونې ته ضرورت نلري چې د زده کړې چاپیریال زیانمن کړي، د زده کونکو وړتیا سره د دوی د زده کړې څخه غلطه ګټه پورته کړي او یا د زده کونکي احساساتي هوساینې ته زیان ورسوي. ښوونځي به د یو منظم ، پاملرنې ، او غیر تبعیض زده کړې چاپیریال برابرولو لپاره کار وکړي او زده کونکي باید د ځورونې چلند ختم کړي که دا ځورونه د ښوونځي ملکیت کې وي یا بهر د ملکیت څخه، په بریښنایي توګه وي، د ښوونځي لخوا تمویل شوي فعالیت کې وي، یا د ښوونځي په موټر کې تر سره شي، په هیڅ صورت کې د قبول وړ نده.

د ښوونځي ټول کارکونکي، زده کونکي، والدین او نورو باندې لازم دي چې د ځورونې چلند د راپور د ښوونځي مدیر ته ورکړي چې دغه مدیر باید دا معلومه کړي چې ایا دا عمل د ځورونې ضد پالیسي سره سمون لري او څرنګه عواقب او جزاء لري. د زده کونکو یا نورو په مخکې غچ او انتقام اخیستل چې د خورونې یا ځورونې راپور ورکوي، منع دي.

- د زده کونکو د حاضری بیا کتني ټیم ته مرا جعه کول (SART)
- د ښوونځي د حاضری بیا کتني بورډ ته مراجعه کول (SARB)
- د تنباکو د استعمال د مخنیوي تعلیم ته مراجعه کول(TUPE)
- د شنبې ښوونځی
- د زده کونکي مطالعه/د بریالیتوب غونډې
- د ټولنې د سرچینو سره د ارتباط لپاره د ښلولو مرکز ته مراجعه کول، او داسې نور.

ژور/قوي ملاتړ:

- د سایټ په سطحه د چلند تړون
- تبدیل شوي کلاسونه
- د اړیکو ټینګولو امر نشته
- پخپل رضایت سره لنډمهاله خپلواکه مطالعه
- بدیل ځای پر ځای کول

<u>ملاتړ پر ځینو ښوونځیو کې شتون لری:</u>

- د نارینه او ښځینه مشر تابه(لارښود) اکیډمي
- د ګروپ مشوره ورکول/ د ملاتړ ګروپ
- د شخړو هوارول/ د ملګرو سره مشوره
- لارښوونه کول
- د ملګرو منځګړیتوب
- د ښوونځي پر اساس د زده کونکو د ملاتړ مرکز ته راجع کول
- د شنبې ښوونځی
- انفرادي مشوره ورکول
- د عدالت بحالي

لکه څنګه چې تعلیمي کوډ (c) 48915 § کې ښودل شوي دي:

- د اسلحو پلورل، قبضه کول او یا د اسلحو سمبالول
- یو بل کس ته په چاقو نښه کول(چاقو ښودل)
- د کنټرول شویو موادو پلورل(نشه یی توکي)
- جنسي تیری یا جنسي بیټری
- د چاودیدونکو توکو نیول

د کلیفورنیا د زده کړې کوډ د ښوونځي مدیریت ته ضرورت لري چه د زده کونکي د اخراج سپارښتنه وکړي که چیرې یو زده کونکي د لاندې جرمونو څخه یو تر سره کړي:

- یو بل چا ته جدي فزیکي زیان ورسوي غیر د خپل ځان د دفاع څخه
- هر نوعه چاقو، چاودیدونکي توکي، یا د نورو خطرناکو شیانو درلودل چې د زده کونکي لپاره هیڅ معقول کار ندی
- د هر ډول نشه یي توکو غیر قانوني ملکیت پرته له دې چې د لومړي ځل لپاره د یو اونس(غیران) څخه زیات چرس ولري
- غلا او غصب
- د ښوونځي په کارکونکي باندې برید یا د بیټری استعمال

یو زده کونکی باید تر هغه وخته پورې ډسپلین، تعلیق(ځنډول)، یا د اخراج لپاره غوښتنه ونه شي تر څو پورې چې د ښووني او روزنې مدیریت سرپرست، یا معاون مسؤل، او یا د هغه ښوونځي مدیر چې زده کونکی پکې شامل وي، دا معلومه کړي چې زده کونکي د چلند معیارونو، د ښووني او روزنې مدیریت د پالیسیو یا د تعلیمي کوډ 48900 § له یوې یا ډیرو برخو څخه سرغړونه کړې وي.

یو زده کونکی کیدای شي ډسپلین شي، زیات نه زیات تر پنځوو ورځو لپاره تعلیق(وځنډول) شي. یا د چلند په معیارونو کې مشخص شوي اعمالو په اساس اخراج شي چې د ښوونځي فعالیت یا د ښوونځي حاضرې پورې اړه لري چې ښوونځی یې د موجوده ښووني او روزن مدیریت پورې اړه لري او یا د کوم بل مدیریت کې موقعیت لري، مګر د لاندې ذکر شویو اعمالو پورې محدود ندي:

- پداسې حال کې چې د ښوونځي په میدان کې وي
- د غرمې ډوډی پرمهال، د کیمپس داخل کې وي او که د باندې
- د ښوونځي پرمهال، د تلو پرمهال، د راتلو پرمهال او یا په ښوونځي کې د فعالیتونو په جریان کې

د زده کونکو د ملاتړ ستراتیژي

(کیدا شي په ټولو سایټونو کې شتون ونلري)

<u>ملاتړ په ټولو ښوونځیو کې شتون لری:</u>

نړیوال ملاتړ:

- تمدید شوی ورځ/ د پراخه شوی زده کړې د بدایه کولو ملاتړ
- د ټولنیزو احساساتي زده کړې د مهارتونو پراختیا
- **د بیا رغونې تمرینونه**
- د غیر نصابي کلب ګډون
- ټولنیز خدمتونه
- د زده کونکو والدینو کنفرانسونه

په‌نښه شوي ملاتړونه:

- د کار کونکو سره ورځنی ناسته
- د کو څخه لیدنه/کتنه
- تعدیل شوی مهال ویش

د کلیفورنیا تعلیمي کوډ 48900 **د کلیفورنیا د ښوونې او روزنې کوډ 48900.5 محدودوي چې د لومړي ځل لپاره جرم شوی وي، تضمین يې کوي. د نورو ټولو سرغړونو لپاره یو زده کونکی هغه وخت تعلیق(ځنډول) کیږي کله چې د مدیریت سرپرست او یا د ښوونځي مدیر دا معلومه کړي چې د اصلاح کولو نورې لارې د زده کونکي د سم چلند په راوستلو کې پاتې راغلې. (48900.5 تعلیمي کوډ)**	**د تعلیق لپاره AR 5144 او د بیا رغونې د نظم و نسق د اصولو لارښود وګورئ**	**کیدای شي تعلیق شي**	**کیدای شي د اخراج قانون تطبیق شي**	د تعلیق یا تعلیمي کوډ 48902 نه وروسته د پوې ورځې دننه د قانون عملي کونکو سره اړیکه ونیسئ
1. د تاو تریخوالي کړنې [E.C. 48900(a)] (a)1 د بل چا د فزیکي ټپي کیدو، تهدید او ګواښ لامل شي	حتماً په پام کې ونیول شي	هو	هو	د جزاء کوډ245 نه احتمالاً سرغړونه
(a)2 د ځانه دفاع پرته، په قصدي توګه د بل چا په وړاندې زور یا تاو تریخوالی کارول.	حتماً په پام کې ونیول شي	هو	هو	د جزاء کوډ245 نه احتمالاً سرغړونه
2. اسلحې او خطرناک توکي [E.C. 48900(b)] د اسلحو درلود، پلورل، یا سمبالول (چاقو، ټوپک، تیره شی، برچه یا هغه شی چه زیان رسولای شي یا چاودیدونکي توکي	باید په پام کې ونیول شي پرته له چاودیدونکو توکو- 48915(c)(5) لازمي وګورئ	هو	هو	ممکنه ده
3. نشه یي توکي او الکول [E.C. 48900(c)] قبضه کول، استعمالول، خرڅول یا بل ډول سامان ورکول، یا د الکولو یا د نشه یي توکو تر اغیز لاندې راتلل	باید په پام کې ونیول شي	هو	هو	ممکنه ده
4. د هغه موادو پلورل چې د الکولو او نشه یي توکو "په څېر" دي [E.C. 48900(d)] د نشه یي توکو الکولو یا بل نشه یي توکو د پلورلو لپاره وړاندیز، ترتیب یا خبرې اترې بیا د نشه یي توکو په څېر نور مواد په ځای کول چې هدف یې د نشه یي توکو استازیتوب وي	حتماً په پام کې ونیول شي	هو	هو	ممکنه ده
5. غلا او غصب [E.C. 48900(e)] د غلا او غصب جرمونو لپار هڅه	حتماً په پام کې ونیول شي	هو	هو	ممکنه ده
6. د ملکیت زیان [E.C. 48900(f)] د ښوونځي ټول ملکیت یا شخصي ملکیت ته د زیان رسولو لامل یا هڅه کول او هم د بریښنایي فایلونو او ډیټابېیسونو ته زیان رسول	ممکن په پام کې ونیول شي	هو	هو	ممکنه ده
7. پټول او غلا [E.C. 48900(g)] د ښوونځي ټول ملکیت یا شخصي ملکیت څخه غلا کول او یا د غلا هڅه کول او هم د بریښنایي فایلونو او ډیټابېیسونو غلا کول	حتماً په پام کې ونیول شي	هو	هو	ممکنه ده
8. تمباکو [E.C. 48900(h)] د تمباکو او نیکوټین محصولاتو درلودل یا کارول	حتماً په پام کې ونیول شي	هو	هو	نه
9. فحشاء، فحشاء کارونه کول [E.C. 48900(i)] 1. په ملګرو کې لارښوونه 2. د ښوونځي پرسونل ته لارښوونه وکړه	حتماً په پام کې ونیول شي	هو	هو	ممکنه ده
10. مخدره توکي [E.C. 48900(j)] غوره شوي، اختیار شوي، وړاندیز شوي ترتیب شوي یا خبرې اترې پرې شوې مخدره مواد پلورل	حتماً په پام کې ونیول شي	هو	هو	ممکنه ده
11. په قصدي توګه د ښوونځي د فعالیتون مخنیوی یا ځنډ [E.C. 48900(k)] 1. د ښوونځي په مقرراتو باندې عمل کول کې پاتې راتلل 2. د کارکونکو یا استادانو په لارښوونو باندې عمل کولو کې پاتې راتلل 3. د ښوونځي د بس مسافرو سره د چلند کوډ په تعقیبولو کې پاتې راتلل	حتماً په پام کې ونیول شي	د 9 نه تر 12 ټولګي پورې	نه	نه
12. په غلا شوي ملکیت باندې قبضه اچول [E.C. 48900(l)] د پوهې باوجود د غلا شوي ښوونځي ملکیت او یا شخصي ملکیت لاس ته راوړل	حتماً په پام کې ونیول شي	هو	هو	ممکنه ده
13. نقلي تقلیدي اسلحه [E.C. 48900(m)] د نقلي اسلحو درلودل چې په فزیکي ملکیتونو کې د موجوده اسلحو سره دومره ورته وي چې یو معقول کس دې نتیجې ته ورسیږي چه دا نقلي اسلحه ده	حتماً په پام کې ونیول شي	هو	هو	ممکنه ده
14. جنسي تیری یا جنسي بیټری [E.C. 48900(n)] د جنسي تیري یا جنسي بیټرۍ ژمنې او یا د ارتکاب هڅه کول	نه	هو	پورته جرمونه په 48915 کې وګورئ- د 48915 (c)(4) په اساس د اخراج وړاندیز وکړئ	ممکنه ده

د کلیفورنیا تعلیمي کوډ 48900 (جاري)	د تعلیق لپاره AR 5144 او د بیا رغوني د نظم و نسق د اصولو لاربنود وګورئ	کیدای شي تعلیق شي	کیدای شي د اخراج قانون تطبیق شي	د تعليق يا تعليمي کوډ 48902 نه وروسته د يوې ورځې دننه د قانون عملي کونکو سره اړيکه ونيسئ
15. **د زده کونکي شاهد ځورول [E.C. 48900(o)]** د یو زده کونکي ځورول، تهدیدول یا ډارول چې د ښوونځي په انضباطي بهیر کې د شکایت کونکي شاهد وي او مقصد یې دا وي چې د شاهد کیدو مخه ونیسي او یا د شاهد څخه غچ واخلي.	حتماً په پام کې ونیول شي	هو	هو	ممکنه ده
16. **د سوما په نوم غیر قانوني نشه یي توکي [E.C. 48900(p)]** وړاندیز شوي، د پلور لپاره ترتیب شوي، د سوما نسخه درمل پلورل یا د پلورلو لپاره خبري اترې	حتماً په پام کې ونیول شي	هو	هو	ممکنه ده
17. **تنګول [E.C. 48900 (q)]** پر تنګولو کې ښکېل او یا د تنګولو هڅه کول	حتماً په پام کې ونیول شي	هو	هو	ممکنه ده
18. **ځورول [E.C. 48900(r)]** د ځورونې په عمل کې ښکېل شوی، شمولیت، مګر محدود نه دی، د بریښنایي عمل له لارې ماده کې تعریف شوي، په 32261) برخو په g) او(fترسره شوی ځورونې، لکه څرنګه چې د (خاصه توګه د زده کونکي یا د ښوونځي پرسونل ته لاربنود شوې.	حتماً په پام کې ونیول شي	هو	هو	ممکنه ده
19. **ایډز او ایبټس [E.C. 48900(s)]** بل کس ته د فزیکي زیان رسولو هڅه او کوښښ	حتماً په پام کې ونیول شي	هو	نه، پرته لدې چې د ماشوم محکمې لخوا قضاوت وشي چې د مرسته کونکي یا هڅوونکي په توګه جدي ټپي کیدو لامل شوی وي. اخراج به د a2یاEC.48900 a1, پر اساس وړاندې ځي	ممکنه ده
20. **جنسي ځورونه [E.C. 48900.2]** نا غوښتلي جنسي پرمختګونه، د جنسي اړیکو غوښتنه، لفظي، بصري، یا د جنسي طبیعت فزیکي چلند، دا ټولې جنسي ځورونو کې شاملې دي مګر ددې نه نورې هم جنسي ځورونې کیدلای شي. د 4 ټولګي نه تر 12 ټولګیو پورې د تطبیق وړ دي.	حتماً په پام کې ونیول شي	هو	هو	ممکنه ده
21. **د کرکې د تاوتریخوالي کړنې [E.C. 48900.3]** د کرکې د تاوتریخوالي لپاره بې ځایه بهانې جوړول، ګواښل، د بهانو جوړولو کوښښ کول، او یا یو داسې کار کې مداخله کول چه د نفرت سبب جوړیږي او یا د یو ځا شخصیت او ملکیت ته سپک نظر کول د نژاد، توکم، قومي اصل، معلولیت یا جنسي تمایل. هغه وینا چې ګواښونکې یې د 4 ټولګي نه د تهدید او تاوتریخوالي بې ځایه الفاظ استعمالوي، د تاوتریخوالي سبب ګڼل کیږي. تر 12 ټولګیو پورې د تطبیق وړ دي.	حتماً په پام کې ونیول شي	هو	هو	ممکنه ده
22. **ډارونکی او یا د دښمنی نه ډک چاپیریال یې رامنځته کړی [E.C. 48900.4]** په قصدي ډول سره ښوونې او روزنې مدیریت کارکونکو او یا زده کونکو ته ځورونه او ګواښونه کوي چې دغه ګواښونه خورا سخت او یا پراخه وي پدې خاطر چې درسي کارونه کډ وډ کړي او هم د ګډ وډۍ په رامنځته کولو سره د ښوونځي حقوق تر پښو لاندې کړي. او غواړي چه تعلیمي بګر د دښمنی پر میدان بدل کړي. یواځې د 4 ټولګي څخه تر 12 ټولګي پورې.	حتماً په پام کې ونیول شي	هو	هو	ممکنه ده
23. **ترهګریز ګواښونه[E.C. 48900.7]** د ښوونځي رسمي کارکونکو او عملې ته / یا د ښوونځي د ملکیت پر وړاندې تروریستي ګواښونه جوړول	حتماً په پام کې ونیول شي	هو	نه	ممکنه ده
24. **غیر حاضري کول [E.C. 48260]** (د خبرداری لیک#1)د کوم معقول عذر نه پرته د ښوونځي څخه غیر حاضر.	حتماً په پام کې ونیول شي	نه	نه	نه
25. **د ورکیدو او تیښتې تکرارول [E.C. 48261]** (د خبرداری لیک#2)	حتماً په پام کې ونیول شي	نه	نه	نه

د قانون پلي کونک سره په اړیکه شئ (Ed. Code 48902)	ممکنه ده وشړل شي	ممکنه ده چي وځنډول شي	د تعلیق(ځنډول) لپاره بدیل	د کلیفورنیا تعلیمي کوډ48915
د جزاء کوډ245 نه احتمالاً سرغړونه	ممکنه ده	هو	نه	**د اخراج لپاره اجباري سپارښتنې "مګر که پرنسپل یا د مدیریت مسؤل دا وټاکي چي اخراج باید په شرایطو کې ورانديز ونه شي یا دا چي د اصلاحاتو بدیل وسیله وکارول شي:" [E.C. 48915(a)]** a.1(A) د ځان له دفاع څخه پرته، د بل چا د جدي فزیکي ټپی کیدو لامل کیږي.
ممکنه ده	ممکنه ده	هو	نه	a.1(B) په هر شکل د چاقو نیول،(3.5 انچه) یا بل خطرناک شی چي د زده کونکي لپاه هیڅ معقول کار نه ښکاري.
هو	ممکنه ده	هو	نه	a.1(C) د یو اونس چرس ښود چه لومړی جرم وو له دي پرته، د هر ډول نشه یي توکو په غیرقانوني شکل ښودل
ممکنه ده	ممکنه ده	هو	نه	a.1(D) غلا او غصب
د جزاء کوډ245 نه احتمالاً سرغړونه	ممکنه ده	هو	نه	a.1(E) د ښوونځي په کارکونکي باندې برید یا بیټری
هو- حتماً راپور ورکړئ	هو	هو	نه	**اجباري اخراج [E.C. 48915(c)]** (c)(1) د اسلحو پلورل، قبضه کول، یا د اسلحو سمبالول
هو	هو	هو	نه	(c)(2) چاقو یو بل تن ته نښه کول (3.5 انچه)
هو	هو	هو	نه	(c)(3) د کنټرول شویو مخدره موادو پلورل
هو	هو	هو	نه	(c)(4) د جنسي تیري یا جنسي بیټری ژمني او یا د ارتکاب هڅه کول
هو- حتماً راپور ورکړئ	هو	هو	نه	(c)(5) د چاودیدونکو توکو نیول،"ویجاړونکي وسیله" لکه څنګه چي د متحده ایالاتو د کوډ 18 سرلیک 921 برخه کي تشریح شوی ده.

د اخراج لپاره نور اساسات

[EC 48915 (b), (e)]

د مدیر د سپارښتني پر اساس، د ښووني او روزني بورډ کولای شي یو زده کونکی د نورو کړنو پر اساس اخراج کړي کوم چي په 15 صفحه 48900 کوډ کي ذکر شوی دی.

د زده کونکي د اخراج د پریکړې لپاره باید د لاندې دوو موضوع ګانو څخه یوه وي او یا دواړه وي:

- د سمون نورې لارې چارې د امکان وړ ندي او یا د سم چلند په کولو کي پاتي راغلی دی، او یا
- د عمل د ماهیت له امله، د زده کونکی شتون یا د نورو فزیکي خوندیتوب ته دوامداره خطر لامل کیږي.

یا د بل ډول د جنسي ځورونې په تور د شکایت کونکي ملاتړ کوي، د غچ اخیستل یې منع کړي دي.

د ښوونې او روزنې مدیریت په پوره احساس تاسو ته جرئت درکوي چه که تاسو پوهیږئ چه هر څوک یا بالغ تن تاسو ته آزار او ځورونه درکوي او یا د سایبر ځورونې په شمول د کیمپس څخه بهر جنسي ځورونې تجربه شوې/ آنلاین / د ټولنیزو رسنیو فعالیت او /یا جنسي تاوتریخوالی، چې په کیمپس کې دوامداره اغیزه لري د ښوونځي په چاپیریال کې او یا د ښوونځي پورې اړوند فعالیتونو کې ، سمدلاسه د خپل ښوونکي، مدیر، یا د ښوونځي کوم بل موجود کارکونکي سره اړیکه ونیسئ. د مدیریت هر کارکونکی چې راپور تر لاسه کوي یا د جنسي ځورونې پیښه ګوري باید سمدستي مدیر، د سایټ ټاکل شوی سرپرستIX یا د مدیریریت ټاکل شوی د شکایتونو افسر IX په جریان کې واچوئ. کله چې د سایټ ټاکل شوی سرپرستIX یا د مدیریریت ټاکل شوی د شکایتونو افسر IX خبر شي، سمدستي د نورو پلټنو او حل لپاره ګامونه پورته کوي لکه څرنګه چې په اړونده اداري مقرراتو کې مشخص شوي. د مدیریت او ساحې کارکونکي باید د مداخلې لپاره سمدستي ګامونه په مصوون حالت کې پورته کړي چې یو کس (نارینه او ښځینه) د شاهد په توګه شاهدي ورکوي چه شاهد د تبعیض، ځورونې، ډارول، غچ اخیستنه، او /یا د ځورونې د سترګو لیدلی حالت بیانوي. کله چې مدیریت د شکایت لیکلې فورمه خپره کړې بیا د راپور ورکونکي خپل شکایت په لیکلي ډول راوړلو ته ضرورت نه وي او مدیریت به خپلې څېړنې تر سره کوي.

(د مدیریتونو په پروګرامونو او فعالیتونو کې – cf. 0410)
(د مدیریت د کارکونکو په اړه شکایتونه – cf. 1312.1)
(د ښوونځي مثبت چاپیریال – cf. 5137) (ځورول – cf. 5131.2) (چلند – cf. 5131)
- cf. 5145.3) (د ماشومانو څخه ناوړه ګټه اخیستنه او راپور ورکول – cf. 5141.4)
جنسي روغتیا او ایډز/ایچ آی وي د مخنیوي – cf. 6142.1) (عدم تبعیض/ځورونه لارښوونې

هر کله که یو زده کونکی پوهه شي چې د یو ملګري، کارکونکي او یا بل کوم کی لخوا ځورول کیږي، سمدستي دې د اداري کارکونکو سره اړیکه ونیسي. د مدیریت او ساحې کارکونکي باید د جنسي ځورونې شکایتونه د 5145.7 او .1312.3 په اساس سمدستي د سایټ نومول شویو هر یو د سایټ ټاکل شوی سرپرستIX یا د مدیریریت ټاکل شوی د شکایتونو افسر IX ته ډیر ژر راپور ورکړئ.

د مدیریت کارکونکي او د سایټ کارکونکي که هر ډول ځورونې پخپله ووینې او خورول شوي زده کونکي شکایت هم نه وي کړي، باید د مدیریت او سایټ کارکونکي راپور ضرور ورکړي.

د مدیریت لخوا ټاکل شوی د شکایتونو افسر IX د اطاعت له لارې سرپرست افسر باید د مدیریت د جنسي ځورونې پالیسی پیاوړي کولو لپاره مناسب عملي ګامونه پورته کړي.

منع شوي جنسي ځورونې کې جنسي تاوتریخوالی، نامناسب جنسي پرمختګونه، جنسي غوښتنه، یا نور د جنسي زیاتي لفظي، بصري یا فزیکي چلند او داسې نورې کړنې چه دا ټولې ځورونې ندي بلکه نورې هم شته ، ځنې نور کارونه چه په تعلیمي ترتیب کې یو شان یا مخالف جنس د بل کس په وړاندې تر سره کوي، په لاندې شرایطو کې یې وګورئ: (5 CCR 4916; 212.5 § تعلیمي کوډ)

1. د یو فرد د علمي حات یا پرمختګ اصلاح چه په ښکاره ډول یا په پټ ډول چلند ته سپارل

د جنسي ځورونې په اړه د IX عنوان پالیسي (BP 5145.7)

د ښوونې او روزنې مدیریت پېژني:

- د جنسي ځورونه او د یو تن هویت څرګندونه او نورې د جنسي اړیکو پر بنسټ ځورونې د ټولو زده کونکو د زده کړې په وړتیا باندې ناوړه اغیزه لري، پداسې حال کې چې ټول زده کونکی د ځورونې څخه پاک تعلیمي چاپیریال مستحق دي.

- دا جنسي ځورونه او د جنسیت پر بنسټ نور تبعیض په غیر متناسب ډول د زده کونکي پر رنګ، مهاجرت، هم جنس باز، دوه جنسه او ټرانسجینډر(LGBTQI) یا د جنس غیر موافق یا نرښځي(هیجړا) په توګه پیژندل کیږي، معلولیت لرونکي زده کونکي، پر ټولو منفي اغیزه لري
- د اچې د ښوونې او روزنې مدیریت د جنسیت پر بنسټ د تبعیض ټول شکایتونه اخلي، ټول راپورونه به وڅیړي او په سمه توګه به هغو زده کونکو او کارکونکو ته سزاء ورکړي کومو چې د قانون څخه سرغړونه کړې وه.
- د جنس او جینډر پر بنیاد جنسي ځورونې راپورونو ته هرکلی وایو او سمه د حل لپاره یې ګورو او مونږ یې مرسته کوو. غچ او انتقام اخیست منع دي، او

- بله دا چې د ښوونې او روزنې مدیریت د مساوي حقوقو د مدافعینو سره همکاري کوي چې خپلو کړنو او پالیسیو ته دوام ورکړي تر څو د زده کونکو لپاره خوندي او له تبعیض څخه پاک تعلیمي چاپیریال ډاډمن کړي.

له دې امله، د اداره کولو بورډ ژمن دی چه د زده کړې چاپیریال له ځورونې څخه پاک وساتي. د اداره کولو بورډ د هریو کارکونکي ځورونه پر زده کونکي، یا د زده کونکي ځورونه او یا د بل کس لخوا په ښوونځي کې یا د ښوونځي اړونده هر غیر قانوني جنسي ځورونې مخنیوی کوي. هر هغه منع شوی چلند چې د کیمپس څخه بهر یا د ښوونځي پورې متعلق بهر غیر اخلاقي کړنې پیښیږي، لکه بریښنایي یا مجازي / آن لاین میډیم، دا ټول د جنسي ځورونې په غیر اخلاقي فعالیت کې داخل دي چې د دښمنۍ سبب کیږي او هم د مدیریت معارف د درس چاپیریال سره دښمني کول دي. مور او پلار / سرپرست حق لري چې د زده کونکو اړونده د ښوونې او روزنې مدیریت د جنسي ځورونې پالیسي تر لاسه کړي. [48980(g) § 231.5 § تعلیمي کوډ] هر هغه زده کونکی چې په ښوونځي کې د هرچا جنسي ځورونې یا د ښوونځي پورې اړوند غیر اخلاقي فعالیت کې ښکېل وي، د مناسب د نظم او ډسپلین د عمل سره مخ کیږي.

د بورډ پالیسي5145.7

اداري بورډ ژمن دی چې د زده کړې چاپیریال له ځورونې او تبعیض څخه پاک او خوندي وساتي. اداري بورډ په ښوونځي کې یا د ښوونځي لخوا تمویل شوي یا د ښوونځي پورې اړوند د هر زده کونکي لخوا په نښه شوي د جنسي ځورونې ټول فعالیتونه منع کوي. بورډ د هر هغه چا پر وړاندې چه د غچ اخیستلو کوښښ کوي یا د هغه زده کونکي مخه نیسي چه شکایت وړاندې کوي یا یې پر اړه شاهدي ورکوي

لارښوونه/ معلومات

د مدیریت معارف سرپرست او د مدیریت ټاکل شوی د شکایتونو افسر IX باید ډاډ تر لاسه ړي چه زده کونکی د جنسي ځوروني په د عم سره سم معلومات تر لاسه کوي. دا ډول معلومات او لارښووني باید پدې کې شامل وي:

1. کوم کارونه او سلوک د جنسي ځوروني لامل کیږي، په شمول د دهغه حقیقت چې جنسي ځوروني د هم جنس خلکو تر منځ واقع کیدای شي او جنسي تیری پکې د تاوتریخوالي سره شامل وي؛

   دهغه حقیقت چې جنسي ځوروني د هم جنس خلکو تر منځ واقع کیدای شي او جنسي تیری پکې د تاوتریخوالي سره شامل وي؛
2. یو روښانه پیغام چې زده کونکي په هیڅ یو حالت کې د جنسي ځوروني زغملو ته اړتیا نلري؛
3. دا چې هر یو او ټول زده کونکي دیته هڅول کیږي چه سمدستي د جنسي ځوروني لیدل شوي پیښي راپور ورکړي اگر که هغه تن چه د جنسي تیري قرباني شوی وي او هغې شکایت نه وي کړی؛
4. یو واضحه پیغام چې د زده کونکو خوندیتوب د ولسوالی لومړنی اندیښنه ده، او داچې د هر یو قانون څخه د سرغړوني قرباني او یا بل کوم نفر چې جنسي ځوروني راپور ورکوي مشکل باید په ځانګړي توګه حل شي تر څو جنسي ځورونه صورت وځیرل شي او یا حل شي؛
5. یو واضحه پیغام چې د شکایت کونکي لخوا چې شکایت یې په لیکلي بڼه وي او یا یې نه وي، مهال ویش، یا د نورو رسمي دوسیه کولو د اړتیاوو سره په پام کې نیولو سره، د جنسي ځوروني هر تور چې یو زده کونکی پکې شامل وي، د هر ډول ځوروني د مخنیوي، د بیا تکراریدو، او په زده کونکو باندې د بدو اغیزو د مخنیوي لپاره تحقیق او سمدستي اقدام وشي؛
6. د شکایتونو د څېړلو لپاره د مدیریت معارف د طرز العمل په اړه معلومات او هغه کسان پیژندل چې د جنسي ځوروني راپور ورکړل شي؛
7. د زده کونکو او والدینو / سرپرستانو د حقوقو په اړه معلومات چې د مدني یا جنایي شکایتونو ثبتولو لپاره لکه څنګه چې د تطبیق وړ وي، په شمول د مدني یا جنایي شکایت پداسې حال کې چې د جنسي ځوروني شکایت باندې په مدیریت کې تحقیقات روان وي؛ او
8. د اړتیا په صورت کې، یو روښانه پیغام چې مدیریت به د ښوونځي د امنیت د تضمین لپاره لنډمهاله اقدامات وکړي چه شکایت کونکی او یا د جنسي ځوروني قرباني شوی زده کونکی او یا نور زده کونکي چې د تحقیق لپاره راغوښتل شوي وو، په امن کې وی او نور جنسي ځورول شوی زده کونکی بیا زیانمنه نه کړي.

د ښووني او روزني د شکایتونو اوریدلو افسر IX باید ټریننګ تر لاسه کړي. په همدا ډول د مدیریت کارکونکي چه د جنسي تیري د مخنیوي د ټریننګونو اسناد ولري او که یې ونلري ، باید ټریینګ تر لاسه کړي. د هر سایټ نومول شوی سرپرست IX هم د خپلې دندې د ترسره کولو لپاره د وخت د ضرورت پر اساس لومړني او جاري ټریننګونه تر لاسه کړي.

د ښوونځي مثبت – cf. 5137) (ورانکاري، غلا او غصب– cf. 5131.5)
(د ماشومانو د ناوړه ګټې اخیستنې مخنیوی – cf. 5141.41) (چاپیریال cf. 5145.3
کورنی ژوند / جنس – cf. 6142.1) (عدم تبعیض/ځورونه–

د یو فرد علمي فیصلي باندې اغیزه او اثرات چلند ته سپارل او یا رد کول

2. چلند د یو فرد په علمي فعالیتونو باندې اغیزه کوي او د اساس په توګه کارول کیږي.
3. چلند د یو فرد په علمي فعالیت باندې د منفي اغیزې هدف او یا تاثیر لري، یا د ډارونکي، دښمنانه یا تیریدونکي تعلیمي چاپیریال رامنځته کول دي. دا چلند په کافي اندازه سخت، دوامداره، پراخ یا هدفي ډول برید دی تر څو د دښمنی او ناوړه تعلیمي چاپیریال رامنځته کړي او یا د تعلیمي پراختیایی زده کړو مخه ونیسي
4. د فرد لخوا د چلند سپارل یا رد کول د هرې پریکړې لپاره د اساس په توګه کارول کیږي چې زده کونکی د ګټو او خدمتونو، ویاړونو، پروګرامونو، یا فعالیتونو په اړه چې په مدیریت کې او یا د مدیریت په پروګرام یا فعالیت له لارې شتون لري.

(د ښوونځي مثبت چاپیریال – cf. 5137) (ځورول – cf. 5131.2) (چلند – cf. 5131)
(عدم تبعیض/ځورونه – cf. 5145.3)
(جنسي روغتیا او ایډز/ایچ آی وي د مخنیوي لارښووني – cf. 6142.1)

د غیر اخلاقي چلند ډولونه چې د مدیریت معارف لخوا منع کړی شوي دي او د کومو له امله چې جنسي ځورونه تشکیل شوي ده، په لاندې ډول دي مګر دا ټول ندي:

1. چا ته په بدو سترګو کتل، جنسي تیری، یا وړاندیزونه
2. جنسي سپکاوی، مختلف قسمه تشبیهات، ګواښونه، لفظي ناوړه ګټه اخیستنه، توهیونوکي تبصرې، یا د جنسي سپکاوي توضیحات
3. د یو تن د بدن په اړه ګرافیک لفظي تبصرې، یا ډیرې شخصي خبرې اترې
4. جنسي ټوکې، د توهین نه ډک پوسټرونه، یادداشتونه، کیسې، کارټونان، نقاشي او رسامي، انځورونه یا د فحش اشارې، یا د کمپیوټر په ذریعه د جنسي اړیکو طبعي جوړ شوي عکسونه
5. د جنسي اړیکو د اوازو خپرول
6. د هغو زده کونکو په قصدي توګه ځورول او یا پر هغو باندې د جنسي اړیکو تبصرې کول چه د واحد جنس په ټولګي کې شامل دي.
7. د بدن مالش کول، یو چا ته لاس اچول، مینه کول، نوکارې لګول یا سکونډل، یا د بدن برش کول
8. د جنسي اړیکو یا د شهوت په نظر د یو تن بدن یا جامې لمس کول
9. د حرکتونو مخنیوی یا بندول یا د ښوونځي په فعالیتونو کې فزیکي مداخله کله چې د یو تن د جنسیت یا جینډر هویت یا بیان پر اساس خبره کیږي
10. د جنسي اړیکو لپاره وړاندیز کونکي شیان ښکاره کول
11. جنسي تیری، جنسي بېټری، جنسي تاوتریخوالی، یا جنسي جبر او زور
12. د برقي وسایلو له لارې تبصرې، الفاظ او کلیمې، یا تصویرونه لیږل چه په پورته معلومات کې اکثره ذکر شول

هر ډول منع شوي غیر اخلاقي چلند چې د کیمپس څخه بهر واقع کیږي او یا د ښوونځي پورې اړوند تمویل شوي پروګرامونو او فعالیتونو تر سره کولو پرمهال صورت نیسي، د مدیریت معارف د پالیسی څخه سرغړونه ده. که چیری دا د شکایت کونکی یا د چلند قربانیانو لپاره د ښوونځي په دوامداره توګه اغیزه ولري یا د ښوونځي سره د دښمنی لرلو چاپیریال رامنځته کړي، نو د جدي ممانعت سره به مخ شي.

او هغه کسان چې پداسې شکایتونو کې ښکېل دي باید د څېړنې پروسې څخه بهر د اړونده معلوماتو په اړه بحث ونه کړي.

. محرم معلوماتو په غیر قانوني توګه – cf. 4119.23/4219.23/4319.23) (
څېړول/ محقق معلومات

ریکارډ ساتنه

د مدیریت د شکایتونو اوریدلو سرپرستIX د جنسي ځورونې د ټولو راپور شویو قضیو ریکارډ تر اوو کلونو اپورې ساتي تر څو مدیریت وکولای شي د مدیریت په ښوونځیو کې تکراري ځورونې چلند څارنه، حل او مخنیوی وکړي.

(د مدیریت ریکارډ – cf. 3580)

قانوني مراجعه:

تعلیمي کوډ

\د جنس پر بنسټ تبعیض منع کول 200-262.4
جنسي تیری/ځورونه 212.5
د جنسي تیري او ځورونې پالیسي 212.6
د تعلیق یا اخراج لپاره اساسات 48900
د تعلیق یا اخراج لپاره نور دلایل؛ جنسي ځورونه 48900.2
د زده کونکي د قصدي ناوړه چلند پر وړاندې د مور او پلار / سرپرست 48904
مسؤلیت
د درسي کال/سمسټر په اول کې اعلان 48980

د مدني قانون کوډ

د جنسي ځورونې مسؤلیت؛ بزنس، خدمتونه او مسلکي اړیکې او تعلقات 51.9
د ماشومانو سره د قصدي ناوړه چلند پر وړاندې د مور او پلار/ سرپرست 1714.1
مسؤلیت
د متحده ایالاتو کوډ عنوان20
د پوهنې په قانون کې تعدیلات 1681-1688 Title IX, 1972
د متحده ایالاتو کوډ عنوان42
د 1964 د مدني حقوقو قانون 2000d & 2000e et seq. Title VI & Title VII,
تعدی
Franklin v. Gwinnet County Schools (1992) 112 S. Ct. 1028
Doe v. Petaluma City School District (1995, 9th Cir.) 54 F.3d 1447
Donovan v. Poway Unified School District, (2008) 167 Cal.App.4th 567
Gebser v. Lago Vista Independent School District, (1998) 524 U.S. 274
Oona R.-S. etc. v. Santa Rosa City Schools et al (N.D. Cal. 1995) 890 F.Supp. 1452
Patricia H. v. Berkeley Unified School District (N.D. Cal. 1993) 830 F.Supp. 1288
Davis v. Monroe County Board of Education (1999) 526 U.S. 629CSBA PUBLICATIONS
د ترانس جنس او جنډر غیر موافق زده کونکو لپاره خوندیتوب، بې تبعیض
ښوونځي چاپیریال چمتو کول، د پالیسی لنډیز, February 2014
خوندي ښوونځي: د زده کونکو د ډاډ لپاره د دولت بوروډونو لپاره یو ستراتیژیک
بریالیتوب, 2011
د متحده ایالاتو د پوهنې ریاست، د مدني حقوقو د څېړونو دفتر
د ناوړه چلند په اړه په کیمپس کې پوښتنې او ځوابونه, September 2017
د ترانسجنډر زده کونکو د ملاتړ په هکله د پالیسیو او بیرنیو کړنو مثالونه, May 2016
د ګران همکار په نامه لیک:کوردینیټر IX, April 2015
جنسي تیری/ځورونه: دا علمي نده, September 2008
د جنسي تیري اصلاح شوی لارښود: د زده کونکو ځورول، د ښوونځي کارکونکي، نور
زده کونکي او یا دریمګړی, January 2001
WEB SITES
CSBA: http://www.csba.org
د کلیفورنیا د پوهنې ریاست: http://www.cde.ca.gov
د متحده ایالاتو د پوهنې ریاست، د مدني حقوقو دفتر:
http://www. ed.gov/about/offices/list/ocr

د شکایت بهیر او د نظم ډسپلین کړنې

د زده کونکو لخوا د جنسي ځورونې شکایتونه د مدیریت معارف د یونیفورم شکایت پروسیجرونو سره سم چې د BP او AR 1312.3 مادې په اساس، شکایتونه باید وڅېړل شي او حل شي.
مدیران او د سایټ ټاکل شوي اداري سرپرستان IX مسؤلیت لري چې زده کونکي او د هغوی والدین/سرپرستان خبر کړي چې د جنسي ځورونې شکایتونه د BP/AR 1312.3 لاندې ثبت کیږي او هم مسؤلیت لري چې یوه کاپي چیرته تر لاسه کیږي.

(د شکایتونو یونیفورم پروسیجر – cf. 1312.3)

د سایټ ټاکل شوی مدیر IX باید په چټکۍ سره د AR 5145.7 مادې په اساس د زده کونکي د جنسي ځورونې هر راپور وڅېړي.
د جنسي ځورونې د تصدیق پرمهال چه ځورونه واقع شوې ده، دوی باید سمدستي ګامونه واخلي او په ځورول شوي شخص باندې اغیزې په ګوته کړي او د نورو پیښو مخه ونیسي.
له دې برسېره، زده کونک کولای شي د مدیریت د شکایتونو د درج کولو IX افسر سره د شکایتونو د پروسیجر سره سم شکایت درج کړي.

(د شکایتونو یونیفورم پروسیجر – cf. 1312.3)

د جنسي ځورونې د شکایت د پلټنې پرمهال هغه زده کونکی چې ددې پالیسی په سرغړونې کې په جنسي ځورونې یا جنسي تاوتریخوالي کې ښکېل وموندل شي باید د مناسب نظم او ډسپلین او د نورو اصلاحي عمل یا مداخلو تابع وي.
د 4 ټولګي څخه تر 12 ټولګي زده کونکي که په جنسي ځورونه کې ککړ وي نو د نظم او ډسپلین په اساس کیدای شي تعلیق او / یا د ښوونځي څخه خارج شي پدې شرط چې د پیښې ټول شرایط په پام کې ونیول شي.
د K څخه تر 3 ټولګي پورې زده کونکي د 48900.2 مادې په اساس تعلیق او یا د ښوونځي څخه خارج نشي خو د نظم او ډسپلین او یا نورو اصلاحي کړنو د ښکېلو شرایطو سره مخامخ شي.

(ډسپلین – cf. 5144)
تعلیق او اخراج/ تعقیب پروسه – cf. 5144.1)

هغه کارکونکي چې د هر زده کونکی په وړاندې د جنسي ځورونې یا جنسي تیري په راپور کې ښکېل وي او یا یې جنسي تیري لپاره یې اجازه ورکړې وي ، د جنسي ځورونې د شکایت د پلټنې پرمهال د انضباطي قانون او پلي شوي اجتماعي معاملې تړون سره سم د ګوښه کولو په شمول د مناسب انضباطي اقدام تابع وي.
د مدیریت کارکونکي باید د مصؤنیت او خوندیتوب په صورت کې د مداخلې لپاره سمدستي ګامونه پورته کړي چې ځوک د تبعیض، ځورونې، ډارولو، غچ اخیستنې، یا ځورونې شاهد وی.
له دې برسېره، ممکنه ده چه نور جنایي او مدني تورونه راوړل شي، د ماشومانو څخه د ناوړه ګټې اخیستنې کار هم د جنسي ځورونې یوه نمونه ده او د قوانینو څخه سرغړونه ګڼل کیږي.

(cf. 4118 – تعلیق/د ډسپلین عمل) (cf. 4218 – ګوښه کول/تعلیق/ډسپلین عمل) (cf. 4119.11/4219.11/4319.11 – جنسي ځورونه) (cf. 5141.4 – د ماشوم څخه د ناوړه ګټې اخیستنې د راپور ورکولو پروسیجرونه) (cf. 1312.3 – د شکایتونو یونیفورم پروسیجر)

د ښوونې او روزنې مدیریت د شکایت کونکي یا د شکایت په پروسه کې ګډون کونکي د ټولو د انتقامي چلند مخه نیسي. د جنسي ځورونې د شکایت اړوند ټول معلومات ممکن حده پورې باید محرم وساتل شي،

د IX تر رتبې لاندې، جنسي تيری يا ځورونه د جنسيت پر بنسټ د غير اخلاقي چلند په توګه تعريف شوې چې د لاندې څخه په يو يا څو کې جملو کې وايو:

(1) د مديريت يو کارکونکی د مديريت څخه مرستې، ګټې يا خدمت تر لاسه کوي چې له بده مرغه د جنسي تيري چلند سره مخ شي؛ (2)ناخوښه چلند چې د يو معقول شخص لخوا ټاکل کيږي چې ډېر سخت، پراخ،

(2) او په هدفي توګه برید کونکي وي ، دا يو داسې شخص د مشترې پروګرامونو او فعاليتونو زده کړې لرې، ردوي.

(3) " (3) orجنسي برید "لکه څرنګه چې په " ,(v) (A)(6)(f)20 U.S.C. 1092 د نيټې تاوتریخوالی "لکه څنګه چې په" ,(10)(a)34 U.S.C. 12291 د کورنی تاوتريخوالی "لکه څنګه چې په ,(8)(a)34 U.S.C. 12291 يا"تعقيب "لکه څنګه چې په.(30)(a)34 U.S.C. 12291

د ښوونې او روزنې مديريت د IX رتبې د فهرست نه باندې، د جنسي تيري يا ځورونې داسې تعريف شوې چې: د جنسي ماهيت د ناخوښه پاملرنه چې د تعليمي فعاليت، زده کړې چاپيريال او د مديريت په پروګرامونو يا فعاليت کې د هر چا لخوا مداخله کولو ته جنسي تيری وايی.
جنسي تيری يا ځورونه په ډېرو شکلونو سره کيدای ولې يو څه فزيکي حرکتونه يې (په ګوته کول، لمس کول، ټکول، يا د حرکتونو بندولو پورې محدود نه دي)، بصري حرکتونه (پوسټرونه، کارټونونه، سکيچونه، اشارې يا د واضح جنسي طبيعت نورې بصري نندارې) يا لفظي (لفظي کې د هر تن ځانته خپل الفاظ وې چې د جنسي تيري لپاره يې استعمالوي.)

(cf. 5131 - Conduct) (cf.
5131.2 - ځورونه)
(cf. 5137 – د ښوونځي مثبت چاپيريال)
(cf. 5145.3 – عدم تبعيض/جنسي تيری)
(cf. 6142.1 – جنسي روغتيا او ايډز/ايچ آی وي د مخنيوي لارښووني)

د IX رتبې پر اساس، مديريت معارف د لاندې ټولو شکايتونو د قناعت ورکولو واک په لاس کې لري:

1. ادعا شوې غير اخلاقي چلند په متحده ايالاتو کې پيښ شوی؛
2. ادعا شوی غير اخلاقي چلند په يو تعليمي پروګرام يا فعاليت کې رامنځته شوی چه مديريت يې په دواړو (a) ځواب ورکونکی او (b) په هغه شرايطو کې چه د جنسي تيري ادعا شوې وه، د پام وړ کنټرول راولې؛ او
3. شکايت کونکي د شکايت ثبتولو پرمهال په يو تعليمي پروګرام يا فعاليت کې برخه اخيستې وه او يا يې په برخه اخيستو کې هڅه کوله او يا يې د ښوونځي په چارو کې برخه اخيسته.

د ښوونې او روزنې مديريت لاندې اشخاص پدې توګه نوموي چه دوی مسؤليت لري چې خپل ټول کوښښونه او هڅې د جنسي تيري د شکايتونو تحقيق او حل لپاره د IX رتبې لرونکې سره شريکې کړي لکه څنګه چه د 1972 او د تعليم د تعديلاتو کوډ 234.1 کې ذکر شوې دي. د AR 1312.3 د شکايتونو يونيفورم پروسيجر د اجراءاتو سره سم د جنسي تيري تحقيق او حل لپارې ولټوو. د مديريت د IX رتبې لرونکي مسؤلينو/د شکايت اوريدو د افسرانو سره په لاندې پادو شوو معلوماتو اړيکه نيولای شئ:

د IX ټايټل لرونکی کورډيناټور

(916) 643-7446 سره په اړيکه کې شئ.
نيغ په نيغه د IXټايټل لرونکي کورډيناټور ته د شکايتونوراپور ورکړئ
www.scusd.edu/post/title-ix-harassment-complaint-forms

(cf. 1312.3 – د شکايتونو يونيفورم پروسيجر)
(cf. 5131 - چلند)
(cf. 5131.2 – ځورونه)
(cf. 5137 – د مثبت ښوونځي چاپيريال)
(cf. 5145.3 – عدم تبعيض/ځورونه)
(cf. 6142.1 - جنسي روغتيا او ايډز/ايچ آی وي د مخنيوي لارښووني)

د غير اخلاقي چلند ځيني بېلونه چه په د ښووني او روزني مديريت لخوا منع دي چه کيدای شي د جنسي تيري او ځوروني زمينه جوړوي مګر محدود ندي يعنی ددې نه علاوه نور هم شته:

1. نا غوښتل شوي او بې ځايه په چا پسې کتل، جنسي تيری، يا وړانديزونه؛
2. جنسي سپکاوی، تشبيهات، ګواښونه، لفظي ناوړه ګټه اخيستنه، توهينونکي تبصرې يا د جنسي سپکاوي توضيحات؛
3. د يو فرد د بدن يا د شخصي خبرو په اړه ګرافيک لفظي تبصرې؛
4. د جنسي تيري ټوکې، توهين کونکي پوسټرونه، يادداشتونه، کيسې، کارټونان، نقاشي/رسامي، انځورونه يا فحاش اشارې، يا په کمپيوټر جوړ شوي د جنسي تيري طبيعي عکسونه
5. د جنسي اړيکو د اوازو خپرول
6. د هغو زده کونکو په قصدي توګه ځورول او يا پر هغو باندې د جنسي اړيکو تبصرې کول چه د واحد جنس په ټولګي کې شامل دي.
7. د بدن مالش کول، يو چا ته لاس اچول، مينه کول، نوکارې لګول يا سکونډل، يا د بدن برش کول
8. د جنسي اړيکو يا د شهوت په نظر د يو تن بدن يا جامې لمس کول
9. د حرکتونو مخنيوی يا بندول يا د ښوونځي په فعاليتونو کې فزيکي مداخله کله چې د يو تن د جنسيت يا جينډر هويت يا بيان پر اساس خبره کيږي
10. د جنسي اړيکو لپاره وړانديز کونکي شيان ښکاره کول
11. جنسي تيری، جنسي بيټری، جنسي تاوتريخوالی، يا جنسي جبر او زور
12. د برقي وسايلو له لارې تبصرې، الفاظ او کليمې، يا تصويرونه ليږل چه په پورته معلومات کې اکثره ذکر شول

هغه غير اخلاقي چلند چه د کيمپس څخه د باندې يا د ښوونځي څخه د باندې شاوخوا د ښوونځي اړونده پروګرامونه يا فعاليتونه به په عمومي ډول د جنسي ځورونې په توګه نه ګڼل کيږي چې د مديريت د پاليسي يا تعليمي کوډ څخه سرغړونه وي. خو بيا هم که چيرې دوامداره بده اغيزه ولري يا د شکايت کونکي يا قرباني شوي لپاره له دښمنی څخه ډک چاپيريال رامنځته کړي، د ښووني او روزني مديريت به خدمتونه وړاندې کړي او د ټولو اړخونو د خونديتوب ډاډمن کيدو لپاره لنډمهاله اقدامات پيل کړي او ممکن د چلند په اړه نوره اړينه څېړنه وټاکي.

خبرتياوې

د ښووني او روزني د مديريت د جنسي ځوروني پاليسي او مقرراتو يوه کاپي بايد:
هغه خبرتياوې هم شاملې وي چه د هر ښوونيز درسي کال په پيل کې والدينو ته ليږل کيږي.

(cf. 5145.6 (48980; 5 CCR 4917 تعليمي کوډ
– د والدينو خبرتياوې)

1. د اصلي اداري ودانی يا بله داسې مهم ځای کې وځړول شي چې د ښوونې او روزنې مديريت قواعد، مقررات، طرز العملونه، او د چلند معيارونه خبرتيا پکې وي.(تعليمي کوډ 231.5)
2. د مديريت د جنسي ځوروني پاليسي او مقرراتو يوه کاپي بايد د مديريت او ښوونځي په ويب سايټونو کې پوسټ شي ترڅو د مديريت لخوا پيژندل شوې رسنيو کې په اسانی سره ښکاره او لاس ته راوړل شي.
3. د نويو زده کونکو لپاره د هر ډول لارښووني پروګرام د يوې برخې په توګه برابر شي. (Education Code 231.5)

پرته له دې چې دا ډول شواهد ممکن د جنسي اړیکو د قربانیانو او ځواب ورکونکو مخکنیو اړیکو له یو بل سره د رضایت د خبرو اترو د تاسیس شویو میتودونو سره تړاو ولري

د جنسي ځورونې او تیري په هره قضیه کې چې راپور یې باید پرنسپ، د سایټ IX رتبه لرونکی متخصص، د مدیریت IX رتبه لرونکی، یا کوم بل کس ته ضرور ورکول کیږي یا ثبت کیږي، امکان دې ولري چه راپور ددوی پرځای سُپرنټنډنټ(د مدیریت عمومي رئیس) یا ډیزاین کونکي ته وسپارل شي او دا به معلومه کړي چه شکایت باید څوک پلټنې وکړي.

د ماشومانو څخه د ناوړه ګټې اخیستنې مخنیوی او راپور ورکول – (cf. 5141.4

محرمیت

د قانون د تطبیق په اساس، د جنسي تیري او ځورونې ټول شکایتو او تورونه باید په جدي توګه پټ وساتل شي او د تحقیقاتو د ترسره کولو په صورت کې نور اړین اقدامات تر سره کیږي. (5 CCR 4964)

کله چې یو شکایت کونکی یا د جنسي تیري او ځورونې قرباني شوی تاسو ته د قضیې په اړه خبر درکوي او درته وایي چه زما معلومات باید محرم وساتل شي او څوک پرې خبر نه شي، نو د مدیریت د IX رتبه لرونکی کورډیناټور باید په ځواب کې ووایی چه ستاسو د قضیې معلومات د مدیریت پورې محدود دي. نور څوک ورته لاس رس نلري. مدیریت خپل تحقیقات او لازم اقدامات جاري ساتي. هرکله چې د محرمیت غوښتنې ته درناوی وشي، مدیریت به بیا هم ټول معقول ګامونه پورته کړي تر څو ټولو شکایتونو ته سم ځواب ووایي.

کله چې یو شکایت کونکی یا د جنسي تیري او ځورونې قرباني شوی تاسو ته د قضیې په اړه خبر درکوي او غوښتنه در څخه وکړي چه د جنسي تیري او ی ځورونې په هکله تحقیقات مه کوئ نو د ښوونې او روزنې مدیریت به معلوم کړي چه دا ډول غوښتنو ته په څه ډول ځواب ووایو پداسې حال کې چې د ټولو زده کونکو لپاره امنیت، خوندیتوب او د عدم تبعیض چاپیریال برابر دی.

د محرم معلومات نورو ته ښودل محرم دي/ – (cf. 4119.23/4219.23/4319.23
(د زده کونکي دوسیه/سوانح – (cf. 5125 (امتیازي معلومات

معلق(پاتې) تحقیق ته ځواب

کله چې د جنسي زیاتي/ځورونې د یوې قضیې راپور ورکړل شي، نو د ښوونځي پرنسپل، او یا د سایټ IX رتبه لرونکی متخصص د ښوونې او روزنې مدیریت په مشورې سره باید معلومه کړي چې د قضیې د حل او فصل لپاره لنډمهاله اقدامات ونیسي او که د تحقیقاتو لپاره په کلاره کلاره ځانونه نتیجې ته ورسوي. د ښوونځي پرنسپل او یا د سایټ IX رتبه لرونکی متخصص باید د جنسي زیاتي/ ځورونې د بندولو او د زده کونکو د ساتنې او / یا تعلیمي پروګرام ته لارس رسي د ډاډ تر لاسه کولو لپاره سمدستي لازم او جدي اقدامت شروع کړي. هر څومره چې کیدای شي دا ډول لنډمهاله اقدامات باید د شکایت کونکي او یا د ادعا شوي زیاتي او ځورونې قرباني زیانمنه نکړي. په لنډمهاله اقداماتو کې کیدای شي د قانون اوبورډ د پالیسۍ سره سم په جلا ټولګیو کې د قضیې د ښکېلو کسانو ځای پر ځای کول یا د یو بل ښوونکي لخوا تدریس شوي ټولګي ته د زده کونکي لیږدول شامل وي. که یو زده کونکی غواړي او که نه غواړي چه شکایت یې په رسمي شکل درج او ثبت شي او یا ووایی چه دا جنسي تیری د ښوونځي څخه د باندې تر سره شوی. مونږ وایو چه دا ډول کړنې باید په پام کې ډیرې جدي ونیول شي

(د شکایتونو د یونیفورم پروسیجر – (cf. 1312.3

4. د نهم ټولګي نویو زده کونکو لپاره د هر ډول لارښوونې پروګرام د یوې برخې په توګه برابر شي.
5. د ښوونځي یا مدیریت په هره خپرونه کې ښکاره شي چې د ښوونځي یا د ښوونې او روزنې مدیریت ټول قواعد، مقررات او پالیسي، طرز العملونه او د چلند معیاروه پکې څرګنده شي.(231.5 تعلیمي کوډ)

6. کارکونکو او د کارکونکو شرکتونو ته چمتو شي.
7. د زده کونکي په لاسي کتاب کې شامل شي.

د راپور ورکولو بهیر او د شکایتونو څېړنه او قرار داد

هر هغه زده کونکی چې پدې باور وي چې دا له بل زده کونکي، کار کونکي، یا دریمې ډلې لخوا د جنسي تیري یا ځورونې سره مخ شوی یا د جنسي ځورونې شاهدان په کلکه هڅول کیږي چې شکایت وکړي او د پېښې راپور خپل ښوونکي، مدیر یا د ښوونځي بل کار کونکي او مسؤل ته ورکړي. د ښوونځي په دوو ورځو کې او یا کله چه مناسب وخت ولري د ښوونځي کار کونکی باید د ښوونځي مدیر، یا د سایټ ټاکل شوي متخصصسرپرست IX یا د روزنې او ښوونې مدیریت د شکایتونو اوریدو افسر IX، چه IX افسر د شکایت د تحقیق مسئول وي، او یا د مدیریت د سرپرست معاون چه د سایټ لپاه مسؤل دی چې د اداري قوانینو او مقرراتو AR 1312.3 د شکایتونو یونیفورم پروسیجرونو سره مطابق وي. له دې برسیره، د ښوونځي کوم کار کونکی چې د جنسي ځورونې پیښه یې کتلې وي، باید د خپلې مشاهدې راپور د دوو ورځو په جریان کې د سایټ متخصص IX ته ورکړي. د ادعا قربانی شوی شکایت کوي او که نه، کار کونکی باید خپل راپور ضرور ورکړي.

په هغه مسایلو کې چې د زده کونکي لخوا د تیري او ځورونط شکایتونه پکې شامل وی د ښوونې او روزنې مدیریت یو کار کونکی، د بشري منابعو ریاست باید د تحقیق مشري وکړي او د ټولو راپور ورکړل شویو قضیو د حل مسؤلیت په غاړه واخلي. د مدیریت IX رتبه لرونکی کورډیناټور کولای شي چه د ضرورت په صورت کې د تحقیق د ټیم سره مرسته وکړي.

کله چې یو زده کونکی د جنسي تیري او ځورونې شفوي او یا غیر رسمي راپور ورکوي، د IX رتبه لرونکی متخصص لخوا باید زده کونکي او یاه دهغه مور او پلار ته وویل شي چې د مدیریت د قوانینو پر اساس تاسو باید یو لیکل شوی رسمي شکایت درج کړئ چه تاسو ددې ازاد حق لرئ. د زده کونکو د جنسي تیري او ځورونې ټول شکایتونه او تورونه باید د قانون او د مدیریت د قوانینو او طرز العمل سره سم وڅېړل شي او د حل لارې چارې یې وګوري. د IX رتبه لرونکی کورډیناټور باید ټول تورونه وګوري تر څو شکایت ته د ځواب ویلو لپاره د تطبیق وړ طرز العمل وټاکي. د IX رتبه لرونکې سرپرست په همکارۍ ټول د جنسي تیري او ځورونې شکایتونه وڅېړل شي او حل شي. د جنسي تیري او ځورونې نور شکایتونه باید وڅېړل شي او د BP/AR 1312.3- یونیفورم شکایت پروسیجرونو سره سم حل شي.

که چیري د جنسي تیري او ځورونې شکایت د ښوځي مدیر یا د سایټ متخصص IX رتبه لرونکي ته وړاندې شي، دوی باید په دوو رسمي درسي ورځو کې د شکایت راپور د مدیریت د شکایتونو مسؤل IX رتبه لرونکي ته واستوي. د مدیریت د شکایتونو مسؤل IX رتبه لرونکی باید د راپور اسناد وساتي او د اړتیا سره سم د سایټ IX رتبه لرونکي متخصص ته راپور ورکړي چه په سمه توګه د ناوړه چلند د شکایت د حل لارې چارې وسنجوي.
په پیچلو مسایلو کې او د هربیلا بیلې قضیې د اړتیا په اساس، امکان لری چې د ښوونې او روزنې کورډیناټور IX رتبه لرونکی د قضیې تحقیق په مستقیم ډول پخپله غاړه واخلي.

د جنسي تیري او ځورونې د شکایت په تحقیق کې شاهدان او ګواهي ورکونکو د پخوانیو جنسي اړیکو موضوع په پام کې ونه نیول شي،

6. د شکایت په اړه پرېکړې ته رسیدو کې، د ښوونځي پرنسپل یا د سایټ IX رتبه لرونکی متخصص په شکایت کې د حقیقي تورونو د اعتبار په ټاکلو کې د " شواهد لومړیتوب" معیار پلی کړي.

7. دا معیار پوره کېږي که چېرې تور د حقیقت په پرتله ډېر احتمال ولري. د شکایت په اړه پرېکړې ته رسیدو کې، د ښوونځي پرنسپل او یا د سایټ IX رتبه لرونکی متخصص ممکن په پام کې ونیسي:
   a. د پورته پېژندل شوي اشخاصو لخوا بیان شوي؛
   b. د هر شخص د حساب توضیحا او دوام
   c. ددې ثبوت چې شکایت کونکی زده کونکی د پیښې په اړه څه ډول غبرګون ښودلی؛
   d. د تورن کس لخوا د ځورونې د تیرو بیلګو شواهد؛ او /یا
   e. د تیرو جنسي ځورونو شکایاتو شواهد چې بې اعتباره موندل شوي.

8. د جنسي ځورونې د شدت قضاوت کولو لپاره، د ښوونځي پرنسپل او یا د سایټ IX رتبه لرونکی متخصص ممکن په پام کې ونیسي:
   a. څنګه ناوړه چلند د یو یا ډیرو زده کونکو اغیزه پر تعلیم اغیزه کوي او / یا
   b. څرنګه د ښوونځي او یا د مدیریت لخوا وړاندیز شوې تعلیمي پروګرام او یا فعالیت ته لاس رسی پیدا کوي؛
   c. د ناوړه چلند ډول، تعدد، او موده، د ښکېلو کسانو شمېر؛
   d. د جنسي ځورونې تورن کس عمر او جنسیت؛ د ځورونې موضوع
   e. د جنسي ځورونې د پیښې ځای او وضعیت؛ او/ یا
   f. په ښوونځي کې نورې پیښې، په شمول د ځورونې پیښې چې د جنسي ځورونې سره تړاو لري او که نه.

9. پرنسپل او یا د ساحې IX رتبه لرونکی افسر باید د دوی د موندنو، پریکړې دلیلونو راپور ولیکي، د راپور موندنې شکایت کونکي او ځواب ورکونکي ته وړاندې کړي او د ښوونې او روزنې مدیریت سرلیک همغږي کوکي ته یو نقل/کاپي وړاندې کړي.

10. پرنسپل او یا د سایټ IX رتبه لرونکی متخصص باید د مدیریت IX رتبه لرونکی متخصص ته د شکایت، څېړنې، موندلو او د حل لپاره یو راپور ولیکي او ورته یې تسلیم کړي. که چېرې دوی د جنسي ځورونې پیښه تایید کړي، دا راپور باید هغه اقدامات بیان کړي چې دوی د ځورونې پای ته رسولو لپاره ترسره کړي دي، د ځوونکي شخص په اړه د ځورونې اغیزې په ګوته کړي او د غچ اخیستنې یا نور ځورونې مخه ونیسي.
د شکایاتو، تحقیقاتو، موندنو او د حل ریکارډونه کیدای شي د مدیریت د رتبه لرونکي یا ډیزاین کونکي لخوا په کلنۍ توګه وڅیړل شي. IX

11. د مدیریت د حقوقي مشاور سره په مشوره، د شکایت په اړه د پریکړې د لیکل شوي راپور د اړونده برخې په اړه معلومات ممکن یو قرباني ته واستول شي چې شکایت کونکی نه دی او نورو اړخونو ته چې ممکن د پریکړې په پلي کولو کې دخیل وي یا د شکایت لخوا اغیزمن شوي وي، تر هغو چې د اړخونو محرمیت وي، خوندي ادعا شوي قرباني ته د مدیریت د پریکړې په خبرتیا کې باید د هر ډول بندیز په اړه معلومات شامل وي چې په ځواب ورکونکي باندې لګول کیږي چې مستقیم د ادعا شوي قرباني سره تړاو لري.

12. د ښوونځي پرنسپل یا د سایټ IX رتبه لرونکي متخصص باید دا معلومه

د سایټ په کچه د تفتیش مرحلې:

1. د ښوونځي پرنسپل او یا د سایټ IX رتبه لرونکی متخصص باید ژر تر ژره ژره په سمدستي توګه د مدیریت د مسؤل IX رتبه لرونکی کورډیناټور په ګډون د لومړني راپورونو یا د جنسي شکایتونو پلټنه وکړي. د ځینو قضیو او شکایتونو او تورونو خاصو ټکو ته په کتلو سره باید اړیکه مستقیماً د ښوونې او روزنې د IX رتبه لرونکی کورډیناټور سره سمدستي ونیول شي.

2. هغه زده کونکی چه شکایت کوي باید د دا فرصت ولري چې د پیښې جزیات، شاهدان، او د جنسي ځورونې نور شواهد بیان کړي او خپل شکایت په لیکلي ډول وړاندې کړي.

3. ددوی د تحقیقاتو په ترسره کولو کې د ښوونځي پنسپل، یا د مدیریت IX رتبه لرونکی متخصص په انفرادي ډول هڅه وکړي چې د لاندې اشخاصو سره اړیکه ونیسي:
   a. هغه زده کونکی چې راپور ورکوي
   b. هغه زده کونکی چه قرباني شوی وي که چېرته د راپور ورکونکي زده کونکي څخه بل یو تن وي
   c. هغه تن چې په ځورونې تورن دی
   d. هر هغه څوک د جنسي ځورونې پیښه یې لیدلي وي او یا یې اوریدلي وي.
   e. هر هغه څوک چې د یادې پیښې په اړه ورسره یو څه معلومات وي.

4. د ښوونځي پرنسپل یا د سایټ IX رتبه لرونکی متخصص باید یواځې د د پورته ذکر شویو اشخاصو سره د موضوع په اړه بحث کوي کله چې ددوی د څېړنې ترسره کولو لپاره یا د نورو ښو دلیلونو لاس ته راوړلو لپاره چې په ځانګړي حالت کې پلي کېږي او ضرورت لري، پرنسپل یا ډیزاین کونکی کولای شي د لاندې اشخاصو سره د شکایت په اړه بحث وکړي:
   a. سّپرنتینډنټ(سرپرست) یا ډیزاین کونکي سره
   b. د راپور ورکونکي د مور او پلار/سرپرست سره
   c. د قرباني شوي زده کونکي مور او پلار/سرپرست سره که د راپور ورکونکي زده کونکي سره توپیر ولري
   d. د هغه زده کونکي د مور او پلار/سرپرست سره چه د یو چا په تیري /ځورولو تورن دي
   e. یو ښوونکی یا د ښوونځي کار کونکی غړی چه د زده کونکو په اړه پوهاوی لري او د موضوع د پیښې په اړه ډېر معلومات راکولای شي چې څه پیښ شوي
   f. د ماشومانو د ساتنې اداري او ایجنسیانې د ماشومانو څخه د ناوړه ګټې اخیستنې د راپورونو د څېړلو حق او مسؤلیت لري
   g. د مدیریت لپاره حقوقي مشاور (د ماشومانو څخه د ناوړه ګټې اخیستنې مخنیوی -cf. 5141.41)

5. د ښوونځي پرنسپل یا د سایټ IX رتبه لرونکی متخصص باید د زده کونکي د مور او پلار سره خبرې وکړي چه تاسو یا ستاسو ماشوم حق لرئ چه د شکایاتو د قانون او پروسیجر مطابق تاسو هم په رسمي شکل خپل شکایت ثبت کولای شئ. د جنسي تیري او ځورونې مسئلې ټول شکایتونه او تورونه چې د زده کونکو لخوا تر سره شوې باید د مدیریت د طرز العملونو په نظر کې نیولو سره سمه وڅېړل شي او حل شي. د IX رتبه لرونکی کورډیناټور باید تورونه بیا وګوري ترڅو د قضیې د حل لپاره د اصولو سره سم لازم ځوابونه پیدا کړي. ټول هغه شکایتونه چې د IX سرلیک لاندې د جنسي ځورونې تعریف پوره کوي او د ولسوالۍ په واک کې راځي، باید د BP/AR 1312.3 – د یونیفارم شکایت پروسیجرونو سره سم وڅیړل شي او حل شي.

کړي چې آيا هغه زده کونکي چې شکايت يې کړی، نور ځورول شوی او که نه. پرنسپل او يا د سايټ IX رتبه لرونکی متخصص بايد ددې معلوماتو ريکارډ وساتي او د زده کونکو د هر ډول روان ملاتړ خدمتونو لکه مشورې ورکولو اړتيا ارزونه تعقيب ته دوام ورکړو.

13. د ښوونځي پرنسپل يا د سايټ IX رتبه لرونکي متخصص بايد دا خبر هم ورکړي چې شکايت کونکی او ځواب ورکونکی د پايلو سره موافق نه وي، دوی کولای شي د غوښتنې له لارې د پايلو غوښتنه وکړي او د 112.3 – BP/AR يونيفورم شکايت پروسيجرونو لاندې په رسمي ډول شکايت وځيړل شي.

تطبيق

سوپرنټنډنټ (د مديريت عمومي رئيس) يا د مديريت معارف د IX رتبه لرونکی کورډيناټور بايد د مديريت جنسي ځوروني پاليسي پياوړي کولو لپاره مناسب اقدامات وکړي. دا کړنې کيدای شي د لاندې څخه يکي يو يا څه شامل وي:

1. د فحشاء او سپکاوي ګرافيت ليري کول؛
2. کارکونکو او زده کونکو لپاره ښې او غوره مشورې شريکول؛
3. د والدينو او سرپرستانو خبرتيا؛
4. د ماشوم د حفاظتي خدمتونو خبرتيا؛ او
5. مناسب نظم وضبط اقدام تر سره کول. برسيره پر دې، پرنسپل او / يا د سايټ IX رتبه لرونکی متخصص ممکن د هر هغه چا په وړاندې د نظم و ضبط اقدامات تر سره کړي چې دوی ته دا معلومه شي چې د جنسي ځوروني شکايت ريښتيا ندی او پر دې شواهد لاس ته راوړي.

د SCUSD مديريت د IX رتبه لرونکی کورډيناټور

سټيفن براؤن
د زده کونکو د شکايتونو اوريدلو او ځای پر ځای کولو د څانګې رئيس
5735 47th Avenue, Sacramento, CA 95824
916-643-9425
www.scusd.edu/post/title-ix-harassment-complaint-forms

ټايټل V

د زده کړې د پيل پروګرامونه

امريکن ليګوين کنټينيويشن های سکول

3801 Broadway, 95817   916-395-5000

- داو طلبانه / غير ارادي ننوتلو او وتلو پروسيجرونه
- خاص تعليم: يواځې RSP
- د پروګرام معلومات: ډيپلومه

کيپيټل سټي سکول (ازاد درسونه)

د تصديق فارم ضرور بايد ډک کړل شي

7222 24th Street, 95822   916-395-5020

- له K څخه تر 12 ټولګي پورې

- يواځې داوطلبانه
- پروګرام: ورته د ښووني او روزني مديريت او دولتي نصاب. په اونی کې يو ساعت د ښوونکي سره، 20 ساعته/په اونی کې خپلواکه مطالعه
- خاص تعليم: نه

چارلز ای جونز او تعليمي مرکز

5451 Lemon Hill Avenue, 95824   916-395-5800

- 18 کلن او يا ډېر، آزاده نوم ليکنه
- خاص تعليم: که چېرې IEP معرفي کړي.
- ساعتونه: دوشنبه – جمعه 7:30 a.m.- 4:30 p.m.
  دوشنبه – پنجشنبه 5:30 p.m.- 9:30 p.m
  شنبه 9:00 a.m.- 3:30 p.m

سکريمنټو ايکسيليريټيډ اکيډمي

5601 47th Avenue, 95824   916-643-2341

.

- ټولګي: له 11 څخه تر 12 پورې
- خاص تعليم: يواځې RSP
- **پروګرام:** سکريمنټو ايکسيليريټيډ اکيډمی (SAA) د مديريت معارف د آنلاين کريډيټ بېرته راګرځولو پروګرام دی چې د نوم ليکنې او کورنی خدمتونو مرکز (جينيسس کيمپس) کې موقعيت لري. SAA زده کونکي د کمپيوټر لابراتوار سيټنګ ، د سايټ ښوونکو او آنلاين ښوونکو په مرسته سره خپلې زده کړې پر مخ بوځي.

سکسيز اکيډمي (د برياليتوب اکيډمي) Success Academy

2221 Matson Drive, 95824   916-395-4990

- ټولګي: له 11 څخه تر 12 پورې
- خاص تعليم: يواځې RSP
- پروګرام: د وعده کونکو زده کونکو لپاره علمي، چلند، او ټولنيز/احساساتي ملاتړ
- د قضيې په اساس، د سکسيز اکيډمي کولای شي اخراج شوي زده کونکي د 4 نه تر 8 ټولګيو کې شامل کړي.
- د سکسيز ټولو اکاډيميو ته زده کونکي د زده کونکو د شکاياتو اوريدلو او ځای پر ځای کولو څانګې لخوا راجع او معرفي کيږي.

د زده کونکي / والدينو چارې

په مشورتي شوراګانو کې ګډون

والدين يا سرپرست حق لري چې د ښوونځي سايټ شورا، د والدينو مشورتي شورا، يا د يو غړي په توګه برخه واخلي. د سايټ پر بنسټ د مدير مشرتابه ټيم د مقرراتو سره سم په دې سازمانونو کې د والدين يا سرپرست غړيتوب اداره کوي. (51101 § تعليمي کوډ)

د رضاکارانه وخت او سرچينې

والدين يا سرپرست کولای شي چې خپل وخت او سرچينې په داوطلبانه توګه د مديريت د کارکونکو سره د مديريت د څارنې لاندې د ښوونځي د تاسيساتو او پروګرامونو د ښه والي لپاره مصرف کړي.

[(14) (a) 51101 § تعليمي کوډ]

مصرف د زده کونکو د خونديتوب ډاډمن کولو لپاره، **ټول** رضاکارن بايد د ګوتو د نښان د سکرينګ (فينګر پرنټ) پروسه سر ته ورسوي (32390 § تعليمي کوډ)
د توبر کلوز (TB) ټيسټ وکړئ او د ښووني او روزني مديريت په ويب پاڼه کې داوطلبانه ټريننګ کتلای شئ:

يو متحرک سپی وګوري. د دوی ځوابونه محرم دي. د نورو معلوماتو لپاره یا د سروی پوښتنو د کاپي لپاره په لاندې لینک اړیکه ټینګه کړئ: Kelvin@scusd.edu او یا

د انتخاب لپاره پورته ذکر شوی لینک وکاروئ

رواني ازموينه

والدين / سرپرست حق لري چې د رواني ازموينې په اړه معلومات تر لاسه کړئ چې د دوی ماشوم پکې شامل وي او د ازموينې ورکولو اجازه رد کړي. (51101 § تعليمي کوډ)

د زده کونکي او کورنۍ محرميت دا د ښوونې او روزنې مديريت پاليسي ده چې د زده کونکو او د دوی د کورنيو په اړه شخصي معلومات د قانون سره سم بايد شخصي او پټ وساتل شي.
د ښوونې او روزنې کارکونکي منع کړی شوي دی چې زده کونکو ته د سروی وسيلو اداره کولو یا ويشلو ددې هدف لپاره چې د بازار موندنې یا پلورنې لپاره شخصي معلومات راټول کړي.
هر شخصي معلومات چې د ښوونځي د مشاور سره د مشورې پرمهال د 12 کلن یا ډير عمر لرونکی زده کونکي لخوا شريک شي، یا د 12 کلن یا ډېر عمر لرونکي د مور او پلار یا ساتونکي لخوا شريک شي، بايد محرم وساتل شي مګر که د قانون لخوا يو مسئول ته اجازه ورکړل شي. (49602 § تعليمي کوډ) (د بورډ او / یا د سوپرټينډنټ د بيا کتنې شوې مديريت پاليسی او / یا مقرراتو تصويب تابع)

په سروی کې د زده کونکو ګډون

هيڅ زده کونکي ته دا اجازه نه ورکول کيږي چې د مور او پلار له رضائيت پرته هيڅ ډول ازموينه، سروی، پوښتنليک، شخصي یا د کورنۍ عقيدې ، یا د جنسي اړيکو بحث، کورنی ژوند، اخلاقو، یا مذهب په اړه پوښتنې ولري.
په هر صورت په عمومي ډول ، داوطلبانه او محرم تحقيق او د زده کونکو د روغتيا چلند او خطرونو اندازه کولو لپاره د ارزونې وسيلې، په شمول د ازموينې ، پوښتنليکونه، او سروی چې د زده کونکي د چلند په اړه د عمر سره مناسبې پوښتنې لري، یا د جنسي اړيکو پورې اړه لري، کيدای شي د 7څخه تر 12 ټولګي پورې هر زده کونکی ته اداره شي که والدين یا سرپرست به ليکلي ډول يې غوښتنه نه ده کړې چې د دوی ماشوم ګډون ونه کړي. [§ 51513 § 51938.60614:20 U.S.C. 1232h(a) and (b تعليمي کوډ] (د بورډ او / یا د سوپرټينډنټ د بياکتنې شوی مديريت پاليسی او / یا مقرراتو تصويب تابع دي.

سياسي تړاو / چلند / د کورنۍ اړيکو سروی بنده کړئ

والدين / سرپرست به په ليکلي ډول خبر شي که چيرې ازموينه، پوښتنليک، سروی یا سوالون د دوی ماشومانو ته اداره شي چې د دوی په اړه پوښتنې ولري (یا ددوی مور او پلار) سياسي تړاوونه یا باورونه ، غير قانوني، ټولنيز ضد، د ځان تورنول، یا سپکاوی کول، رواني ستونزې، وکيل، ډاکټر، وزير، د هغو کسانو انتقادي ارزونه چې دوی (یا د دوی مور او پلار) سره نږدې کورنۍ اړيکې او عايد لري(پرته له دې چې په پروګرام کې د ګډون لپاره د وړتيا ټاکلو لپاره د قانون له مخې اړتياوې یا د داسې پروګرام لاندې مالي مرستې تر لاسه کولو لپاره).

والدين حق لري چې د لاربښوونې ټول توکي په شمول د ښوونکي لاربښود، فلمونه، ټيپونه، یا نور اضافي مواد چې د هرې سروی، تحليل یا ارزونې په اړه کارول کيږي، معاينه کړي.

https://mandatedreporterca.com/training/school-personnel.

د داوطلبانه فورم ډکولو او زيات معلومات تر لاسه کولو لپاره د ښوونې او روزنې ويب پاڼه https://www.scusd.edu/volunteer وګورئ او یا د سيرنا سنټر د والدينو د سرچينې مرکز ته په 916-643-7924 شمېره زنګ ووهئ. د ګوتې د عکس (فينګر پرنټ) د ملاقات جوړولو او خدمتونو لپاره 9050 -643 (916) ته زنګ ووهئ.

د کليفورنيا د صحي ماشومانو سروی

د شپږم ټولګي زده کونکي

د کليفورنيا د ښوونې او پوهنې د رياست د تمويل په اساس له زده کونکو څخه وغوښتل شي چې د ښوونځي د صحي ماشومانو د سروی يوه برخه شي او زده کونکي د الکولو تمباکو، او نورو نشه يي توکو څخه وژغورل شي. دا يوه ډيره مهمه سروی ده چې د ځوانانو تر منځ د ښه روغتيا په وده او د نشه يي توکو د ناوړه ګټه اخيستنې په څېر د ستونزو د تاوتريخوالي له منځه وړلو مبارزه کې مرسته کوي. د هيچا معلومات بل يو تن ته نه ورکول کيږي. د سروی د بشپړولو لپاره د زده کونکو والدين/سرپرست لخوا ليکل شوې اجازه اړينه ده. يواځې د شپږم ټولګي زده کونکي به د ابتدائيه ښوونځي سروی تر لاسه کړي.

د اووم، نهم او يوولسم ټولګي زده کونکي

د زده کونکو څخه به وغوښتل شي چې د دوی د فزيکي فعاليت او د تغذيې د عادتونو په اړه معلومات راټولو لپاره برخه واخلي لکه الکول، تنباکو، او نور نشه يي توکي استعمالول، د ښوونځي خونديتوب، چاپيريال او انفرادي ځواک او شتمني. دا معلومات به د څېړنې موخو لپاره د يو بهرني ارزونکو سره شريک شي. والدين / سرپرست کولای شي. پوښتنليک د ښوونځي په دفتر یا د ماشومانو د صحي ويب پاڼې څخه پر دې لينک کې امتحان کړي: www.wested.org/hks

سروی داوطلبانه(پخپلې خوښې) او نا معلومه ده او هيڅ نوم به د سروی د فارمونو او یا معلوماتو سره نه وي ثبت شوی. هغه زده کونکي چه غواړي په سروی کې برخه واخلي، بايد يواځې هغه پوښتنې ځواب کړي چې دوی يې غواړي ځواب ورکړي او هر وخت کولای شي چه سروی ودروي.

د ځوانانو د روزونکي خدمتونو / هدف شوي مخنيوي / د مداخلې يونټ سره ددې سروی په هکله د زده کونکي د والدينو / سرپرست سره ددوی د حقوقو په اړه د هرې پوښتنې لپاره په 916-643-9409 اړيکه ونيسئ.

د Kڅخه تر 12 ټولګي د ټولو زده کونکو څخه به وغوښتل شي چې د ښوونځي د اقليم کلنۍ سروی په يوه برخه کې برخه واخلي

د کليوين د هوساينې د نبض سروی

SCUSD به سږکال د زده کونکو څخه د يوې لنډې آنلاين سروی له لارې خپل نظر شريک کړي چې د زده کړې لپاره روغ، صحتمند او خوشحاله ځايونه وګورو. د زده کړې مثبت چاپيريال، د تکړه لويانو څخه زده کول، او د همکارانو تر منځ اړيکې، او ټولنيز، او احساساتي زده کړې د زده کونکو په پايلو باندې د اندازه کولو وړ اغيزې ښودل شوي دي. دا وسيله به د زده کونکي د ټولګي دننه او د باندې ، حاضرې، او چلند، او د يو مکمل ماشوم انځور جوړ کړي ترڅو SCUSD مديريت د دوی ضرورتونه په غوره توګه پوره کړي.
سروی به د زده کونکو له نظره د ښوونځي کلتور او ټولنيز او احساساتي زده کړې اړخونه اندازه کړي. زده کونکي د خپلو وسايلو د استعمال پرمهال نبض ته ځواب ووايي.
زده کونکي ديته ضرورت نلري چې ويب پاڼې یا پورټل ته ننوځي، نو د هير شوي پاسورډونو او او يوزرنيم سره هيڅ ګډوډي شتون نلري. دوی کولای شي د هرې ويب پاڼې له لارې سروی ته ځوابونه ووايي. کروم بُک د زده کړې وسيله کې د لټون پرمهال زده کونکی به په لاندې ښي کونج کې

د زده کونکو د حقوقو د محرمیت خبرتیا

فیدرالي او دولتي قوانین ځینې محرم حقوق او عام حقوق او یا د زده کونکو ریکارډونه د دوی والدینو او یا سرپرستانو ته ورکوي.
لاندې پیژندل شوېو اشخاصو ته د ښوونځي د مدیریت او یا د کاونټي دفتر لخوا ساتل شوي اسناد او لیکل شوي ریکارډونو خبر باید ورکړل شي:

- د 17 کلن یا کم عمر زده کونکو والدین یا سر پرست باید خبر شي؛
- د زده کونکو مور او پلار یا ساتونکي چې عمر 18 یا ډیر عمر ولري که چیرې زده کونکی د مالي موخو لپاره منحصر وي؛
- هغه زده کونکي چې عمر یې 16 یا ډیر وي یا یې 10 ټولګی بشپړ کړی وي.

والدین / سرپرست کولای شي چې د یو پرنسپل ته پ غوښتنې کولو سره د انفرادي ریکارډونو کتنه وغواړي. په هر ښوونځي کې ، مدیر یا ټاکل شوی مسئول باید د ریکارډونو ساتونکي په توګه عمل وکړي. مدیر به وګوري چې توضیحات او تشریحات د غوښتنې په صورت کې چمتو شوي. والدین یا سرپرست حق لري چې د خپل ماشوم په ریکارډ کې د هغو توکو په اړه پوښتنې وکړي او ځواب تر لاسه کړي چې غلط، ګمراه کونکی ښکاري، یا د هغه / هغې د ماشوم محرمیت تیری شوی وي. هغه معلومات چې ادعا کیږي غلط، نامناسب یا ګمراه کونکي وي، کیدای شي د سوپرنټینډنټ او یا د ټاکل شوي مسئول لخوا لیرې شي یا نه. د هر زده کونکي د ثبت شوي ریکارډ د ساتلو یو لاګ یا ریکارډ باید د ښوونځي په دفتر کې وساتل شي.

له دې نه علاوه، د مستحق زده کونکو والدین یا ساتونکي ممکن وي د زده کونکي په ریکارډونو کې د هر ډول معلوماتو یوه کاپي د هر مخ نه په مناسب قیمت تر لاسه کړي.د ښوونځي د مدیریت پالیسي او طرز العملونه چې د ریکارډونو ډولونو پورې اړه لري، د معلوماتو ډول ډول ساتل، د زده کونکو د ریکارډونو ساتلو لپاره مسئول اشخاص، لاربښود معلومات، د نورو اشخاصو لخوا بیا کتنې او د ریکارډونو مینځپانګې ننګونې لپاره د مدیر یا د ټاکل شوي مسئول شخص لخوا شتون لري. والدین کولای شي د ښوونځي سره اړیکه ونیسي تر څو د هغو کسانو د نوم لیکنې بیا کتنه وکړي چې د زده کونکي له فایل څخه یې معلومات غوښتل یا تر لاسه کړي، لکه څنګه چې د تعلیمي کوډ 49064 § لپاره ضروري دي.

د زده کونکي ریکارډونو ته لاس رسی یوازې هغه چا ته ورکول کیږي چې قانوني تعلیمي ګټې یې حاصلې کړې وي، او دغه چارواکي یا کارکونکي د مدیریت لپاره دندې او مسئولیتونه پر مخ بوځي. د ښوونځي چارواکو ته اجازه ورکول کیدای شي چې د زده کونکو ریکارډونه وګوري که چیرې قانوني تعلیمي علاقه شتون ولري.

د ښوونځي یو چارواکی مشروع تعلیمي علاقه لري که چیرې چارواکي د خپلو مسلکي مسئولیتونو د تر سره کولو لپاره د تعلیمي ریکارډونو بیا کتنې ته اړتیا ولري. د ښوونځي چارواکي هغه اشخاص دي چې د مدیریت لخوا د مدیر، څارونکي، ښوونکي، د ملاتړ کار کونکي غړي (د روغتیا یا طبي کارکونکو او د قانون پلي کونکو واحد پرسونل په ګډون) په توګه ګمار کیږي، یو شخص چې په اداري بورډ کې خدمت کوي، یو شخص یا شرکت چې مدیریت ور سره پریکړه کړې وي (لکه څارنوال، پلټونکی، مشاور یا معالج؛ یو والدین یا زده کونکی چه په رسمي کمیټه کې خدمت کوي (لکه د نظم او ډسپلین یا شکایتونو کمیټه) د هغه دندو په ترسره کولو کې د ښوونځي بل چارواکي سره مرسته کوي.

[FERPA, 34 د فیدرال د قوانینو کوډ (C.F.R.) Part 99.7(a)(3)(iii) او 99.31(a)(1) تعلیمي کوډ § 49063 (d), 49064 and 49076]

کله چې یو زده کونکی د ښوونځي نوي مدیریت ته ځي، نو ریکارډونه، د نظم او ډسپلین ریکارډونو په شمول ټول د نوي مدیریت په غوښتنه لیږل کیږي

والدین حق لري چې د داسې ازموینې ، پوښتنلیک، سروې، یا ازموینې اداري ته رضایت ورکړي.
[20 U.S.C. § 1232h (a) and (b)]

د تنباکو نه پاک کیمپس

د سکریمنټو ښار د ښووني او روزنې مدیریت په حدودو کې هر وخت د تنباکو محصولاتو کارول منع کوي. دا بندیز په ټولو کارکونکو ، زده کونکو او لیدونکو باندې په هر فعالیت یا ورزشي پیښو کې پلي کیږي. زده کونکي باید د ښوونځي په ملکیت کې یا د ښوونځي لخوا تمویل شوي پیښو کې، یا د مدیریت د کارکونکو تر څارنې لاندې تمباکو یا نیکوتین توکي ونه څښي، یا یې ونه ژوي

د زده کونکو بیمه

د ښووني او روزنې مدیریت یا د کاونټي دفتر د هغو زده کونکو د ژخمونو لپاره چې د ښوونځي پروګرامونو یا فعالیتونو څخه رامنځته کیږي، طبي یا د روغتون خدمتونه چمتو کوي. هیڅ زده کونکی به مجبور نه وي چې دا ډول خدمتونه د مور او پلار یا سرپرست د رضایت پرته ومني. والدین / سرپرست کولای شي د ښوونځي مدیر سره په تماس کې د زده کونکي د حادثې بیمې شتون په اړه نور معلومات تر لاسه کړي. (49472 § تعلیمي کوډ)

په وړیا توګه او په کمه بیه خواړه

دSCUSD مدیریت د تغذیې خدمتونه زده کونکو ته هره ورځ د لوړ کیفیت، سهار ناشته، او د غرمې ډوډۍ(او د زده کړې په پراخه پروګرامونو کې د شپې ډوډۍ) وړاندې کوي.
د ټولنې د وړتیا شرایط (CEP) ښوونځي پروګرام کې نوم لیکنه په اوتومات ډول یو زده کونکی د سهار او د غرمې ډوډۍ لپاره پرته له لګښت څخه وړ ګرځوي. هیڅ یو پروګرام ته د غوښتنې کولو ضرورت نشته.
ټول غیر CEP ښوونځي د سهار ناشتې او د ملي ښوونځي د غرمې ډوډۍ پروګرام وړاندیز کوي. په دې ښوونځیو کې د زده کونکو والدین کولای شي چې په وړیا توګه او یا په ټیټ قیمت خوړو لپاره په لاندې لینک کې درخواست وکړي:
www.scusd.edu/applyformeals.
د SCUSD په هر ښوونځي کې د سهار ناشته وړیا ده.
د CEP او غیر CEP ښوونځیو مکمل لیست لپاره، د خواړو نرخونو لپاره، د تادیې اختیارونه، یا زموږ د خواړو پروګرام په اړه د نورو معلوماتو لپاره له دې ویب پاڼې څخه لیدنه وکړئ:
www.thecentralkitchen.org

شخصي ملکیت

د ښووني او روزنې مدیریت یا د کاونټي دفترونه ستاسو د شخصي ملکیت لپاره مسئول ندي. زده کونکي ښوونځي ته د غیر تدریسي توکو راوړلو څخه منع شوي دي.

د لاربښود معلوماتو خپرول

د زده کونکو د ریکارډ تعریف

د زده کونکي ریکارډ د لاربښود معلوماتو پرته د معلوماتو هر هغه توکي دي چې په مستقیم ډول د پیژندل شوي زده کونکي پورې اړه لري او د مدیریت لخوا ساتل کیږي یا د هغه د دندو په ترسره کولو کې د یو کارکونکي لخوا ساتل کیږي.

باید د "نه" بکس چیک کړي. او ددې خبرتیا په شا کې د اجازې فورمه لاسلیک کړي. مور او پلار / سرپرست چې اعتراض نلري د بکس چیک کولو ته اړتیا نلري. (مهرباني وکړئ په یاد ولرئ چه د خبري رسنیو څخه غوښتنه وکړئ چه د مخکینی اجازې پرته د سکریمنټو ښار متحد ښوونځي مدیریت کیمپسونو ته نه راځي.)
والدین / سرپرست چې کومه پوښتنه لري باید د ښوونځي مدیر سره د زده کونکي د حاضرۍ په اړه اړیکه ونیسي. د لا زیاتو معلوماتو لپاره د مخابراتو دفتر ته په 916-643-9042 شمیره زنګ ووهئ.

لاربښوونه

د ملاتړ څو پوړیز سیستم

SCUSD د لوړ کیفیت لاربښووني چمتو کولو ته ژمن دي او د ټولو زده کونکو د لوړو لاس ته راوړنو ودې ورکولو ملاتړ کوي.د ښوونځي په کچه، د ملاتړ څو پوړیز سیستم (MTSS) یو چوکاټ دی چې ټولو زده کونکو ته د لوړ کیفیت اصلي لاربښووني وړاندې کولو لپاره کارول کیږي او د زده کونکو اړتیاوو سره سم لاربښووني او مداخلې چمتو کولو سره دوی بریالیتوب اعظمي کوي. د ارزونو سره یو ځای، MTSS ښوونکو سره د معلوماتو په ورکولو سره مرسته کوي، تر څو هغه زده کونکي وپیژني چې اضافي مرستې ته اړتیا لري(علمي، حاضري او چلند). د MTSS په اړه د لازیاتو معلوماتو لپاره د علمي دفتر سره پدې شمیرې اړیکه ونیسئ:
916-643-9086

نصاب او د لاربښووني مواد

ټول لومړني او اضافي د لاربښووني توکي او ارزوني، د ټولو زده کونکو لپاره ډیر اهمیت لري. په شمول د درسي کتابونو، د ښوونکو لاربښود، فلمونه، ټیپونه او سافټویر به د ټولګي د ښوونکي لخوا تالیف او زیرمه شی او په مناسب وخت کې د مور او پلار یا سرپرست لخوا د معاینې لپاره د مدیریت او یا د کاونټي د دفتر د طرز العملونو او قوانینو په پام کې لرلو سره په سمدستي توګه چمتو شي. (تعلیمي کوډ § 49091.10, § 51101)

والدین / سرپرست حق لري چې لاربښووني موادو ته بیا کتنه وکړي او د زده کونکی په کورس کې د نصاب په اړه بحث وکړي. [Education Code § 49063(k), § 49091.14; No Child Left Behind Act 20 U.S.C. 1232h (c) and (d)]

تخریب شوي یا ورک شوي لاربښووني مواد/ د نمرو بندول ، ډیپلوم او یا لیږدونه

د زده کونکو لخوا د کارولو لپاره چمتو شوي لاربښووني توکي د مدیریت ملکیت کې پاتې کیږي. زده کونکي مسئول دي چې پور اخیستل شوي توکي په ښه حالت کې بیرته راستانه کړي، پرته له دې چې د نورمال او عادی کاروني پایلې په پرتله ډیر استعمال شوي وي.
والدین / سرپرست او زده کونکي د ټولو مسئولیت په غاړه لري چې په قصدي ډول زیانمن شوي وي او یا درڅخه ورک شوي وي. که چیرې ملکیتونه مو له لاسه ورکړي وي او یا درڅخه خراب شوي وی، زده کونکي ، یا والدین، یا سرپرست باید د موادو د اوسني بدیل لګښت سره مساوی جبران مسئولیت لري.
د جبران د نه ادا کولو په صورت کې، د ښووني او روزنې مدیریت باید زده کونکي ته د هغه د زده کړې کوډ او د اخراج پروسیجرونو سره په مطابقت کې د هغې د پروسې حقوق او ممکن د زده کوونکي نمرې ، ډیپلومونه، او یا ټرانسکریپټ ورنکړي. (AR 5125.2)

. پر دغه وخت کې ، مور او پلار یا مستحق زده کونکي کولای شي ننګونه وکړي، بیا کتنه وکړي، یا په مناسب قیمت کې کاپي د ریکارډونو(سوانح) د هرې پاڼې تر لاسه کړئ. والدین یا سرپرست کولای شي د زده کونکو ریکارډونو بیا کتنې او لیرې کولو په اړه د هرې پالیسی لپاره د ښوونځي مدیریت یا د کاونټي دفتر سره اړیکه ونیسي.

که چیرې والدین / سرپرست د ښووني او روزنې مدیریت باندې باور نلري چې مدیریت د فیډرال د قوانینو او مقرراتو سره سم اجراءات ندي کړي نو د متحده ایالاتو د پوهنې ریاست ته په لاندې پته شکایت کولای شئ:
د کورنیو د شکایتونو اوریدلو دفتر, U.S. Department of Education, 400 Maryland Ave SW, Washington, DC 20202-5920.

د ښووني او روزنې مدیریت د زده کونکو ځانګړي لاربښود معلوماتو ته اجازه ورکوي چې د دولت او فیډرالي قوانینو سره سم شتون ولري. دا پدې معنی چې د هر زده کونکي نوم، د زیږیدو نیټه، پته، د ټیلیفون شمیره، د مطالعې لوی کورس، د ښوونځي فعالیتونو او سپورټ مختلفو لوبو کې برخه اخیستنه، د حاضریدو نیټه، ډګري او جایزې، او تر ټولو وروستی دولتي یا خصوصي ښوونځي حاضري ممکن ټاکل شوي مشخصو ایجنسیانو ادارو ته ورکړل شي. سربیره پر دې، د ورزشکارانو قد او وزن ممکن چمتو شي. د لاربښود په معلوماتو کې د تابعیت وضعیت، د کډوالۍ وضعیت، د زیږیدو ځای، یا ملي اصل شامل ندی. دا ډول معلومات باید د والدینو رضایت او یا د محمکې له حکم پرته خپاره نشي.

پوځي استخدام کونکي

فیډرالي قانون غوښتنه کوي چې د نظامي خدمتونو استازي باید د لاربښود معلوماتو ته لاس رسی ولري. په هر صورت، مور او پلار یا ساتونکی حق لري چې په لیکلي معلومات کې غوښتنه وکړي چې د دوی د مخکینې لیکلي رضایت پرته د اردو استخدام کونکي ته ورنکړل شي. ددې کتاب په آخري مخ کې وګورئ چې په لیکلي ډول غوښتنه وکړئ چې د زده کونکي معلومات خپاره نه کړي.

د لاربښود معلومات ممکن شخصي کټې اخیستونکو کمپنیو، ګمارونکو، احتمالي ګمارونکو یا د خبري رسنیو استازو هیڅ ته نه ورکول کیږي. د مشرانو نومونه او ادرسونه یا د ویسټل شویو زده کونکو نومونه ممکن عام یا خصوصي ښوونځیو او کالجونو ته ورکړل شي.
والدین یا سرپرست هم حق لري چې د دې خبرتیا د تر لاسه کولو په 30 د تقویم ورځو کې مدیریت ته په لیکلې ډول خبر ورکړي چه دوی د معلوماتو یوه ځانګړي کټګوري چې د لاربښود معلوماتو په نامه ده، نه غواړي.

هغه زده کونکي چې عمر یې د 17 کاله وي او یا کم وي، د مور او پلار/ سرپرست لخوا لیکل شوي غوښتنې پر اساس د ښوونځي مدیریت به د زده کونکي په اړه د لاربښود معلومات پټ کړي. که چیرې زده کونکی 18 کلن یا ډیر وي، یا د ثانوي وروسته د لاربښووني په اداره کې نوم لیکنه وکړي او لیکلي غوښتنه وکړي، د زده کونکی غوښتنه به د لاربښود معلوماتو ته د لاس رسي څخه انکار وکړي. (51101 § تعلیمي کوډ)

ډیجیټل میډیا(رسنۍ)/ د زده کونکي کار

د ښووني او روزنې مدیریت په هره رسمي خپرونه یا ویب پاڼه کې د مدیریت لخوا د زده کونکي عکسونو یا د زده کونکی د کار کارولو د مخه د مور او پلار اجازې ته ضرورت لري. والدین / سرپرست چې د خپل ماشوم عکس یا د زده کونکي کار په کوم مدیریت یا د ښوونځي رسمي خپروني یا ویب پاڼه کې څرګندیدو اعتراض لري

بدیل زده کړې پروژې غوښتنه وکړي.
(322556 § ,32255 § تعلیمي کوډ)

هر اړخيز جنسي روغتيايي ښوونه او روزنه

د کليفورنيا قانون يو ځل په منځني او يو ځل په عالي ليسه کې د هر اړخيز جنسي روغتيايي زده کړه مکلفوي – دا لاربښوونه عموماً د اووم ټولګي د ساينس په مضمون کې او د ليسې په بيولوژي مضمون کې تشريح کوي. ليکل شوی او غږيز تعليمي مواد چې د جنسي روغتيا په جامع تعليم کې کارول کيږي د والدينو يا سرپرستانو لخوا د ښوونې او روزنې مديريت په ويب پاڼه (www.scusd.edu/chya) يا د غوښتنې سره سم د ښوونځي په سايټ کې د معاينې لپاره شتون لري. د ښوونې او روزنې مديريت کارکونکی يا روغتيايي ښوونکي کولای شي دا نصاب تدريس کړي. که چيرې د ښوونې او روزنې مديريت منل شوي نصاب څخه کار وا خلي، د روغتيايي ښوونکي بايد د لاربښوونو څخه لږ تر لږه 14 ورځې مخکې د ليدو لپاره والدينو ته وړاندې کړي.
والدين يا سرپرست کولای شي په هغه صورت کې چې د دوی ماشوم د جنسي روغتيايي جامع زده کړې تر لاسه نکړي، په ليکلي ډول يا د انتخاب له لارې غوښتنه کولای شي. او د کليفورنيا د ځوانانو صحي قانون په اساس کيدای شي د 5 او 6 فصلونو د کاپي غوښتنه وکړي.
(51930-51939 § تعليمی کوډ)

لنډې ورځې او د کار کونکو وده او ترقي

د ښوونيز کال لپاره کلنی تقويم اوسنی تقسيم اوقات په ګوته کوي چې د هر ښوونځي لخوا د لنډو ورځو او يا د زده کونکو-کارکونکو پراختيايي ورځو مهال ويش بايد چمتو شي. مور او پلار يا سرپرست ته به د ښوونځي کال په جريان کې د هرې اضافي لنډو ورځو او د زده کونکی پرته د کار کونکو پراخو ورځو خبر ورکړل شي.
(48980 § تعليمي کوډ)

پرمختګ او ترقي ځای پر ځای کول او د نړيوال ليسانس د ازموينې فيس کمول

د ليسانس ازموينو کې برخه اخيستنه يوه حياتي برخه ده چې ددې کالج چمتو کولو کورسونو کې ګډون وکړي او د SCUSD په هره ليسه کې د ليسانس کورسونو کې شامل شوي په اتوماتيک ډول د ليسانس د کورس آخري ازموينې لپاره راجستر کيږي. ددې لپاره چې ډاډ تر لاسه شي چې د SCUSD ټول زده کونکي په ازموينو کې برخه اخلي، د SCUSD ټول زده کونکی د ترقۍ او پرمختګ په خاطر په ليسانس او يا بکالوريس کورس کې شامل شوي دي چې پر دوی هيڅ کوم مالي لګښت نه راځي او د کورس آخري ازموينه ترينه واخيستل شي. د ليسانس ازموينو د راجستر کولو په اړه لازيات معلومات د ښوونځي په سايټ کې تر لاسه کولای شئ. د SCUSD زده کونکي کولای شي د ليسانس کورس کې د شامليدو پرته په ازموينه کې برخه واخلي نو دوی ته لازمه ده چې د ډيرو معلوماتو لاس ته راوړلو لپاره د ښوونځي سايټ ته ولاړ شي. د ليسانس کورسونو او د ازموينو په اړه اضافي معلومات د کالج يا د SCUSD GATE او د ليسانس پروګرامونو د دفتر له لارې تر لاسه کړئ.

د مسلک مشوره ورکول

په تعليمي مشوره کې بايد اکاډيميک مشوره شامله وي، په کوم کې چې زده کونکي په لاندې برخو کې مشورې تر لاسه کوي:

- پراختيا او تطبيق، د والدينو سره د زده کونکي د عاجلې او اوږدمهاله تعليمي پلانونو کې ښکېلتيا
- د وړتيا معيارونو لاس ته راوړلو په لور پرمختګ ته وده ورکول

مشاهده

د ليکلي غوښتنې په صورت کې، مور او پلار يا سرپرست حق لري چې د هغه لاربښوونو څارنه وکړي چې د هغه يا د هغې ماشوم پکې شامل وي يا د ښوونځي د ټاکلو په هدف د مديريت په داخل کې او يا د نورو مديريتونو تر منځ د ليږد په اړه د بورډ پاليسيو سره سم څارنه وکړي. هره څارنه به د پاليسيو سره سم تر سره شي. د زده کونکو او د ښوونځي پرسونل د خونديتوب ډاډ تر لاسه کولو او د ښوونځي پرسونل په لاربښوونو يا ځورونې کې د غير قانوني مداخلې مخنيوي لپاره رامنځته شوي.
[51101 § ,49091.10(b)§ تعليمي کوډ

د کار کوونکو وړتوبونه
د ښوونکو د وړتيا او استعداد په اړه د والدينو غوښتنليکنه

- د هر ښوونيز کال په پيل کې، د زده کړې محلي ادارې چې د سرليک عنوان لاندې فنډ (بوديجه) تر لاسه کوي، غواړي چې والدين خبر کړي جې زده کونکی خپل ښوونځي ته بوځي او د والدينو د غوښتنې پر اساس به د ښوونکي تعليمي قابليت او لږ تر لږه نور معلومات شريک شي. 1. ايا د دوی د ماشوم ښوونکي د دولت وړتيا پوره کړې او د د نمرو کچه او موضوع ساحو لپاره د جواز ورکولو معيارونه چې دوی يې تدريس کوي؛ اوايا ښوونکی ټولو زده کونکو ته د بيړني يا نورو موقتي حالت پر مهال تدريس کوي؛ چې لارې چارې يې د دولتي وړتياوو او يا جواز ورکولو معيارونه معاف شوی، او د معلمی د د تصديق په برخه کې تدريس کوي. 2. آيا ماشوم ته د غير مسلکي کسانو لخوا خدمتونه وړاندې کيږي او که داسې وي نو د دوی وړتيا به په څه ډول وي. ددې قسمه ډيرو معلوماتو لپاره کريستينا ويليګاس سره په 916-643-7496 شميره او يا ChrisVi@scusd.edu ايميل ادرس له لارې اړيکه ټينګه کړئ. او د موقعيت ادرس يې 5735 47th Avenue, Sacramento CA 95824 دی.

باورونه او عقيدې

يو زده کونکی پر دې مجبور نشي چې د کوم ځانګړي شخصي او يا شخصي نرۍ ليد، مذهبي عقيدې، سياسي نظرونه تاييد او يا ردکړي. دا کړنې د ټولګي د منظمو زده کړو هيڅ يوه برخه هم نه تشکيلوي. او نه د زده کړې لپاره کوم مکلفيت دی.
[تعليمي کوډ(a)49091.12 §]

د روغتيايي لاربښوونو څخه معافيت د ديني (اخلاقي) بنيادونو له کبله

والدين کولای شي په ليکلي ډول غوښتنه وکړي چې د دوی زده کونکي د روغتيا په برخه کې د ښوونځي د لاربښوونو له هرې برخې څخه معاف شي چې د مذهبي روزنې او عقيدې سره په ټکر کې دي. (51240 § تعليمي کوډ)

نصاب

نصاب د سرليکونو، توضيحاتو او د هرکورس د لاربښوونو اهدافو په شمول چې د عامه ښوونځي لخوا وړاندې کيږي، بايد لږ تر لږه په کال کې يو ځل په پراسپيکټس(لارښود) کې تاليف شي.
(49063 § ,49091.14 § تعليمي کوډ)

د څارويو تخريب

هغه زده کونکی چې د لارښووني پروګرام د يوې برخې په توګه د څارويو د ويشلو يا بل ډول زيان رسولو يا ويجاړولو اخلاقي اعتراض لري چې د

وخت ورسره اړیکه ونیول شي.)تعلیمي کوډ (51101 §
والدین/سرپرست حق لري چي خبر شي کله چي ښوونکي دا معلومه کړي چي د دوی ماشوم د کورس د ناکامۍ له خطر سره مخ دی.
(49067 § ,49063 §تعلیمي کوډ)

وده او ساتل

والدین یا سرپرست حق لري چي د ساتلو او ترویج د پالیسیو په اړه د مخه خبر شي. مور او پلار یا سرپرست باید د امکان تر حده د ښوونځي کال په پیل کي خبر شي که چیری د دوی ماشوم د ساتلو له خطر سره مخ شي، او حق لري
چي د ښوونځي د پرسونل سره مشوره وکړي چي د دوی د ماشوم ساتلو یا وده کولو پریکړه کي مسئول وي او د اپیل غوښتنه وکړي.
(51101 § ,48070.5 § تعلیمي کوډ)

اکاډیمیک توقعات

والدین یا سرپرست حق لري چي د خپل ماشوم د اکاډیمیک هیلو په اړه خبر شي.
(51101 § تعلیمي کوډ)
هغه زده کونکي چي په مني کي د لړ کریډیټ سره لیسي ته ننوځي د لاندي لیست په پرتله د "کریډیټ کمښت" ګڼل کیږي:

- سوفومور: 150 کریډیټ
- جونیر : 110 کریډیټ
- سینیر : 160 کریډیټ

هغه زده کونکي چي کریډیټ یې کم دی باید اضافي کلاسونه واخلي چي د فراغت لپاره خپل کریډیټ پوره کړي. اضافي کریډیټ ممکن د لاندي لیست شویو یو یا ډیرو انتخابونو په پوره کولو سره لاس ته راوړئ:

- د آنلاین کریډیټ بیا رغونه
- سمر سکول یا د اوړي ښوونځی (هغه زده کونکي چي د خپل سینیر کال وروسته د اوړي ښوونځی ته اړتیا لري ممکنه ده چي د فراغت مراسمو کي د ګډون مستحق نه وي)
- د عالي لیسي بدیل

دا د زده کونکي مسؤلیت دی چي ددوی دا کریډیټ د عالي لیسي راجستر کونکي ته لیږدول شوي دي.

د دولت په ارزونو کي ګډون
(EC 60615, 5 CCR 852)

د تطبیق وړ د زده کونکی ټولګی به د کلیفورنیا د زده کونکي فعالیت او پرمختګ ارزونه CAASPP کي برخه واخلي پرته له دې چي د قانون لخوا معاف وي.
هر کال، د یو ماشوم مور او پلار کولای شي چي لیکلي غوښتنه د عذر په بنیاد د CAASSP ارزونو څخه د ټولو برخو لیری کولو په خاطر ښوونځي ته وړاندي کړي. که مور او پلار د ازموینې له پیل وروسته د معافیت غوښتنه وسپاري، هر ډول ازموینې چي مخکي بشپړې شوي غوښتنلیک سپارل کیږي نمرې ورکول کیږي، پایلې به د زده کونکي په ریکارډونو کي شاملي شي او مور او پلار ته به راپور ورکړل شي.

د ښووني اوروزني مدیریت کارکونکي به هیڅ غوښتنه یا هڅونه ونه کړي چي د زده کونکي یا د زده کونکي د ډلي استازیتوب د معافیت غوښتنه وکړي.

د کمپیوټرونو، د کمپیوټرونو د شبکي د کارولو قواعد، ټیکنالوجي، او د آنلاین لیرې زده کړو پلیټ فارمونه

کله چي زده کونکي د ښوونځي کمپیوټر، شبکي، یا ټیکنالوجي او د

- د زده کونکو د اړتیاوو، ګټو، او ضرورتونو سره سم مناسب او د ضرورت نصاب بشپړول
- د لوړو زده کړو برنامو ته د لاس رسي او بریا لپاره اکاډیمیک پلان جوړونه، په شمول عامه کالجونو او پوهنتونونو کي د داخلي لپاره اړین کورسونو مشورې، د داخلي معیاري ازموینې، او مالي مرستي
- مسلک او حرفوي مشوره ورکول، په کوم کي چي زده کونکي د لاندي ټولو کارونو په ترسره کولو کي مرسته کوي:
  - o د راتلونکي لپاره پلان جوړول، چي دا هم پکي شامل دي مګر ټول ندي، لکه د شخصي ګټو، مهارتونو او وړتیا پیژندل، د مسلک پالنه کول، د کورس انتخاب، او د مسلک تغییر.
  - o د شخصي غوره توبونو او ګټو څخه خبرتیا چي په تعلیمي او حرفوي تشریح او سپړنه، د مسلک انتخاب، او د مسلک بریالیتوب اغیزه کوي.
  - o د کار په اړه د ریښتنیني لیدونو رامنځته کول، د کاري چاپیریال بدلول، او په ژوندانه کي د کار اغیز.
  - o د اکاډیمیک لاس ته راوړنو او مسلک تر منځ د اړیکو پوهه، د مسلک بریا، او د مسلک اختیارونو ډیرولو او اوچتولو اهمیت
  - o د مسلک تخنیکي زده کړې او د کار پر بنیاد د زده کړې فعالیتونو او پروګرامونو کي ګډون ارزښت درک کول، سره د لاندي ذک شویو مګر تر دې محدود ندي، لکه د خدماتو زده کړې، سیمه ایز مسلکي مرکزونه او پروګرامونه، د شراکت پروګرامونه، د کار سیوری کول، او لارښووني، تجربې
  - o د کار وړ مهارتونو او کاري عادتونو رامنځته کولو اړتیا باندي پوهیدل
  - o د څلور کلن کالجونو او پوهنتونونو او د ټولني کالج حرفوي او تخنیکي چمتووالي پروګرامونه، او همدارنګه د داخلي معیارونو او د نوم لیکني پر پروسیجرونو پوهیدل (§ 49600 تعلیمی کوډ)

د حساب ورکوني د راپور کارت

د ښوونځي مدیریت د حساب ورکوني د راپور کارت یوه کاپي کیدای شي دغوښتني سره سم له ښوونځي څخه تر لاسه شي.
(51101 § ,35256 § تعلیمي کوډ)

د والدینو یا سرپرستانو سره د ښوونکي او پرنسپل ناسته

په مناسبي خبرتیا سره، مور او پلار یا سرپرست حق لري چي د دخپل ماشوم د ښوونکي او مدیر سره وګوري.
(51101 § تعلیمي کوډ)

اکاډیمیک لاس ته راوړنه او د ښوونځي اصول

والدین یا سرپرست حق لري چي د خپل ماشوم ټولګی، معیاري او په ټول هیواد کي د ازموینې تر سره کولو په اړه خبر شي او د ښوونځي د قواعدو په اړه مخکي له مخکي خبر شي، په شمول د انظباطي قواعدو او طرز العملونو، د حاضری پالیسي، د جامو کوډونه، د ښوونځي د لیدلو طرز العملونه، او د یو داسي شخص سره اړیکه چي د یو ماشوم د مشکلاتو پر

زده کونکی د 506 هندي زده کونکی وړتیا تصدیق فارم ډکولو سره نوم لیکنه کیږي.

د لا زیاتو معلوماتو لپاره لاندې کارکونکو سره اړیکه ونیسئ:
مان پریټ کهر: Manpreet-Kaur@scusd.edu / 916-643-9262
او یا
کریستینا پرایری چیکن نارواېز: / 916-643-9364
Christina-Prairie-Chicken@scusd.edu

د ژبې شته پروګرامونه او د ژبې د زده کړې پروګرامونه

د سکریمنټو ښار متحد ښوونځي مدیریت د زده کونکو د نوم لیکنې لپاره ژبې او د ژبو د زده کړې پروګرامونه ورانیز کوي. والدین / سرپرست کولای شي د ژبې زده کړې هغه پروګرامونه چې ددوی د ماشوم سره مناسب وي ، غوره کړي.
(EC Section 310 [a])

- **د انګلیسي ژبې د عمق د جوړښت پروګرام (SEI):**
  د انګلیسي زده کونکو لپاره د ژبې د زده کړې پروګرام په کوم کې چې انګلیسي زده کونکو ته د دوی ټولي یا ډیری لاربښوونې په انګلیسي کې چمتو کوي. د SEI ټولګي زده کونکو ته د انګلیسي ژبې د لغتونو نحو (د انګلیسي کلمو ترتیب قواعد) او ترکیبونو په تدریس تمرکز کوي چې د زده کونکو د محتویاتو سره سمون ولري. ټول زده کونکي اصلي نصاب ته لاس رسی لري. په ابتدائیه ښوونځي کې ، ښوونکي د انګلیسي ژبې د پراختیا لپاره ټاکل شوي وخت او د زده کونکو د زده کړې کچه په نظر کې نیولو سره د انګلیسي ژبې مدغم پرمختګ ملاتړ ته وقف کوي. په ثانوي ښوونځي کې، زده کونکي د ورځې په اوږدو کې د انګلیسي ژبې د پراختیا ملاتړ تر لاسه کوي. له دې برسیره، ELD نومول شوي کورسونه د لیسې زده کونکو د ملاتړ لپاره هم شتون لري. ښوونیز کارکونکی دیته ضرورت نلري چې د انګلیسي ژبې پرته پر بله ژبه خبرې وکړي. په ځینو مواردو کې، ښوونکی او / یا دوه ژبي مرستندویان ممکن زده کونکو ته په مورنۍ ژبه کې د مرستي وړاندیز وکړي.
  تعلیمي کوډ (EC) هر یو سیکشن 305(a)(2) او 306(c)(3).

- **د دوه ګونې ژبې د عمق یا ډوبولو پروګرام (DLI)**
  (انګلیسي، هسپانوي، منډرین، کانتونیزي، او همونګ)
  د انګلیسي زده کونکو او اصلي انګلیسي ویونکو لپاره د ژبې زده کړې پروګرام په کوم کې چې د لومړنۍ ژبې سلنه د انګلیسي سره په ګډه تدریس کیږي. EC سیکشن 306(c)(1).

- **د دوو ژبو انتقالي پروګرام:** (انګلیسي/هسپانوي)
  د انګلیسي زده کونکو لپاره د ژبې تر لاسه کولو پروګرام په کوم کې چې زده کونکی په کورنۍ ژبه کې اکاډیمیک لاربښوونې تر لاسه کوي ځکه چې زده کونکي انګلیسي زده کوي.
  د انتقالي دوه ژبني پروګرام لومړني اهداف د ټولګي مناسب اکاډیمیک مهارتونو او پوهې مهارت تضمین کول او د انګلیسي زده کړې پروسې اسانه کول او ګړندي کول دي. EC سیکشن 306(c)(2).

څنګه کولای شئ چې خپل ماشوم د ژبې د زده کړې په پروګرام کې شامل کړئ:

په خپل محلي ښوونځي کې دفتر ته شفاهي یا لیکلي غوښتنه وسپارئ.*

د یو نوي پروګرام د تاسیس غوښتنه له ښوونځي څخه په څه ډول سره وکړو:

هغه ښوونځي چې په هر ښوونځي کې د 30 یا ډیرو زده کونکو والدین یا قانوني سرپرست یا په هر ټولګي کې20 یا ډیر زده کونکي وي ، والدین یا قانوني سرپرست د ژبې د زده کړې پروګرام غوښتنه کوي چې د ژبې لاربښوونې چمتو کولو لپاره ډیزاین شوي وي، باید د امکان ترحده دا ډول پروګرام ورته وړاندې کړي.
EC سیکشن (310[a]) .

آنلاین لیرې زده کړو پلیټ فارمونه کاروي، نو ټول زده کونکي په لاندې خبرو موافق دي:

- د ښوونکو او د ښوونځي د کارکونکو لاربښوونې تعقیب کړئ
- د ښوونځي او د مدیریت د مقرراتو سره سم عمل وکړئ.
- د هرې کمپیوټري شبکې لاس رسي پر مهال د قواعدو اطاعت وکړئ.
- د نورو کارکونکو درناوی وکړئ.
- د ښوونځي کمپیوټر یواځي د ښوونځي اړونده زده کړې او څېړنې لپاره وکاروئ.
- د شخصي یا سوداګریزو فعالیتونو لپاره د ښوونځی کمپیوټر او شبکې مه کاروئ.
- هیڅ سافټ ویر یا سندونه مه بدلوئ (پرته له هغه اسنادو چې دوی یې رامنځته کوي).

د کمپیوټرونو، د کمپیوټرونو د شبکې د کارولو قواعد، ټیکنالوجي، او د آنلاین لیرې زده کړو پلیټ فارمونه

که چیرې یو زده کونکی مقررات تعقیب نکړي ، دوی ممکن دي چې د ډسپلین سره مخ شي او د کمپیوټر امتیازات له لاسه ورکړي.

زده کونکی نشی کولای چې لاندې ذکر شوي شیان په کمپیوټر کې تولید، توزیع، لاس رسی، استعمال یا ذخیره کړي:

- غیر قانونی
- شخصي یا محرم
- د چاپ حق خوندي دی
- نورو ته زیان رسونکي، ګواښونکي، ځورونکي، ناوړه ګټه اخیستنه، یا سپکاوی
- فحش، ناوړه او یا نامناسبه ژبه کې خبرې
- د نورو په کارونو کې ګډوډي
- سیستمونو ته زیان رسول (یا دا چې سیستم په کلاره کولو کې ډیزاین وکړي)

زده کونکي باید بل چا ته اجازه ورنکړي چې دده په کمپیوټر کې د هغوی پاسورډ ولیکي او یا د بل چا پاسورډ وکاروي.

زده کونکي باید د خپل بریښنالیک آدرس ورکولو پرمهال له احتیاط څخه کار واخلي

زده کونکی باید هیڅکله خپل شخصي معلومات لکه د کور ادرس او ټیلیفون شمیره ورنکړي.

زده کونکي باید د نورو محرمیت خوندی وساتي ؛ د ځان یا بل چا په اړه شخصي معلومات هیچا ته مه ورکوئ.

زده کونکي د محرمیت تمه نلري.

امریکایي هندی د ښووني او روزنې پروګرام

په SCUSD کې د امریکایي هندي زده کړې پروګرام(AIEP) هڅه کوي د امریکایي هندي / الاسکا نژاد زده کونکو ته د اکاډیمیک ملاتړ، کلتوري بډاینې فرصتونو، د ځوانانو مشرتابه فرصتونو او د والدینو ښکېلتیا ملاتړ چمتو کولو له لارې ملاتړ وکړي.

ه AIEP هم هڅه کوي چې د SCUSD دننه د خپل وطن اصلي زده کونکو لپاره د ټولنې او د تړاو احساس رامنځته کړي. په چمتو شویو خدمتونو کې اکاډیمیک ښوونه، د کورنۍ او ټولنې ښکېلتیا، د کلتوري بډایه کولو پروګرامونه، ساحوي سفرونه، د اوړي زده کړې فرصتونه، رضاکار فرصتونه، او د AIEP د فراغت پیژندنې پیښې کې ګډون شامل دی.

له K څخه تر 12 ټولګیو کې امریکایي هندي زده کونکو خدمت کوي لکه څرنګه چې SCUSD د نورو ټولو زده کونکو ته شامل دي. زده کونکي هر وخت په ټول کال کې نوم لیکنه کولای شي او د استخدام دوه دورې شتون لري چه یوه یې د مني ده او بله یې د پسرلي ده.

کله چې د 30 یا ډیرو زده کونکو والدین په ښوونځي کې شامل شي، او یا کله چې په یوه ښوونځي کې 20 یا ډیر زده کونکو والدین په ورته ټولګي کې شامل شوي وي، د ورته یا د پام وړ ورته ډول د ژبې غوښتنه کوي، ښوونځی سمدلاسه LEA ته خبر ورکوي او لاندې درې کړنو سرته رسولو سره ځواب ورکوي:
لاندې درې کړنو سرته رسولو سره ځواب ورکوي:

1. د لسو ښوونځی ورځو کې د ننه پورته بیان شوي حد ته د رسیدو لپاره، LEA د زده کونکو والدینو ، د ښوونځي ښوونکی ، مدیران او د LEA د والدینو مشورتي کمیټي او د والدینو مشورتي کمیټې ته خبر ورکوي چې والدینو غوښتنو په لیکلي ډول غوښتنه کړی ده. LEA بیا د اړتیا وړ لګښتونه او سرچینې پیژني چې د هرې نوې ژبې د زده کړې یا د ژبې پروګرام پلی کوي٫ مناسبو واکونو سره
2. تصدیق شوي ښوونکي، اړین درسي مواد، د وړانیز شوي پروګرام لپاره مناسب مسلکي پرمختګ، د وړاندیر شوي پروګرام اهدافو ملاتړ لپاره د والدینو او ټولنې ښکلېتیا فرصتونه
3. ښوونکي د مناسبو واکونو سره، اړین درسي مواد، د واندیز شوي پروګرام لپاره مناسب مسلکي پرمختګ، د وړاندیز شوي پروګرام اهدافو ملاتړ لپاره د والدینو او ټولنې ښکېلتیا فرصتونه.

*معافیتونو ته نوره اړتیا نشته

د ژبې د زده کړې او ژبې په اړه پروګرامونه

د پروګرام نوعه	ځانګړتیاوې
د ژبې د زده کړې پروګرام (د انګلیسي ژبې د نویو زده کونکو لپاره)	د کلیفورنیا د قانون او مقرراتو کوډ 11309 ماده غوښتنه کوي چې د ژبې د زده کړې کوم پروګرام چې د ښوونځي، مدیریت ای هیواد لخوا چمتو شوی وي، باید: • د شواهدو پر اساس د څیړنې په کارولو سره ډیزاین شوی او د انګلیسي ژبې د ډیزاین شوي او مدغم شوي پراختیا دواړه پکې شامل دي؛ • د محلي تعلیمي ادارې (LEA) لخوا کافي سرچینې تخصیص شي تر څو په مؤثره توګه پلی شي، په شمول، مګر دا محدود ندي، د تصدیق شوي ښوونکو سره مناسب واکونه، د لارښوونې اړین توکي، د وړاندیز شوي پروګرام مناسب مسلکي پرمختګ، او د وړاندیز شوي پروګرام اهدافو ملاتړ لپاره د والدینو او ټولنې ښکېلتیا فرصتونه، او • په مناسب وخت کې رهبري کول لاندې کارونو ته لیاره هواروي: ■ په انګلیسي کې د ټولګي د کچې د معلومولو مهارت، او د بلې ژبې د ماډل پروګرام لارښوونې شاملې وي، او ■ په انګلیسي ژبه کې د دولت لخوا منل شوي اکاډیمیک مینځپانګې معیارونو لاس ته راوړنه، او کله چې د پروګرام ماډل په بله ژبه کې لارښوونې شاملې دي، د دولت لاس ته راوړنې په هغه بله ژبه کې د اکاډیمیک منځپانګې معیارونه تصویب کړي.
د ژبې د زده کړې پروګرام (د انګلیسي ژبې د زده کونکو لپاره ندی)	• د ژبې پروګرامونه هغه زده کونکي وړاندې کوي چې د انګلیسي ژبې زده کونکي نه دي او انګلیسي پرته په نورو ژبو کې زده کړي. • کیدای شي د انګلیسي پرته په نورو ژبو کې د مهارت لامل شي.

والدین او د ټولنې ښکېلتیا

ممکن ده چې والدین د ژبې او د ژبې د زده کړې پروګرامونو په اړه معلومات په LEA او یا په LEA کې د محلي کنټرول او حساب ورکونکی پلان د پراختیا په جریان کې په پام کې ونیول شي. (SE Section 52062)
که د پورته لست شویو پروګرامونو څخه په بل پروګرام کې علاقه مندي لرئ، مهرباني وکړئ د ډیرو ژبو د سواد دفتر سره په 916-643-9446 اړیکه ونیسئ ترڅو د پروسې په اړه پوښتنه وکړئ.

د زده کړې پراخ پروګرام

د ابتدائي سایټونه/مرکزونه	مرستندویه ایجنسي	د اړیکو شمېره
Abraham Lincoln ES 3324 Glenmoor Dr.	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228
Alice Birney Public Waldorf 6251 13th St.	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228
American Legion 3801 Broadway	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228
Bowling Green McCoy 4211 Turnbridge Dr.	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228
Bret Harte 2751 9th Ave.	Empowering Possibilities Unlimited	(916) 420-1886
Caleb Greenwood 5457 Carlson Dr.	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228
Camellia Basic 6600 Cougar Dr.	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228
Caroline Wenzel 6870 Greenhaven Dr.	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228
Cesar E. Chavez 7500 32nd St.	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228
David Lubin 3535 M St.	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228
Earl Warren 5420 Lowell St.	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228
Edward Kemble 7495 29th St.	Boys and Girls Club	(916) 281-7208
Elder Creek 7934 Lemon Hill Av.	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228
Ethel I. Baker 5717 Laurine Way	Boys and Girls Club	(916) 392-2582
Ethel Phillips 2930 21st Ave.	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228
Father Keith B. Kenny 3525 Martin L. King	Leaders of Tomorrow	(916) 254-2570
Genevieve F. Didion 6490 Harmon Dr.	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228
Golden Empire 9045 Canberra Dr.	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228
H. W. Harkness 2147 54th Av.	Center for Fathers and Families	(916) 286-9625
Hollywood Park 4915 Harte Way	New Hope Community Development Corporation	(916) 896-6221

Hubert H. Bancroft 2929 Belmar St.	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228
Isador Cohen 9025 Salmon Falls Dr.	Leaders of Tomorrow	(916) 494-4308
James Marshall 9525 Goethe Rd.	Empowering Possibilities Unlimited	(916) 420-1886
John Bidwell 1730 65th Ave.	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228
John Cabrillo 1141 Seamas Av.	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228
John D. Sloat 7525 Candlewood Wy.	Leaders of Tomorrow	(916) 272-5060
Leataata Floyd 401 McClatchy Way	YMCA of Superior California	(916) 646-6631
Leonardo da Vinci 4701 Joaquin Wy.	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228
Mark Twain 4914 58th St.	Empowering Possibilities Unlimited	(916) 420-1886
Matsuyama 7680 Windbridge Dr.	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228
New Joseph Bonnheim 7300 Marin Av.	Center for Fathers and Families	(916) 890-5179
Nicholas 6601 Steiner Dr.	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228
O. W. Erlewine 2441 Stansberry Way	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228
Oak Ridge 4501 Martin L. King	Center for Fathers and Families	(916) 738-5316
Pacific 6201 41st St.	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228
Parkway 4720 Forest Pkwy.	Rose Family Creative Empowerment Center	(916) 376-7916
Peter Burnett 6032 36th Av.	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228
Phoebe A. Hearst 1410 60th St.	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228
Pony Express 1250 56th Av.	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228
Sequoia 3333 Rosemont Dr.	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228
Susan B. Anthony 7864 Detroit Blvd.	Rose Family Creative Empowerment Center	(916) 376-7916
Tahoe 3110 60th St.	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228
Theodore Judah 3919 McKinley Bl.	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228
Washington 520 18th St.	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228
William Land 2120 12th St.	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228
Woodbine 2500 52nd Ave.	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228

ابتدائيه /مدل سکول	د خدمت اداره	د اړيکو شمېره
A. M. Winn Waldorf 3351 Explorer Dr.	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228
Albert Einstein 9325 Mirandy Dr.	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228
California 1600 Vallejo Way	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228
Fern Bacon 4140 Cuny Av.	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228
John H. Still 2200 John Still Dr.	Rose Family Creative Empowerment Center	(916) 376-7916

Kit Carson Int'l Acad. 5301 N St.	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228
Martin Luther King, Jr. 480 Little River Way	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228
Rosa Parks 2250 68th Av.	Empowering Possibilities Unlimited	(916) 420-1886
Sam Brannan 5301 Elmer Way	City of Sacramento	(916) 384-8114
School of Engineering & Sciences 7345 Gloria Dr.	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228
Sutterville 4967 Monterey Wy.	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228
Will C. Wood 6201 Lemon Hill Av.	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228

د ليسي سايټونه	مرستندويه ايجنسي	د اړيکو شمېره
American Legion 3801 Broadway	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228
Arthur A. Benjamin Health Professions 451 McClatchy Way	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228
C.K. McClatchy 3066 Freeport Bl.	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228
Hiram Johnson 6879 14th Av.	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228
John F. Kennedy 6715 Gloria Dr.	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228
Luther Burbank 3500 Florin Rd.	Rose Family Creative Empowerment Center	(916) 376-7916
Rosemont 9594 Kiefer Bl.	Sacramento Chinese Community Service Center	(916) 442-4228

معلوليت لرونکي کسان

د فيډرالي او دولتي قوانينو سره سم، د ښوونځي مديريت په خپلو پروګرامونو او فعاليتونو کې د معلوليت لرونکو اشخاصو سره تبعيض نه کوي. د ځانګړې استوګنې لپاره، والدين بايد د ښوونځي له دفتر او يا د کاونټي له دفتر سره اړيکه ونيسي.

خاص تعليم/ځانګړې زده کړې

وړتيا او خدمتونه

34 CFR 300.111; EC 56026, 56300, 56301;

د زده کړې ځانګړي او خاص پروګرامونه د پيژندل شويو معلوليت لرونکو زده کونکو لپاره وړاندې کيږي چې ددوی معلوليت ددوی په تعليمي زده کړو او پروګرامونو باندې منفي اغيزه لري. د معلوليت لرونکو اشخاصو د زده کړې قانون (IDEA) معيوبيت لرونکي ماشومان داسې تعريفوي چې: فکري معلوليت لرونکي ماشومان، د اوريدلو نيمګړتياوې په شمول د کڼېدو، د وينا يا ژبې نيمګړتياوې، بصري کمزوري مشتمل ده په ړوند توب، احساساتی ګډوډي، د اورتپيډيک نيمګړتياوې، آټيزم، د دماغو نور دردناک زخمونه، نورې روغتيايي نيمګړتياوې، يا د زده کړې ځانګړې نيمګړتياوې او معلوليتونه، او څوک چې نورې ځانګړې نيمګړتياوې او معلوليتونه د اړونده خدمتو د تر لاسه کولو لپاره لري.
ټولو وړ او مستحق زده کونکو ته په "لږ تر لږه محدود چاپيريال" (LRD) کې وړيا او مناسبه عامه زده کړې (FAPE)چمتو کيږي.

د ماشوم موندنه

SCUSD په فعاله توګه د مديريت اوسيدونکي د زيږيدو د نيټې څخه تر ۲۱ کلنۍ پورې معلوليت لرونکي کسان لټوي او ارزوي چې دوی ته د

2. هغه زده کونکي چې په تعلیمي ډول د زده کړې لپاره نورمال ورتیا لري مګر څوک چې د فزیکي فعالیت لپاره حرفوي یا فزیکي درملنې ته اړتیا لري
3. احساساتي معلولیت لرونکي زده کونکي چې د چلند ستونزو لخوا ځرګند شوي نو نتیجه یې له ټولو ټولګیو او یا له ښوونځي څخه ایستل کیږي

د احتمالي معلولیت نښې چې په زده کړې کې د پام وړ مداخله کوي پدې لاندې کې شامل دي، مګر محدود ندي او کیدای شي نوري هم وي:

1. طبي شرایط لکه د ساه بندۍ ناروغي او یا د زړه ناروغي
2. د ناروغی یا حادثې له امله لنډ مهاله طبي حالت
3. د یوې اوږدې مودې په اوږدو کې ضعیف او یا د ناکامی نمرې

د راجع کولو او پیژندنې لپارې او طریقې

1. د 504 مادې پر اساس هر زده کونکی ممکن د مور او پلار/ سرپرست، ښوونکي، د ښوونځي نور تصدیق کونکي کارکونکي او یا د یوې ټولنې د اداري لخوا راجع شي. نو پداسې حالت کې باید زده کونکی د ښونځي سایټ مدیر ته راجع شي.
2. د ښوونځي د سایټ کمیټه باید په سمدستي توګه د راجع کولو پر مهال پام وکړي او معلومه کړي چې آیا ددې کړنلارې ارزونه مناسبه ده. دا پریکړه باید د زده کونکي ښوونځي ریکارډونو (د اکاډیمیک، ټولنیزو او چلند ریکارډونو په شمول) او د زده کونکي د اړتیاوو پر بنسټ وي. هغه زده کونکي چې ارزونې ته اړتیا لري باید د ارزونې مناسب متخصصینو ته راجع شي.
3. که چیرې د ارزونې غوښتنه رد شي، د ښوونځي د سایټ کمیټه باید والدین/سرپرست ته د دې پریکړې او د دوی د طرز العمل حقونه لکه څنګه چې لاندې تشریح شوي خبر کړي.

د استوګنې پلان

1. کله چې یو زده کونکی د 504 مادې پر اساس په حقیقت کې معیوب په صفت وپیژندل شي، د ښوونځي سایټ کمیټه به معلومه کړي چې کوم خدمتونه ضروري دي تر څو ډاډ تر لاسه کړي چې د زده کونکي انفرادي تعلیمي اړتیاوې د غیر معلول زده کونکو اړتیاوو په څیر پوره کیږي.
2. ددې پریکړه کول پر مهال کې، د ښوونځي سایټ کمیټه باید د زده کونکي لپاره د زده کړې پروسې پورې اړوند ټول مهم فیکتورونه په پام کې ونیسي، په شمول د هغه تطابق چلند او کلتوري او ژبې تاریخچه لیدل. په ارزونه کې کیدای شي ټولګي او د لوبې د میدان مشاهده او کتنه، د فعالیت پر بنسټ ازموینه، د اکاډیمیک ارزونې معلومات شامل وی مګر محدود نه وي، چې ددې پیشنهاد د زده کونکي د والدینو/سرپرست لخوا شوی وي.
3. که چیرې د ارزونې غوښتنه رد شي، نو د ښوونځي سایټ کمیټه باید والدین/سرپرست ته ددې بریکړې او د دوی طرز العمل حقوق لکه چې په لاندې ډول تشریح شوي، خبر کړي:

د استوګنې پلان

1. کله چې یو زده کونکی د 504 مادې پر اساس په حقیقي ډول معیوب وي، د ښوونځي سایټ کمیټه باید مشخص کړي چې کوم خدمتونه اړین دي تر څو دا یقیني کړي چې د زده کونکي انفرادي زده کړې اړتیاوې د غیر معلول زده کونکو اړتیاوو په څیر کافي وي.
2. ددې پریکړه کول پر مهال کې، د ښوونځي سایټ کمیټه باید د زده کونکي لپاره د زده کړې پروسې پورې اړوند ټول مهم فیکتورونه په پام کې ونیسي، په شمول د هغه تطابق چلند او کلتوري او ژبې تاریخچه لیدل. په ارزونه کې کیدای شي ټولګي او د لوبې د میدان مشاهده او کتنه، د فعالیت پر بنسټ ازموینه، د اکاډیمیک ارزونې معلومات شامل وی مګر محدود نه وي، چې ددې پیشنهاد د زده کونکي د والدینو/سرپرست لخوا شوی وي.
3. د زده کونکي والدین/سرپرست ته بلنه ورکول کیږي چې د ښوونځي د سایټ کمیټې په غونډه کې برخه واخلي چیرې چې د زده کونکي لپاره خدمتونه مشخص شي او ورکړل شي او دا فرصت برابر شي چې ټول اړوند ریکارډونه معاینه کړي.
4. د ښوونځي د سایټ د کمیټې غونډه باید یو لیکلی پلان رامنځته کړي چې د ضرورت وړتیا پکې روښانه کړي او د زده کونکي لخوا اړین خدمتونه مشخص کوي. ددې پلان یوه کاپي (نقل) باید د زده کونکی په مجموعي فایل کې وساتل شي. د زده کونکي، ښوونکي او نور کارکونکي چې د زده کونکي لپاره ضروري معلومات برابروي تر هغه حده پورې چې دوی ته د ښوونځي په ترتیب کې د زده کونکي لپاره چمتو کولو لپاره خبرتیا ته اړتیا وي.
5. که چیرې د ښوونځي د سایټ کمیټه دا خبره ثابته کړي چې دولت او فیدرالي قانون سره سم مناسب تعلیمي فرصتونه چمتو کړي. سربیره پر دې، یو مور او پلار، ښوونکی، او مناسب مسلکي کسان ممکن هغه زده کونکي چې ګومان کیږي دوی به معلول وي، او ځانګړو زده کړو او خدمتونو ته ضرورت لري نو د SCUSD د ځانګړو زده کړو او خدمتونو دفتر سره په 916-643-9163 شمیره اړیکې ونیسئ.

مخکې لدې چې د معلولیت لرونکي زده کونکي لپاره ځانګړې زده کړې او اړونده ابتدائي معلومات چمتو شي، د زده کونکي د مور او پلار په رضایت ښودلو سره، د ښووني او روزنې مدیریت د زده کونکي بشپړه او انفرادي ابتدائي ارزونه ترسره کوي. دا ارزونه به د وړ او مستحق پرسونل لخوا ترسره کیږي چې د ارزونې ترسره کولو مستحق وي او هیڅ یوه اندازه ارزونه به د یواځینې معیار په توګه نه کاروي چې دا معلومه کړي چې آیا زده کونکی معلول دی او د زده کونکي لپاره مناسب تعلیمي پروګرامونه وټاکل شي او که نه.

که چیرې دا معلومه شي چې زده کونکی معلولیت ولري او ځانګړې زده کړز او اړوند خدمتونو ته اړتیا لري، د انفرادي زده کړې پروګرام (IEP) به رامنځته شي.

504 برخه/ماده

که والدین / سرپرست شک ولري چې د دوی ماشوم فزیکي یا رواني معیوبیت لري(د بیلګې په توګه، د زده کړې معیوبیت، اوږدمهاله روغتیا ستونزې، د پاملرنې کمښت / د لوړ فعالیت اختلال، او داسې نور) نو کیدای شي د پام وړ د ژوند فعالیت محدود کړي ، لکه زده کړه ، نو د 1973 د بیا رغونې قانون 504 مادې په اساس دوی ممکن غوښتنه وکړي چې ددوی ماشوم دې وارزول شي. دا ماده دوی ته ډاډ ورکوي چې ټول افراد، پرته له دې چې معلولیت ولري ، باید له تبعیض څخه پاک ژوند وکړي. یو وړ تعلیمي ټیم به د ماشوم ارزونه وکړي تر څو معلومه کړي چې ایا هغه د معلولیت لرونکي زده کونکي په توګه وړتیا لري. وړ زده کونکي به یو انفرادي 504 پلان ولري چې د تعلیمي ټیم لخوا رامنځته کیږي چې پدیکې د 504 پلان سایټ کوردیناټور، د ماشوم ښوونکی، د ضرورت سره سم نور ملاتړ پرسون، د زده کونکي مور او پلار شامل وي. دا پلان به په منظمه توګه وڅیړل شي او د ماشوم تعلیمي پروګرام سره د مرستې لپاره به مناسبې مداخلې او ځایونه په ګوته کړي.

د اوسني 504 پلان د لیږدولو لپاره، یو تعلیمي ټیم به دا پلان یو ځل بیا وګوري تر څو معلومه کړي چې دا پلان تر راتلونکي بیا کتنې پورې دوام لري او یا پلان ته د بیا کتنې لپاره یوه بله غونډه جوړه شي. والدین / سرپرست باید د خپل ماشوم ښوونکي، د ښوونځي سایټ 504 کوردیناټور، یا د مدیریت د 504 پلان مسئول سره په 916-643-9144 او یا د لازیاتو معلوماتو لپاره دې ویب سایټ ته ورننوځئ:

https://www.scusd.edu/section-504-accommodations

وړتوب/مستحق

یو معلول زده کونکی د 504 مادې پر اساس د لاندې خدمتونو وړ دی: (a) څوک چې فزیکي یا رواني نیمګړتیا لري چې د زده کړې په ګډون د ژوند یو یا څو لوی فعالیتونه محدودې (b) که یو څوک د ځینو معلولیتونو لپاره دوسیه او سوانح ولري (c) که یو څوک معلولیت ولري او معلولویت یې ومنل شي.

د ژوند مهمې کړنې هغه دندې دي لکه د خپل ځان ساتنه، د لاسي کارونو تر سره کیدل، اوریدلو خبرې کول، تنفس کول، زده کړه او کار کول. د معلولیت لرونکو زده کونکو مثالونه په لاندې کې شامل دي مګر ټول پکې محدود ندي له دې څخه پرته نور هم کیدای شي:

1. هغه زده کونکي چې د زده کړې نورمال وړتیا لري چې د خوزیدو او ګرځیدو نیمګړتیا لري.

که چیرې والدین/سرپرست د پیژندنې، د زده کونکي د ارزونې او یا په یو ټولګي کې د شاملیدو سره موافق نه وي، نو د 504مادې پر اساس لاندې کړنلارې عملي کړئ:

1. د زده کونکي د هستوګنې پلان تر لاسه کولو لپاره په دیرش ورځو کې دننه، د هغه اختلاف په لیکلو کې وړاندې کړئ او غوښتنه وکړئ چې د ښوونځي مدیر او د ښوونځي سایټ کمیټه د اختلاف د حل کولو په هڅه کې پلان بیا کتنه وکړي. دا بیا کتنه باید د والدین/سرپرست غوښتنې تر لاسه کولو په څوارلسو ورځو کې ترسره شي، او والدین/سرپرست باید په هغه غونډه کې ګډون وکړي چې بیا کتنه تر سره کیږي.
2. که اختلاف دوام ولري، نو په لیکلي بڼه غوښتنه وکړئ چې د ښوونې او روزنې سرپرست او یا ډیزاین کونکی پلان ته بیا کتنه وکړي. دا بیا کتنه باید د والدین/سرپرست غوښتنې تر لاسه کولو په څوارلسو ورځو کې ترسره شي، او والدین/سرپرست باید په هغه غونډه کې ګډون وکړي چې د سرپرست او یا ډیزاین کونکي لخوا بیا کتنه تر سره کیږي.
3. که اختلاف دوام ولري، نو د 504 مادې په اساس د اوریدلو پروسې غوښتنه وکړئ. په غوښتنه کې باید لاندې شیان شامل وي:
   a. د پریکړې ځانګړې ماهیت چې مور او پلار/سرپرست ورسره موافق نه وي.
   b. ځانګړی راحت چې مور او پلار/سرپرست یې په لټه کې دي.
   c. کوم بل معلومات چې مور او پلار/سرپرست یې باور لري.

د والدینو/سرپرستانو د غوښتنې تر لاسه کولو په شلو ورځو کې، سرپرست او یا ډیزاین کونکی باید یو بې طرف اوریدونکی افسر وټاکي. دا شل ورځې ممکن د ښه دلیل یا د اړخونو د دوه اړخیز موافقت له مخې وغځول شي.

د اوریدنې دفتر ددې انتخاب څه د پنځه څلویښت ورځو دننه د 504 مادې پر اساس د پروسې اوریدنه به ترسره کړي او د لیکلو پریکړه به ټولو اړخونو ته لیږل کیږي. د پنځه څلویښت ورځې ممکن د ښه دلیل او یا د اړخونو د دوه اړخیز موافقت له مخې وغځول شي. د ښوونې او روزنې مدیریت سرپرست او یا ټاکل کونکي به په دې اوریدنه کې د ښوونې او روزنې استازیتوب وکړي.

د اوریدنې هر اړخ باید حق ولري چې:

1. د مشاور او اشخاصو لخوا د 504 مادې پر اساس د معلولینو زده کونکو د ستونزو په اړه ځانګړې پوهه او یا روزنه لري، ورسره یو ځای شئ او مشوره وکړئ.
2. د والدینو/سرپرستانو او یا د زده کونکي د مشاورلخوا د ګډون لپاره فرصت سره بې طرفه غوړ ونیسئ.
3. قوانین او طرز العمل ته بیا کتنه وکړئ.

د اوریدنې هر اړخ باید حق ولري چې:

1. د مشاور او اشخاصو لخوا د 504 مادې پر اساس د معلولینو زده کونکو د ستونزو په اړه ځانګړې پوهه او یا روزنه لري، ورسره یو ځای شئ او مشوره وکړئ.
2. لیکلي او شفوي شواهد/اسناد وړاندې کړئ.
3. د شاهدانو پوښتنې او تفتیش
4. د اوریدنې افسر لخوا لیکلي موندنې تر لاسه کړئ.

د زده کونکي لپاره هیڅ خدمت ته ضرورت نشته، د کمیټې د غونډې ریکارډ باید د 504 مادې پر اساس د معلولیت لرونکي تن په صفت د زده کونکي پیژندنه وشي او د پریکړې اساس واضحه کړي چې اوس مهال کوم ځانګړي خدمتونو ته ضرورت نشته.

6. معلولین زده کونکي باید په منظم تعلیمي چاپیریال کې ځای پر ځای شي او په یو ټولګي کې شامل شي مګر که د ښوونې او روزنې مدیریت غواړي چې زده کونکی ډیر نور څه ته اړتیا لري او پر ټولګي کې نه اړتیاوې نه پوره کیږي. معلول زده کونکي باید د هغه زده کونکو سره زده کړې وکړي چې معلولیت لرونکي نه وي او د معلولو زده کونکو اړتیاوې هم په نظر کې ونیول شي.
7. والدین/سرپرستان باید زده کونکي په هکله د وروستی لیکلي پریکړې څخه خبر شي او د 504 مادې پر اساس د طرز العمل محافظتونه چې د ننګونې لپاره د بې طرفه اوریدنې حق هم پکې شامل دی، خبر شي.
8. د ښوونې او روزنې مدیریت باید د پیژندلو، ارزونې او په یو ټولګي کې د زده کونکي د شاملیدو پروسې لپاره مناسب وخت کې سر ته ورسوي.
9. د زده کونکي په پلان کې باید د زده کونکي اړتیاوو د دورې په کتلو سره مهال ویش شامل وي او دا روښانه کړي چې دا مهال ویش به ډیر ژر د والدینو/سرپرستانو او یا د ښوونځي د یو کارکونکي پر غوښتلو سر ته رسیږي.

د زده کونکي پرمختګ ته بیا کتنه

1. د ښوونځي د سایټ کمیټه باید د معلول زده کونکي پرمختګ او د زده کونکي پلان اغیزمنتیا ته پاملرنه وکړي. کمیټه باید په دوراني توګه معلومه کړي چې ایا خدمتونه مناسب او اړین دي او ایا د معلول زده کونکي اړتیاوې د غیر معلول زده کونکو اړتیاوو په څیر پوره کیږي.
2. د زده کونکو د اړتیاوو ارزونه به د زده کونکي په ټولګي کې د شاملیدو څخه د مخه باید تر سره شي.

د طرز العمل خوندیتوب

والدین/سرپرست باید د معلولیت لرونکو یا شکمنو معلولیت لرونکو زده کونکو د پیژندنې یا د ټولګیو د شاملیدو په اړه د ښوونې او روزنې مدیریت د ټولو پریکړو په لیکلو خبر شي. په خبرتیاوو کې باید د دوی د حقوقو بیان شامل وی: (د فیدرالي قوانینو او مقرراتو کوډ، 34 عنوان، 104.36 برخه)

1. اړوند ریکارډونه امتحان کړئ
2. د والدینو /سرپرستانو او د هغوی د مشاور لخوا د ګډون لپاره د فرصت سره بې طرفه اوریدنه وکړئ.
3. قوانین او طرز العمل بیا وګورئ

(د والدینو خبرتیاوې cf. 5145.6)

خبرتیاوې باید د اوریدنې د غوښتنې لپاره طرز العملونه هم تنظیم کړي، د هغه تن نوم، پته او د تلیفون شمیره چې ورڅخه غوښتنه وشي او دا حقیقت چې د وکیل د فیسونو تادیه یوازې د قانون لخوا تصویب شوی وي شتون ولري. د ښوونې او روزنې عمومي سوپرنټنډنټ او یا سرپرست د بې طرفه اوریدونکو افسرانو لیست برابر کړي ج504 مادې اوریدنې ترسره کولو لپاره وړ او لیواله دي. د بې طرفی د یقیني کولو لپاره، دا قسمه افسران باید د اوریدونکي افسر پرته په بل کوم ظرفیت کې د ښوونې او روزنې مدیریت لخوا یا د قرارداد لاندې نه ګومارل کیږي او هیڅ مسلکي یا شخصي ښکیلتیا نه لري چې په دې موضوع کې د دوی بې طرفی یا اعتراض اغیزه وکړي.

– cf. 5113.1) اوږدمهاله غیرحاضري او نیمګړتیاوې – cf. 5147) (د حذف کېدلو مخنیوی – cf. 6011) (اکاډیمیک معیارونه – cf. 6164.5) (د زده کونکو د بریالتوب ټیمونه)

د ښووني او روزني مدیریت د تبعیض د له منځه وړلو یا ردولو لپاره کوښښ کوي چې هر زده کونکی د هر تعلیمي پروګرام یا فعالیت څخه، د هر ټولګي یا غیر نصابي فعالیت په شمول، یواځې د زده کونکي د امیندواری (حامله)، زیږیدني، ناسم حمل، د امیندواری پای ته رسیدو، یا اړونده بیا رغوني پر بنسټ یو کار کوي او یا یې مسترد کوي. برسیره پر دې، مدیریت باید د زده کونکي د حقیقي یا احتمالي والدینو، کورنیو، یا ازدواجي حالت په اړه هیڅ قاعده ونه مني چې د زده کونکو سره د جنسیت پر بنسټ توپیر لري.
(تعلیمي کوډ
221.51, 230; 5 ccr 4950; 34 cfr 106.40)

(cf. 0410 د مدیریتونو په پروګرامونو کې عدم تبعیض)

سوپرنټینډینټ یا مسئول باید دهر ښوونځي کال په پیل کې مور او پلار/ساتونکي ته خبر ورکړي چې د قانون سره سم د امیندوارو او مور او پلار زده کونکو لپاره د حقوقو او اختیارونو شتون لري.
له دې نه علاوه، امیندواره او یا مور او پلار زده کونکي باید د قانون له مخې د دوی لپاره د شته حقوقو او اختیارونو څخه خبر شي

له دې نه علاوه، امیندواره او یا مور او پلار زده کونکي باید د قانون له مخې د دوی لپاره د شته حقوقو او اختیارونو څخه خبر شي تر څو د کلني ښوونیز کال د ښه راغلاس پاکټونو او د خپلواک مطالعاتو پاکټونو څخه ګټه واخلي.
(Education Code 222.5, 48980)

(د شکایتونو یونیفارم طرز العمل – cf. 1312.3)

د ښوونځي اړونده ټول اهدافو په خاطر، یو زده کونکی چې عمر یې د 18 کلونو څخه کم وي هغه کلونه چې د اعتبار وړ واده ته داخلیږي، باید د هغو زده کونکو ټول حقوق، او امتیازات لاس ته راوړي اګر که واده یې منحل شوی هم وي.
(7002 فامیلي کوډ)

د امیندوارو او مور پلار زده کونکو لپاره تعلیم او د ملاتړ خدمتونه

امیندوار او مور پلار زده کونکي باید د زده کړې په منظم پروګرام یا د بدیل زده کړې پروګرام کې د ګډون حق وساتي یعني باید ګډون وکړي. د ټولګي ترتیب او تنظیم باید غوره لاربنود او ستراتیژیک وي مګر دا چې د زده کونکي او یا د زده کونکي د ماشوم اړتیاوو لپاره بدیل ضرورت موجود وي.

(ازاده مطالعه – cf. 6158)
– cf. 6181)بدیل ښوونځی/ د انتخاب پروګرامونه – cf. 6184) (دوامداره زده کړې – cf. 6200) (د بالغانو لپاره زده کړې(

د زده کړې هر بدیل پروګرام، فعالیت، یا کورس چې وي د امیندوارې یا مور او پلار زده کونکو ته په جلا توګه وړاندیز کیږي، د هر ټولګي یا غیر نصابي فعالیت په شمول، باید د نورو مدیریتونو زده کونکو ته وړاندیز شوي مساوي وي. په داسې پروګرامونو کې د زده کونکي ګډون باید داوطلبانه وي.
(Education Code 221.51; 5 ccr 4950)

پدې حالت کې که چیرې د نورو لنډمهاله معلولینو سره د زده کونکو لپاره ضرورت وي، سوپرینټینډینټ(سرپرست) او یا مسئول د امیندوارې، ماشوم زیږوني، ناسم حملو د امیندوارۍ پای ته رسیدو، یا اړونده رغیدو په اساس، د یو ډاکټر یا نرس ډاکټر څخه تصدیق تر لاسه کړي چې دا ښایي

که هر جانب او اړخ وغواړي چې د فیډرالي محکمې لخوا د اوریدونک افسر پریکړې ته بیا کتنه وکړي او قضیه د سر څخه وڅیړل شي.

د مدني حقوقو لپاره د غوښتلو لپاره په دې ځای کې خپل شکایت ثبت کړئ: د مدني حقوقو دفتر، د سان فرانسیسکو دفتر، د متحده ایالاتو د پوهنې ریاست، آدرس: 50 Beale Street, Suite 7200, San Francisco, CA 94105.
د ټیلیفون شمیره: 5555-486(415)
د فیکس شمیره: 5570-486(415)

عدم تبعیض

د 1964 د مدني حقوقو قانون VI رتبه لرونکی او د 1972 تعلیمي تعدیلاتو IX رتبه لرونکي په اساس، په ټولو تعلیمي پروګرامونو او یا فعالیتونو فیډرالي قانون کې د نژاد، رنګ، ملي اصل، یا جنسیت پر بنسټ تبعیض منع شوی دی. د ښووني او روزني مدیریت خپلو پروګرامونو یا فعالیتونو ته د داخلیدو په برخه کې تبعیض نه کوي.

د کلیفورنیا د قانون له مخې په هر ډول تبعیض منع دی. هغه پروګرام چې د جنسیت پر بنسټ د دولت مالي مرستې تر لاسه کوي
(پدې کې جنسیت او د یو شخص پیژندنه او د جنسیت پورې اړوند ښه او چلند شامل دي چې ایا د زیږیدو په وخت د ټاکل شوي جنس سره په تعصب سره تړاو لري یا نه) د جنسیت بیان، عمر نژاد (نژاد، رنګ، توکمیز ګروپ پیژندنه او توکمیز پس منظر شامل دي) ملي اصل، مذهب (د مذهبي عقیدې ټول اړخونه شامل دي، مشاهده او عمل او اګنوستیکزم او توحید شامل دي، د مهاجرت حالت، رواني یا فزیکي معلولیت، جنسي تمایل (د متفاوت جنسیت، همجنسیت، غیر جنسیت او دوه جنسیته په شمول) یا دا چې یو شخص د پورتنیو ځانګړتیاوو څخه یو یا څو درک کیږي یا دا چې یو شخص د یو بل شخص یا ډلې سره د یو یا ډیرو اصلي یا پیژندل شوي ځانګړتیاوو سره تړاو لري.
د ښووني او روزني مدیریت د یونیفارم شکایت ځانګي د پروسیجر په اساس کولای شئ چه خپل شکایتونه د سایټ مدیر او یا د ډیپارټمنټ سوپروایزر سره شریک کړئ تر څو د حل لپاره یې لاره پیدا شي. (تعلیمي کوډ
§ 200, § 220, Penal Code § 42.55; Gov. Code § 11135.5 CCR
4610 and 5 CCR 4622)

جنسي او عدم تبعیض

د ښووني او روزني مدیریت د جنسیت او جنسیت پر بنسټ د عدم تبعیض پالیسي لري. دا پالیسي په ټولو زده کونکو باندې د مدیریت په هر پروګرام او فعالیت کې یو شان عملي کیږي. په محدودو شرایطو کې ، د فیډرالي قانون سره سم، د جینډر له مخې د زده کونکو لپاره جدا ترتیبونه کیدای شي، لکه ځانته خوندي او مصئوني خوني اسانتیاوې. هغه شکایتونه چې د دې پالیسي سره د نه موافقت ادعا کوي باید د ښوونځي مدیر او یا د مدیریت دفتر ته واستول شي.
د مدیریت IX رتبه لرونکي افسر ته شکایت کیدلای شي.

واده شوې/امیندواره (حاملې)/والدین زده کونکي (BP 5145)

اداري بورډ پدې پوهیږي چه د واده، امیندوارې (حاملې)، یا چې زده کونکی مور او پلار وي، په اړوند مسئولیتونه کولای شي د زده کونکي زده کړې ګډې وډې کړي او د زده کونکي د ښوونځي پریښودو چانس ډیروي. له همدې امله اداري بورډ غواړي چې د واده شوي، امیندوارې (حاملې)، او یو زده کونکی چې خپله مور یا پلار وي، له دوی سره مرسته وکړي ترڅو خپلو زده کړو ته دوام ورکړي، او قوي اکاډیمیک او مهارتونه تر لاسه کړي او د خپلو ماشومانو سالم پرمختګ ته وده ورکړي.

کیږي. ځکه طبي اړتیاو ته لاره هواره کیږي او د ماشوم د زیږیدو وروسته د اوړي لازمي لارښوونو په شمول د درسي کال په اوږدو کې نوري لارښووني هم تر سره کیږي. سوپرینټینډینټ او یا معاون کولای شي چې د اتوو اونیو وروسته نوري رخصتیاني هم ورکړي که چیرې د زده کونکي د ډاکټر لخوا په طبي توګه ضروري وګڼل شي.
(46015; 34 cfr 106.40 تعلیمي کوډ)

هغه زده کونکی چه عمر یې 18 کاله وي او یا ډیر وي، باید د زده کونکي مور او پلار / سرپرست ښوونځي ته د زده کونکی د ارادي په اړه خبر ورکړي چې د والدینو رخصتي واخلي. هیڅ زده کونکی دیته اړ نه دظ چې د والدینو رخصتی توله یا یوه برخه واخلي.
(Education Code 46015)

کله چې یو زده کونکی د والدینو رخصتي اخلي، د حاضري څارونکي باید ډاډ تر لاسه کړي چې د ښوونځي د منظم پروګرام څخه غیر حاضري تر هغه وخته پورې معاف کیږي چې زده کونکي د ښوونځي منظم پروګرام یا د بدیل زده کړې پروګرام ته بیرته د راستنیدلو توان نلري. امیندواره یا مور پلار زده کونکی باید د مور پلار رخصتی په موده کې د اکاډیمیک کار یا د ښوونځي نوري اړتیاوې پوره کړي.
(Education Code 46015)
(د حاضری څارنه – cf. 5113.11)

د رخصتی وروسته، امیندواره یا مور پلار زده کونکی کولای شي د بیرته راستنیدو ښوونځی انتخاب کړي او د زده کړې کورس ته چې زده کونکي د والدینو د رخصتی د مخه یا د مدیریت لخوا چمتو شوي بدیل زده کړي
اختیار ته شامل شوی و.
ښوونځي ته بیرته د راستنیدو پرمهال، امیندواره یا مور پلار زده کونکی باید فرصت ولري چې د تیرو شوو درسو د راګرځول پلان او د دوباره شاملیدو په کورسونو او داسي نورو کې ځان شامل کړي.
(Education Code 46015)

کله چې د لیسي د فراغت لپاره ټول ضرویات او محتویات پوره شول، زده کونکی ممکن د لارښووني د پنځم کال لپاره په ښوونځي کې شامل پاتي شي، پرته له دې چې سرپرست یا ډیزاینر دا معلومه کړي چې زده کونکی د لیسي د څلورم کال په پای کې د فراغت لپاره په مناسب وخت کې د مدیریت د فراغت اړتیاوې پوره کولای شي.
(46015 تعلیمي کوډ)

cf. 6146.11 (د عالي لیسي د فراغت اړتیاوې – cf. 6146.1)
د وړتیا سند/ د عالي – cf. 6146.2) (د فراغت په لور بدیل کریډیټ -
(لیسي مساوات

د استوګنی ځایونه

د ضرورت پرمهال، مدیریت باید هغو زده کونکو ته د استوګنې ځای چمتو کړي کوم چې امیندواره یا مور پلار زده کونکی وي تر څو خپل تعلیمي پروګرام ته لاس رسی ومومي.
ښوونځی باید هغه زده کونکو ته چې ماشومانو ته شیدې ورکوي ، د شیدو ورکولو ځای چمتو کړي تر څو یو ماشوم تغذیه، او یا د نورو اړتیاو د پوره کولو لپاره مناسب وي. یو زده کونکی باید د دې مناسب استوګنځایونو څخه د کارولو لپاره اکاډیمیک جریمه ونلري، او باید فرصت ورکړل شي چې د داسي کاروني له امله ورک شوی کار بشپړ کړي. مناسبو ځایونو کې دا او داسي نور هم شامل دي:
(Education Code 222)

1. یوې شخصي او خوندي خونې ته لاس رسی چه تشناب، دمور د شیدو راویښولو او یا ماشوم ته د شیدو ورکول لپاره برابر وي
2. د ښوونځي کیمپس ته د سیني پمپ او بل کوم تجهیزاتو راوړلو

چې زده کونکی په فزیکي او احساساتي توګه په منظم تعلیمي پروګرام یا فعالیت کې د ګډون کولو توان لري

(Education Code 221.51; 5 ccr 4950; 34 cfr 106.40)

- cf. 6145 (فزیکي زده کړه او فعالیت – cf. 6142.7)
(د کور او روغتون لارښووني – cf. 6183) (غیر نصابي او نصابي فعالیتونه

د امکان تر حده پورې، مدیریت باید د زده کړې زمینه برابره کړي او اړوند ملاتړ خدمتونه، یا په مستقیم ډول او یا د ټولنو ادارو او سازمانونو سره په همکاری د امیندوارو او مور پلار زده کونکو او د هغوی د ماشومانو اړتیاوې پوره کړي. دا ډول خدمتونه کیدای شي شامل وي مګر محدود ندي:

1. د ماشومانو لپاره د ماشوم پاملرنې او پراختیا خدمتونه د ښوونځي په ورځ کې او د ښوونځي لخوا تمویل شوي فعالیتونو په جریان کې د ښوونځي سایټونو ته نږدې یا نږدې زده کونکي مور پلار(د ماشوم پاملرنه او وده - Cf. 5148)
2. د والدینو زده کړه او د ژوند مهارتونو لارښووني
3. د امیندوارې او شیدې ورکونکو زده کونکو لپاره د ښوونځي د تغذیی ځانګړي ضمیمي د زده کړې د کوډ سره سم
49553, 42 usc 1786, and 7 cfr 246.1-246.28
– cf. 3550)د خوړو خدمت/د ماشوم تغذیي پروګرام cf. 5030) (
-د زده کونکي روغتیا(
4. د روغتیا پاملرنې خدمتونه، په شمول د زیږیدو د مخه پاملرنې
– cf. 5141.6)د ښوونځي روغتیایي خدمتونه(
5. تمباکو، الکول، او /یا د مخدره توکو د مخنیوي او مداخلې خدمتونه (cf.5131.6 - الکول او نور مخدره مواد(cf. – 5131.62تمباکو)
6. اکاډیمیک او شخصي مشوره ورکول (cf. 6164.2 - لارښووني/مشورې خدمتونه)
7. د زده کونکو سره د ټولګي د کچې اکاډیمیک معیارونو تر لاسه کولو او د فراغت په لور پرمختګ کې د مرستي لپاره اضافي لارښووني– cf. 6179)اضافي لارښووني)

د مناسبو حالاتو پر اساس، ښوونکي ، مدیران ، او / یا نور هغه پرسونل چې د امیندوارې او مور پلار زده کونکو سره کار کوي باید اړوند مسلکي پرمختګ تر لاسه کړي.
cf. 4331) (د کار کونکو پرمختګ – cf. 4231) (د کار کونکو پرمختګ – cf. 4131)
(د کار کونکو پرمختګ -

غیر حاضري

امیندواره یا مور پلار زده کونکي ممکن د طبي ملاقاتونو او نورو اهدافو لپاره چې به bp/ar 5113 کې مشخص شوي د غیر حاضری لپاره معاف شي – غیر حاضري او عذرونه.
یو زده کونکی باید د ناروغ ماشوم د پاملرنې لپاره د غیر حاضری لپاره معاف شي د چا لپاره چې زده کونکی سرپرست والدین دی. د داسي غیر حاضری لپاره د ډاکټر لخوا نوټ ته اړتیا نشته.
(Education Code 48205)
(غیر حاضري او عذر – cf. 5113)

د والدینو رخصتي

امیندوارې او یا مور پلار زده کونکي د اتوو اونیو رخصتیو مستحق دي تر څو چې زده کونکی د خپلې روغتیا ساتنه وکړي او دا طمع لري چې زیږون به کیږي. او د زیږیدني پرمهال د خپل ماشوم پالنه وکړي او هغې سره نږدې پاتې شي. دا ډول رخصتیاني د ماشوم د زیږیدو ترمخه اخیستل

4600-4670یونیفارم شکایت پروسیجر
4950عدم تبعیض، ازدواجي او مور پلار زده کونکو دریځ
د 22 رتبه لرونکو لپاره د مقرراتو کوډ
101151-101239.2دماشوم پاملرنې لپاره د جواز ورکولو عمومي اړتیاوو مرکزونه
101351-101439.1د ماشومانو د پاملرنې مرکزونه
د متحده ایالاتو کوډ 20 رتبه لرونکی
1681-1688، د تعلیمي قوانینو تعدیلات IX رتبه لرونکی
د متحده ایالاتو کوډ، 42 رتبه لرونکی
1786د ښځو، ماشومانو او د غیرې کوچنیانو لپاره د تغذیې ځانګړې اضافي پروګرام
د فیډرالي مقرراتو کوډ، 7 رتبه لرونکی
246.1-246.28د ښځو، ماشومانو او د غیرې کوچنیانو لپاره د تغذیې ځانګړې اضافي پروګرام
د فیډرالي مقرراتو کوډ، 34 رتبه لرونکی
106.40ازدواجي یا د مور پلار حالت
د لوی څارنوال نظرونه
87 ops.cal.atty.gen. 168
(2004)

د مدیریت سرچینې:
د کلیفورنیا د ښووني او روزنې د ریاست د خپرونو ځانګه
د UCP بورډ د پالیسی او پروسیجرونو نمونه
د متحده ایالاتو د پوهنې او روزنې ریاست د مدني حقوقو د خپرونو دفتر
د ګران همکار لیک: د IX رتبه لرونکي کورډیناتور، اپریل میاشت 2015 کال
د ګران همکار لیک: د معلیولینو زده کونکو څورول، د اګست میاشت 2013 کال
د ګران همکار لیک: تجاوز او څورول، د اکتوبر میاشت 2010 کال
د جنسي تجاوز اصلاح شوی لارښود: په زده کونکو باندې تجاوز
د ښوونځي کار کونکي، نور زده کونکي، یا دریمګړی، د جنوری میاشت 2001 کال
ویب پاڼې
د CSBA ویب پاڼه: http://www.csba.org
د کلیفورنیا د ښووني او روزنې ریاست: http://www.cde.ca.gov

پاڼه 37 BP & AR 1312.3

د حکومتداری بورډ په دې پوهیږي چې مدیریت معارف لومړنی مسئولیت لري چې د تعلیمي پروګرامونو اداره کولو لپاره د تطبیق شوي دولت او فیډرالي قوانینو او مقرراتو اطاعت یقیني کړي. بورډ همیشه کوښښ کوي چې د شکایتونو حل زر تر زره راوکاږي. د شکایاتو د حل کولو لپاره چې ممکن ډیر رسمي پروسې ته اړتیا ولري، بورډ د شکایتونو د پروسې یونیفارم سیستم او تړلي مقررات غوره کوي چې په 4600- CCR 5 4670 کې مشخص شوي دي

د ښووني او روزنې مدیریت یونیفارم شکایت پروسیجر (UCP) باید د لاندې شکایتونو څیړلو او حل کولو لپاره وکارول شي:

1. هر هغه شکایت چې په مدیریت کې د تطبیق وړ سرغړونې ادعا کوي دولتي یا فیډرالي قانون یا مقررات چې د لویانو د زده کړې پروګرامونه اداره کوي، د ښوونځي زده کړې او خوندیتوب پروګرامونو وروسته، د کرنې حرفوی زده کړې، د امریکا د هند د زده کړې مرکزونه او د ماشومتوب د ابتدایي زده کړې پروګرام ارزونه، دوه ژبنی زده کړې، د ښوونکو لپاره د همکارانو مرستې او بیا کتنې پروګرامونه، تخنیکي مسلک او تخنیکي زده کړې. او روزنیز پروګرامونه، د ماشوم پالنه او پرختیایي پروګرامونه، د ماشومانو د تغذیې پروګرامونه، د کټګوری مرستې پروګرامونه، د معاوضې زده کړې،

اجازه چې د مور شیدو څرګنولو لپاره کارول کیږي

3. د برق/بریښنا سره د سینې پمپ او بل کوم تجهیزاتو وسیله چې د مور شیدو د څرګندولو لپاره کارول کیږي
4. هغه ځای ته لاس رسی چې د مور شیدې پکې په خوندي ډول ذخیره کړي
5. د زده کونکي اړتیا ته په کتلو د مور د شیدو څرګندولو/راویښولو یا د نوي ماشوم د شیدو ورکولو لپاره مناسب وخت

شکایتونه

هر هغه شکایت چې د امیندواری یا ازدواجي یا مور پلار زده کونکی د و ضعیت پر بنسټ د تبعیض ادعا کوي، د ښووني او روزنې مدیریت کوډ 46015 د اړتیاوو سره د نه منلو، یا د شیدو ورکونکو زده کونکو د شیدو ورکړې لپاره مناسب ځای نه چمتو کولو په صورت کې د مدیریت د 5 ccr 4600-4670 bp/ar 1312.3 یونیفارم شکایتونو پروسیجرونو سره د تماس نیولو له لارې د امیندواری په اساس د تبعیض هر ډول شکایت یا ازدواجي یا د مور او پلار وضعیت باید د ښووني او روزنې مدیریت د یونیفارم شکایت پروسیجرونو له لارې د 4600-4687 and bp/ar 1312.3 – یونیفارم شکایت پروسیجرونو سره سم حل شي. یو شکایت کونکی چې د مدیریت د پریکړې سره موافق نه وي کولای شي د کلیفورنیا د پوهنې ریاست (cde) ته د پریکړې په اړه اپیل وکړي. که مدیریت یا cde استیناف کې وړتیا ومومي، د ښووني او روزنې مدیریت باید اغیزمن شوي زده کونکي ته یوه درملنه چمتو کړي.

(Education Code 222, 46015; 5 ccr 4600- 4670)

یونیفارم شکایتونو پروسیجر – cf. 1312.3)

د پروګرام ارزونه

سوپرینټینډنټ یا معاون باید په دوراني توګه بورډ ته د مدیریت د ستراتیژیو د اغیزمنتیا په اړه راپور ورکړي تر څو د واده شوي، امیندواره، او مور پلار زده کونکو ملاتړ وکړي چې کیدای شي د مدیریت په پروګرامونو او خدمتونو کې د زده کونکو ګډون، اکاډیمیک لاس ته راوړنې، د ښوونځي حاضري، د فراغت کچه، او/ یا د مدیریت د پروګرامونو په اړه د زده کونکو نظرونه او خدمتونه پکې شامل وي.

– cf. 0500)حساب ورکول – cf. 6162.5) (د زده کونکي ارزونه.cf.) (
– 6190د روزنیز پروګرام ارزونه(

قانوني حواله/مراجعه:
تعلیمي کوډ
221.51بې تبعیضه واده شوي، امیندواره، مور پلار زده کونکي
222مناسب ځایونه، د شیدو ورکولو زده کونکي
222.5د امیندوارو، مور پلار زده کونکو د حقوقو خبرتیا
230جنسي تبعیض
8200-8498د ماشوم پاملرنې او پراختیایي خدمتونو قانون
46015د والدینو رخصتې
48205د عذر له امله غیر حاضري
48206.3د لنډمهاله معلولیت تعریف
48220د اجباري زده کړې ضرورتونه او اړتیاوې
48410هغه زده کونکي چې د جاري ټولګیو څخه معاف دي
48980د والدینو خبرتیاوې
49553د امیندوارو / شیدو ورکونکو زده کونکو لپاره د تغذیې بشپړونکي پروګرام
51220.5د والدینو مهارتونه او زده کړه
51745خپلواکه/ازاده مطالعه
52610.5د بالغانو په تعلیم کې د امیندواره او مور پلار زده کونکو نوم لیکنې زده کړه مدني قانون
51د انروه مدني حقوقو قانون
فامیلي کوډ
7002د آزاد شوي کوچني توضیحات
د روغتیا او خوندیتوب کوډ
104460د امیندواره او مور پلار زده کونکو لپاره د تنباکو مخنیوي خدمتونه
د 5 رتبه لرونکي لپاره د مقرراتو کوډ

د LCAP او د زده کونکو د فیس په شکایتونو کې، درملنه باید ټولو اغیزمنو زده کونکو، والدینو او سرپرستو ته لاړ شي، کوم چې د زده کونکو د فیسونو په صورت کې د مدیریت لخوا مناسبې هڅې هم شاملې دي ترڅو ټول اغیزمن شوي زده کونکو ، والدینو او سرپرستو ته د پروسیجرونو سره سم بشپړ تادیه یقیني کړي. د بورډ لخوا تصویب شوي مقرراتو له لارې رامنځته شوي.
(د محلي کنټرول او حساب ورکونکی پلان – cf. 0460)

6. هر ډول شکایت، د هر هغه زده کونکي لخوا یا په استازیتوب چې یو ځوان ځوان دی، د مدیریت د ځای پر ځای کولو پریکړو په اړه د زده کونکي لپاره د تطبیق وړ قانوني اړتیاوو سره د مدیریت د نه اطاعت، زده کونکي ته د مدیریت د تعلیمي اړیکو مسئولیتونه، د کورس کار لپاره د کریډیټ جایزه په اطمینان سره بشپړه شوي په بل ښوونځي یا مدیریت کې ، د ښوونځي لیږد، یا د بورډ لخوا لګول شوي د فراغت اړتیاوو څخه د معافیت ورکول
(48853تعلیمي کوډ 48853.5, 49069.5, 51225.1, 51225.2)
(د روزونکو ځوانانو لپاره تعلیم – cf. 6173.1)

7. هر ډول شکایت، د یو بې کوره زده کونکي لخوا یا په استازیتوب لکه څنګه چې په 42 USC 11434a کې تعریف شوی، د ماشومانو د محکمې پخوانی زده کونکی ، یا د یوې نظامي کورنۍ ماشوم لکه څنګه چې د تعلیم کوډ 49701 کې تعریف شوی، چې د خپل دوهم کال وروسته مدیریت ته لیږدول کیږي، عالي لیسه، د مدیریت د کورس د کار لپاره د کریډیټ جایزې په اړه د زده کونکي لپاره د پلي کیدو هر ډول اړتیا سره پلي کیږي، د کورس کار لپاره د کریډیټ جایزه په اړه د رضایت سره په بل ښوونځي یا مدیریت کې بشپړ شوي یا د بورډ لخوا لګول شوي د فراغت اړتیاوو څخه د معافیت ورکول
(تعلیمي کوډ51225.1, 51225.2)
– cf. 6173)د بې کوره ماشومانو لپاره تعلیم)

8. هر هغه شکایت چې د مدیریت د ښوونې او روزنې کوډ 51228.1 او 51228.2 اړتیاوو سره د نه موافقت ادعا کوي چې د نهم څخه تر دولسم ټولګي زده کونکي په کوم سمسټر کې د یوې اونۍ څخه ډیر د تعلیمي مینځپانګې پرته کورس ته یا هغه کورس ته چې زده کونکي د مخه په رضایت سره بشپړ کړي وي منع کوي پرته له مشخصو شرایطو پوره کول)تعلیمي کوډ 51228.3)

9. هر هغه شکایت چې مدیریت په ابتدائیه ښوونځي کې د زده کونکو لپاره د فزیکي زده کړې لارښوونې دقیقې اړتیا سره د نه موافقت ادعا کوي) تعلیمي کوډ51210, 51223)
– cf. 6142.7)فزیکي زده کړه او فعالیت(

10. هر هغه شکایت چې د شکایت کونکي یا د شکایت په پروسه کې د بل ګډون کونکي یا هر هغه چا پر وړاندې د غچ اخیستنې ادعا کوي چې د دې پالیسی سره سم د سرغړونې په ګوته کولو یا راپور ورکولو لپاره عمل کړی وي.

11. کوم بل شکایت لکه څنګه چې د مدیریت په پالیسی کې مشخص شوي.

بورډ د شخړو د حل بدیل پیژندنې(ADR) کولای شي د تورونو د ماهیت پورې اړه ولري، شکایت ته د حل کولو لپاره د پروسې وړاندیز وکړي چې د ټولو اړخونو ته د منلو وړ وي. ADR لکه منځګړیتوب ممکن د شکایتونو د حل لپاره وړاندیز شي چې له یو څخه ډیر زده کونکي پکې شامل وي او بالغ نه وي. په هر صورت ، منځګړیتوب باید د جنسي تیرې په اړه د کوم شکایت د حل کولو لپاره وړاندیز یا کارول نشي یا چیرې چې مناسب خطر شتون ولري چې منځګړیتوب ته یو اړخ به د ګډون کولو لپاره مجبور احساس کړي.
سوپرنټینډینټ یا معاون باید ډاډ تر لاسه کړي چې د ADR کارول د دولت او فیډرالي قوانینو او مقرراتو سره مطابقت لري.

د اقتصادي اغیزو مرستې، د انګلیسي زده کونکو پروګرامونه، د I-VII رتبه لرونکی د فیډرالي زده کړې پروګرامونه، د مهاجرینو تعلیم، سیمه ایز حرفوي مرکزونه او پروګرامونه، د ښوونځي د خوندیتوب پلانونه، د زده کړې ځانګړي پروګرامونه، د مخکني ښوونځي پروګرامونه، د تنباکو کارولو مخنیوي تعلیمي پروګرامونه، او نور کوم چې په مدیریت کې عملي شوي دي او د پوهنې په کوډ (a)64000 کې لیست شوي دي.
.
د تغذیې د پروګرام – cf. 3555) (وړیا او کم قیمته خواړه – cf. 3553)
د ښوونځي – cf. 5148.2) (د ماشوم پاملرنه او وده – cf. 5148) (اطاعت
د انفرادي زده کړې – cf. 6159) (د پروګرامونو څخه مخکې او وروسته
د انګلیسي ژبې د – cf. 6174) (د رتبې پروګرامونه – cf. 6171) (پروګرام
cf.) (د مهاجرت زده کړې پروګرام – cf. 6175) (زده کړې پروګرام
د کار پر بنسټ زده – cf. 6178.1) (د مسلک تخنیکي زده کړې – 6178
(کړې
cf.) (سیمه ایز حرفوي مرکز/پروګرام – cf. 6178.2)
(د بالغانو تعلیم – 6200

2. هر هغه شکایت چې د غیر قانوني تبعیض(لکه تبعیضي ځورونې، ډارول، یا ویرول) د هر زده کونکي، کارکونکي، یا بل کس په وړاندې چې د مدیریت په پروګرامونو او فعالیتونو کې ګډون کوي، او داسې نور ، مګر ددې پروګرامونو پورې محدود ندي، یا هغه فعالیتونه چې په مستقیم ډول تمویل شوي یا د کوم دولتي مالي مرستې څخه تر لاسه کوي او یا ترې ګټه اخلي، د شخص د اصلي ځای او یا د توکم د ځانګړتیاوو پر بنسټ رنګ، نسب، ملیت، ملي اصل، مهاجرت حالت، د توکمیز ګروپ پیژندنه، عمر، مذهب، ازدواجي حالت، امیندواري، د والدین حالت، فزیکي یا رواني معلولیت، جنسیت، جنسي تمایل، جینډر، جنسیت پیژندنه، د جینډر بیان، یا جینیاتي معلومات، یا کومه بله ځانګړتیا چې د تعلیم په کوډ 200 کې پیژندل شوي یا 220 کې.
(5 CCR 4610)
cf. 5145.3) (د مدیریتونو په پروګرامونو کې عدم تبعیض – cf. 0410)
(جنسي ځورونه – cf. 5145.7) (عدم تبعیض/ځورونه –

3. هر هغه شکایت چې د مدیریت د اړتیا سره د نه موافقت ادعا کوي د ښوونځي په کیمپس کې د شیدو ورکونکي زده کونکي ته د مور د شیدو څرګندولو لپاره د مناسب ځای چمتو کولو لپاره، ماشوم ته د شیدو ورکولو یا د مور د شیدو پورې اړوند د زده کونکي نور ضرورتونه حل کړي.) تعلیمي کوډ222)
(واده شوي / امیندواره / والدین زده کونکي – cf. 5146)

4. هر هغه شکایت چې په مدیریت کې د تعلیمي فعالیتونو کې د ګډون لپاره د زده کونکو فیسونو، زیرمو، یا نورو لګښتونو د ورکولو په وړاندې د ممنوعیت سره د نه اطاعت کولو ادعا کوي. (5 CCR 4610)
ادعا ګانې او – cf. 3320) (فیسونه او لګښتونه – cf. 3260)
(د مدیریت په وړاندې اقدامات

هر هغه شکایت چې د مدیریت د محلي کنټرول او حساب ورکولو پلان پلي کولو پورې اړوند قانوني غوښتنو سره د نه موافقت ادعا کوي.
(52075 تعلیمي کوډ)

5. که چیرې مدیریت د زده کونکو په فیسونو،LCAP ، او/ یا د کورس دوره کې د تعلیمي منځپانګې له شکایت پرته وړتیا ومومي، مدیریت باید یوه درملنه وړاندې کړي. په ځانګړي توګه، د کورس دوره کې د زده کړې محتوا پرته درملنه باید اغیزمن شوي زده کونکي ته لاړشي.

یا د ښوونکو د خالي ځایونو او غلطو ګمارنو په اړه د هر ډول شکایت تحقیق او حل
کولو لپاره کارول کیږي.
(35186 تعلیمي کوډ)

د ویلیم یونیفارم شکایت پروسیجرونه – cf. 1312.4)

قانونی مراجع:

تعلیمي کوډ
د تبعیض مخنیوی 200-262.4
د ماشوم پاملرنې او پراختیا پروګرامونه 8200-8498
د لویانو لومړني زده کړې 8500-8538
د ښوونځي کتابتونونه 18100-18203
د ښوونځي د خوندیتوب پلان، یونیفارم شکایت پروسیجر 32289
د ویلیم یونیفارم شکایت پروسیجرونه 35186
د انګلیسي ژبې پرته په نورو ژبو کې خبرتیاوې او اعلانونه 48985
د زده کوونکو فیس 49010-49013
د زده کوونکو ریکارډ/سوانح 49060-49079
د ماشومانو د تغذیې پروګرامونه 49490-49590
د اردو د ماشومانو لپاره د تعلیمي فرصتونو په اړه د بین المللي تړون 49701
د اول ټولګي څخه تر شپږم ټولګي پورې د زده کوونکو مطالعه 51210
فزیکي زده کړه، ابتدائیه ښوونځی 51223
روزونکي ځوانان، بې کوره ماشومان، او د ماشومانو د محکمې 51225.1-51225.2
پخواني زده کوونکي، او د اردو سره تړلي زده کوونکي، د کورس کریډیټ، د فراغت اړتیاوې
د مسلک تخنیکي زده کړې 51226-51226.1
د تعلیمي مینځپانګې پرته د کورس دورې 51228.1-51228.3
د محلي کنټرول او حساب ورکولو پلان په ځانګړي توګه 52060-52077
د محلي کنټرول او حساب ورکوني پلان اړتیاو سره د نه مطابقت لپاره شکایت 52075
د دوو ژبو د زده کړې پروګرامونه 52160-52178
د مسلک تخنیکي زده کړې 52300-52490
د لویانو/بالغانو ښوونځي 52500-52616.24
د ښوونځي پر بنسټ د پروګرام جوړول 52800-52870
د معاوضي زده کړې پروګرامونه 54400-54425
د مهاجرت تعلیم 54440-54445
د معاوضي زده کړې پروګرامونه 54460-54529
د زده کړې ځانګړي پروګرامونه 56000-56867
ځانګړي ښوونځي او مرکزونه 59000-59300
د غوښتنلیک ټوله بیز بهیر 64000-64001

د دولت کوډ

د دولت لخوا تمویل شوي پروګرامونو یا فعالیتونو کې بې توپیره 11135
د عادلانه کار موندنې او کور جوړوني قانون 12900-12996
د جزا کوډ
کرکه جرم؛ تعریف 422.55
د اساسي قانون په حق او امتیازاتو کې لاس وهنه 422.6
د مقرراتو کوډ، 5 رتبه لرونکی
د یوې برخې عریضه 3080
د یونیفارم شکایت پروسیجرونه 4600-4687
د ابتدائیه او ثانویه زده کړو په پروګرامونو کې عدم تبعیض 4900-4965
د V رتبه لرونکي کلیوالي او ټیټ عاید لرونکي ښوونځي پروګرامونه 7301-7372
د II رتبه لرونکی د معلولینو لپاره مساوي فرصت 12101-12213
د متحده ایالاتو کوډ 29 رتبه لرونکی
د 1973 د بیا رغوني قانون 504 برخه 794

د متحده ایالاتو کوډ، 20 رتبه لرونکی

د قوانینو تطبیق/عریضه 1221
د کورنی تعلیمي حقوقو او محرمیت قانون 1232g
د 1972 تعلیمی تعدیلاتو IX رتبه لرونکی 1681-1688
د I رتبه لرونکي بنسټیز پروګرامونه 6301-6577
رتبه لرونکی انګلیسي ژبې محدود مهارت لرونکي او کډوال زده کوونکو ته لپاره د 6801-6871
د IIIژبې لاربښووني

III د 6801-6871
رتبه لرونکی انګلیسي ژبې محدود مهارت لرونکي او کډوال زده کوونکو لپاره د ژبې
لاربښووني
د خوندي او نشه یي توکو څخه پاک ښوونځي او د ټولني قانون 7101-7184
د V د والدینو باخبره انتخاب او نوښتګر پروګرامونو ته وده ورکوي 7201-7283g
د متحده ایالاتو کوډ، 42 رتبه لرونکی
2000d-2000e-17
د VI او VII رتبه لرونکي د 1964 د مدني حقوقو قانون لکه څنګه چې تعدیل شوی

مدیریت باید ټول شکایت کوونکي د غچ اخیستنې څخه وساتي. د شکایاتو
څېړل، د ښکېلو اړخونو محرمیت باید د قانون له مخې خوندي شي.
لکه څنګه چې د هر ډول شکایت لپاره مناسب وي چې د غچ اخیستنې یا غیر
قانوني تبعیض ادعا کوي (لکه تبعیضي ځورونه، ډارول، یا ځورول)،
سوپرینټینډینټ یا معاون باید د شکایت هویت او / یا د شکایت موضوع پټه
وساتي که چېرې هغه د شکایت کوونکي څخه توپیر ولري. شکایت کوونکی تر
هغه چې د شکایت پروسې بشپړتیاوې ساتل کیږي.

د محرمو / امتیازاتو معلوماتو غیر – cf. 4119.23/4219.23/4319.23)
د – cf. 9011) (د زده کوونکو ریکارډونه/سوانح – cf. 5125) (مجاز څپرول
(محرمو / امتیازاتو معلوماتو افشا کول

کله چې یو تور چې د UCP تابع نه وي شامل وي د UCP په شکایت
کې، مدیریت باید د غیر UCP تورونه مناسبو کار کوونکو یا ادارې ته
راجع کړي او تحقیق وکړي او که مناسب وي د مدیریت د UCP له
لارې د UCP پورې اړوند تورونه حل کړي.

سوپرینټینډنټ یا معاون باید د مدیریت کار کوونکو ته داسې روزنه ورکړي چې
د اوسني پوهاوي ډاډ تر لاسه کولو لپاره قانون او اړونده اړتیاوې ، په شمول
هغه ګامونه او مهال ویشونه چې په دې پالیسی کې مشخص شوي او ورسره
تړلي اداري مقررات څخه خبر وي.

(cf. 4131 – د کار کوونکو پراختیا) (cf. 4231 – د کار کوونکو پراختیا) (cf.
4331 - د کار کوونکو پراختیا)

سوپرینټینډینټ یا معاون باید د ټولو شکایاتو په شمول د UCP شکایتونو
ریکارډونه /سوانح وساتي چې د هغو شکایتونو څېړنه د نافذه قانون او د
مدیریت د تګلارې سره سم وي.

د مدیریت ریکارډ/سوانح – cf. 3580)

غیر UCP شکایتونه

لاندې شکایتونه باید د مدیریت اړونده نه وي UCP ته ونه سپارل شي بلکه
ټاکل شوې ادارې ته وسپارل شي.
(5 CCR 4611)

1. هر ډول شکایت چې د ماشومانو د ناوړه ګټه اخیستنې یا غفلت ادعا کوي باید دوی د کاونټي د ټولنیزو خدمتونو ریاست، د کاونټي د محافظتي خدمتونو څانګه، او د قانون پلي کوونکي ادارې ته راجع کیږي
2. هر هغه شکایت چې د ماشوم د پراختیا پروګرام لخوا د روغتیا او خوندیتوب سرغړوني ادعا کوي، د جواز لرونکي تاسیساتو لپاره، د ټولنیزون خدمتونو څانګې ته راجع کیږي. او د جواز ورکولو څخه معاف شوي تاسیساتو لپاره به د ماشومانو د پراختیا مناسب سیمه ایز مدیر ته راجع شي.
3. هر ډول شکایت چې د درغلیو ادعا پکې وي باید د کلیفورنیا د پوهنې ریاست ته راجع شي.

هر ډول شکایت چې د استخدام تبعیض یا ځوروني په اړه وي باید د مدیریت
لخوا د AR 4030 کې مشخص شو طرز العملونو په لیدو سره سم وڅیړل شي
او حل شي – په استخدام کې غیر تبعیض.

ARبرسیره پر دې ، د مدیریت د ویلیم یونیفارم شکایت پروسیجرونه،
، باید د درسي کتابونو یا درسي موادو د کفایت، د بیړنیو تاسیساتو 1312.4
شرایطو چې د زده کوونکو یا کارکوونکو روغتیا یا خوندیتوب ته ګواښ وي،

که چیري د شکایت په اړه هیڅ ثبوت موجود نه وي، د اطاعت مامور باید د شکایت پلټنه وکړي که چیرې یو څه د هغه/هغې په شکایت کې ذکر شوي وي یا د ګټو سره ټکر ولري چې د عادلانه تحقیق د منع کولو باعث وګرځي.
هر هغه شکایت چې د اطاعت کونکي افسر په وړاندې ثبت شوی باید د سوپرینټینډنټ یا معاون سره هم ثبت شي.
افسر وګوماري. د تعمیل مامور باید په سمدستي توګه شکایت کونکي ته خبر ورکړي چې د شکایت څیړلو لپاره بل اطات کونکی افسر ګومارل شوی دی.
د لاربښوونې د کمښت په اړه د شکایتونو لپاره د موادو، ښیرنیو یا ښیرنیو اسانتیاوو شرایط، او / یا د ښوونکی د خالي کولو یا د ګمارنې مسئلې، شکایت باید د ښوونځي مدیر یا د هغه / هغې ټاکل شوي کس سره د ښوونځی په ساحه کې ثبت شي چیرې شکایت د 1312.4 اداري مقرراتو کې چمتو شوی.

سوپرینټینډینټ یا معاون باید د کارکونکو ډلې تر لاسه کړي چې د شکایاتو د څیړلو لپاره ټاکل شوي روزنه تر لاسه کوي او د قوانینو او پروګرامونو په اړه پوهه لري چې دوی یې د تحقیق لپاره ګومارل شوي. دا ډول ټاکل شوي کارکونکو ته چمتو شوي روزنه کې باید اوسني دولتي او فیډرالي قوانین او مقررات شامل وي چې پروګرام اداره کوي، د پلي کیدو پروسې د شکایاتو څیړل، په شمول د هغو کسانو په شمول چې ادعا شوي تبعیض پکې شامل دي، د شکایتونو پریکړو ته د رسیدو لپاره د تطبیق وړ معیارونه، او مناسب اصلاحي اقدامات اداره کوي.ټاکل شوي کارکونکي ممکن قانوني مشورې ته لاس رسی ولري لکه څنګه چې د سوپرینټینډینټ یا معاون لخوا ټاکل کیږي.
(ځارنوالي – cf. 9124)(د کار کونکو پراختیا – cf. 4331)

د موافقت افسر یا بل مناسب مدیر باید وټاکي چې آیا لنډمهاله اقدامات د تفتیش پایلو په جریان کې اړین دي او که نه. که چیرې لنډمهاله اقدامات د اړتیا په صورت کې وټاکل شي، د اطاعت افسر یا مدیر باید د سوپرنټېنډنټ یا ډیزاینر، که مناسب وي ، د ساحې پرنسپل سره مشوره وکړي چې یو یا ډیر لنډمهاله اقدامات پلي کړي.
لنډمهاله اقدامات ممکن تره هغه وخته پورې پاتې وي تر څو چې د موافقت کونکی افسر وټاکي چې دا نور اړین ندي او چه هر هغه څه چې لومړی واقع کیږي یا تر هغه چې مدیریت ددې په هکله خپله وروستنی لیکنې پریکړه صادره کړي

خبرتیاوې

د ښوونې او روزنې مدیریت د UCP پالیسي او اداري مقررت په شمول د کارکونکو تالارونو او د حکومتي غونډو خونو باید د مدیریت په ټولو ښوونځیو او دفترونو کې وځړول شي.

(234.1 تعلیمي کوډ)

سوپرینټینډنټ یا معاون، باید په کال کې لیکلی چمتو کړي د ښوونې او روزنې د UCP خبرتیا زده کونکو، کار کونکو، د مدیریت زده کونکو والدینو / سرپرستانو، د ښوونې او رزونې مدیریت رتې کمټې غړو، د ښوونځې مشورتي کمیټې غړو، د مناسب خصوصي ښوونځې چارواکو یا استازو، او نورو ښکېلو خواوو ته وړاندې کړي. په خبرتیا کې باید د تبعیض منع کولو، ځوروني، ډارولو، او ځوروني، د غیر قانوني زده کونکو فیسونو، د محلي کنټرول او حساب ورکوني پلان (LCAP) اړتیاوې، او د ځوانانو او بې کوره

2000h-2-2000h-6
د IX رتبه لرونکي د 1964 د مدني حقوقو قانون لکه څنګه چې تعدیل شوی

د 1964 د مدني حقوقو قانون د IXرتبه لرونکی
6101-6107د 1975 د عمر د تبعیض قانون
د فیډرالي مقرراتو کوډ، 28 رتبه لرونکی
35.107 د معلولیت پر بنسټ بې توپیره شکایتونه
د فیډرالي مقرراتو کوډ، 34 رتبه لرونکی
99.1-99.67د کورنی تعلیمي حقوق او محرمیت
100.3د نژاد ، رنګ یا ملي اصل پر بنسټ د تبعیض منع کول
104.7د 504 برخې لپاره د مسئول کارکونکي ټاکل
106.8 رتبې لپاره د مسؤل کارکونکي ټاکلIXد
106.9د جنسیت پر بنسټ د عدم تبعیض خبرتیا
110.25د عمر په اساس د عدم تبعیض خبرتیا

د مدیریت سرچینې:
د کلیفورنیا د ښوونې او روزنې د وزارت چاپ
د UCP بورډ پالیسي او قوانین
د متحده ایالاتو د پوهنې ریاست، د مدني حقوقو د خپرونو دفتر
د ګران همکار لیک: د IX رتبه لرونکي کوردینټران، د اپریل میاشت 2015 کال
د ګران همکار لیک: د معلولیت لرونکو زده کونکو ځورول، د اګست میاشت 2013 کال
د ګران همکار لیک: ځورول او تنګول، د اکتوبر میاشت 2010 کال د جنسي ځوروني
بیا کتنې لارښود: د ښوونځي کارکونکو، نورو زده کونکو، او یا د دریمې ډلې لخوا د زده کونکو جنسي ځورونه، د جنوری میاشت 2001 کال ویبسایټونه
CSBA: http://www.csba.org

د کلیفورنیا د پوهنې ریاست: http://www.cde.ca.gov

د متحده ایالاتو د پوهنې ریاست، د مدني حقوقو مرکزhttp://www. ed.gov/about/offices/list/ocr

د سکریمنټو ښار متحده د ښوونې او روزنې مدیریت پالیسي
منل شوې: د سکریمنټو کلیفورنیا د نومبر میاشت 1998 کال
بیا کتل شوي: اووم د جون، 2007 کال
بیا کتل شوي: شپږم د اکتوبر، 2011 کال
بیا کتل شوي: دوهم د می، 2013 کال
بیا کتل شوي: نولسم د جون، 2014 کال
بیا کتل شوي: شلم د نومبر، 2014 کال
بیا کتل شوي: دریم د نومبر، 2016 کال
بیا کتل شوي: پنځلسم د جون، 2017 کال
بیا کتل شوي: پنځلمسم د نومبر 2018 کال

د اطاعت او حکم منلو مامورین

د شکایت بورډ د څیړنې او د دولت او فیډرالي مدني حقوقو قوانینو سره سم د تعقیب لاندې افسران ګماري. یو شخص یا ډیر اشخاص هم د AR 5145.3 – غیر تبعیض / ځورونې په اړه د شکایتونو د اداره کولو لپاره د مسئول کارکونکي په توګه د اطاعت کونکي افسر په توګه کار کوي.

یو شخص یا ډیر اشخاص باید تحقیقات تر لاسه کړي او د شکایتونو تحقیقات د مسئولو اشخاصو سره همغږي کړي او د مدیریت د قانون مطابق کړنې عملي کړي.

عدم تبعیض / ځورونه) – cf. 5145.3)
جنسي ځورورنه یا جنسي زور زیاتی – cf. 5145.7)

مشر اطاعت افسر

کینسي میک آرن، د بشري منابعو رئیس
5735 47th Avenue, Sacramento, CA 95824 916-643-7474

زده کونکو د تعلیمي حقوقو پورې اړوند ضرورتونه، او د نظامي کورنیو ماشومان ټولو ته شامل وي.

تعلیمي کوډ)
262.3, 49013, 48853, 48853.5, 49010-49013, 49069.5, 51225.1, 51225.2, 52075; 5 CCR 4622)

د اتباعو مشورتي – cf. 1220)(د ښوونځي پلانونه / د سایټ شوراګانې – cf. 0420)
cf. 4112.9/4212.9/4312.9)(فیسونه او لګښتونه – cf. 3260)(کمیټه
(د والدینو خبرتیاوې – cf. 5145.6)(د کار کونکو خبرتیاوې –
د بې کوره ماشومانو – cf. 6173.1)(د بې کوره ماشومانو لپاره تعلیم – cf. 6173)
(لپاره تعلمی

سوپرنټنډنټ یا ډیزاین کونکی مسئول باید ټول زده کونکي، والدین / سرپرست په شمول د هغه زده کونکو او والدینو / سرپرستانو چې د انګلیسي محدود مهارت ولري، دوی ټول باید د ښوونې او روزنې مدیریت پالیسیو،مقرراتو فارمونو او د UCP په اړه ټولو برابر شویو معلوماتو ته لاس رسی ولري

که چېرې 15 سلنه او له دې څخه زیات زده کونکی په یوه ځانګړي او خاص د ښوونې او روزنې مدیریت کې د انګلیسي ژبې پرته پر بله ژبه غږیږي ، د ښوونې او روزنې مدیریت پالیسي، مقررات، فورمې، او د UCP په اړه معلومات هم ورته پخپله ژبه کې ژباړل کیږي. تعلیمي کوډ § 234.1 48985 § and په نورو ټولو ځایونو کې، مدیریت باید د مور او پلار / سرپرستانو لپاره چې د انګلیسي ژبې محدود مهارتونه لري او د UCP معلوماتو ته پوره لاس رسی نلري باید ورته پوره مرسته وشي.

خبرتیا باید:

1. د شکایتونو مسئول شخص یا اشخاص، رتبه لرونکی یا رتبه لرونکي، یا واحد یا واحدونه وپیژنئ.
2. که چېرې مناسب وي ، شکایت کونکي ته د هر ډول مدني قنون درملنې په اړه مشوره ورکړئ چه د دولتي یا فیډرالي د تبعیض قوانینو لاندې شتون لري .
3. شکایت کونکي ته د استیناف پروسې په اړه مشوره وکړئ که چېرې د تطبیق وړ وي، د شکایت کونکي حق دی چې په مستقیم ډول د کلیفورنیا د پوهنې ریاست (CDE) ته شکایت وکړي یا د مدني محکمو یا نورو عامه ادارو لکه د متحده ایالاتو د پوهنې ریاست د مدني حقوقو د (OCR) دفتر ته د غیر قانوني تبعیض په قضیو کې وړاندیز وکړي.
4. په عریضه کې باید شامل وي:

a. د ښوونې او روزنې مدیریت لمړی دا مسئولیت دی چې د تطبیق وړ ایالتي او فیډرالي قوانین او مقررات چې د تعلیمي پروګرامونو سره مطابقت لري، اداره کړي.

b. د شکایت د راپور د ورځې څخه دوباره کتنه باید د تقویم په 60 ورځو کې دننه بیا تر سره شي چې شکایت څومره پرمختګ کړی دی او که چېرې شکایت کونکي د تمدید لیکلي موافقه ښایي نو تمدید هم کولای شي.

c. یو شکایت چې د غچ اخیستنې، غیر قانوني تبعیض، او ځورونې په هکله وي، باید د پیښې له نېټې څخه د شپږو میاشتو څخه وروسته نشي یا د هغې نېټې څخه چې شپږ میاشتې وروسته د شکایت کونکي لومړي ادعا شوي تبعیضي حقایق تر لاسه شي. له دې څخه باید وروسته نشي.
په هغه صورت کې چې شکایت کونکی یو لیکل شوی غوښتنلیک د تمدید د دلایلو سره وړاندې کړي، ممکنه ده چې د سوپرنټنډنټ یا معاون لخوا تر 90 ورځو پورې د شکایت د دوسیې پیش کولو موده وغځول شي.

d. شکایتونه باید په لیکلي بڼه ثبت او لاسلیک شي. که چیرې یو شکایت کونکی معلولیت، تکلیف او یا بې سوادي ولري او نشي کولای خپل شکایت یا ولیکي او یا یې لاسلیک کړي نو د ښوونې او روزنې مدیریت کارکونکي باید د شکایت کونکي سره په ثبتولو کې مرسته وکړي.

e. که یو شکایت په لیکلي ډول مدیریت ته نه وي وړاندې شوی خو مدیریت یې نورو مواردو څخه تر لاسه کړي نو د UCP د قوانینو سره سم مدیریت مثبت ګامونه پورته کوي تر څو تورونه وڅیړي ا و ځانګړي شرایط په مناسب شکل وکاروي.
که په تور کې غچ اخیستل یا غیر قانوني تبعیض شامل وي (لکه تبعیضي ځورونه، ډارول، یا ځورول) او تحقیقات په ډاګه کوي چې د تبعیض د تکرار مخنیوي لپاره ګامونه پورته کړي او د شکایت کونکي او نورو په اړه به د هغه تبعیض په مناسب شکل سمې کړي.

f. یو زده کونکی چې په عمومي ښوونځي کې شامل شوی وي اړتیا نلري چې د تعلیمي فعالیتونو کې د ګډون لپاره فیس ورکړي چې دا د مدیریت د تعلیمي پروګرام لازمي بنسټیز برخه تشکیلوي او نصاب او غیر نصاب فعالیتونه پکې هم شامل دي.

g. بورډ اړ دی چې په کال کې یو محل اختیار کړي او د کنټرول او حساب ورکونې پلان (LCAP) تازه کړي، پداسې طریقه چه د والدینو / سرپرستانو، زده کونکو ، او نورو شریکانو په پراختیا او / یا معنی لرونکې ښکېلتیا د LCAP په بیا کتنه کې شامله ده.
د محل کنټرول او د حساب ورکونې – cf. 0460)
(پلان

h. یو روزونکی ځوان باید د هغه / هغې د تعلیمي ځای پر ځای کولو پورې اړوند حقوق، له ښوونځي څخه د نوم لیکنې او پوره معلومات، او همدا رنګه د رضا کار ځوانانو لپاره د مدیریت د اړیکو مسئولیتونه په لاس کې ولري ترڅو ددې اړتیاو ډاد او سانتیا رامنځته کړي او د زده کونکي سره د هغه د کریډیټ، ریکارډونو مناسب لیږد ډاډمن کولو کې مرسته وکړي او کله چې د زده کونکو سوانح له یو ښوونځي څخه وبل ښوونځي ته او یا د یو مدیریت څخه و بل مدیریت ته د لیږدولو پرمهال مرسته وکړي.

i. د ځوانانو بې کوره زده کونکي، د ځوانانو د محکمې پخوانی ښوونځی زده کونکی، یا د یوې نظامي کورنۍ ماشوم چې د مدیریت عالي لیسو ته لیږدول کیږي باید د مدیریت د مسئولیت څخه خبر شي:

(1) د کورس کورنی کار او یا د کورس د کورني کار څه برخه ومنئ چې زده کونکی یې په قناعت سره په بل عامه ښوونځي ، د ماشومانو د محکمې ښوونځي، یا په غیر عامه، غیر فرقه ایز ښوونځي یا ادارې کې بشپړ کړي، او د بشپړ شوي کورس لپاره بشپړ یا جزوي کریډیټ صادر کړي.

(2) زده کونکي ته اړتیا نشته چې کوم کورس یا د کورس یوه برخه بېرته واخلي په هغه صورت کې چې زده کونکي په پوره قناعت سره په بل عامه ښوونځي، یا غیر عامه ښوونځي، د ماشومانو د محکمې ښوونځي، یا غیر عامه، غیر فرقه ایز ښوونځي یا ادارې کې بشپړ کړی وي.

(3) که زده کونکي خپل دوهم کال د لوړو زده کړو ښوونځي ته د بدلیدو د مخه بشپړ کړی وي نو زده کونکي ته د مدیریت لخوا منل شوي د کورس دندې او د بورډ لخوا د فراغت اړتیاوو په اړه معلومات چمتو کړئ چې د 51225.1 کوډ په اساس سره سم معاف کیدا شي.

j. شکایت کونکی حق لري چې د مدیریت د CDE د پرېکړې او طرز العملونو په اساس تر لاسه کولو وروسته د 15 تقویم ورځو دننه د لیکلي اپیل(استیناف) درج کړي.

په هر صورت، دا ډول هر شکایت باید د ادعا شوي سرغړونې نېټې څخه یو کال وروسته ثبت شي.
(تعلیمي کوډ52075 § ,49013 §)

یو شکایت چې د غیر قانوني تبعیض ادعا کوي لکه د تبعیضي ځورونې، ډارولو، او یا ځورولو، نو دا شکایت به یواځې له هغه شخص لخوا ثبت کیږي کوم چې په شخصي ډول غیر قانوني تبعیض سره مخ شوی وي او یا د هغه چا لخوا چې باور لري چې یو شخص یا اشخاص کومې ځانګړې طبق دد ې تابع شوي وي. شکایت باید له هغې نېټې څخه شپږ میاشتې وروسته پیل نشي کله چې ادعا شوی تبعیض رامنځته شوی، یا له هغې نېټې څخه شپږ میاشتې وروسته کله چې شکایت کونکي لومړی د ادعا شي تبعیض حقیقو پوهه تر لاسه کړه. د دوسیې کولو وخت ممکن د دې لپاره چې وغځول شي د 90 ورځو لپاره د سرپرست یا ټاکل شوي لخوا د ښه دلیل لپاره د شکایت کونکي لخوا لیکل شوي ِغوښتنه د تمدید دلایل وړاندې کوي. (5 CCR 4630)

کله چې یو شکایت د غیر قانوني تبعیض ادعا کوي او د ځوروني شکایت په مستعار ډول ثبت شي. د اطاعت افسر باید چمتو شوي معلوماتو ځانګړتیا او اعتبراز او د تورونو جدیت پورې اړه لري، د تطبیق افسر باید تحیق یا بل ځواب تعقیب کړئ.

کله چې شکایت کونکي یا د غیر قانوني تبعیض یا ځوروني ادعا شوي قرباني د محرمیت غوښتنه کوي، د اطاعت افسر باید هغه ته خبر ورکړي چې غوښتنه کولای شي د مدیریت وړتیا محدوده کړي او چلند وځیړي او یا هم نور ضروري اقدامات تر سره کړي. کله چې د محرمیت غوښتنې ته درناوی وشي، مدیریت به بیا هم غوښتنې سره سم شکایت ته د څیړنې او ځواب ورکولو لپاره ټول معقول ګامونه پورته کړي.

منځګړیتوب

د شکایت د تر لاسه کولو لپا د اطاعت افسر کولای شي چې په دریو ورځو کې په غیر رسمي توګه د شکایت کونکي سره د منځګړیتوب کارولو احتمال په اړه بحث وکړي.

مراقبت باید د شکایتونو د حل کولو لپاره وړاندیز شي چې له یو څخه ډېر زده کونکي پکې شامل وي او بالغ نه وي. په هر صورت، منځګړیتوب باید د هر ډول شکایت د حل کولو لپاره وړاندیز یا کارولی نشي چې د جنسي تیري ادعا پکې شامله وي یا چیرې چې مناسب خطر شتون ولري نو منځګړیتوب ته به یو جانب د ګډون لپاره د زور راوستلو احساس وکړي. که شکایت کونکی د منځګړیتوب سره موافقه وکړي، د اطاعت افسر باید د دې پروسې لپاره ټول ترتیبات ونیسي.

مخکې له دې چې د شکایت د منځګړیتوب پیل وکړي غچ اخیستنه، غیر قانوني تبعیض، یا د اطاعت افسر ځورول باید ډاډ تر لاسه کړي چې ټولې خواوې موافق دي چې منځګړیتوب د اړوند محرم معلوماتو لپاره یو اړخ(طرف) جوړ کړي.

که د منځګړیتوب پروسه د قانون د معیارونو سره سم ستونزه حل نه کړي، د اطاعت افسر باید د شکایت په اړه خپل تحقیق ته دوام ورکړي.

د منځګړیتوب کارول باید د مدیریت د مهال ویش څخه ونه اوځي، د شکایت د څېړلو او حل کولو لپاره پرته له دې چې شکایت کونکی په لیکلي ډول د دې ډول وخت غزولو سره موافق وي. (5 CCR 4631)
که منځګړیتوب بریالی شي او شکایت بیرته واخیستل شي، نو مدیریت باید یواځې هغه اقدامات تر سره کړي چې د منځګړیتوب له لارې ورسره موافقه شوې وي. که منځګړیتو ناکامه وي، مدیریت باید په دې اداري مقرراتو کې مشخص شوي راتلونکی ګامونو ته دوام ورکړي.

k. کله چې CDE ته شکایت کوئ نو د شکایت لیک سره باید د ثبت شوي شکایت یوه کاپي ضمیمه کړئ او هم ورسره د مدیریت د پرېکړه لیک یوه کاپي ضمیمه کړئ
l. د مدیریت د UCP کاپي وړیا شتون لري.

کلنی خبرتیا، د اطاعت افسر یا افسرانو د اړیکو پوره معلومات، او د IX رتبه لرونکو معلومات اړین دي چې د 221.61 تعلیمي کوډ په اساس باید د مدیریت په ویب پاڼه کې خپاره شي او دا هم کیدای شي چې هغو ټولنیزو رسنیو ته هم ورکړل شي کومې چه د مدیریت لخوا په رسمیتو پیژندل شوي دي.

د ښوونې او روزنې مدیریت مسئولیتونه

د UCP پورې اړوند ټول شکایتونه به د ښوونې او روزنې مدیریت د شکایت تر لاسه کولو په 60 تقویم ورځو کې دننه وڅیړل شي او حل شي مګر که شکایت کونکی د مهال ویش د تمدید لپاره په لیکلي ډول موافقه وکړي.
(5 CCR 4631)

د هغو شکایتونو لپاره چې د غیر قانوني تبعیض ادعا کوي (لکه تبعیضي ځورونه، ډارول، یا ځورول) ، د ښوونې او روزنې مدیریت باید ځواب ورکونکي ته خبر ورکړي کله چې شکایت کونکی د شکایت د څېړنې او حل کولو لپاره د مهال ویش له تمدید سره موافق وي.

د اطاعت افسر باید د هر یو شکایت ریکارډ یا دوسیه ، د شکایت اړونده کړنې، او د تحقیقاتو په ترڅ کې اخیستل شویو ګامونو او ټول هغه معلومات چې د 5 CCR 6431 او 4633 سره مطابقت لري ، د ځان سره آماده وساتي په تورونو کې ښکېل ټول اړخونه باید خبر شي کله چې یو شکایت ثبت کیږي او یا پریکړه کیږي.

په هر صورت، د اطاعت افسر باید ټول شکایتونه د غچ اخیستنې ، غیر قانوني تبعیض، یا د ځوروني تورونه د خوندي او محرم وساتي پرته له دې چې د تحقیقاتو د ترسره کولو لپاره ضرورت شي، د تعقیبي اصلاحي ګامونو اخیستلو، رواني ځارنې ترسره کولو، یا د پروسې بشپړتیا ساتلو لپاره اړین دي.

(5 CCR 4630, 4964)

ټول شکایت کونکي باید د غچ اخیستنې څخه خوندي شي.

د شکایت ثبتول

شکایت باید د موافقت کونکي افسر ته وړاندې شي څوک د تر لاسه شوو شکایتونه ثبت کوي ، هریو ته د کوډ شمېره او د نېټې ټاپه چمتو کوي.

ټول شکایتونه باید د لاندې شرایطو سره سم ثبت شي:

یو لیکلی شکایت چې د ښوونې او روزنې مدیریت د تطبیق وړ سرغړونې ادعا کوي د ریاست او یا فیډرالي قانون یا مقررات چې د بورډ سره په پالیسی کې مشخص شوي پروګرامونه اداره کوي (د UCP په اړه د شکایتونو موضوع اوله برخه) کیدای شي د هر فرد، عامه ادرای، یا د سازمان لخوا ثبت شي.
5 CCR 4630)
هر هغه شکایت چې د قانون سره د نه مراعات کولو ادعا کوي د زده کونکو د فیسونو، زیرمو، او فیسونو تادیه کولو(ادا کولو) یا د LCAP په اړوند هر ډول اړتیا په وړاندې منع کول کیدای شي به مستعار ډول ثبت شي که چېرې د نه اطاعت د تور لپاره نور شواهد وړاندې نشي.
د غیر قانوني زده کونکو فیسونو د اخیستلو په وړاندې د ممانعت څخه د سر غړونې په اړه شکایت ممکن د ښوونځي مدیر، یا سوپرنټنډنټ او یا معاون سره ثبت شي.

پر اساس، چې سرغړونه شوې او د شکایت کونکي په ګټه ممکن ده چې فیصله تمامه شي.

(5 CCR 4631)

د موافقت افسر باید د "پرمختیا پلې کولو شواهد" په شکایت کې د حقیقي تورونو د اعتبار په ټاکلو کې معیارکړي. دا معیار هله پوره کیږي که چیرې تور د حقیقت په پرتله ډیر احتمال ولري.

ځواب

پرته لدې چې د شکایت کونکي سره د لیکلي موافقتنامې له لارې تمدید شي، د اطاعت افسر باید شکایت کونکي ته د مدیریت د ځیرنې او پریکړې لیکلی راپور چمتو کړي لکه څرنګه چې په لاندې "وروستی لیکلې پریکړه" برخه کې تشریح شوي، د مدیریت د رسیدو څخه د تقویم په 60 ورځو کې دننه شکایت وشي. 5) CCR 4631)

د لیکنې وروستی پریکړه

د مدیریت د پریکړې راپور باید په لیکلي ډول وي او شکایت کونکي ته لیږل کیږي. (5 CCR 4631)

د مدیریت د حقوقي مشاور سره په مشوره، د پریکړې په اړه معلومات اړونده برخه ممکن د هغه چا سره خبرې شوي وي چه قرباني شوی نه وي او ممکن نورو اړخونو ته چې د پریکړې په پلې کولو کې ښکېل وي او یا اغیزمن شوي وي، خبر شي خو مهمه دا ده چې د شکایت اړونده ګوندونو محرمیت خوندي وساتل شي. په یو شکایت کې چې د غیر قانوني تبعیض تور لګول کیږي (لکه تبعیضي ځورونې، ډارول، او ځورول) ، د مدیریت د پریکړې په اړه د ادعا شوي قرباني په خبرتیا کې باید د هر هغه بندیز په اړه معلومات شامل وي چې په ځواب ورکونکي باندې لګول کیږي چې مستقیم د ادعا شوي قرباني سره تړاو لري.

که په شکایت کې یو محدود انګلیسي پوهه زده کونکی شامل وي، او یا مور او پلار / سرپرست او زده کونکی په هغه ښوونځي کې شامل وي چه 15 سلنه زده کونکي یا ډیر پرته له انګلیسي څخه په بله ژبه خبرې کوي، نو پریکړه باید په هغه ژبه هم وژباړل شي. په نورو ټولو مواردو کې، مدیریت باید د مور او پلار / سرپرست او زده کونکو لپاره چې د انګلیسي محدود مهارت ولري ټولو اړوندو معلوماتو ته معنی لرونکی لاس رسی تضمین کړي.

د ټولو شکایتونو لپاره، پریکړه باید پدې کې شامله وي:
(5 CCR 4631)

د راټولو شویو شواهدو پر بنسټ، د حقیقت موندنې لپاره په حقیقي تصمیم نیولو لپاره باید لاندې عوامل په پام کې ونیول شي:

- د هر شاهد لخوا بیان باید شتون ولري
- د ښکېلو اشخاصو نسبي اعتبار
- شکایت کونکي شخص د پیښې په اړه څرنګه غبرګون ښودلی
- د ادعا شوې چلند په اړه هر ډول مستند او یا نور شواهد
- د هر تورن شوي مجرم لخوا د ورته چلند پخوانی بیلګې
- د شکایت کونکي لخوا تیر شوي غلط تورونه
- د قانون پایله یا پایلې
- کول د شکایت حل
- د داسې ډول چلند لپاره دلیل

د غچ یا انتقام اخیستنې یا غیر قانوني تبعیض شکایتونو لپاره، د تبعیضي ځورونې، ډارولو، یا ځورونې په شمول، د شکایت په حل کې باید د هر

د شکایت څېړنه

وروسته له دې چه په لسو کاري ورځو کې د اطاعت افسر شکایت تر لاسه کړي، اطاعت افسر باید د شکایت په اړه خپل تحقیقات پیل کړي.

په یوې کاري ورځ کې دننه د تحقیقاتو پیل، د اطاعت افسر باید شکایت کونکی او / یا د هغه / هغې استازي ته فرصت برابر کړي چې په شکایت کې موجود معلومات د اطاعت افسر ته وړاندې کړي او شکایت کونکي او یا د هغه / هغې استازي ته ددې فرصت په اړه خبر ورکړي چې د موافقت کونکي افسر ته کوم شواهد وړاندې کړي، یا هغه معلومات چې د شواهدو لامل کیږي ، تر څو په شکایت کط د تورونو ملاتړ وکړي. دا ډول ټول شواهد یا معلومات د تحقیق په جریان کې هر وخت وړاندې کیدای شي.

د تحقیق او تفتیش په سر ته رسولو کې، د اطاعت افسر باید ټول موجود اسناد راټول کړي او ټول موجود ریکارډونه (سوانح او دوسیه) ، یادښتونه، یا د شکایت په اړه بیانات بیا کتل شوي وي، د تحقیقاتو په جریان کې د اړخونو څخه تر لاسه شوي اضافي شواهد یا معلومات باید په انفرادي ډول د ټولو موجود شاهدانو سره د شکایت اړوند معلومات سره مرکه وکړي، او کیدای شي هر هغه ځای ته لاړ شي چې د اړونده کړنو ادعا شوې وي.

د غچ اخیستنې په تور د شکایت حل کول، غیر قانوني تبعیض، یا ځورونې، د اطاعت افسر باید د ادعا شوي قرباني، هر تورن مجرم، او نورو اړوندو شاهدانو سره په شخصي، جلا او په محرم ډول مرکه وکړي.
د ضرورت په صورت کې، اضافي کار کونکي یا حقوقي مشاور کولای شي تحقیق تر سره کړي او یا د تحقیق ملاتړ وکړي.

د شکایت کونکي انکار له دې نه چې د تورونو په اړه د اسنادو او یا نورو شواهدو راوړلو کې پاتې راشي، په تحقیق کې د همکاری ناکامي یا انکار، یا د تحقیق په کوم بل خنډ کې ښکېلتیا ممکن د ادعا د ملاتړ لپاره د شواهدو نشتوالي له امله د مدیریت تحقیق کونکی شکایت رد کړي. (5 CCR 4631)

د قانون سره سم، مدیریت باید تحقیق کونکي داسې چمتو کړي چې د تحقیق په دوران کې د تور پورې اړوند ریکارډونو او نورو معلوماتو ته لاس رسی لري او په هیڅ ډول به د تحقیق مخه ونه نیسي. په تحقیق کې د همکارئ په برخه کې د مدیریت ناکامي او یا انکار ممکن د راټول شوي شواهدو پر اساس موندنه رامنځته کړي چې سر غړونه شوې او د شکایت کونکي په ګټه فیصله سر ته ورسیږي. په همدې ډول ، په شکایت کې د تورونو په اړه د اسنادو یا نورو شواهدو سره د مدیریت تحقیق کونکي انکار، په تحقیق کې د همکاری ناکامي یا انکار، یا د تحقیقاتو په کوم بل خنډې کې ښکېلتیا کیدای شي د موندنو پایله وي، د راټول شویو شواهدو پر اساس، چې سرغړونه شوې او د شکایت کونکي په ګټه ممکن ده چې فیصله تمامه شي.
(5 CCR 4631)

د قانون سره سم ، د ښوونې او روزنې مدیریت باید تحقیق کونکي ته داسې زمینه برابره کړي چې د تور پورې اړوند ټول ریکارډونو او نورو معلوماتو ته پوره لاس رسی ولري او د تحقیق مخه په هیڅ ډول څوک ونه نیسي. په تحقیق کې د همکاری ناکامي یا انکار، یا د تحقیقاتو په کوم بل خنډې کې ښکېلتیا کیدای شي د موندنو پایله وي، د راټول شویو شواهدو

رياست، د مدني حقوقو دفتر www.ed.gov/ocr ته خپل شکايت وړاندې کړئ ويب سايټ کې د ادعا شوي تبعيض څخه د 180 ورځو دننه ثبت شي.

اصلاحي کړنې

کله چې يو شکايت د وړتيا وړ وموندل شي نو د اطاعت افسر بايد د قانون لخوا د ورکړل شوې اجازې پر اساس مناسب لازم اصلاحي اقدام او اجراءات وکړي.

مناسب اصلاحي کړنې چې د لوی ښوونځي او يا د مديريت چاپيريال باندې تمرکز کوي ممکن دي لاندې کارونو ته شامل وي لکه د مديريت د پاليسيو پياوړتيا، د پوهنځي ، کار کونکو ، او زده کونکو لپاره روزنه، د ښوونځي پاليسيو تازه کول، يا ښوونځي د اقليم سروی. خو له دې څخه علاوه نورې هم کيدا شي.

هغه شکايتونه چې د غچ اخيستني ، غير قانوني تبعيض، يا ځورول مناسب اصلاحي کړنې چه په قرباني باندې تمرکز کوي ممکن د ځينو لاندنيو لاربښوونو څخه کار واخلو چې دا تولې ندې مګر يو څه دي:

- مشوره ورکول
- علمي او اکاډيميک ملاتړ
- صحي خدمتونه
- د محافظت يو نفر ګومار ترڅو قرباني شوی نفر د کيمپس په شاوخوا کې په خوندي ډول حرکت وکړي.
- د شته سرچينو په اړه معلومات او د ورته پيښو او يا غچ اخيستنې راپور ورکولو څرنګوالی
- د نورو ښکېلو اشخاصو څخه د قربانی جلا کول، دا پدې مانه نده چه قربانی ته جزا ورکوي.
- بيا رغونکی عدالت
- تعقيبي پوښتنې تر څو ډاډ تر لاسه شي چې ناوړه چلند بند شوی او هيڅ ډول غچ اخيستنه نده شوی.
- د دې معلومول چې د ايا د قرباني کومې تيرې کړنې چې د انظباط پايله وه هغه د ناوړه چلند سره تړاو لري چې قرباني يې تر لاسه کړي او په شکايت کې بيان شوی

هغه شکايتونه چې د غچ اخيستني ، غير قانوني تبعيض، يا ځورول مناسب اصلاحي کړنې چه په قرباني باندې تمرکز کوي ممکن د ځينو لاندنيو لاربښوونو څخه کار واخلو چې دا تولې ندې مګر يو څه دي:

- د قانون په اساس له ټولګي يا ښوونځي څخه و بل ته ليږدول
- د والدين / سرپرست کنفرانس
- په نورو باندې د چلند د اغيزو په اړه زده کړه
- د مثبت چلند ملاتړ
- د زده کونکي بريالیتوب ټيم ته راجع کول
- په غی نصابي او يا نصابي فعاليتونو کې د ګډون څخه انکار او يا د قانون لخوا اجازه ورکړل شوي نور امتيازات
- د قانون لخوا د اجازې په اساس، انظباطي عمل، لکه تعليق يا اخراج

کله چې يو کارکونکی د غچ اخيستنې مرتکب وموندل شي يا په غير قانوني تبعيض لکه (تبعيضي ځورنې، ډارول، يا ځورول) ، مديريت بايد د قانون د تطبيق په اساس باندې او د ډله ايزې معاملې موافقتنامط سره سم ، د ګوښه کولو پورې او شمول، مناسب انظباطي اقدام وکړي.

د ښووني او روزني مديريت ممکن د روزني او نورو مداخلو په اړه هم غور وکړي چې د لوی ښوونځي ټولني لپاره ډاډ تر لاسه کړي چې زده کونکي، کار کونکي ، او والدين / سرپرست د چلند په ډولونو پوهيږي او

تور لپاره پريکړه شامله وي چې آيا غچ اخيستل يا غير قانوني تبعيض واقع شوی.

- کيدای شي چاپيريال د دښمنی ډګر ګرځيدلای وي نو لاندې ټکي بايد په پام کې ونيول شي:
- ناوړه چلند د يو يا ډېرو زده کونکو پر تعليم باندې څنګه اغيزه وکړه
- د ناوړه چلند ډول يا نوعه، تعدد، او موده
- د ادعا شوي قربانيانو او مجرمينو تر منځ څرنګه روابط او اړيکې دي
- د هغو کسانو شمېر چې په ناوړه چلند کې ښکېل وو او د چا لخوا تر سره شوی
- د ښوونځي اندازه، د پيښو موقعيت، او شرايط په کوم کې چې دوی پيښ شوي
- په ښوونځي کې نورې پيښې چې مختلف اشخاص پکې ښکېل دي

د اصلاح کولو لازم اجراءات، د هغه عمل په شمول چې واقع شوی وي، اخيستل شوي يا به اخيستل کيږي تر څو په شکايت کې تورونو ته ځواب ووايي او د يو زده کونکي د فيسونو د شکايت په شمول، يوه درملنه چې د زده کړې 49013 او 5 CCR 4600 کوډونو سره مطابقت ولري.

د قانون د غوښتني پر اساس، غير قانوني تبعيض شکايتونو لپاره په شمول د تبعيضي ځورونې، ډارول، يا ځورول، پدې کې شامل دي:

- په داسې فرد باندې د اصلاح لازم اجراءات وشي چې په ناوړه چلند کې په مستقيم ډول دخيل وي او مستقيماً پرې شکايت شوی هم وي.
- انفرادي درملنې وړانديز شوی يا د شکايت موضوع ته چمتو شوی وی
- هغه سيستيماتيک اقدامات چې ښوونځي د دښمن چاپيريال له مينځه وړلو لپاره او د ناوړه چلند د تکرار د مخنيوي لپاره اخيستي دي
- شکايت کونکی حق لري چې د مديريت د CDE د پريکړې او طرز العملونو په اساس تر لاسه کولو وروسته د 15 تقويم ورځو دننه د ليکلي اپيل(استيناف) درج کړي.

په پريکړه کې د بيا تکرار او يا د غچ اخيستني مخنيوي او د راتلونکو ستونزو راپور ورکولو لپاره د تعقيب طرز العملونه هم شامل وي يعنی د لازمو اجراءاتو څخه وروسته پروسه تعقيب شي.

د هغو شکايتونو لپاره چې د غير قانوني تبعيض ادعا کوي، په شمول تبعيضي ځورونې، ډارول، او ځورول، د دولت د قانون پر بنسټ، پريکړه بايد شکايت کونکي ته يو خبرتيا هم ولري چې:

- هغه / هغې کولای شي د مديريت څخه د باندې د مديريت د شکايتونو طرز العملونه، په شمول د منځګړيتوب مرکزونو يا د عامه / خصوصي ګټو مدافع وکيلانو څخه د مرستي غوښتنه، د CDE سره د استيناف دوسيه کولو څخه د تقويم په 60 ورځو کې موجود مدني قانون تعقيب کړئ. (262.3 § تعليمي کوډ)
- د 60 ورځو بنديز په هغه شکايتونو کې نه پلی کيږي چې په دولتي محکمو کې د غير قانوني راحت غوښتنه کوي او يا د فيډرالي قانون پر اساس د تبعيض شکايتونو ته هم نه پلی کيږي. (262.3 § تعليمي کوډ)
- د نژاد، رنګ، ملي اصل، جنس، جيندر، معلوليت يا عمر پر بنسټ د تبعيض ادعا شوي شکايتونه کيدای شي د متحده اياالاتو د پوهنې د

- د شکایت د حل لپاره د ترسره شوي هر ګام راپور
- د مدیریت د یونیفارم شکایت طرز العمل یوه کاپي
- نور اړونده معلومات چې د CDE لخوا درخځه غوښتل شوي

د زده کونکو فیس

هغه زده کونکي چې د ښووني او روزني مدیریت په یو ښوونځي کې شامل شي، دیته ضرورت نلري چې په تعلیمي فعالیت کې د ګډون لپاره د زده کړي فیس ورکړي. د زده کونکو د فیسونو په اړه شکایتونه باید د ادعا شوي سرغړوني نیټې څخه یو کال وروسته درج شي. ((2) 5 CCR §4630(c) تعلیمي کوډ)

لاندې ټول د ضرورت شیان په پورته ذکر شوي فیس پورې اړه نلري او باید پلي شي:

- د ضرورت وړ ټول توکي، وسایل په ښوونیز فعالیتونو کې ګډون باید زده کونکو ته وړیا ورکړل شي.
- د فیس د معافیت پالیسي باید د زده کونکي د فیس اجازه ورنکړي.
-

د ښووني او روزني مدیریت باید دوه نوعه تعلیمي سیستم رامنځته نکړي چې یو یې کم تعلیمي معیار ته ضرورت ولري او دوهمه نوعه تعلیم د لوړو زده کړو معیار ته وړاندې کړي چې زده کونکي یواځې د فیس ورکولو او یا اضافي پیرودلو له لارې تر لاسه کولای شي یعني چه ښوونځی کوم توکي نه ورکوي او زده کونکی یې پخپل مصرف واخلي.

د ښووني او روزني مدیریت باید د کورس کریډیټ یا امتیازاتو په خاطر د پیسو یا د توکو د خدمتونو یا خیراتونو د فعالیتونو په بدل کې د زده کونکي یا د زده کونکی له مور او پلار / یا سرپرست څخه پیسې واخلي او د ښوونځي مدیریت یا ښوونځی باید د زده کړي فعالیتونو پورې اړوند د کورس کریډیټ یا امتیازات لیرې نه کړي، یا په بل ډول د زده کونکي سره تبعیض وکړي، څکه چې زده کونکي یا د زده کونکي مور او پلار یا ساتونکي ښوونځي ته پیسې یا د توکو یا خیراتونو بهانه جوړه نکړي.

مدیریت باید د غوښتني کولو څخه منع نشي چې د داو طلبانه خیراتونو او یا ملکیتونو، په فعالیتونو کې داوطلبانه برخه اخیستلو، یا د زده کونکو سره د انعامونو چمتو کولو یا د تمویل په فعالیتونو کې د رضاکارانه ګډون لپاره نوره پیژندنه وي.

دا د موجوده قانون بیانونکی دی او د قانون د اجازې پر اساس د فیس، زیرمو، یا بل تور لګول، منع کول په بل ډول ونه ژباړل شي.

د کلیفورنیا د مقرراتو د کوډ په بنسټ، د دې غوښتنو سره د نه اطاعت شکایت د شاګردانو د فیس قانوني کیدای شي د یونیفارم شکایت پروسیجرونو لاندې د ښوونځي د مدیر سره ثبت شي چې د 5.1 برخې (د 4600 برخې سره پیل کیږي) د 5 رتبې لرونکی اوله برخه کې وضاحت شوی دی

که چیرې مدیریت په شکایت کې یو څه ومومي: د زده کونکي فیس، د LCAPs ، د فوسټر پاملرني کې د زده کونکو تعلیم، هغه زده کونکی چې بې کوره دي، او د ماشومانو د محکمې پخواني زده کونکی اوس د ښوونځي په مدیریت کې شامل شوي، د شپږو ورکونکي زده کونکي لپاره مناسب استوګنځي ، د کورس دوره پرته له تعلیمي محتوا (د نهم ټولګي څخه تر دولسم ټولګي) ، او / یا فزیکي د ښووني او روزني لارښووني دقیقي (د لومړي ټولګي څخه تر اتم ټولګي) ، مدیریت باید دوی ټولو ته سمه پاملرنه او درملنه وکړي.

بیا هم غیر قانوني تبعیض رامنځته کوي، په شمول د تبعیض ځوروني ، ډارولو، یا ځوروني چې دا کار هیڅکله مدیریت نشي زغملای او باید څنګه راپور ورکړي او ځواب ورکړي.

هر هغه شکایت چې د قانون سره د نه مراعات کولو ادعا کوي د زده کونکو د فیسونو، زیرمو، او نور لګښتونه، په ابتدائیه ښوونځیو کې د ز ده کونکو لپاره د فزیکي زده کړي لارښووني دقیقي، یا د LCAP پورې اړوند کوم څه ته ضرورت ولري، د ښووني او روزني مدیریت د پوهني ریاست د مقرراتو په اساس، باید د ټولو اغیزمنو زده کونکو او والدینو / سرپرستانو لپاره د جوړ شوي طرز العملونو سره سم درملنه چمتو کړي.
(49013, § 51223, § 52075 § تعلیمي کوډ)

کله چې یو داسې شکایت وشي چې حل یې ډیر ضروري وي، نو یو مناسب حل شکایت کونکي ته وښودل شي او یا بل اغیزمن کس ته ورکړل شي.
درملنه یا حل باید اغیزمن شوي زده کونکی ته د شکایتونو په صورت کې ورکړل شي : د کورس دورې پرته له تعلیمي محتویاتو، د شپږو ورکونکي زده کونکي لپاره مناسب ځای، او / یا د پالونکي په پالنه کې د زده کونکو تعلیم، هغه زده کونکي چې بې کوره دي، هغه زده کونکي په نظامي کورنیو کې، د ځوانانو په محکمه کې پخواني زمونږ د مدیریت په زده کونکو کې شامل دي.

د هغو شکایتونو لپاره چې د قوانینو سره د نه مراعات کولو تورونه لري د زده کونکو د فیسونو په اړه، مدیریت باید په ښه نیت هڅه وکړي، په معقولو هڅو کې ښکېل شي او ټول اغیزمن شوي زده کونکي ،او والدین / سرپرست چې د شکایت ثبتولو د مخه د یو کال دننه د غیر قانوني زده کونکو فیسونه تادیه کړي.
(49013; 5 CCR 4600§تعلیمي کوډ)

د کلیفورنیا د بوهني ریاست ته اپیل

هر هغه شکایت کونکی چې د UCP پورې اړوند د کوم ځانګړي فیډرالي یا دولتي تعلیمي پروګرامونو په اړه د شکایت په اړه د مدیریت له وروستی لیکلي پریکړې څخه راضي نه وي کولای شئ چې د مدیریت د پریکړې د تر لاسه کولو وروسته د تقویم ورځو کې دننه CDE سره په لیکلي ډول استیناف وکړي.
(49013, § 52075; 5 CCR 4632 § تعلیمي کوډ)

کله چې یو ځواب ویونکی په کوم شکایت کې غیر قانوني ادعا کوي لکه (تبعیضي ځورونه، ډارول، او ځورول) او د مدیریت د وروستی پریکړي څخه ناخوښه وي هغه / هغې د شکایت کونکي په څیر کولای شي د CDE سره اپیل وکړي.

شکایت کونکی یا ځواب ورکونکی باید د دې لپاره اساس مشخص کړي چې د پریکړې په اړه ولې استیناف کوي او د مدیریت د پریکړې حقایق څنګه غلط دي او یا قانون په څه ډول غلط کارول شوی دی. استیناف باید CDE ته د اصلي ځای ثبت شوي شکایت او په دې شکایت کې د مدیریت د پریکړې کاپي سره واستول شي. (5 CCR 4632)

د CDE لخوا په خبرتیا سره چې شکایت کونکي اپیل کړی دی د مدیریت د پریکړې سره سم سوپرنټنډنټ او یا معاون کس لاندې اسناد CDE ته واستوي: (5 CCR 4633)

- د اصلي شکایت یوه کاپي
- د پریکړې یوه کاپي
- د مدیریت لخوا د ترسره شوي تحقیق د نوعیت او اندازې لنډیز، که چیرې د پریکړې پوښښ نه وي.
- د تفتیش دوسیې یوه کاپي په شمول د ټول یادښتونو، مرکو، او اسنادو چې د ټولو اړخونو لخوا وړاندې شوي او د تحقیق کونکي لخوا راټول شوي او داسې نور هم.

مدیریت باید د زده کړې معیاري خبرتیا پوسټ کړي چې پکې د زده کونکو حقوق، هغه زده کونکی چې بې کوره دي، د پوځې کورنیو ماشومان، او د ماشومانو د محکمې پخواني زده کونکي اوس د ښوونځی په مدیریت کې شامل شوي لکه څنګه چې د پوهنې په لاندې ذکر شوي کوډ کې مشخص شوي دي: 51225.2 § ,51225.1 § ,49069.5 § ,48853.5 § ,48853 § . په دې خبرتیا کې باید د شکایت پروسي معلومات د پلې کیدو په اساس شامل وي.

د SCUSD د UCP پالیسي او شکایت پروسیجرونو یوه کاپي وړیا او د مدیریت ویب پاڼې له لارې شتون لري:
www.scusd.edu.

فیډرالي قوانین /مقررات او عملونه

د فیډرال د ټایټل I فنډونه(مالي مرستې)

د فیډرال د ټایټل I فنډونو د تر لاسه کونکي په توګه ، د هر زده کونکي د بریالیتوب قانون لاندې، د زده کونکو، والدینو چې په پروګرامونو یا فعالیتونو کې

برخه اخلي چې د ټایټل I فنډونو لخوا ملاتړ کیږي د مدیریت او انفرادي ښوونځیو لخوا د والدینو او کورنیو ښکېلتیا د پالیسیو په پراختیا کې د ګډون حق لري چې ټایټل I فنډونوڅخه یې تر لاسه کوي.

د والدینو د ښکېلتیا د پالیسیو په اړه د معلوماتو لپاره، مهرباني وکړئ د بهرنیو چارو وزارت او فیډرالي پروګرامونو سره په 9051-643-916 اړیکې ونیسئ

(U.S.C. § 6318 20)

د ټایټل I ښوونځي

هر کال مدیریت باید خپل والدین تشویق کړي چې د ښکېلتیا ستراتیژي په ګډه سره رامنځته کیږي چې د ټولو زده کونکو مور او پلار / سرپرست چې د ټایټل I پروګرامونو کې له تاسو سره شریکه برخه واخلي.

- دا ستراتیژۍ ګاني، د مور او پلار د ښکېلتیا لپاره د ډیرو توقعاتو رامنځته کولو لپاره، دا به په ګوته کړي چې مدیریت به څنګه په3618 USC 20 کې لیست شوي هر فعالیت تر سره کړي.
- مدیریت به د والدینو د ګډون د پروګرامونو، فعالیتونو او مقرراتو په پلان جوړولو او پلې کولو کې د ګډون کونکو زده کونکو له والدینو/ سرپرستانو سره مشوره وکړي. مدیریت باید د برخه اخیستونکو زده کونکو والدین / سرپرست هم په پریکړو کې شامل کړي چې د مدیریت د ټایټل I پروګرامونه او فنډونه د والدینو د ښکېلتیا لپاره څنګه تخصیص شي.
- مدیریت به ډاډ تر لاسه کړي چې هر ښوونځی چې د ټایټل I فنډونه تر لاسه کوي، فنډونه د ښوونځي په کچه د والدینو د ښکېلتیا پالیسي رامنځته کوي.

مدیریت باید د ټایټل I پروګرامونه او فنډونه د والدینو د ګډون پروګرامونو او فعالیتونو سره همغږي او یو ځای کړي. مدیریت باید د مدیریتونو په ښوونځیو کې د والدینو سرچینو مرکزونو ته وده ورکړي چې والدین او سرپرستان دې ته وهڅوي او د دوی ملاتړ وکړي.

.

د والدینو د ښکېلتیا بورډ پالیسي

اداري بورډ په دې باور دی چې د کورنۍ او ټولنې ښکېلتیا د زده کونکو د بریالیتوب او لاس ته راوړنو لپاره اساسي برخه ده. کله چې کورنۍ په کور او ښوونځي کې بوختې وي، زده کونکي لاس ته راوړنې زیاتوي. د زده کونکو په زده کړه کې د کورنۍ او د ټولنې د غړو ښکېلتیا د کور او ښوونځي تر منځ مثبته اړیکه رامنځته کوي

بورډ هم پدې باور دی چې قوي، روانه کورنۍ او د ټولنې ښکېلتیا ، د ښوونځي پروګرامونو او فعالیتونو په ټولو اړخونو کې ، د زده کونکو په

د شکایتونو په صورت کې : کورس دورې پرته تعلیمي محتوا، د شیدو ورکونکي زده کونکي لپاره مناسب ځای، او د پالونکې پاملرنې کې د زده کونکو تعلیم، هغه زده کونکي چې بې کوره دي، او / یا د ماشومانو د محکمې پخواني زده کونکی اوس د ښوونځي په مدیریت کې شامل شوي، درملنه او پاملرنه باید اغیزمن شوي زده کونکي ته وسپارل شي.

د شکایتونو په صورت کې : د زده کونکی فیس، فیزیکي د زده کړې لاربښوونې دقیقې ، او / یا LCAP ، درملنه باید ټولو اغیزمنو زده کونکو او والدینو / سرپرستانو ته ورسیږي.

د شکایت په صورت کې کیدای شي په مستعار ډول ثبت شي چې هیڅ شواهد یا معلومات یې دقیق نه وي او د موافقت لپاره هیڅ ملاتړ ونلري.

د زده کونکی فیس یا LCAP شکایت ممکن په نامعلوم ډول ثبت شي که چیرې شکایت کونکی شواهد یا معلومات وړاندې کوي چې د شکایت د ملاتړ لپاره شواهد وړاندې کوي.

مدیریت به د غیر قانوني ټول تورونه چې عبارت دی له هرې خونديِ ډلې په وړاندې تبعیض، جنسي ځورول، ډارول یا ازارول لکه څنګه چې د ښوونې او روزنې کوډ 200 § او 220 او د دولت کوډ 11135 § ، په شمول د جزا قانون §یا د حقیقي یا پیژندل شوو ځانګړتیاوو په شمول به څیړنې وکړي.او یا په اساس یا د یو شخص یا ډلې سره د یو شخص تړاو په هر پروګرام یا فعالیت کې چې د مدیریت لخوا په مستقیم ډول تمویل کیږي ، یا دا چې د کوم دولتي مالي مرستې څخه تر لاسه کوي یا ترینه ګټه اخلي ، د دې یو یا ډیرو حقیقي یا لیدل شویو ځانګړتیاوو سره څیړنه تر سره کیږي.

یو شکایت کونکی د ځانګړو پروګرامونو څخه راضي نه وي نو د مدیریت پریکړه حق لري چې د کلیفورنیا د پوهنې ریاست د پریکړې په اړه د استیناف د تر لاسه کولو په 15 ورځو کې د لیکل شوي اپیل په وړاندې خپل نارضایت وښایی. په استیناف کې باید د شکایت یوه کاپي د SCUSD سره ثبت او د SCUSD د پریکړې یوه کاپي شامله وي.

د مدني قانون درملنې ممکن د ایالت او یا د فیډرالي قانون لاندې د تبعیض، جنسي ځورونې، ډارولو یا ازارولو قوانینو کې شتون ولري که چیرې د تطبیق وړ وي. او د استیناف غوښتنه د پوهنې کوډ ;49013 § ,262.3 § ,234.1 § EC) .262.3 (4622 § CCR 5 برخې سره سم سرته رسیږي.

که چیرې مدیریت په شکایت کې ورتیا ومومي یا د کلیفورنیا د پوهنې ریاست په استیناف کې ورتیا ومومي، نو مدیریت باید ټولو اغیزمنو زده کونکو، والدینو او سرپرستانو ته یوه درملنه چمتو کړي چې د تطبیق وړ وي، او د مدیریت لخوا معقولې هڅې شاملې دي تر څو د ټولو اغیزمنو زده کونکو، والدینو او سرپرستانو لپاره بشپړه تادیه یقیني کړي . او د ریاست بورډ لخوا تصویب شوي مقرراتو له لارې ټول رامنځته شوي طرز العملونه په کار واچوي.

د زده کونکي د فیس قانون په اړه معلومات په کلنۍ خبرتیا کې شامل شي چې زده کونو، والدینو او سرپرستانو، کار کونکو، او نورو ښکېلو خواوو ته د کلیفورنیا د مقرراتو د 5 مادې د 4622 برخې سره سم ویشل کیږي.

مدیریت باید محلي پالیسي او طرز العملونه د دې قانون د احکامو د پلې کولو په خاطر رامنځته کړي. (49011-49013 § تعلیمي کوډ .cf)

ښکېلتیا پروګرامونه او فعالیتونه په د کورنۍ جوړښت، شرایطو، او کلتوري لیدنو کتنو رنګا رنګ ډولونه وپېژني او کورنۍ ته د خپلو ماشومانو د زده کړې لپاره د مهمو پریکړه کونکو په توګه درناوی وکړي. مدیریت بورډ ته به په منظمه توګه ارزونه وکړي او د مدیریت د والدینو د ښکېلتیا د هڅو د اغیزمنتیا په اړه راپور ورکړي، په شمول مګر د والدینو / سرپرستانو او د ښوونځي کار کونکو لخوا د والدینو د ښکېلتیا فصتون په اړه د معلوماتو په اړه محدود ندي. مدیریت باید د ټایټل I او غیر ټایټل I ښوونځي ستراتیژي ګانې رامنځته کړي تر څو د خپلو زده کونکو په زده کړې کې والدین / سرپست شامل او ملاتړ وکړي، او همدارنګه تشریح کړي چې مدیریت او ښوونځي به څنګه د 11502 د زده کړې کوډ په اساس تشریح شوي اهداف په نښه کړي.

د اساسي قانون د خدمتون دفترونه

بورډ د 18-2017 ښوونیز کال په پیل کې د اساسي خدمتونو دفتر جوړ کړ، او اصلي مسئولیتونه یې دا دي:

- د کورنیو، ټولنې لپاره د یوې اغیزمنې لارې چمتو کول چې د کورنۍ د غړو او کار کونکو اندیښنې حل کړي.
- د والدینو، د ټولنې د غړو، او مدافعینو سره د ستونزې حل کولو
- د مدیریت د معلوماتو لپاره او یا نورو خدمتونو لپاره د غوښتنو سره حوزو ته چمتو کړئ.
- ډاډ تر لاسه کړئ چې ټاکونکي د معلوماتو او خدمتونو غوښتنې لپاره په وخت ځواب تر لاسه کوي.
- په منظمه توګه سوپرنټنډنټ اوبورډ ته د ټاکنیزو حوزو لپاره د چمتو شوي خدمتونو په اړه راپور ورکړئ.

د اساسي خدمتونو د تر لاسه کولو لپاره 9000-643-916 سره اړیکه ونیسئ

دا د مدیریت هدف دی چې د والدینو/ سرپستاو ډیرې اندیښنې یا شکایتونه په غیر رسمي توګه او / یا د امکان تر حده د انیښنې / شکایت تر ټولو نږدې کچې د ښوونځي د سایټ مدیرانو او د مدیریت محتسب په مرسته حل کړي چه دا د اساسي خدمتونو د دفتر یوه برخه ده. دا ډول شکایتونه کولای شي د اساسي قانون په خدمتونو کې زمونږ د ویب پاڼې له لارې ثبت شي، د غوښتنلیک فارم په شخصي ډول، او یا د ټیلیفون له لارې تر لاسه کولای شئ.

که چیرې دا ممکنه نه وي، او والدین او /یا سرپرست غواړي چې یو لیکلی شکایت د کار کونکي ، یا د غیر قانوني تبعیض، تبعیضي ځورونې، یا د ازاروني کوم چه د مدیریت پروګرام کې منع شوې ده، یا د تاسیساتو حالت چې په پاک یا خوندي ډول ښه نه ساتل کیږي، یا د ښوونکي خالي ځای یا ورکه شوې دنده، یا د زده کونکو څخه د فیس غوښتنه کول، په تعلیمي فعالیتونو کې د ګډون لپاره زیرمه کول، نو والدین / سرپست کولای شي په رسمي ډول په لیکلي شکل خپل شکایت ثبت کړي،

- د شکایت فورمې د شکایت ډول پورې مشخصې دي (د مثال په توګه، کار کونکی، پروګرام، تبعیض، د ویلیمز قانون، یونیفارم شکایتونه، او نور) د شکایت فورمې د ښوونځي په هر سایټ او سیرنا مرکز کې موجودې دي.
- پروسه د شکایت فورمې د ډکولو سره پیل کیږي او د سایټ مدیر، د ځانګې مشر، یا د مدیریت شخص / ځانګې ته چې د شکایت تر لاسه

لاس ته راوړنو کې د اندازې وړ پرمختګ لپاره ملاتړ چمتو کوي.

په پایله کې باید ووایو چې بورډ د همکارۍ چاپیریال ملاتړ کوي په کوم کې چې د SCUSD زده کونکو مور او پلار، کورنۍ او ټولنې ته واک ورکړل شوی چې زمونږ د ښوونځیو سره یو ځای شي او د نړۍ په کچه د تعلیمي سیستم رامنځته کولو په لید کې د برخه اخیستونکو په توګه برخه واخلي چې ټول زده کونکي د غوره کولو وړتیا ولري.

- د چوکاټ او مسئولیتونو رامنځته کولو لپاره د کورنۍ د زیاتوالي لپاره د ستراتیژیو پلي کول او په ښوونځیو کې د زده کونکو په لاس ته راوړنو کې د ټولنې ښکېلتیا، مدیریت باید ډاډ تر لاسه کړي چې:
  - مدیریت د ښکېلتیا د ظرفیت لوړولو لپاره د مور او پلار د مهارتونو په وده، ارتباط، د کور زده کړه، په ښوونځي کې رضاکارانه کار، د ټولګي ملاتړ رولونه، پریکړه کول، مدافع وکیل، او د همکارۍ ژمنه کوي.
- مدیریت به د اهمیت په اړه پوهاوی برابر کړي د کورنۍ او ټولنې ښکېلتیا، اکاډیمیک اهداف، او د دوی د زده کونکي ارزونه او د هغو سرچینو او پروګرامونو ارزونه چې د دوی د زده کونکي زده کړې او د ثانوي وروسته چمتو کولو لپاره شتون لري.
- مدیریت به د شته مالي سرچینو په مرسته د داو طلب ښوونکي – والدین کور لیدنې پروګرام ملاتړ وکړي.
- د کلیفورنیا د والدینو د ګډون د ستراتیژیک پلان پر بنسټ، مدیریت به د مدیریتونو په کچه او د ښوونځیو په کچه پراخه تعلیمي پروګرامونه او ستراتیژي ګانې پلي کړي.
- ښوونځي به د والدینو / سرپرستانو او د ټولنې نورو غړو لپاره د ګډون فرصتونه رامنځته کړي او اړیکه ونیسي تر څو د ښوونځیو سره ملګرتیا وکړي چې لومړني، منځني او عالي ښوونځي په کچه د زده کونکو په زده کړې کې برخه واخلي او ملاتړ وکړي.
- والدین / سرپرست باید هر کال د دوی د حقوقو په اړه خبر شي او د خپلو ماشومانو په تعلیم کې برخه واخلي او د مور او پلار او کورنۍ ښکېلتیا فرصتونه چې دوی ته شتون لري.
- ښوونکي او مدیران به د ټولو ټایټل I او غیر ټایټل I ښوونځي په شمول روزنه تر لاسه کړي چې د والدینو / سرپرستانو سره مؤثره او کلتوري حساس اړیکه رامنځته کوي. پدیکې دا روزنه شامله ده چې څنګه د غیر انګلیسي ویونکو سره اړیکه ونیسئ او والدین / سرپرست ته فرصت ورکړئ چې د پریکړې کولو په پروسه کې برخه واخلي او په ښوونځي او کور دواړو کې د زده کونکي لاربښوونې ملاتړ وکړي.
- د ښوونې او روزنې مدیریت د والدینو / سرپرستانو لپاره ښه راغلاست (هرکلی) کوي او فرصتونه رامنځته کوي چې د مشرتابه او د ښوونځي سایټ شورا ګانو، مشورتي شوراګانو ، او نورو فعالیتونو کې برخه واخلي، په کوم کې چې دوی کولای شي په ښوونځیو کې د حکومتدارۍ، مشورتي ، او مدافع رولون او همدارنګه رضاکارانه رول ولوبوي.
- مدیریت به د ښوونځي –کورنۍ-ټولنې ملګرتیا وهڅوي چې د مدیریت قومي او کلتوري رنګونه پکې راښکاره کړي.
- مدیریت به د ښوونځي-کورنۍ-ټولنې د مشارکت پلان وهڅوي تر څو ښوونځیو ته ملاتړ او تخنیکي مرستې چمتو کړي او د کورنۍ د ښکېلتیا دودونو سره یو ځا کولو کې مرسته وکړي. په ښوونځیو کې د کورنۍ

کولو لپاره پېژندل کېږي بيرته راليږل کيږي.

- د شکايت پروسه په محرم ډول اداره کيږي. د شکايت ثبتولو لپاره غچ اخيستل د قانون او د بورډ پاليسی لخوا منع دي.

د والدينو د شکايت کولو طرز العمل

فيډرالي قانون د ښوونځي مديريت او د کاونټي دفتر ته اړتيا لري چې د ايالت او فيډرالي تعليمي پروګرامونو لپاره د مديريت د شکايت طرز العملونواو هم د رياست ته د اپيل کولو د فرصت په هکله د زده کونکي مور او پلار او ساتونکو ته خبر ورکړي. مديريت بايد په سيمه ايزه کچه شکايتونه وڅيړي او حل يې کړي او د شکايتونو يونيفارم پروسيجرونه د دولت د مقرراتو سره سم تعقيب کړي کله چې د قانون سره سم د ناقانونه تبعيض ادعا کولو شکايتونو ته رسيدګي وکړي. د فيډرالي پروګرامونو ليست لپاره چې د شکايت کولو يونيفارم پروسيجرونو کې دي، او د شکايت درج کولو څرنګوالي پکې ذکر شوی وي، مهرباني وکړئ د دې کتاب 36 پاڼه وګورئ.

د ښوونځيو لارښود

ابتدائيه ښوونځي

Abraham Lincoln 395-4500
3324 Glenmoor Drive
Bret Harte 395-5190
2751 9th Avenue
Caleb Greenwood 395-4515
5457 Carlson Drive
Camellia Basic 395-4520
6600 Cougar Drive
Caroline Wenzel 395-4540
6870 Greenhaven Drive
Cesar E. Chavez 395-4530
7500 32nd Street
Crocker/Riverside 395-4535
2970 Riverside Boulevard
David Lubin 395-4555
3535 M Street
Earl Warren 395-4545
5420 Lowell Street
Edward Kemble 395-4550
7495 29th Street
Elder Creek 395-4555
7934 Lemon Hill Avenue
Ethel I. Baker 395-4560
5717 Laurine Way
Ethel Phillips 395-4565
2930 21st Avenue
Golden Empire 395-4580
9045 Canberra Drive
H. W. Harkness 395-4585
2147 54th Avenue
Hollywood Park 395-4590
4915 Harte Way
Hubert H. Bancroft 395-4595
2929 Belmar Street
Isador Cohen 395-4600
9025 Salmon Falls Drive
James W. Marshall 395-4605
9525 Goethe Road
John Bidwell 395-4610
1730 65th Avenue
John Cabrillo 395-4615
1141 Seamas Avenue
John D. Sloat 395-4610
7525 Candlewood Way
Leataata Floyd 395-4630
401 McClatchy Way
Mark Twain 395-4640
4914 58th Street
Matsuyama 395-4650
7680 Windbridge Drive
Nicholas 395-4655
6601 Steiner Drive
O. W. Erlewine 395-4660
2441 Stansberry Way
Oak Ridge 395-4665
4501 Martin Luther King Jr. Blvd
Pacific 395-4675
6201 41st Street
Parkway 395-5082
4720 Forest Parkway
Peter Burnett 395-4680
6032 36th Avenue
Phoebe A. Hearst Basic 395-4685
1410 60th Street
Pony Express 395-4690
1250 56th Avenue
Sequoia 395-4695
3333 Rosemont Drive
Susan B. Anthony 395-4710
7864 Detroit Boulevard
Sutterville 395-4730
4967 Monterey Way
Tahoe 395-4750
3110 60th Street
Theodore Judah 395-4790
3919 McKinley Boulevard
Washington 395-4760

520 18th Street
William Land 395-4890
2120 12th Street
Woodbine 395-4910
2500 52nd Avenue

له Kڅخه تر 8 ټولګي پورې

A. M. Winn Waldorf 395-4505
Inspired K-8 School
3351 Explorer Drive
Alice Birney Public Waldorf EK-8 School 395-4510
6251 13th Street
Father Keith B. Kenny 395-4570
3525 Martin L. King Jr. Boulevard
Genevieve Didion 395-4575
6490 Harmon Drive
John Morse Therapeutic Center 395-4774
1901 60th Avenue
John Still 2200 John Still Dr (K-5) 395-4625
2250 John Still Drive (6-8) 395-5335
Leonardo da Vinci 395-4635
4701 Joaquin Way
Martin Luther King Jr. 395-4645
480 Little River Way
Rosa Parks 395-5327
2250 68th Avenue

متوسطه ښوونځي

Albert Einstein 395-5310
9325 Mirandy Drive
California 395-5302
1600 Vallejo Way
Fern Bacon 395-5340
4140 Cuny Avenue
Fern Bacon 395-5360
5301 Elmer Way
Sutter Middle 395-5370
3150 I Street
Will C. Wood 395-5380
6201 Lemon Hill Avenue

مختلفښوونځي

Capital City/Independent Study
7222 24th Street 395-5020
Kit Carson 395-5350
5301 N Street
School of Engineering & Sciences (7-12) 395-5040
Success Academy 395-4990
2221 Matson Dr.

ليسې

American Legion 395-5000
3801 Broadway
ArthurA.Benjamin Health Professions 395-5010
451 McClatchy Way
C.K. McClatchy 395-5050
3066 Freeport Boulevard
Hiram W. Johnson 395-5070
6879 14th Avenue
John F. Kennedy 395-5090
6715 Gloria Drive
Luther Burbank 395-5110
3500 Florin Road
Rosemont 395-5130
9594 Kiefer Boulevard
Sacramento Accelerated Academy 643-2341
5601 47th Avenue
West Campus 395-5170
5022 58th Street

د چارټر منحصر ښوونځي

Bowling Green 395-5212
Chacon Language & Science
6807 Franklin Boulevard
Bowling Green 395-5210
McCoy Academy for Excellence
4211 Turnbridge Drive
George Washington Carver School of Arts and Science 395-5266
10101 Systems Parkway
New Joseph Bonnheim Community Charter 395-5240
7300 Marin Ave
Sacramento New Technology 395-5254
1400 Dickson Street
The Met Sacramento 395-5417
810 V Street

د بالغانو ښوونځي

A. Warren McClaskey 395-5480
5241 J Street
Charles A. Jones Career and Education Center 395-5800
5451 Lemon Hill Avenue

Sacramento City Unified School District

د ښووني او روزني مديريت_______________________

د مديريتونو تر منځ د زده کونکو د اسنادو د ليږلو راليږلو اجازه(آی-ټي-پي)

(له ورروکتون څخه تر دولسم ټولګي پورې)

☐ د آي-پي-ټي نوی غوښتنليک ☐ د آی پي ټي تجديد **د ورستی حاضری ښووځي څخه د اوسني راپور کارت / ليږد، نظم او د حاضری ريکارډونه ضرور ضميمه کړئ.**

آی-پي-ټي تجديد بايد.

(.په هر غوښتنليک کې يو زده کونکی)

د زده کونکي نوم_______________ د ښوونځي اوسني کال _______________ آی-پي-ټي غوښتل شوي ښوونځي کلونه_______________

د زيږيدو نېټه_______________ موجوده ټولګی_______________ د آی-ټي-پي پيشنهاد شوي ټولګي_______________

قانوني والدين/سرپرست_______________ ايميل ادرس_______________

ټيليفون شميره_______________ د کور ټيليفون شميره_______________ د کار ي ځای ټيليفون شميره_______________

د کور ادرس_______________ ښار_______________ زيب کوډ_______________

آخرنی ښونځی_______________ مديريت_______________

کورنی ښوونځی_______________ مديريت_______________

پيشنهاد شوی ښوونځی ښوونځی_______________ مديريت_______________

(د ښووني او روزني مديريت په د ښوونځي په ټاکنه کې پريکړه وکړ*)

غوښتونکی بايد ليکلي اسناد ضميمه کړي ترڅو د ليږد غوښتني لپاره او خپل دلايل وړاندې کړي چې نور په دوهمه او څلورمه برخه کې تشريح شوي.

☐ د روميرو کورني ښوونځي خلاصی نوم ليکني د ای-پي آی په غوښتنه_____

☐ چايلډ کير (TK-8) (خط او د اوسيدو ځای تصدق خط د پروايډر لخوا

☐ د والدينو دنده (د کاري ځای د ادرس ثبوت)

☐ د مديريت څخه بهر اکاډيميک پروګرام (يو قبول شوی خط)

☐ روغتيا او خونديتوب (د وضاحت ليک او / يا د ډاکټر نوټ)

☐ د خوېندو ورونو د آی ټي پي ثبوت(د خوېندو ورونو د حاضری ثبوت)

☐ د اوسني ښوونځي کال بشپړ کړئ ☐ اخرنی کال په ښوونځی بشپړ کړئ

☐ SARB /امتحانی دوره/د CPS امر پر ځای کول (د محکمې اسناد)

☐ غوښتل شوي مديريت ته د 60 ورځو دننه پلان شوی ليږد (د قرارداد/اجارې اسناد)

☐ نور وضاحت خطونه

آيا زده کونکی اوس مهال د انظباطي عمل يا د اخراج د حکم لاندې دی؟ ☐ هو ☐ نه

آيا زده کونکی ځوان دی؟ ☐ هو ☐ نه

د خاص تعليم خدمتونه؟ (ټول مناسب انتخاب کړئ) ☐ GATE(د نوم ليکني تصديق) ☐ د 504 سکيشن پلان (د 504 پلان يوه کاپي) ☐ د انګليسي زده کونکي (د نوم ليکني تصديق)	د سپيشل ايجوکيشن خدمتونه؟ ☐ هو ☐ نه پاتي ارزونه؟ ☐ هو ☐ نه اوس کوم خدمتونه لاس ته راوړئ؟ ☐ هو ☐ نه (د اوسني آی اي پي تصديق ولري)

په لوبو او ساعت تيريو کي برخه اخيستل – که چيرې زده کونکی په هر هغه ورزشي پروګرام کې برخه واخلي چې د کليفورنيا انټر سکولستيک بنست لخوا اداره کيږي، هغه ممکن په نوي ښوونځي کې د ګډون کولو ضرورت نه وي. والدين/ سرپرست بايد د غوښتنليک سپارلو د مخه د سي-آی- ايف مقررات وګوري. زما په لاندې لاسليک سره زه تصديق کوم چې زما د غوره پوهي سره سم پدې غوښتنليک کې ټول معلومات ريښتنيا او سم دی. زه پوهيږم چې د جواز صادرول د غوښتل شوي ښوونځي په ساحه کې د ابتدايی نوم ليکني تضمين نه کوي او د اوسني مديريت د مناسب ښوونځي ټاکلو اختيار لري. زه ددې سند په دوهمه پاڼه کې د موافقتنامې د شرايطو سره موافق يم. زه تصديق کوم چې زه د ساتونکي او دده د تعليمي حقوقو سره قانوني والدين/ سرپرست يم.

د قانوني والدينو/سرپرست لاسليک_______________ نېټه____

دا غوښتنليک د مديريتونو تر منځ د حاضری او هر ډول منظور شويو د ليږد د اسنادو قانوني سند دی چې د آی-ټي-پي اجازه ليک ددې سنده په دونهمه پاڼه کې د مديريتونو ترمنځ د اسنادونو ليږد راليږد اداره This کيږي.

20______ - 20______* د ښوونځي کال / د بين المللي مديريتونو د حاضريدو اجازه(د وړوکتون څخه تر دولسم ټولګي پورې

(* د نوم ليکنې تمه کيږي چې زده کونکي د آی-ټي-پي موده به د مديريت د اوسيدونکو نوم ليکنه د مديريت په مشوره بشپړه کيږي. د آی-پي-ټي موده بايد د 5 ښوونځي کلونو څخه زياته نه وي. او د يا ده هغې نېټې څخه چې زده کونکي**.)** ليکني په مديريت کې له يوه ښوونځي څخه بل ښوونځي ته انتقال شي.

د اوسيدونکي د ښوونځي مديريت: ورکړل شوی مسترد شوی د مسترد کيدو دليل: قانوني لاسليک نېټه **يواځې د خاص تعليم لپاره**: قانوني د خاص تعليم لپاره لاسليک نېټه	پيشنهاد شوی/د نوم ليکني مديريت: ورکړل شوی مسترد شوی د مسترد کيدو دليل: قانوني لاسليک نېټه **يواځې خاص تعليم**: قانوني خاص تعليم لپاره لاسليک نېټه

د سکریمنټو ښار د ښوونې او روزنې متحد مدیریت

2022-2023

د والدینو او زده کونکو د
معیاري چلند په هکله ژمنه

مهرباني وکړئ دا ولولئ او لاسلیک کړئ

مونږ دلته تاسو ته د 2023-2022 کال د معیاري چلندونو رسید وړاندې کوو لکه څرنګه په 12 مخ کې روښانه شوي دي، ولولئ او هغې ته دوباره کتنه وکړئ.

مونږ پوهیږو چې دا زمونږ مسئولیت دی چې ددې معیاري چلندونو سره سم روان شو.

والدین/ سرپرست (مکمل) نوم

د زده کونکي (مکمل نوم)

د والدین/سرپرست (لاسلیک)

د زده کونکي (لاسلیک)

نېټه

نېټه

د ښوونځي نوم

Sacramento City Unified School District

د سکریمنټو د ښوونې او روزنې مدیریت 2022-2023
د مور او پلار / زده کونکي د تر لاسه کولو اعتراف
د والدینو او زده کونکو د حقوقو کلنی خبرتیا

<u>دا فارم باید ستاسو د زده کونکي ښوونځي ته بیرته ورکړل شي.</u>

والدین او/یا زده کونکی ممکن ستاسو څخه د خپل ریکارډ لپاره د کاپي غوښتنه وکړي

د زده کونکو د معلوماتو د خپرولو او د روغتیا پوښښ نورو پوښتنو لپاره واک

دا معلومات د ښوونې او روزنې مدیریت لپاره چې د LEA میډیکال د بل په اختیارولو کې ضروري دي.

هو ☐ نه ☐

د زده کونکي نوم:____________ د زیږیدو نېټه:____/____/____ د زده

کونکو د روغتیا بیمي پوښښ د دې لخوا چمتو کیږي:____________ د زده کونکي د

روغتیایي انشورنس د پالیسی نمبر:____________ د ګروپ نمبر:____________ د زده کونکي د روغتیایي

بیمې د کیریر د ادعا پته:____________ د پالیسي لرونکي نوم:____________

د صحي ښوونځیو قانون د آفت وژونکو محصولاتو کلنی خبرتیا

دا خبرتیا په هر آفت وژونکي محصول کې فعال اجزا په ګوته کوي کوم چې د دې ښوونځي د ښوونیز کال لپاره کارول کیږي.

زه غواړم چې د 2022-2023 ښوونیز کال په جریان کې باید خبر شم کله چې د آفت وژونکو محصول پلی کیږي. ☐

د کلیفورنیا د ماشومانو صحي سروی: یوازې د شپږم ټولګي زده کونکو لپاره

☐ ددې بکس په چک کولو (انتخابولو) سره زه مدیریت ته اجازه نه ورکوم چې زما د شپږم ټولګي زده کونکو څخه د چلند په اړه معلومات راټول کړي لکه فزیکي فعالیت او د تغذیې عادتونه، الکول، تمباکو، او نورو مخدره توکو کارول، د ښوونځي خوندیتوب، چاپیریال، انفرادي قوت او شتمي

د نظامي استخدام کونکو په شمول بهرنی ادارون ته د لاربښود معلوماتو خپرول

د دې سند هدف دا دی چې تاسو ته د زده کونکو لاربښود معلوماتو خپرولو په اړه ستاسو د حقوقو څخه خبر کړئ. مهرباني وکړئ زما د ماشوم لاربښود معلومات لاندې ادارو ته مه خپروئ

☐ **خبري رسنی**
☐ **د لوړو زده کړو موسسې**
☐ **احتمالي ګومارونکي**
☐ **پوځي استخدام (یوازې د لیسې زده کونکي)**
☐ **د والدینو ګروپونه (پي-ټي-ای، د ښوونځي سایت شورا، او نور)**

په مدیریت کې د زده کونکو د انځورونو او د زده کونکو کار کول

☐ ددې بکس په چک کولو (انتخابولو) سره زه مدیریت ته اجازه نه ورکوم چې زما د ماشوم عکس یا ددوی د ټولګي کار په کومه رسمي مدیریت یا د ښوونځي خپروني یا ویب پاڼه کې وکاروي.

زه د 2022-2023کلنی د والدینو او زده کونکو د حقوقو خبرتیا تر لاسه کوم چې دا معلومات د ښوونې او روزنې کوډ 48980 برخې ته اړتیا لري. زما لاسلیک دا اقرار دی چې زه د خپلو حقوقو څخه خبرشوی یم.

د زده کونکی لاسلیک:____________ **نېټه:**____________

د والدینو/سرپرست لاسلیک:____________ **نېټه:**____________

مهرباني وکړئ دا پاڼه د خپل زده کونکی ښوونځي ته وسپارئ.

د سکریمنټو ښار د ښووني او روزني مدیریت محترمو کورنیو،

د ایالت د قوانینو د پلي کولو په خاطر چه تصویب شوي دي، [AB 452](#) و [SB 906](#) د کلیفورنیا د اسلحي د خوندي ساتلو چي کوم قانون جوړ کړی دی، ستاسو خدمت ته وړاندې کوو.

د اسلحې د خوندي ساتلو په هکله توافقنامه

د: سکریمنټو د ښار د ښووني او روزني مدیریت د اړونده زده کونکو ټولو والدینو او سرپرستانو ته
از: سکریمنټو د ښار د ښووني او روزني مدیریت
موضوع: د اسلحي د خوندي ساتلو په هکله د کلیفورنیا قانون

ددې توافقنامې اصلي موخه داده چي د زده کونکو والدینو او قانوني سرپرستانو ته خبر ورکړو چي د **سکریمنټو د ښار د ښووني او روزني مدیریت** اړوند ټول والدین او سرپرستان مسؤلیت لري چي د خپلو بچیانو څخه اسلحه لیرې او خوندي وساتي. داسي زیاتي خبرې کیږی چي زده کونکي ښوونځیو ته اسلحه راوړي. تر ډیر معلومات له مخې زده کونکي دغه اسلحه له کوره څخه راوړي. کله چې د اسلحې څخه استفاده نه کوئ **نو که اسلحه په یو پټ ځای کې وساتئ او په قلف ځای له مهماتو څخه جلا کیږدئ، نو د ډیرو پیښنو څخه به بچ پاتې شئ.**

د خپل قانوني مسؤلیت د درلودلو په خاطر، دا موافقتنامه د کلیفورنیا د اسلحي در لرلو د قانون په هکله وضاحت درکوي. ستاسو څخه هیله لرو چه ددې موافقتنامې د کتلو او مراجعه کولو لپاره لږ وخت ورکړئ. پر همدا ډول خپله شخصي رویه ارزیابي کړئ چي تاسو او ستاسو فامیل د کلیفورنیا د اسلحې د قانون سره ځان برابر کړئ.

- د ډیرو لږو استثناوو سره، کلیفورنیا کې هر هغه څوک مجرم دی چي هر نوعه اسلحه، که د مرمیو څخه ډکه وي او یا تشه وي، او هر چیری چي یې ساتي او په منطقي ډول دا ښه پوهیږي چه یو ماشوم دې اسلحي ته لاس رسی پیدا کولای شي. د والدینو او یا قانوني سرپرستانو خپلو ماشومانو ته د اسلحي اجازه ورکول او یا لاس رسی پیدا کول ددې شیانو سبب کیږي(1) د یو چا د مړیني او ټپي کیدو او یا د ماشوم د ژوبل کیدو سبب کیږي (2) ماشومان د یو ځای څخ و بل ځای ته اسلحه انتقالوي د مثال په توګه لیسي ته او یا نورو ځایونو ته چي بیا قانوني اجراات په نظر کې نیول کیږي. **او یا** (3) به په غیر قانوني ډول یو بل چاته اسلحه نیغه کوي او یا یې پرې وهي. [1]
  - پاملرنه: په هغه صورت کې چي د اسلحي د استعمال له امله مرګ ژوبله او سخت ټپي کیدل رامنځ ته کیږي نو امکان دې ولري چه سزا به یې هم ډیره وي.
- د ډیرو کمو استثاءاتو په صورت کې، هر هغه څوک مجرم دی چي هر نوعه اسلحه، که د مرمیو څخه ډکه وي او یا تشه وي، او هر چیری چي یې ساتي او په منطقي ډول دا ښه پوهیږي چه یو ماشوم دي اسلحي ته لاس رسی پیدا کولای شي نو دا به مجرم وي. په منطقي ډول د والدینو او قانوني سرپرستانو د اجازې څخه پرته ماشوم هیڅکله هم اسلحي ته لاس رسی نشي پیدا کولای، لکه څرنګه چي ډیر وړوکی ماشوم اسلحه لاس ته نشي راوړلای [2]
- د جنوری لمړۍ نیټي کال ۲۰۲۰ پر اساس د احتمالي جریمي او بندي کیدو څخه پرته د اسلحي مالک د کلیفورنیا د قانون مطابق مجرم دی او سره له دې دومره منع کیدلو، کنترول او اخیستلو جرم یې تر سره کړی دی، نو د لسو کلونو پر بند باندي محکوم کیږي.[3]

- په پای کې تاسو ته باید روښانه کړو چې والدین او یا قانوني سرپرست د مدني قانون له مخې د ټولو تاوانونو مسؤلیت لري چې د ماشوم د اسلحې د استعمال له کبله رامنځ ته شوي دي. [4]

یاملرنه: امکان دې ولري چې ستاسو ولسوالي او یا ښار د اسلحې د خوندي ساتلو لپاه ډیر سخت او جدي قوانین ولري.

د ټولو والدینو، قانوني سرپرستانو او د مکتبونو د کارکونکو څخه ډیر مننڊوی یم چې د ماشومانو د خوندیتوب فکر لرئ. دا خبره په پام کې ولرئ چه د اسلحې د خوندي ساتلو آسانه لیاره داده چې کله مو د اسلحې څخه استفاده نه کوله نو اسلحه په یو قلف شوي ځای کې وساتئ او قلف یې کړئ.

---

[1]د کلیفورنیا د جزا قانون 25100 څخه 25125 او 25220 کتنه وکړئ.

[2] ماده 25100(c) د کلیفورنیا د جزا قانون ته مراجعه وکړئ.

[3]ماده 29805 د کلیفورنیا مدني قانون ته مراجعه وکړئ.

[4]ماده 1714.3 د کلیفورنیا مدني قانون ته مراجعه وکړئ.